Dječji vrtić Ivanić Grad je ustanova čija je osnovna djelatnost odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi, a ostvaruje se na temelju Programskog usmjerenja.

1. **USTROJSTVO RADA**

**Dječji vrtić Ivanić Grad djeluje na području Grada Ivanić- Grada, na pet lokacija i to:**

1. „**SUNCOKRET**“ – sjedište ustanove, Park hrvatskih branitelja 3
2. „**ŽERAVINEC**“- podružnica u Ivanić- Gradu, Milke Trnine 2, objekt „LIVADA“
3. „**POSAVSKI BREGI**“ – podružnica u Posavskim Bregima, Savska 69/d, objekt „TRATINČICE“
4. „**GRABERJE IVANIČKO**“ – podružnica u Graberju Ivaničkom, Šenoina ulica 11, objekt „SUNCE“
5. „**POLJANA**“ – podružnica u Ivanić -Gradu , Josipa Kelšina 11
6. „**TVORNICA SMIJEHA**“ – podružnca u Ivanić-Gradu, Šiftarova 1a, objekt „Tvornica smijeha“

Njegu, odgoj i obrazovanje provodimo kroz:

* primarni 10- satni program
* posebne programe: cjelodnevni 10-satni program na engleskom jeziku, program Predškole, program održivog razvoja, cjelodnevni program učenja njemačkog jezika, cjelodnevni kineziološki program
* kraće programe u okviru 10-satnog programa: CAP, Trening socijalnih vještina, integrirani etno- tradicijski program, integrirani program ranog učenja engleskog jezika, integrirani program ranog učenja njemačkog jezika, integrirani dramsko – scenski program, kraći kineziološki program, kraći program glazbenog stvaralaštva
* kraći program škole za roditelje „Rastimo zajedno“

**PRIMARNI 10 – SATNI PROGRAM**

U primarnom programu, na početku pedagoške 2022./2023. godine bilo je upisano 508-ero djece u 27 odgojne skupina. Od toga je upisano 10 skupina djece jasličke dobi, 13 skupina djece vrtićke dobi, 3 mješovite vrtićke skupine posebnog programa ranog učenja engleskog jezika te jedna mješovita vrtićka skupina posebnog programa odgoja za održivi razvoj. Na listi čekanja na početku pedagoške godine, bilo je 57- ero djece. Nakon natječaja kao i tokom pedagoške godine zaprimljeno je 20 prijava. Tokom godine ako je bilo oslobođeno mjesto upisivali smo djecu sa liste čekanja (izvršen upis sveukupno 25-ero djece).

**Tablica 1. : Primarni 10-satni program**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJEKT | BROJ POLAZNIKA | BROJ ODGOJNIH SKUPINA | ODGOJITELJI I MED. SESTRE | RADNO VRIJEME |
| **SUNCOKRET**  Ivanić-Grad | 112 | 5 | 10 | 6,00 – 17,00 |
| **LIVADA**  Ivanić- Grad | 199 | 12 | 24 | 6,00 – 17,30 |
| **TRATINČICE**  Posavski Bregi | 43 | 2 | 4 | 6,00 – 16,00 |
| **SUNCE**  Graberje Ivanićko | 61 | 3 | 6 | 6,00 – 17,00 |
| **TVORNICA SMIJEHA**  Ivanić-Grad | 30 | 2 | 4 | 6,00 - 16,00 |
| **UKUPNO** | **445** | **24** | **48** |  |

**POSEBNI PROGRAMI**

**Tablica 2. : Redovni 10- satni programi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **PROGRAM** | **BROJ POLAZNIKA** | **BROJ ODGOJNIH SKUPINA** | **BROJ ODGOJITELJA** | **RADNO VRIJEME** |
| **SUNCOKRET**  Ivanić- Grad | program ranog učenja engleskog jezika | 42 | 2 | 4 | 6,00 – 17,00 |
| **POLJANA**  Ivanić-Grad | program odgoja za održivi razvoj | 21 | 1 | 2 | 6,00 – 16,00 |
| **UKUPNO** |  | **63** | **3** | **6** |  |

Radno vrijeme po objektima Dječjeg vrtića Ivanić Grad usklađeno je s potrebama roditelja, a temeljem provedenih intervjua i individualnih razgovora.

Radno vrijeme tokom godine prilagođavali smo potrebama roditelja.

**PROGRAM PREDŠKOLE**

Na temelju javne objave pristiglo je 25 prijava. Program predškole provodio se u 1 odgojnoj skupini, u objektu „Livada“, podružnica Žeravinec. S radom je započeo 02. studenog 2022. godine, a provodio se do 31. ožujka 2023. godine u popodnevnim satima.

***Tablica 3. :* Program predškole**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** |  | **BROJ POLAZNIKA** | **RADNO VRIJEME** | **VRIJEME REALIZACIJE** |
| **LIVADA** | SKUPINA I | 25 | 16.00-18.30 | 02.11.2022. – 31.03.2023. |
| **UKUPNO** |  | **25** | **2,50** |  |

***Tablica 4. :* Prikaz ukupnog broja polaznika 10-satnog programa i posebnih programa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DJEČJI VRTIĆ „IVANIĆ GRAD“** | **BROJ POLAZNIKA** | **BROJ ODGOJNIH SKUPINA** | **BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA** |
| **JASLICE** (djeca od 1 do 3 god. života) | 136 | 10 | 20 |
| **VRTIĆ** (djeca od 3 do 7 god. života) | 309 | 14 | 28 |
| **UKUPNO**  **PRIMARNI 10-SATNI PROGRAM** | **445** | **24** | **48** |
| **CJELODNEVNI PROGRAM NA ENGLESKOM JEZIKU**  (mješovite skupine, 3-7 god. života) | 42 | 2 | 4 |
| **CJELODNEVNI PROGRAM ZA ODRŽIVI RAZVOJ**  (mješovita skupina, 3-7 god. života) | 21 | 1 | 2 |
| **UKUPNO POSEBNI PROGRAMI** | **63** | **3** | **6** |
| **UKUPNO**  KORISNICI PREDŠKOLSKOG ODGOJA | 508 | 27 | 54 |

***Tablica 5. :* Prikaz dobne strukture odgojnih skupina: brojno stanje odgojnih skupina i odgojitelja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUNCOKRET** – centralni objekt, Ivanić-Grad, Park hrvatskih branitelja 3 | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** |
| **LEPTIRIĆI** | mlađa | 18 | Jasminka Čauš | VŠS |
| Lucija Radošević | VŠS |
| **MAČIĆI** | srednja | 22 | Lujka Špehar |  |
| Milka Šibenik Radan | VŠS |
| **IVANČICE** | starija I | 25 | Vesna Jambrešić | VŠS |
| Marina Zajčić | VŠS |
| **SREČICE** | starija II | 25 | Višnja Fusek | SSS |
| Miljana Rošin Jelaković | VŠS |
| **KOCKICE** | mješovita | 22 | Ana Klak | VŠS |
| Barbara Jelaković | VŠS |
| **LADYBUGS**  (engleski program) | mješovita  vrtićka | 20 | Martina Rašić | VŠS |
| Marijana Radoš | VŠS |
| **BUMBLEBEES**  (engleski program) | mješovita vrtićka | 22 | Ružic Leš | VSS |
| Danica Ivanović | VSS |
| **Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju – Marina Mareković** | | | | VŠS |
| **UKUPNO** | **sve** | **154** | **15** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LIVADA** – podružnica, Ivanić-Grad, Milke Trnine 2 | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | | **STRUČNA SPREMA** |
| PANDICE | jaslička | 12 | Marija Keber Kresojević | | **VŠS** |
| Karla Katarina Magdić | | **SSS** |
| MEDVJEDIĆI | jaslička | 13 | Nikolina Vujičić | | VŠS |
| Laura Piljek | | **VŠS** |
| OBLAČIĆI | jaslička | 11 | Antonela Vincek | | VSS |
| Maea Alić | | VŠS |
| CVJETIĆI | jaslička | 11 | Milanka Zlodi | | VŠS |
| Ivana Vidović | | VŠS |
| SOVICE | jaslička | 14 | Dalida Miljan | | VŠS |
| Valentina Ćosić | | VŠS |
| ZEČIĆI | jaslička | 16 | Petra Lacković | | VŠS |
| Mateja Delinić | | VSS |
| TIGRIĆI | jaslička | 15 | Nikolina Pleša | | VŠS |
| Martina Troha | | VŠS |
| **UKUPNO** | **jaslice** | **92** | **14** | |  |
| SLONIĆI | mlađa | 18 | Danira Cuvaj | VŠS | |
| Martina Zolak | VŠS | |
| JAGODICE | srednja | 21 | Tea Matijević | | VŠS |
| Valentina Budak | | VSS |
| RIBICE | srednja | 21 | Vesna Šeremet | | VŠS |
| Ankica Vukelić | | VŠS |
| PČELICE | starija I | 23 | Marija Jandrijević Crnčević | | VŠS |
| Milanka Blažević | | VŠS |
| KRIJESNICE | starija II | 24 | Anita Bakarić Jakopčević | | VŠS |
| Ivana Piličić | | VŠS |
| **UKUPNO** | **vrtić** | **107** | **10** | |  |
| **UKUPNO** | **svi** | **199** | **24** | |
|  | | | | | |
| **TRATINČICE** – podružnica, Posavski Bregi, Savka 69/d | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | | **STRUČNA SPREMA** |
| **BUBAMARE** | mješovita  mlađa | 20 | Branka Cesar | | VŠS |
| Tanja Karašić | | VŠS |
| **JEŽIĆI** | mješovita  starija | 23 | Marina Marković | | VŠS |
| Ranka Đunđenac | | VŠS |
| **UKUPNO** | **sve** | **43** | **4** | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUNCE** – podružnica, Šenoina ulica 11 | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** |
| **PAHULJICE** | mješovita  jaslička | 14 | Bosiljka R. Horvat, med. sestra | SSS |
| Blaženka Ivančan | VŠS |
| **KAPLJICE** | mješovita | 21 | Ivanka Manjarić | VŠS |
| Ana-Marija Tomac | VŠS |
| **FIREFLIES** | mješovita  engleska | 26 | Valentina Filipaj | VŠS |
| Biljana Roviščanec | VŠS |
| **UKUPNO** | **sve** | **61** | **5 +1** med. sestra |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **POLJANA** – Ivanić-Grad, Josipa Kelšina 11 | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** |
| **VJEVERICE** | mješovita  vrtićka | 21 | Iva Malinar | VŠS |
| Anita Čauš Šnajder | VŠS |
| **UKUPNO** | **sve** | **21** | **2** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TVORNICA SMIJEHA** – Ivanić-Grad, Šiftarova 1a | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** |
| **ZVJEZDICE** | jaslična | 13 | Valentina Butorac | VŠS |
| Stella Vukelić | VŠS |
| **LOPTICE** | jaslična | 17 | Grozdana Marković | SSS |
| Sanja Franjčić | VŠS |
| **UKUPNO** | **sve** | **30** | **4** |  |

***Tablica 6.:*  Podaci o kapacitetima DV „Ivanić Grad“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **KAPACITET (prema Državnim standardima)** | **UPISAN BROJ POLAZNIKA** | **BROJ ODGOJNIH SKUPINA** | **INDEKS POPUNJENOSTI** | **BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA** |
| **SUNCOKRET**  Ivanić - Grad | 128 | 154 | 7 | 120,31 | 14 |
| **LIVADA**  Žeravinec | 170 | 199 | 12 | 117,06 | 24 |
| **TRATINČICE**  Posavski Bregi | 42 | 43 | 2 | 116,67 | 4 |
| **SUNCE**  Graberje Ivanićko | 54 | 61 | 3 | 112,96 | 6 |
| **POLJANA**  Ivanić - Grad | 20 | 21 | 1 | 105 | 2 |
| **TVORNICA SMIJEHA**  Ivanić-Grad | 26 | 30 | 2 | 115,38 | 4 |
| **UKUPNO** | **382** | **508** | **27** | **116,23** | **48** |

**INTEGRIRANI KRAĆI PROGRAMI**

* **CAP-** program
* Trening socijalnih vještina
* Rano učenje engleskog jezika
* Etno tradicijski program
* Sportski vrtić
* Rastimo zajedno, škola za roditelje

**PROGRAM SOCIJALNE SKRBI**

**Program se provodi prema Odluci Gradskog vijeća/članak 3 od 11.07.2022. Godine Klasa: 024-01/22-04/6, Ur broj: 238/10-01/22-6, a odnosi se na 10- satni primarni program.**

Članak 3. Odluke glasi:

Cijena 10- satnog redovitog programa umanjuje se za:

1. Za vrijeme bolesti djeteta koja traje minimalno 10 radnih dana u kontinuitetu na temelju liječničke potvrde i iznosi 75% mjesečne participacije cijene programa;
2. Roditelji djece koja iz zdravstvenih razloga ne pohađaju vrtić dulje od 30 dana sudjeluju, na temelju liječničke potvrde / dokumentacije, u cijeni plaćanja redovitog programa Dječjeg vrtića u visini 50% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića:
3. Roditelji koji imaju upisano u vrtić dvoje i više djece:

Za prvo dijete plačaju 100% cijene, a za svako daljnje upisano dijete cijena se umanjuje za 25%

1. Kada su djeca na ljetovanju ili zimovanju u organizaciji Dječjeg vrtića tada cijena iznosi 75% mjesečne participacije cijene programa

Za djecu socijalno ugroženih roditelja participacija u cijeni Dječjeg vrtića može se smanjiti na iznos od 470,00 kuna ili ih se može u potpunosti osloboditi od plaćanja, a temeljem mišljenja centra za socijalnu skrb.

**1.1 ZBIRNI PODACI O ZAPOSLENICIMA**

Prema pravilniku o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97.), a sukladno broju planiranih odgojnih skupina, upisane djece i lokacija na kojima vrtić djeluje, poslove posrednog i neposrednog ostvarivanja Godišnjeg plana i programa obavljao je sljedeći broj radnika:

***Tablica 1.* Pregled planiranog i stvarnog broja radnika prema radnim mjestima i**

**stručnoj spremi u 2022./2023. god.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RADNO MJESTO** | **NORMATIVI** | **STRUČNA SPREMA** | **ZAPOSLENI** | **POTREBE za radnicima p.g. 2022./2023.** |
| Ravnatelj | 1 | VŠS | 1 |  |
| Stručni suradnik pedagog | 1 | VSS | 1 |  |
| Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila (socijalni pedagog) | 1 | VSS | 1 |  |
| Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila (logoped) | 1 | VSS | 1 |  |
| Zdravstveni voditelj | 1 | VŠS | 1 |  |
| Odgojitelji | 54 | VSS (2); VŠS(49);SSS(3) | 54 |  |
| Medicinske sestre | 1 | SSS | 1 |  |
| Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju | 1 | NSS | 1 |  |
| Tajnik | 1 | VŠS | 1 |  |
| Voditelj računovodstva | 1 | VSS | 1 |  |
| Računovodstveni radnik | 1 | SSS | - |  |
| Administrativni djelatnik | 1 | SSS | - |  |
| Glavna kuharica | 1 | SSS | 1 |  |
| Kuharica | 1,5 | SSS | 1 |  |
| Pomoćna kuharica | 8,5 | SSS(6); NSS(2) | 8 |  |
| Švelja - pralja | 1 | SSS | 1 |  |
| Spremačica | 13 | SSS (8); NSS(5) | 13  (1 na ½ rad. vr.) |  |
| Ekonom - vozač | 1 | SSS | 1 |  |
| Domar - vozač | 2 | SSS | 1 |  |
| Voditelj predškole | 1 | VŠS | 1 |  |
| **UKUPNO** | **94** |  | **90**  (**1** na ½ rad. vr.) |  |
| **RADNO MJESTO** | **NORMATIVI** | **STRUČNA SPREMA** | **ZAPOSLENI** | **POTREBE za radnicima p.g. 2022./2023.** |

***Tablica 2. :* Pregled radnika stručne službe u procesu odgojno-obrazovnog rada**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stručno razvojna služba** | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | **STRUČNA SPREMA** |
| Ravnatelj | Marina **Čalušić** | VŠS |
| Pedagog | Ana Marija **Pavlić** | VSS |
| Socijalni pedagog | Tanja **Cvijanović** | VSS |
| Logoped | Maja **Celinić** | VSS |
| Zdravstveni voditelj | Dražena **Demeter** | VŠS |

***Tablica 3. :* Pregled pripravnika na stručnom osposobljavanju za rad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Odgojitelj- pripravnik** | **mentor** | **Vrijeme stažiranja** |
| Danica Ivanović | Ružica Leš | 01.10.2022. – 01.10.2023. |

***Tablica 4. :* Pregled radnika izvan procesa odgojno-obrazovnog rada**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Administrativna služba** | | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** |
| Tajnik | Nino Hanžek | | VŠS |
| Vod. računovodstva | Valentina Vidović | | VŠS |
| **Tehnička služba** | | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** |
| Ekonom | Martina Bekić | | SSS |
| Domar | Milan Milički | | SSS |
| Švelja-pralja | Mara Tokić | | SSS |
| **Kuhinja** | | | |
| FUNKCIJA | IME I PREZIME DJELATNIKA | | STRUČNA SPREMA |
| Glavna kuharica | Slobodanka Glavač | | SSS |
| Kuharica | Ljiljana Vidoš | | SSS |
| Pomoćna kuharica | Marija Sedak | | SSS |
| Pomoćna kuharica | Martina Belačić  (zamjena za B. Gubo) | | SSS |
| Pomoćna kuharica | Nina-Marijana Mračić | | SSS |
| Pomoćna kuharica | Marija Pleša | | SSS |
| Pomoćna kuharica | Vasna Madaras | | NSS |
| Pomoćna kuharica | Vesna Štruklec | | SSS |
| Pomoćna kuharica | Dragica Kraljić | | NSS |
| Spremačice | | | |
| **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** |
| Slađana Domitrović | | NSS |
| Mirjana Bilandžija | | SSS |
| Sanja Kuternik | | SSS |
| Anita Jeraj | | SSS |
| Đurđica Ratković | | NSS |
| Ljubica Josipović  Jelena Šimić | | NSS  NSS |
| Mirjana Kelšin | | NSS |
| Valbona Tomaj | | SSS |
| Ankica Barić | | SSS |

**ORGANIZACIJA I UVJETI RADA**

Organizacija rada svih podružnica te službi, od stručnih suradnika do tehničkog osoblja bila je prilagođena potrebama djece i roditelja, a temeljila se na provedenim intervjuima s roditeljima pri upisu djece te individualnim razgovorima s roditeljima.

**ORGANIZACIJA RADA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRIMARNI 10-SATNI PROGRAM** | **POČETAK PEDAGOŠKE GODINE** | **ZAVRŠETAK PEDAGOŠKE GODINE** | **ORGANIZACIJA RADA LJETI** | **NAPOMENA** |
| **SUNCOKRET**  centralni objekt | 01.09.2022. | 31.08.2023. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **LIVADA**  podr. Žeravinec | 01.09.2022. | 31.08.2023. | RADI CIJELU GODINU | RADI CIJELU GODINU |
| **TRATINČICE**  podr. Posavski Bregi | 01.09.2022. | 31.08.2023. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **SUNCE**  podr. Graberje Ivanićko | 01.09.2022. | 31.08.2023. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **POLJANA**  lokacija Ivanić-Grad | 01.09.2022. | 31.08.2023. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **TVORNICA SMIJEHA**  podr. Ivanić-Grad | 01.09.2022. | 31.08.2023. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |

Tijekom ljeta rad je bio organiziran u područnom objektu Žeravinec, zbog čega je donesena odluka o zatvaranju središnjeg objekta i područnih objekata na Poljani, Posavskim Bregima i Graberju Ivanićkom. Radnici su bili raspoređeni sukladno potrebama organizacije rada.

**1.2 REALIZACIJA BITNIH ZADAĆA ZA UNAPREĐIVANJE USTROJSTVA RADA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSITELJI** | **SURADNICI** | **REALIZACIJA** |
| Pratiti broj djece po odgojnim skupinama u svim objektima, upisivati djecu na upražnjena mjesta prema listi čekanja | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici, tajnik | -ostvareno  (tokom godine bilo je ispisa, upisivali smo djecu na upražnjena mjesta) |
| Pratiti i zadovoljiti potrebe roditelja o dužini boravka djeteta u vrtiću, napraviti anketu za roditelje o potrebama za rad vrtića, pokrenuti postupak za promjenu radnog vremena tijekom godine u slučaju potrebe | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici,tajnik,roditelji | -ostvareno  kontinuirano  (provedena anketa u rujnu pokazala je da radno vrijeme zadovoljava potrebe roditelja) |
| Iznalaženje mogućnosti za rješavanje iskazanih potreba roditelja za promjenom programa ili objekta tokom pedagoške godine | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici ,roditelji | -ostvareno prema mogućnostima |
| Provođenje upise djece u posebne programe početkom pedagoške godine | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici,tajnik | -ostvareno, tokom rujna i listopada |
| Pratiti i provoditi fleksibilne procese rada i na temelju dobivenih rezultata uvoditi potrebne promjene za provođenje kvalitetnog ustrojstva rada | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici, roditelji | -ostvareno |
| Organizacija provođenja programa predškole | ravnatelj | stručni suradnici, tajnik | -ostvareno |
| Napraviti plan upisa za 2023./24. pedagošku godinu | ravnatelj | Stručni suradnici, tajnik | -ostvareno |
| Izraditi prijedlog ustrojstva rada za narednu pedagošku godinu | ravnatelj | stručni suradnici,odgajatelji | -ostvareno |
| Izrada rasporeda korištenja godišnjih odmora i rasporeda za sve djelatnike- osigurati dovoljan broj odgojitelja za rad tokom ljeta u vrijeme korištenja godišnjih odmora | ravnatelj | stručni tim, voditelji objekata,odgajatelji | -ostvareno  (plan prema zahtjevima zaposlenika) |
| Uključiti roditelje u ustrojstvo rada, bolja informiranost roditelja putem internetskih stranica vrtića, mogućnost njihovih prijedloga, primjedbi, savjeta u svrhu što bolje suradnje | ravnatelj | stručni tim, odgajatelji,roditelji | -ostvareno  Provedena online anketa o zadovoljstvu roditelja radom vrtića i osoblja, kvaliteti usluge |
| Ustrojstvo programa postaviti na načelima vrtićkog kurikuluma uz osiguranje fleksibilnosti odgojno- obrazovnog procesa | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici | -ostvareno |
| Osigurati partnerstvo vrtića, obitelji i šire zajednice, omogućiti otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost za unapređivanje prakse | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici | -ostvareno |
| Pratiti, unapređivati i valorizirati ustrojstvo rada u skladu s Godišnjim planom i programom ustanove, postavljenim zadaćama, standardima i definiranim indikatorima uspješnosti | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici | -ostvareno |

1. **MATERIJALNI UVJETI RADA**

Korisnici usluga, roditelji, snosili su troškove prehrane, režija (plina, struje, komunalni troškovi), potrošnog materijala (likovni, uredskih, za čišćenje i održavanje higijene), stručnog usavršavanja radnika (seminari, stručna literatura), didaktiku, pedagošku dokumentaciju, , potrošne usluge ureda (telefona, pošte, odvjetničke usluge, oglašavanje, bankarske usluge, naknade članovima Upravnog vijeća), usluge tekućeg i investicijskog održavanja(zdravstvenih i higijenskih usluga , usluga zaštite na radu, osiguranje imovine vrtića , registracija i održavanje vozila), materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, te troškove plaća i materijalnih prava radnika (razlika plača odgojitelja mentora i savjetnika, dodatak na plaću radnika koji izvode posebne programe – troškove prijevoza na posao, zamjene za bolovanje radnika).

Ekonomska cijena jaslica i vrtića iznosila je 268,17 eura za 10- satni program. Cijena vrtića za desetsatni program, participacija za roditelje odlukom Upravnog vijeća od siječnja 2023. godine povećana je te iznosi 99,54 eura za prvo dijete u vrtiću dok je za svako daljnje dijete umanjena za 5% od ukupne cijene.

Cijena 10- satnog programa engleskog jezika uvećavala je osnovnu cijenu za 33,18 eura, dok je cijena integriranog kraćeg programa engleskog jezika iznosila 15,93eura, cijena kraćeg etno tradicijskog programa iznosila je 15,93 eura, a cjelodnevnog etno-tradicijskog s elementima folklora 26,54 eura. Verificiran je kraći i cjelodnevni program njemačkog jezika. Cijena cjelodnevnog iznosi 33,18 eura dok je kraći program 15,93 eura. Cjelodnevni dramsko-scenski program iznosi 33,18 eura, a kraći dramsko-scenski 15,93 eura. Prošle godine dobili smo i verifikaciju za kraći glazbeni program koji iznosi 15,93 eura. Cijena kraćeg kineziološkog programa iznosi 18,58 eura . Program predškole bio je besplatan za svu djecu školske obveznike te je djelomično financiran iz državnog proračuna kao i programi odgoja i obrazovanja za djecu sa teškoćama u razvoju i djecu nacionalnih manjina.

Ove godine osim kraćeg programa engleskog koji se provodio u centralnom objektu (jedna skupina), Žeravinec (dvije skupine), Posavski Bregi (jedna skupina) uspjeli smo oformiti i jednu skupinu kraćeg kineziološkog programa kao i jednu skupinu dramsko scenskog programa. Kraći etno-tradicijski program provodio se u centralnom objektu isto kao i prethodne godine.

CAP tim našeg vrtića proširen je za još dvije članice, Dalidu Miljan i Marijanu Radoš, koje su prošle temeljnu edukaciju.

Edukaciju za etno tradicijski program završile su Iva Malinar i Milka Šibenik Radan.

**2.1. REALIZACIJA BITNIH ZADAĆA ZA UNAPREĐIVANJE MATERIJALNIH UVJETA RADA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE SADRŽAJI, AKTIVNOSTI** | **NOSITELJI** | **SURADNICI** | **ORJENTACIJSKO VRIJEME PROVOĐENJA** |
| Suradnjom s lokalnom zajednicom, redovitim investicijskim održavanjem te korištenjem vlastitih sredstava i resursa djelovati na poboljšanje materijalnih uvjeta u cilju ostvarivanja bitne zadaće zaštite i sigurnosti djece | ravnatelj | stručni suradnici, odgojitelji, upravno vijeće, osnivač | -ostvareno  /pregled sigurnosti dječjih igrališta sukladno smjernicama europske i hrvatske norme HRN EN 1176-7:2008/ , sanacija neispravnih igrala, uklanjanje neispravnih i dotrajalih |
| Radove koji imaju za cilj očuvanje objekata od propadanja ubrojiti u prioritete | ravnatelj | domar, tehničko osoblje, odgojitelji, roditelji,osnivač | kontinuirano,prema potrebi |
| Odgovorno i racionalno ponašanje zaposlenika prema materijalnim dobrima u cilju zadržavanja postojeće razine | stručni suradnici,ravnatelj | odgojitelji,tehničko osoblje | -ostvareno |
| Ukazivanje nadležnima na potrebe neodgodivih popravaka i sanacija (sanitarije,podovi,zidovi,stolarija) | ravnatelj | upravno vijeće, osnivač | -prema potrebi |
| Održavanje unutarnjih i vanjskih prostora ustanove (objekti i igrališta), osobito u odnosu na sigurnost djece i odraslih koji borave u tim prostorima | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici, tehničko osoblje | -realizirano u skladu sa financijskim mogućnosima |
| Održavanje opreme- strojevi,alati i druga sredstva za rad (atestiranje,popravci,zamjene) s ciljem funkcionalnosti i sigurnosti u procesu rada | ravnatelj, stručnjak zaštite na radu | Ovlašteni servisi i poduzeća, domar | -ostvareno, prema zakonu o zaštiti na radu |
| Nabava opreme, sitnog inventara, didaktičkog materijala i igračaka radi unapređivanja uvjeta rada, prema financijskim mogućnostima i ostvarenim uštedama | -ravnatelj, stručni suradnici | odgojitelji,tehničko osoblje | realizirano |
| Praćenjem aktivnosti djece, vršiti stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi ju prilagodili interesima djece koja u njoj žive, rade i uče | odgojitelji | stručni suradnici, ravnatelj | -ostvareno  nabava didaktike prema potrebi |
| Apliciranje na objavljene natječaje, traženje sponzora, uključivanje roditelja, stručnjaka različitih profila koji će na različite načine sudjelovati u kvalitetnoj realizaciji unapređenja materijalnih uvjeta rada | ravnatelj, stručni suradnici | odgojitelji, roditelji | -ostvareno |
| Snimanje i praćenje stanja materijalno-tehničke opremljenosti vrtića | odgojitelji, stručni suradnici | ravnatelj, tehničko osoblje, upravno vijeće, osnivač | -ostvareno |
| Vrednovanje i samo vrednovanje osobnog doprinosa u poboljšanju materijalno-tehničkih uvjeta za rad s djecom i ostvarivanje plana i programa ustanove | odgojitelji | Stručni suradnici, ravnatelj | -ostvareno |

**2.2. REALIZACIJA PLANA ZA INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLAN ZA CENTRALNI OBJEKAT** | **REALIZACIJA** |
| Izmjena parketa u predškolskoj skupini | Realizirano (brušenje i lakiranje) |
| Izmjena vrata na dvorani | Nije realizirano (preskupa ponuda) |
| Nabava klime za sobe dnevnog boravka i dvorane | Realizirano (sve sobe dnevnog boravka) |
| Nabava kuhinjskih elemenata, donji elementi | Realizirano |
| Bojanje zidova, prema potrebi | Realizirano |
| Izvan plana | Nabava kompjutora za računovodstvo |
| Izvan plana | Lakiranje i brušenje parketa u 3 sobe dnevnog boravka |
| **PLAN ZA OBJEKT ŽERAVINEC** | **REALIZACIJA** |
| Postaviti utičnice u pred prostor sobe dnevnog boravka |  |
| Nabaviti drveni stol i klupice za boravak na zraku | Nije realizirano |
| Bojanje zidova prema prioritetima, ulazna vrata – promijeniti sistem | Realizirano |
| Uređenje okoliša, nadograđeni dio | Realizirano |
| Nabava igrala za prostor ispred malih jaslica 1 i 2 | U procesu je realizacija |
| Nabava namještaja i didaktike za dvije nove odgojne skupine,( dogradnja) – jaslice 3 i 4 | Realizirano |
| Nabava didaktike za jaslice | Realizirano |
| Nabava profesionalne pegle- praona | Realizirano |
| Izmjena podnih obloga u jaslicama 2, sanacija krevetića | Realizirano |
| Napraviti ogradu na djelu jaslice, dograđeni dio | Realizirano |
| Sanacija zidova u garderobama i ličenje nekih prostora soba, sobe za terapiju igrom | Realizirano |
| **PODRUČNI OBJEKT POSAVSKI BREGI** | **REALIZACIJA** |
| Nabava klime za sobu - Ježići | Realizirano |
| U sjenici izmijenit površinu stola, poravnati teren (rupe) | Djelomično |
| Igračke za boravak na zraku, vijače čunjevi | Realizirano |
| **PODRUČNI OBJEKT POLJANA** | **REALIZACIJA** |
| Bojanje sprava na igralištu (redovno održavanje) | Realizirano |
| Krećenje prostorija | Djelomično (odgojitelji) |
| Lakiranje i brušenje parketa | Nije realizirano |
|  |  |
| **PODRUČNI OBJEKT GRABERJE IVANEČKO** | **REALIZACIJA** |
| Uređenje pješčanika, pijesak |  |
| Nabava klime | Realizirano, u svim skupinama |
| Lakiranje parketa, velika soba - Englezi | Realizirano |
| Izvan plana | Nabava laptopa (eu sredstva) |
| Bojanje zidova - skupina Pahuljice | Nije realizirano |
| **PODRUČNI OBJEKT TVORNICA** | Nabava didaktike |

**1.3.REALIZACIJA ORJENTACIJSKOG PLANA NABAVE I DOPUNE OPREME,DIDAKTIKE I POTROŠNOG MATERIJALA I ULAGANJE U ZAPOSLENIKE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLAN** | **REALIZACIJA** |
| Didaktički materijali i oprema (potrošni materijal, igračke,slikovnice,posteljina i sl.) | Realizirano prema planu i financijskim mogućnostima |
| Uredski materijal i oprema | Realizirano |
| Potrošni materijal za čišćenje, materijali za higijenske potrebe i njegu | Realizirano |
| Radna zaštitna obuća i odjeća | Realizirano |
| Stručno usavršavanje zaposlenika:   * Seminari * Stručna literatura * Tečajevi i stručni ispiti   Zaštita na radu | Realizirano  Stručna literatura nabavljala se prema potrebi.  Realizirano |
|  |  |

**3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJETETA**

Ovu pedagošku godinu počeli smo sa završnim radovima na 4 nove skupine u krugu objekta Livada, koje su počele sa radom 1.10.2022., i tako smo dobili još prostora i skupina i djece, te uposlili još jednu spremačicu, koja je na žalost, veći dio radne godine provela po zamjenama bolovanja po svim objektima. Prošlu smo pedagošku godinu počeli otvaranjem dvije skupine starijih jaslica, u novom prostoru, Tvornica smijeha, koji je svojom dislociranošću otežao rad ekonomu-vozaču, domaru, a i pralji i centralnoj kuhinji povećao opseg poslova, a broj tehničkog osoblja je ostao isti. Ja kao zdravstveni voditelj, pokušavam sa strane svojeg djelokruga rada utjecati da se broj tehničkog osoblja uskladi sa proširenjem Ustanove, ali kao dio stručnog tima sam, naravno, zadovoljna što se naša djelatnost proširuje.

**BITNE ZADAĆE:**

1. Interdisciplinarno djelovanje pri zadovoljavanju primarnih potreba djeteta i upravljanje zdravstvenim rizicima
2. Upoznavanje roditelja i odgojitelja djece s posebnostima u rastu, razvoju i zdravlju o mogućnostima stvaranja poticajnijeg okruženja
3. Poticanje pravilne prehrane djece, polaznika Ustanove, te procjena tjelesnog razvoja putem antropometrijskih mjerenja
4. Zdravstveno prosvjećivanje djece, roditelja i djelatnika Ustanove sa ciljem sprečavanja širenja bolesti

1.

Tijekom cijele pedagoške godine trudili smo se uključiti sve djelatnosti u zadovoljavanje primarnih potreba djece i u stvaranje sigurnog okruženja za njihov rast i razvoj, te odgoj i obrazovanje.

Obilaskom skupina posebno mjesto u uvidima imala su djeca s posebnostima, najviše alergičara, a i ostalih zdravstvenih poteškoća sa kojima smo upoznali i tehničko osoblje, u slučaju da zatreba pomoć odgojiteljima. Na sastancima stručnog tima razgovarali smo o konkretnim situacijama te pristupu problematici, konzultirali se, te odgojiteljima davali ciljane upute o radu, ponekad individualno, često mailovima i kontaktom na whatsupp i viber aplikacijama. Individualnih razgovora sa roditeljima djece sa posebnostima sam ove pedagoške godine obavila 13, no dosta ih je obavljeno telefonskim putem u obliku savjeta i konzultacija. Velika pomoć u radu sa djecom sa specifičnostima u razvoju bio bi nam psiholog u stručno razvojnoj službi, koji bi ujedno i roditeljima olakšao prihvaćanje određenog zdravstvenog, a i drugih problema kod djeteta.

Najveći zdravstveni rizik sa kojim smo se borili zadnje dvije godine, virus COVID-19, je srećom u ovoj godini suzbijen, te smo imali sporadične infekcije istim, što kod djece, osoblja i roditelja, i s njima smo se nosili kao i sa drugim zaraznim oboljenjima.

2.

U vrijeme perioda prilagodbe pratila i u dogovoru s roditeljima i odgojiteljima prikupila dokumentaciju o zdravstvenim posebnim potrebama djece. Nakon rujna dogovorila s odgojiteljima o potrebnim postupanjima i promatranjima djece sa zdravstvenim posebnostima. Tijekom godine obavila nekoliko razgovora nakon tjednih posjeta odgojnim skupinama, sa odgojiteljima, o nedoumicama u postupanju pri određenim poteškoćama. Prilikom tih razgovora dogovarali i razgovore sa roditeljima te djece, po potrebi. Najviše dogovora, fleksibilnosti, kao i interdisciplinarnosti u postupcima je bilo sa primjerenim i pravilnim udovoljavanjem raznih i brojnih alergija na hranu. Te su se alergije i mijenjale tijekom pedagoške godine, a na kraju godine smo imali ukupno 42 djece sa posebnostima u prehrani, od kojih 34 alergično na nekoliko vrsta i skupina namirnica, a od njih 6 je sa specifičnostima u prehrani, i 3 sa kompleksnijom vrstom alergijskih reakcija.

Za dijete sa Sy distonicum dg koje pohađa Ustanovu 4 sata dnevno, uz stalnu pratnju asistenta, možemo ustvrditi određeni, iako mali, napredak u razvoju, te smo i ove godine omogućili boravak u ljetnom periodu od 2 tjedna.

Ove godine smo primili na 2 sata dnevno i dječaka sa višestrukim poremećajima, što socijalnog i psihomotornog tipa, te zdravstvenih poteškoća u gastrointestinalnom traktu, te nekoliko vrsta alergijskih reakcija. Njegov boravak u skupini se pokazao kao vrlo dobar, te smo od sljedeće godine predložili produženje satnice boravka.

Uredno smo prikupljali dokumentaciju i sa odgojiteljima dogovarali postupanja sa djecom s posebnim potrebama. Prije ljetnog načina rada za odgojitelje sam napravila poseban popis djece iz svih objekata sa naznačenim alergijama koji je na vidnom mjestu u svim skupinama da odgojitelj koji trenutno radi može u svakom trenutku biti informiran.

3.

Antropometrijska mjerenja sam obavila u proljeće 2023. O rezultatima istih bit ćete detaljnije upoznati pod točkom 3.4. Odgojiteljska vijeća smo imali prije početka pedagoške godine, na polugodištu, te u lipnju 2022., na samom kraju godine. U međuvremenu smo sve potrebne naputke o postupanjima slali mailovima, tako i o poticanju djece na uzimanje hrane, kao i usmjeravanju roditelja da za proslave rođendana u vrtić donose samo razno voće, suho i svježe. Pokušali smo zadržati istu kvalitetu jelovnika, u što smo svi uložili izuzetan napor, od ravnateljice, računovođe, ekonoma, glavne kuharice, te mene kao zdravstvenog voditelja. Mislim da nismo uspjeli u tome, s obzirom na galopirajuću inflaciju cijena svih proizvoda i usluga i na promjenu dostavljača koji su imali svojih kadrovskih problema. O istoj problematici su se i odgojitelji u velikom broju izjasnili u svojim godišnjim izvješćima, konstatirajući relativno nezadovoljstvo raznolikošću obroka.

4.

Edukaciju roditelja smo obavljali, zbog pridržavanja globalno donesenih epidemioloških mjera, putem individualnih razgovora, po potrebi, i komunikacija preko viber ili whatsupp grupa koje su odgojitelji formirali sa svojim polaznicima. Prosvjećivanje djece po skupinama u velikoj većini se obavilo prema planu i programu odgojitelja, konkretno je zdravstvena voditeljica provela 19 edukativnih predavanja. U veljači 2023. proveli smo vježbe evakuacije i priprema za potres i slične nepogode, sa svim skupinama naše Ustanove, u svakom objektu i sa svim djelatnicima. Sastanaka i grupnih razgovora sa osobljem, što odgojnim, što tehničkim, sam obavila 16, a individualnih nebrojeno, svakodnevno. Konkretnije ćete biti upoznati sa ovim dijelom u točki 4.6.3.

**3.1.1. Realizacija plana sanitarno-higijenskog održavanja vrtića**

Generalni uvidi u higijenu objekata obavljeni su prema Godišnjem planu zdravstvene voditeljice.

Generalni uvid obuhvaća pregled higijene kompletnog objekta - prostora za boravak djece, spavaonica, nusprostorija, kuhinja, skladišta, zbornica, ureda i ostalog u sklopu određenog objekta.

Periodični uvidi obavljaju se pri svakom posjetu objektu kada se pregleda barem jedan njegov dio. Nakon svakog uvida u higijenu objekta obavljen je informativni razgovor sa tehničkim osobljem zaduženim za održavanje tog dijela. Odgojitelji su se u svojim godišnjim izvješćima osvrnuli na neke određene detalje i specifičnosti u svakom od objekata na koje ćemo obratiti veću pozornost u idućoj pedagoškoj godini.

U objektu Livada i ove pedagoške godine je bilo jako puno bolovanja tehničkog osoblja koje je starije životne dobi i imaju motoričkih poteškoća. Unutarnjom preraspodjelom poslova smo rješavali taj problem, a ona se onda odrazila na opterećenje tehničkog osoblja koje je radilo. Spremačica koja je zadužena za jutarnju higijenu objekta Livada, ove je pedagoške godine djelomično raspoređena na ispomoć u kuhinju, od 6,30-9,15,ali je išla na zamjene po svim objektima kada je netko od tehničkog osoblja odlazio na bolovanja. Situacija u kojoj je dotična osoba pokrivala česta bolovanja po svim objektima jako je otežala rad i naštetila kvaliteti stanja u objektu Livada, u glavnoj kuhinji u kojoj je ta ispomoć neophodna, a i osoblje u objektu Suncokret koje je ostalo bez pola osobe od 11 sati je jako opterećeno. Situacija sa nedostatkom tehničkog osoblja je vrlo nezavidna i kompleksna, jer smo otvorili novi prostor sa 4 skupine u objektu Livada, koji je samim svojim postojanjem povećao obujam posla glavne kuhinje, pralje i jutarnje spremačice koju u 2/3 vremena nismo imali. Situacija sa tehničkim osobljem je vrlo nezavidna.

Tri puta je izvršena dezinsekcija i deratizacija u centralnoj kuhinji (i u nusprostorijama, zbornici, dvorani i uredima), a tako i u pomoćnim kuhinjama objekata Suncokret, Sunce, Tratinčica, Poljana i Tvornica smijeha.

Sanitarna inspekcija pri Županiji prema svom planu i programu vrši mikrobiološke preglede naših objekata, te uzima hranu i vodu na analizu. Povratne informacije koje dobijemo u obliku nalaza su zadovoljavajuće.

**3.1.2. Higijenski uvjeti objekata i usvojenost kulturno-higijenskih navika**

Procjena higijenskih uvjeta rada prema Izvješćima odgojnih djelatnika je zadovoljavajuća. Neke ciljane opaske sam izvukla i o njima obavijestila tehničko osoblje, u objektima Livada i Suncokret, te Sunce.

Ove smo pedagoške godine zatvorili sve objekte, osim Livade, u vrijeme božićnih blagdana, te taj period iskoristili za kompletnu dezinfekciju svih prostora. Objekt Livada smo kontinuirano dezinficirali.

Na zadacima razvijanja kulturno-higijenskih navika kontinuirano se radi i procjene ostvarivanja su zadovoljavajuće i od strane odgojnih djelatnika, a i s moje domene zdravstvene voditeljice Ustanove.

**3.2. JELOVNIK– ZDRAVA PREHRANA**

Prehrana djece u našoj Ustanovi planira se i provodi prema važećim prehrambenim standardima i normativima određenim „Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima“ (članak 18. stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi).

Jelovnici i normativi koje primjenjujemo u praksi od mjeseca veljače 2008. godine, proizašli su iz priručnika „Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima“, a koji je napisan multidisciplinarno zbog novih znanstvenih spoznaja na području prehrane. Već desetak zadnjih godina za proslave dječjih rođendana roditelji donose razno voće, suho i svježe, koje prvo dolazi u kuhinju i nakon što se dobro opere i tretira dolazi u skupine. Od početka pandemije corona virusa utječemo na odgojno osoblje da nas podržava u našim nastojanjima da što manje stvari iz vana dolazi u objekte, a posebno u sobe u kojima borave djeca. To su preporuke stručnjaka i mi smo svi ovdje da ih pokušamo provesti i time smanjimo kretanje još većeg broja mikroorganizama.

Analizom godišnjih izvješća odgojitelja došli smo do podataka koje sam uskladila sa uvidima kroz godinu, a i sa rezultatima antropometrijskih mjerenja djece, a odnose se na broj djece koja jedu prekomjerno i onih koja su izuzetno izbirljiva. Tako se pokazalo da skoro svaka skupina ima bar jedno dijete sa vrlo malim brojem namirnica koje konzumiraju i broj takve djece iz godine u godinu raste.

Prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, sanitarna inspekcija uzima uzorke hrane i brisove u prostorijama vezanim uz distribuciju hrane po objektima. Povratni rezultati su zadovoljavajući te provodimo sve zahtjeve koje određuje HACCP program.

Prilikom izrade jelovnika, suradnja između zdravstvene voditeljice, ekonoma i glavne kuharice je zadovoljavajuća. Ove pedagoške godine,zbog sve veće inflacije na nivou države, sa ravnateljicom smo uvijek usklađivali jelovnik prije nego ga usvojimo. Povremene nesuglasice sa dobavljačima namirnica rješavamo po pojavi i po potrebi.

**3.3. PREGLED BOLESTI DJECE**

Ove pedagoške godine prikaz kretanja oboljenja se u nekoliko dijelova razlikuje od prethodnih godina, i to ne samo zbog pojave epidemije COVID-19 koja je krenula u veljači 2020. Uvidjeli smo da nakon 7 godina maksimalne dominacije virusnih infekcija, ponovo su se vratile bakterije, naravno, najviše streptokok. Ove je godine i dalje posebna rubrika sa corona infekcijom, i nadamo se da ju sljedeće godine nećemo više posebno izdvajati. Detaljna analiza slijedi iza tabličnog prikaza.

***Tablica 2.* Oboljenja tijekom godine**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **RESPIRATORNA OBOLJENJA** | **ZARAZNE BOLESTI** | **BOLESTI OKA I UHA** | **ABDOMINALNA OBOLJENJA** | **OSTALE BOLESTI I POVREDE** | **DJECA S 5 I VIŠE OBOLJENJA** |
| LIVADA | 378 | 190 | 103 | 44 | 215 | 85 |
| SUNCOKRET | 192 | 131 | 41 | 20 | 132 | 44 |
| TRATINČICA | 44 | 33 | 11 | 14 | 22 | 4 |
| SUNCE | 95 | 53 | 19 | 7 | 61 | 18 |
| POLJANA | 12 | 8 | 3 | 4 | 23 | 2 |
| TVORNICA | 55 | 27 | 20 | 13 | 51 | 18 |

***Tablica 3.* Zarazna oboljenja tijekom godine**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKAT** | **STREPTOKOKNA ANGINA**  **SUSP.** | **SCARLATNA** | **VARICELLAE** | **ABDOMINALNE ZARAZNE BOLESTI** | **OSTALE**  **ZARAZNE**  **BOLESTI** | **COVID** |
| LIVADA | 54 | 1 | 61 | 54 | 12 | 8 |
| SUNCOKRET | 35 | 3 | 65 | 18 | 10 | 0 |
| TRATINČICA | 14 | 2 | 1 | 11 | 3 | 2 |
| SUNCE | 25 | 3 | 9 | 7 | 6 | 3 |
| POLJANA | 1 | 0 | 5 | 0 | 2 | 0 |
| TVORNICA | 6 | 0 | 6 | 12 | 2 | 1 |

Broj respiratornih oboljenja u ovoj pedagoškoj godini je porastao u objektima Livada i Suncokret. U objektu Livada je porastao iz razloga što smo otvorili 4 nove jasličke skupine, a ta djeca još nemaju razvijen imunitet pa češće obolijevaju. U objektu Suncokret iz razloga što imamo po dvije velike skupine djece koja dijele isti sanitarni čvor, pa neminovno dolazi do češćih bliskih kontakata između većeg broja djece.

Broj zaraznih oboljenja je nešto porastao u objektima Suncokret i Sunce, dok je u ostalim objektima vrlo sličan prošloj godini, osim objekta Tratinčice, o čem ću još pisati. Prošle dvije godine smo imali pandemiju corona virusa, što je povećalo broj zaraznih oboljenja, a ove smo pedagoške godine imali povećani broj oboljelih od varicelae, i to je trajalo od početka kalendarske godine do samog kraja pedagoške. Broj covid pozitivne djece i djece u izolaciji zbog covida je vrlo sporadičan, te očekujemo da sljedeće pedagoške godine i nećemo taj podatak izdvajati od ostalih virusnih infekcija.

Broj djece sa 5 i više oboljenja kroz godinu ne zabrinjava u jasličkim skupinama, dok je imunitet djece nerazvijen, no imamo 4 vrtićke skupine u kojima je relativno velik broj djece koja su obolijevala više od 5 puta u godini, pa ćemo ih pratiti kroz sljedeću pedagošku godinu.

Broj oboljele djece kroz godinu najviše iznenađuje u objektu Tratinčice, sve bolesti su drastično pale brojem, neke na pola, a neke i 10 puta manje nego prošle godine. U tom objektu imamo 2 skupine polaznika, mlađa i starija mješovita skupina, svaka ima svoj sanitarni čvor, no, na dvorištu su zajedno, i za vrijeme jutarnjeg i popodnevnog dežurstva. Statistika dolazaka im je jako dobra, no, sljedeće godine ćemo pratiti donošenje ispričica nakon izostanaka djece.

Zaključak bi bio da roditelji redovitije donose ispričnice i da je broj oboljenja prikaz realnog stanja po skupinama, iako i dalje imamo sporadične slučajeve gdje se trudimo dokazivati da je ispričnica od pedijatra nakon bolesti obavezna i Ugovorom o upisu u Ustanovu regulirana.

**3.4. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA**

Zdravstvena voditeljica provela je antropometrijsko mjerenje jedan puta tijekom pedagoške godine (u ožujku 2023.)u starijim jasličkim i vrtićkim skupinama. Djecu mlađih jasličkih skupina nismo mjerili, jer nam je za njihovo mjerenje potreban poseban mjerni instrument. Imali smo 4 skupine mlađih jaslica, sve u objektu Livada. Za svako dijete radi se izračun relativne težine na osnovu provedenih mjerenja i svi podaci se prezentiraju roditeljima na njihov upit odgojitelju koji im tada predoči mjerenje njihovog djeteta. Roditelji su isto tako upoznati sa mogućnošću realizacije individualnog razgovora sa zdravstvenom voditeljicom ukoliko vrijednost relativne težine djeteta odstupa od optimalne.

***Tablica 3.1.4.*  Kretanje antropometrijskih mjerenja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **NORMALNO UHRANJENI** | **PRETILI** | **ASTENIČNI** | **NISU MJERENI** |
| LIVADA | 128 | 13 | 2 | 8 |
| SUNCOKRET | 134 | 11 | 2 | 7 |
| TRATINČICA | 34 | 1 | 2 | 6 |
| SUNCE | 54 | 3 | 5 | 0 |
| TVORNICA S | 24 | 1 | 2 | 2 |
| POLJANA | 18 | 2 | 1 | 0 |

Ukupan broj izmjerene djece je 437, nije izmjereno 23 djece koji u tom mjesecu nisu bili prisutni u svojim skupinama. U 4 skupine malih jaslica koje nismo mjerili je ukupno upisano 47 djece. Ove pedagoške godine sam jako zadovoljna postotkom djece obuhvaćene antropometrijskim mjerenjima, a isto tako i njihovim rezultatima. Tako imamo evidentno smanjenje broja kako pretile, tako i astenične djece. U objektima Suncokret i Sunce imamo čak dva puta manje pretile djece, a u objektima Suncokret, Tratinčice, Tvornica smijeha i Poljana imamo tri i četiri puta manji broj astenične djece. Iz godišnjih izvještaja odgojiteljica evidentno se iz godine u godinu povećava broj djece koja odbijaju hranu, jedu samo kruh, ili imaju potpuno sužen broj hrane koju žele uzeti. To će zdravstvenoj voditeljici biti smjernica pri izradi godišnjeg plana za narednu godinu. To je i prošle pedagoške godine bila smjernica i obavljeno je nekoliko individualnih razgovora s roditeljima prehrambeno zahtjevne djece.

* 1. **PSIHOFIZIČKI RAZVOJ DJECE: DNEVNI RITAM, BORAVAK NA ZRAKU, ODLASCI U PRIRODU**

**3.5.1. Dnevni ritam**

Prema pokazateljima dobivenim iz ankete početkom pedagoške godine s odgojiteljima i roditeljima uskladili smo radno vrijeme u objektima, te prilagodili radno vrijeme odgojitelja i tehničkog osoblja. Prateći rast i razvoj djece, a time promjenu njihovih potreba, tijekom godine smo pomicali vrijeme uzimanja obroka i dnevnog odmora u jasličkim i mlađim skupinama.

**3.5.2. Dnevni odmor**

Pratili su se svi aspekti dnevnog odmora (pripreme za odmor, tijek i sadržaj odmora, te njegovo trajanje) djece u jasličkim i vrtićkim skupinama. Temeljni cilj bio je zadovoljavanje dječje potrebe za odmorom i osiguravanje povoljnih uvjeta za njegovu provedbu. Kako se dnevni ritam u našoj Ustanovi prilagođava potrebama djece, tako se i provedba dnevnog odmora podređuje njihovim potrebama za snom ili odmorom. Dnevni odmor starijih skupina realizirao se kroz mirne igre i opuštajuće aktivnosti (priprema za školu, društvene igre, vođene fantazije, masaže) glede njihove potrebe za kraćim odmorom bez spavanja. Pri tome smo brinuli i o osiguravanju uvjeta za nesmetani odmor i spavanje djeci koja su za to imala potrebu. Odgojitelji su se snalazili ovisno o specifičnostima skupine i iznalazili najbolje načine da zadovolje individualne potrebe djece za snom. Neki su pri tom bili uspješniji, neki pak manje uspješni, te na tom dijelu organizacije rada treba kontinuirano djelovati i dalje. Posebice moramo poraditi na redovitom dizanju djece koja su budna ili kad se probude.

**3.5.3. Boravak na zraku**

Potreba za kretanjem i boravak na otvorenom, za razliku od odraslih, kod djece je razvojno nužna i spontana potreba, stoga je važno da to ne zanemarimo ni u hladnijim mjesecima. Djeci vremenski uvjeti nisu prepreka za boravak vani, već naprotiv izazov i prilika za stjecanje novih iskustava. Otvoreni prostor za djecu je mjesto nebrojenih uzbudljivih aktivnosti i prilika za učenje, a i promiče razvoj velikih mišića. Sloboda kretanja i širina prostora djeci pružaju priliku da trče, poskakuju, skaču i slobodno razgibavaju svoja tijela. Oprema na dječjim igralištu potiče na penjanje, razvijanje gornjih i donjih dijelova tijela, hvatanje ravnoteže i savladavanje koordinacije. Fine motoričke vještine također se razvijaju igrama u pijesku, prelijevanjem vode, prebiranjem i skupljanjem kamenčića, lišća, cvijeća… Kada su vani, djeca postaju svjesna svoga tijela, uče kako njihova tijela funkcioniraju u različitim prostorima: kako je na vrhu penjalice, kako je ljuljati se, kako puzati kroz tunel ili što znači valjati se u jesenskom lišću. Na taj način stimuliraju i razvoj mozga kojeg u ranom djetinjstvu trebamo stimulirati najviše.

Od ukupno 35 prijavljenih povreda ove godine 12 ih se dogodilo prilikom boravka na zraku. Tri te povrede su obrađene u Domu zdravlja, i nisu imale teže posljedice. Tri povrede su obrađene u bolnicama u Zagrebu, jedna je bila rasjekotina, a dva su bila prijeloma, ključne kosti i podlaktice. Djeca su ostavljena kod kuće na mirovanju 30 dana. Roditelji su o svakoj povredi, i promjeni kod djeteta, redovito obavještavani. Imala sam jedan slučaj roditelja koji se na udarac u glavu djeteta referirao vrlo neugodnim mailom, koji naglašava nemar odgojitelja i reakciju stručne službe, na koji smo mi odmah reagirali i objasnili protokol postupanja. Evidentno smo ove pedagoške godine imali 11 povreda manje nego prošle, te nas taj sigurnosni podatak raduje, najviše iz razloga što smo upisali 4 nove jasličke skupine, u kojima su povrede češće.

Osobito valja voditi računa o potrebi zaštite od štetnog UV zračenja, pogotovo tijekom ljetnih mjeseci kada se aktivnosti, sadržaji i igre organiziraju na terasama i u dvorištu u hladovini. Roditelje i odgojitelje smo podsjetili na važnost zaštite od Sunca putem mailova, te viber i whatsupp grupa, stavljanjem obavijesti na panoe za roditelje, na nošenje zaštitnih pokrivala za glavu i mazanje sredstvima sa velikim zaštitnim faktorom, ali kod kuće, zbog pojave sve većeg broja alergijskih reakcija na ta sredstva.

Kada su vremenske prilike zadovoljavajuće (bez kiše i jakog vjetra) odgojitelji s djecom svakodnevno borave na zraku. Skupine objekta Livada i Tratinčice i kad je slabija kiša borave dio vremena na zraku pod natkrivenim terasama radeći tjelovježbu ili igre s pokretom.

* 1. **SURADNJA I ZDRAVSTVENA PODUKA: DIJETE – DJEČJI VRTIĆ – OBITELJ U SEGMENTU ZAŠTITE ZDRAVLJA DJETETA**
     1. **Procjena psihofizičkog razvoja i zdravlja djece, te provođenje zdravstvene zaštite**

1. Sistematski pregledi kod pedijatra prije upisa djeteta u vrtić.
2. Kontrolni pregledi kod pedijatra pri i nakon pojava simptoma oboljenja– praćenje izostanaka djece i razloga istih prikupljanjem liječničkih ispričnica– praćenje epidemiološke situacije po objektima, te prema potrebi poduzimanje mjera za suzbijanje zaraznih bolesti.
3. Individualni rad zdravstvene voditeljice s djecom

- poduzimanje mjera kod povreda djece.

Ove smo pedagoške godine (2022/2023.) imali ukupno 35 povreda, što je 11 manje nego prošle godine, a i manje nego nekoliko godina unazad. Tim podatkom smo izuzetno zadovoljni, opet najviše iz razloga što smo ove pedagoške godine upisali 4 nove skupine malih jaslica koji su izuzetno skloni povredama. Tražili smo odgojitelje da prijavljuju sva oštećenja koja dijete doživi u skupini, pa i ugrize. U objektu Suncokret imali smo 5 povreda, u objektu Sunce 1 povredu, u objektu Tvornica smijeha 5 povreda, u objektu Tratinčice 2 povrede, a u objektu Livada 22. U objektu Livada imamo najviše skupina, 12, i od njih su 7 jasličkih skupina, gdje je očekivano više povreda. U objektu Livada se održavala i predškola za djecu koja nisu polaznici redovitog programa, u popodnevnim satima, te je i to utjecalo na broj povreda. Unutar objekata se dogodilo 23 povreda, a izvan objekata 12. Najviše je bilo udaraca u glavu, lice ili usnicu. Imali smo tri povrede koje su potraživale intervenciju liječnika u Domu zdravlja, rasjekotine koje su zahtijevale ljepilo. Tri su povrede obrađene u bolnicama u Zagrebu. Od toga je jedna rasjekotina čela, te prijelom ključne kosti i podlaktične kosti,što su nam ove godine bile najteže povrede. Kod prijeloma je zanimljivo da se jedan dogodio na samom početku pedagoške godine, a drugi na samom kraju.

1. Prikupljanje podataka o djeci s posebnim potrebama i poduzimanje odgovarajućih mjera

/opisano u poglavlju 3.7./.

1. Uvidi u ostvarivanje pojedinih dijelova organizacije njege i odgojno-obrazovnog rada, te pravodobno i primjereno zadovoljavanje osnovnih potreba djece (za hranom, vodom, kretanjem i odmorom).

Nakon planiranih i blic uvida zadovoljni smo zadovoljavanjem osnovnih potreba djece za hranom i vodom, a relativno smo zadovoljni zadovoljavanjem potrebe za kretanjem i dnevnim odmorom. Na provođenje dnevnog odmora smo se osvrnuli u poglavlju 3.5.2. Dnevni ritam djeteta. Kod zadovoljavanja potrebe za kretanjem zadovoljni smo izlascima na zrak. Relativno smo zadovoljni i provođenjem satova tjelesnog vježbanja, najbolja situacija u objektu Suncokret zbog postojanja namjenskog prostora koji se nakon upotrebe odmah dezinficirao, a u objektima Sunce, Poljana i Tratinčica odgojitelji provode male tjelesne aktivnosti u sobama dnevnog boravka ili, ovisno o vremenskim prilikama, na terasama objekata. U objektu Livada je ove godine raspored korištenja dvorane bio vrlo dobro korišten i djeca od mlađih skupina do predškolskih su provodila tjelesno vježbanje. Jako smo zadovoljni interesom djece, a problem nam predstavlja manjak tehničkog osoblja, jutarnja spremačica koja treba počistiti dvoranu prije i poslije kraćeg programa najčešće je na nekoj zamjeni, te je dvorana prolazna, kroz nju se voze kolica sa hranom iz kuhinje prema skupinama.

Na kraju pedagoške godine od 46 upisane djece u tri skupine starijih jaslica u objektu Livada i 14 u skupinu mješovitih jaslica u objektu Sunce, i 13 u skupini starijih jaslica u objektu Tvornica smijeha,35 ih je potpuno samostalno u obavljanju eliminacijskih aktivnosti. To je oko 40% od ukupnog broja, što ne odstupa od uobičajenog prosjeka. No, jedna od specifičnosti je da imamo sve više djece u četvrtoj ( 5 ) i jedno u petoj godini života koji imaju problem sa kontrolom sfinktera.

* + 1. **Zdravstvena poduka obavlja se kao zdravstvena poduka u odgojnoj skupini, zdravstvena poduka zaposlenih u dječjem vrtiću i zdravstvena poduka roditelja**

S provođenjem zdravstvenog sadržaja po skupinama odgojiteljice su relativno zadovoljne, zdravstvena voditeljica se odazvala na sve pozive po skupinama koje su željele da ih posjeti s određenom temom što ćemo navesti u slijedećem poglavlju.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **ZDRAVSTVENA PODUKA U ODGOJNIM SKUPINAMA** | | | | | | **19** |
|  | VRIJEME ODRŽAVANJA | | TEMA | | | CILJANA SKUPINA | MJESTO (objekt) |
| 1. | Rujan , 2022. | | - HIGIJENA ZUBI | | | PČELICE  KRIJESNICE | LIVADA |
| 2. | Listopad, 2022. | | - KULTURNO HIGIJENSKE NAVIKE DJECE PREDŠKOLSKE DOBI | | | LADYBUGS  KAPLJICE | SUNCOKRET  SUNCE |
| 3. | Studeni, 2022. | | * ZDRAVA HRANA I ZDRAVLJE | | | LEPTIRIĆI | SUNCOKRET |
| 4. | Siječanj, 2023. | | * PUT HRANE KROZ TIJELO      * VAŽNOST VODE ZA PIĆE I HIGIJENU * ZAŠTITA ZDRAVLJA | | | RIBICE      ZEČIĆI | LIVADA |
| 5. | Veljača, 2023. | | * HIGIJENA I ZAŠTITA OD BOLESTI * HIGIJENA ZUBI * HIGIJENA I ZDRAVLJE | | | KAPLJICE  SLONIĆI  KRIJESNICE  JEŽIĆI  KAPLJICE  BUBAMARE | SUNCE  LIVADA  TRATINČICA  SUNCE  TRATINČICA |
| 6. | Ožujak, 2023. | | * HIGIJENA ZUBI * HIGIJENA I ZDRAVLJE | | | ZEČIĆI  PAHULJICE  LOPTICE  ZVJEZDICE | LIVADA  SUNCE  TVORNICA SMIJEHA |
| 7. | Travanj, 2023. | | * ZDRAVA HRANA : * ŽITARICE * POVRĆE * VOĆE * (uz tjedan zdravlja) * HIGIJENA ZUBI | | | KRIJESNICE  KAPLJICE  VJEVERICE  LOPTICE  ZVJEZDICE | LIVADA  SUNCE  POLJANA  TVORNICA SMIJEHA |
| 8. | Svibanj, 2023. | | * PUT HRANE KROZ TIJELO * HIGIJENA ZUBI | | | RIBICE | LIVADA |
| **2.** | | **ZDRAVSTVENA PODUKA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU** | | | | | **16** |
|  | |  | | | | |  |
|  | | VRIJEME ODRŽAVANJA | | TEMA | CILJANA SKUPINA | | MJESTO (objekt) |
| 1. | | rujan, 2022. | | -RADNA OBVEZA I RADNI ZADACI ODGOJITELJA U JASLICAMA | * 8 NOVIH ODGOJITELJA ZA 4 NOVE JASLIČNE SKUPINE | | LIVADA |
| 2. | | listopad, 2022. | | * UVOĐENJE U RAD SPREMAČICA NA PROBNOM RADU U OBJEKTU LIVADA * ANALIZA NAĐENE SITUACIJE SA HIGIJENOM PRVI DAN RADA NOVIH SKUPINA * POŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA, OTVARANJE NOVIH SKUPINA, RASPODJELA POSLOVA | * SPREMAČICE OBJEKTA LIVADA(5) * KUHARICE, POMOĆNE KUHARICE, SERVIRKE, SPREMAČICE | | LIVADA  SVI OBJEKTI |
| 3. | | studeni, 2022. | | * UVID U HIGIJENU I OSVRT NA PRONAĐENU SITUACIJU * UVOĐENJE U RAD NOVE SPREMAČICE NA ZAMJENI | * SPREMAČICE | | SUNCOKRET |
| 4. | | Siječanj, 2023. | | * RAD U OTEŽANIM UVJETIMA ZAMJENA ZA BOLOVANJA | KUHARICE,  POMOĆNE KUHARICE  RAVNATELJICA | | LIVADA |
| 5. | | siječanj, 2023. | | * UVID U HIGIJENU I OSVRT NA NAĐENU SITUACIJU * RAZGOVOR O METODAMA RADA S DJECOM I RODITELJIMA * RAZGOVOR O NAČINU RADA I ETIČKOM KODEKSU USTANOVE | * SPREMAČICE OBJEKTA LIVADA * ODGAJATELJICA MILANKA ZLODI * RAVNATELJICA * PEDAGOG * SOC. PEDAGOG * ZDRAVSTVENI VODITELJ * SPREMAČICA NATHALIE PERKOVIĆ | | * LIVADA   -SUNCOKRET   * LIVADA |
| 6. | | veljača, 2023. | | PRIKAZ PRIMJENE, RUKOVANJA I UPOTREBE DEFIBRILATORA | * KOMPLETNO OSOBLJE, JEDNA SMJENA ODGOJITELJA OBJEKTA SUNCOKRET I OBJE SMJENE OBJEKTA LIVADA | | LIVADA  SUNCOKRET |
| 7. | | ožujak, 2023. | | * UVID U HIGIJENU I OSVRT NA NAĐENU SITUACIJU * ODLAGANJE OTPADA | * SPREMAČICE, SERVIRKE | | LIVADA |
| 8. | | travanj, 2023. | | * ETIČKI KODEK USTANOVE I NJEGOVO POŠTIVANJE I PRIMJENA U RADU I ODNOSIMA U USTANOVI | * SPREMAČICE OBJEKTA LIVADA | | LIVADA |
| **3.** | | **ZDRAVSTVENA PODUKA RODITELJA** | | | | | **16** |
|  | | VRIJEME ODRŽAVANJA | | TEMA | | CILJANA SKUPINA | MJESTO (objekt) |
| 1. | | rujan, 2022. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVORI S MAJKOM P. TRNČIĆ-PAHULJICE, S MAJKOM E. HORVATIĆ- SOVICE I S MAJKOM I. SENJAN- SOVICE | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKE | LIVADA |
| 2. | | listopad, 2022. | | - INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM F. GUBO KRUH-VUK  I NEBROJENO RAZGOVORA TELEFONOM, TE PORUKA.. | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA | LIVADA |
| 3. | | studeni, 2022. | | - INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM V. KOLAKOVIĆ-FIREFLIES  -RODITELJSKI SASTANCI(4) ZA JASLIČKE SKUPINE :  PAHULJICE, LOPTICE, ZVJEZDICE, OBLAČIĆI, CVJETIĆI, PANDICE, MEDVJEDIĆI, ZEČIĆI, TIGRIĆI, SOVICE | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA  ZDRAVSTVENA VODITELJICA | LIVADA  SUNCE  LIVADA |
| 4. | | siječanj, 2023. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM A. BURULIC (PANDICE) * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM V. ANIĆ FORNAŽAR (JEŽIĆI) * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S OCEM V. PAVLIČEVIĆ (PČELICE) | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA  ZDRAVSTVENA VODITELJICA  SOCIJALNI PEDAGOG  MAJKA  ČLANOVI STRUČNOG TIMA  RAVNATELJICA  OTAC | LIVADA  TRATINČICE  SUNCOKRET |
| 5. | | veljača, 2023. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM J. BAREC (PANDICE) * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM E. VUČINIĆ ( VJEVERICE) | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA  ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA | LIVADA  POLJANA |
| 6. | | travanj, 2023. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM G. BERINAC (PANDICE) | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA | LIVADA |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | | Tijekom pedagoške godine 2022./2023. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA MOBITELOM * SLANJE DOPISA NA VIBER GRUPE ODGAJATELJA S RODITELJIMA * PRIJEPISKA PUTEM MAILA S RODITELJIMA | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  RODITELJI | DV |

Individualni razgovori su vođeni sa roditeljima djece s posebnom potrebom, u prehrani i medicinskoj dijagnostici, i to na inicijativu zdravstvene voditeljice ili odgojitelja. Od tih, više od 30 razgovora, dogovarali smo oko posebnih potreba alergičnih na određene prehrambene proizvode, ili sa specifičnostima u prehrani. Sa roditeljima djece sa zdravstvenim poteškoćama i rijetkim dijagnozama razgovori su vođeni u cilju usuglašavanja njihovih potreba i naših mogućnosti u okviru skupine i Ustanove.

* 1. **DJECA S POSEBNIM POTREBAMA- ZDRAVSTVENE TEŠKOĆE**

Ovu smo pedagošku godinu počeli sa 42 djece alergične na određenu vrstu hrane, a u mjesecu lipnju taj je broj bio 43. Od tog broja 37 ih je alergično na određenu vrstu hrane, dvoje je djece sa posebnostima u prehrani i troje su vegetarijanci. Troje djece imaju moguće teže reakcije na svoju alergiju, dvoje od njih ima i Epipen injekciju u pripravi. Skupinu Ivančice objekta Suncokret polazi dvoje djece sa posebnostima u prehrani i jedno dijete sa Epipen injekcijom u pripravi. Skupinu Leptirići objekta Suncokret polazi dječak kom su zbog loše imuno reakcije na bolesti preporučili prehranu bez glutena, mlijeka i mliječnih proizvoda, te bez meda, što također zadovoljavamo. U objektu Livada, u skupini Pčelice imamo dijete sa opsežnom reakcijom na alergene i sa Epipen injekcijom u pripravi. Isto dijete u pripravi ima i sprej za olakšavanje disanja zbog dijagnoze bronhijalne astme. Jasličku skupinu Pandice objekta Livada polazi dijete alergično na veliki broj namirnica i sastojaka hrane, te smo roditelju omogućili donošenje vlastitih pripravaka. Istu skupinu polazi i dijete koje zbog gastrointestinalnih poteškoća ne smije konzumirati određene namirnice i ima vrlo ograničene kombinacije. Također u toj skupini imamo i dijete na vegetarijanskoj ishrani. U skupini Krijesnice, objekta Livada, imamo dječaka sa specijalnom, vjerski uvjetovanom prehranom, gdje smo roditeljima udovoljili zahtjevu i nikakvih problema glede toga nije bilo. Sestra tog dječaka je polaznica jasličke skupine Zvjezdice u objektu Tvornica smijeha, i njoj zadovoljavamo potrebu za posebnom prehranom. U objekt Tvornica smijeha smo upisali dijete sa dijagnozom graničnog psihomotornog razvoja, koje je ujedno i alergičar na određene namirnice, te ima opsežne kožne promjene, ali majka ima svoj sistem i način uvođenja i ukidanja namirnica, te smo ga upisali samo na 2 sata, od 9 do 11 sati.

Sa roditeljima djece problema u prehrani obavljeno je 26 individualnih razgovora, i 20ak putem telefona.

Ove smo pedagoške godine imali 9 djece alergične na peludi, trave i prašinu i alergičnih na ubode insekata , ali bez potrebe za intervencijama. U objektu Tratinčica smo imali dvoje djece sa pomoćnom terapijom u slučaju jako otežanog disanja, sa dijagnozama bronhitis i astma.

Ukupno imamo 21 dijete sa smetnjama vida, od kojih je jedno sa glaukomom i vrlo visokom dioptrijom u predškolskoj skupini Krijesnice i jednom ga mjesečno dolazi pratiti tiflopedagog iz Centra sa slijepe i slabovidne Vinko Bek. Imamo i 2 djece polaznika sa smetnjom sluha, no slabijeg intenziteta koji nije zahtijevao poseban angažman.

U mješovitu skupinu Ježići, objekta Tratinčice polazi djevojčica sa kompleksnim i nepredvidivim reakcijama na povišenje tjelesne temperature, a i na neke alergene, te ima potrebnu terapiju sa sobom u skupini. Pred sam kraj pedagoške godine joj je nakon redovite kontrole kod specijaliste neurologa ukinuta redovna terapija.

Srednju skupinu Ivančice objekta Suncokret polazi dječak sa višestrukim poteškoćama u razvoju, ali sa primarnom dijagnozom Sy distonicum, koji je uključen u 4satni program, imamo radnog terapeuta koji je prisutan kad je dječak u skupini, što odgojiteljima neizmjerno olakšava rad. Englesku skupinu polazi dijete sa hormonalnim disbalansom koji je na terapiji hormonom rasta, te djevojčica sa višestrukim poteškoćama nakon poroda, koje su sve odlično pod kontrolom, a ostao je još jedino deformitet nosa koji joj ne predstavlja veći zdravstveni problem. Skupinu Leptirići polazi dječak koji ima neurološke smetnje, te klizmu u pripravi, ali je sve krenulo na bolje od kada je promijenio prehranu.

Skupinu Pčelice objekta Livada polazi dječak sa kroničnim oboljenjem hipotalamusa, i srčanim smetnjama, te zahtijeva pojačan nadzor.

Ukupan broj neurorizične djece je ove godine bio 11, i taj broj se iz godine u godinu povećava. Porodi su ranije, i ta djeca su pod redovitom kontrolom i praćenjem, te mi u Ustanovi nismo imali do sada nekih poteškoća vezanih uz njihov boravak.

**4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

**4.1. Redoviti programi u dječjem vrtiću**

ORGANIZACIJA ŽIVOTA I RADA

U našem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi:

* cjelovit desetsatni program odgoja i obrazovanja predškolske djece (20 skupina)
* cjeloviti desetsatni program engleskog jezika (3 mješovite skupine)
* program predškole (1 odgojnA skupine)
* kraći program učenja engleskog jezika (4 mješovite skupine)
* kraći program etno-tradicijskog odgoja (1 mješovita skupina)
* kraći program kinezioloških aktivnosti (1 mješovita skupina)
* dramsko-scenski program (1 mješovita skupina)
* kraći programi učenja njemačkog jezika, zbora, (nije ostvareno zbog nedovoljnog broja zainteresiranih)
* CAP program (namijenjen djeci pred polazak u školu)
* Siguran vrtić (program Hrvatskog Crvenog križa namijenjen djeci vrtićke dobi)
* UNICEF-ov program podrške roditeljstvu „Rastimo zajedno“, kao dio šireg programa UNICEF-a „Prve tri su najvažnije“, te „Klub očeva“, radionice za očeve (ostvareno)

PRILAGODBA

Razdoblje prilagodbe vrlo je stresno i osjetljivo vrijeme za svako novopridošlo dijete u jaslice ili vrtić, ali i za djecu koja se na početku pedagoške godine ponovno prilagođavaju na izmijenjene uvjete- eventualne promjene odgojiteljica, sobe dnevnog boravka, odgojne skupine ili objekta, ili pak novopridošlu djecu u skupini.

S obzirom na poštivanje epidemioloških mjera nismo prije početka pedagoške godine održavali plenarni roditeljski sastanak na razini ustanove na kojima smo inače informirali roditelje o temeljnim podacima ustrojstva ustanove- organizaciji rada, polasku i boravku djeteta u jaslicama i vrtiću, ritmu dana i osobitostima razdoblja prilagodbe. Također, s roditeljima nismo provodili inicijalne intervjue na individualnim razgovorima, već su svi roditelji putem maila ili telefonski obaviješteni o svim važnim informacijama vezanim uz organizaciju rada vrtića, ritam dana, kućni red, prilagodbu i ostale informacije. Također, roditelji su imali obavezu samostalno i iskreno ispuniti upitnik o najvažnijim informacijama, navikama i specifičnostima svoga djetetu te najosnovnijim informacijama. Za djecu kod koje smo imali informacije da postoje određene teškoće dogovorili smo individualan razgovor kako bismo razmijenili informacije i upoznali se sa specifičnom situacijom. Dobivene podatke u formi protokola obradio je stručni tim zajedno s odgojiteljicama, te smo zajednički osmislile daljnji rad.

S obzirom na epidemiološke mjere nismo mogli organizirati Igraonice za novoupisanu djecu, te smo iz tog razloga onemogućeni u početnoj osobnoj razmijeni informacija, upoznavanju i uspostavi kvalitetne suradnje i povjerenja između odgojnih djelatnika i roditelja, dok djeca nisu mogla ostvariti prvi susret s vrtićem i odgojiteljima u prisutnosti roditelja. Roditeljima je bio sugeriran postupni dolazak djeteta u skupinu u prvim tjednima (postupno produživanje vremena boravka u skupini) kako bi prijelaz za dijete bio što bezbolniji, što je većina roditelja i prihvatila, ovisno o poslovnim obvezama.

Kasnijom analizom Protokola za praćenje prilagodbe djece dobiveni su podaci na osnovu kojih se može zaključiti da su djeca koja su postupno produljivala svoj boravak u jaslicama ili vrtiću mnogo lakše prošla period prilagodbe za razliku od one djece koja nisu imala tu mogućnost.

Ove pedagoške godine praćena je prilagodba 75-ero djece u jaslicama, te 26-ero djece u vrtićkim skupinama. Na temelju rezultata praćenja prilagodbe, proces prilagodbe novoprimljene djece je protekao prema očekivanjima. Većina novoupisane i premještene djece vrlo se lako prilagodila: 88 djece. Broj srednje teško prilagođene djece bio je 7. Teška prilagodba bila je prisutna kod 2-oje djece. Prema procjenama odgojitelja dvoje djece još nije sasvim prilagođeno. Razlozi lošije prilagodbe nalaze se najviše u osobinama djece i specifičnostima u ponašanju. To se prvenstveno manifestira kroz: plakanje, odbijanje ulaska u sobu, te odbijanje kontakta s odgojiteljem naročito u jasličkim skupinama. Izražene su i reakcije na prilagodbu kao što su: odbijanje hrane, stalno zapitkivanje za roditelje, plač kod dolaska roditelja, no vidljivo je da se broj takve djece tijekom prva 2 tjedna prilagodbe drastično smanjuje. Također, mali broj djece je tijekom boravka u skupini u prva 2 tjedna prilagodbe iskazao agresivne oblike ponašanja, dok su se češće osamljivali, povlačili u sebe, bili razdražljivi, plačljivi, promatrali igru iz udaljenosti, pratili odgajatelja, držali se prijelaznog objekta. Primijećeno je da su se roditelji vrlo brzo opraštali s djecom, što je također utjecalo da je ovogodišnja prilagodba protekla vrlo uspješno. Nemogućnost uspostave suradnje s roditeljima nije primijećena ni u jednoj skupini.

Također, readaptaciju na početku pedagoške godine djeca nisu doživjela stresno jer su zajedno s roditeljima bili pravovremeno upoznati s promjenama odgojiteljice, skupine ili objekta. Zaključujemo da smo i ove godine iznimno zadovoljni organizacijom i realizacijom prijema djece i njihovom prilagodbom na jaslice i vrtić usprkos poteškoćama vezanim u epidemiološke mjere i izostanka Igraonica.

RAZVOJNE ZADAĆE

U jaslicama su dominirale sljedeće odgojne zadaće: socijalizacija u skupini, jačanje djetetove sigurnosti, uspostava emocionalne veze odgojitelj-dijete i dijete-dijete, razvoj osnovnih oblika kretanja, fine motorike šake, poticanje govornog izražavanja, te jačanje samostalnosti u skladu s dobi djeteta (odvikavanje od pelena, higijenske navike, oblačenje i svlačenje i hranjenje), kao i osiguravanje sigurnog i ugodnog ozračja.

U vrtiću se intenzivno radilo na sljedećim odgojnim zadaćama: socio-emocionalnom razvoju, razvoju empatije, razvoju ličnosti i pozitivne slike o sebi, samostalnosti, komunikaciji i izražavanju kroz likovni, dramski i glazbeni izraz, suradnji s drugima, pripremi za školu, spoznajnom razvoju, govoru i izražavanju, tjelesnom razvoju u skladu s dobi kao i razvoju fine motorike, razvoju moralnih osobina i higijenskih navika, prometnom odgoju, ali i zaštiti vlastitog zdravlja i brige za sigurnost.

Razlozi uspješnosti ostvarenih zadaća nalaze se prvenstveno u promišljenom planiranju i konkretno postavljenim zadaćama prema procjeni postignuća kod djece, individualnom pristupu djetetu, raznovrsnosti poticaja i aktivnosti u svim područjima i kvalitetno osmišljenom materijalnom okruženju, uspješnoj suradnji s roditeljima i stručnim timom, kao i u usklađenosti oba odgojitelja.

***Samostalnost i socio-emocionalni razvoj***

Prema pisanim izvješćima stupanj samostalnosti djece po skupinama vrlo je dobar i u skladu s dobnom starosti. Postignut je napredak u socio-emocionalnom razvoju djece kao rezultat truda odgojiteljica tijekom cijele godine kao i održanim Sociopedagoškim radionicama za djecu u godini pred školu pod vodstvom T. Cvijanović, soc. pedagoginje, te CAP radionicama pod vodstvom CAP tima.

***Jačanje djetetove osobnosti***

Oblikovanje djetetove osobnosti u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi zadatak je svih u vrtiću. Uvažavanje djetetove osobnosti je odgovor na pravo djeteta da ga se vidi i čuje. Osnaživanje djetetove osobnosti se odnosi na jačanje djetetova osjećaja kompetentnosti. U tom poslu pomažu i određena sredstva i aktivnosti kao elementi od kojih se kreće: slikovnice, društvene igre, razgovori u krugu, mreža prijateljstva, kartice osjećaja, dijete dana ili tjedna, ljutilište, igre scenskim lutkama, pokretne igre, ples u paru, mape djece, pravila u skupini, plakat dobrih djela, plakati s emocijama, proslave rođendana, masaže u paru, osobna karta djeteta, ali i projekti kao što su Škole za Afriku i Naša mala knjižnica, Održivi razvoj koji imaju veliki utjecaj na djetetovu osobnost, pozitivnu sliku o sebi, svijest o društvenoj odgovornosti.

***Projekti u odgojnim skupinama***

Tijekom pedagoške godine, a s obzirom na potrebu uvođenja interaktivnih metoda rada s djecom, većina odgojnih skupina radila je na nekom od projekata koji su obično proizašli iz interesa djece, ali i iz vlastite procjene dobrobiti pojedinih projekata za dijete ili skupinu. Trajanje projekata ovisilo je o interesu i motivaciji djece, a mnogi su širinom teme i bogatstvom sadržaja i materijala izazvali interes roditelja i šire zajednice. Projekti su doveli i do suradnje sa roditeljima u smislu prikupljanja radnih materijala ili sirovina, te je došlo do mnogih susreta s roditeljima, uređenja okoliša vrtića.

Realizirani projekti tijekom godine:

- Tjedan zdravlja (Jagodice, Krijesnice, Mačići, Ribice, Slonići, Zečići, Pčelice, Tigrići)

- Naša mala knjižnica (Krijesnice)

- Škole za Afriku (Vjeverice, Fireflies)

- Brain Gym (Srećice)

- Erasmus projekti: Little friends of nature (Žabice, Pčelice, Bumblebees, Srećice), Little artists across Europe (Žabice, Pčelice, Ribica, Jagodice, Bumblebees, Fireflies), Climate change (Fireflies, Ribice, Bumblebees, Empowerin young children to act on climate changes

- prema važnim datumima: Od zrna do kruha, Tjedan kretanja, Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Božić, Uskrs, maskenbal, Tjedan sporta, Noć knjige, Olimpijski dan, Projektni dan i Dan planeta Zemlje

- iz interesa djece ili iz odgojno-obrazovnog plana skupine (projekti i veći sklopovi aktivnosti): Sklopovi vezani uz godišnja doba i blagdane, Putovanje na južni pol, Ježeva kućica, Moje tijelo, Recikliranje, Beba raste u trbuhu, Slastičarnica Jagodica, Ja sam pekar, Više cvijeća- manje smeća, Tanjur pun zdravlja, Higijena, Velik sam- mogu, Dinosauri, Sadnja bilja, pričam ti priču, Pomozi mi da učinim sam, Važnost vode, Virusi, Poticanje stvaralaštva kroz glumu, ples, Boje, Knjižnica, Naš vrt, Kukci, Čuvajmo planetu, Zdrava i nezdrava hrana, Obitelj, Promet, Dječja prava, Naša mala matematika, To sam ja, ne postoje ista dva, Osjećaji, Voće i povrće, Oblici, Dijelovi tjela, O životinjama, Pčele, Tržnica, Slastičarnica, Doktor, Glazbeni instrumenti, Zmaj, Stari Ivanić, Stari zanati, Bajke, Dvorac, Putuj pametnije- živi kvalitetnije, Ledeni krajevi.

***Večer matematike***

Ove godine smo realizirali manifestaciju Večer matematike 1. prosinca 2022. i u popodnevnim satima (17.00-18.30) održali uspješne i posjećene radionice za djecu i roditelje. Sudjelovale su skupine: Krijesnice, Pčelice, Ribice, Jagodice, Leptirići, Fireflies, Kapljice, Vjeverice, Ježići, Bubamare, Mačići, Ivančice, Srećice, Bumblebees

***Ruksak (pun) kulture***

Natječaj za projekt „Ruksak (pun) kulture“ - umjetnost i kultura u vrtiću i školi za 2023. godinu objavilo je Ministarstvo kulture i umjetnosti za javne ustanove koje se ne nalaze u gradskim sredinama i kojima umjetnički i kulturni sadržaji nisu lako dostupni. Iz tog smo razloga u proljeće 2023. prijavili područni objekt Sunce za sudjelovanje s ciljem uključivanja u ove programe kako bi zbog dislociranosti (udaljenost od gradske sredine), ali i mješovitosti odgojnih skupina (dob djece) dobili priliku za sudjelovanje u nekoj od radionica namjenjenoj djeci predškolske dobi. Naša je prijava izabrana, te nam je dodjeljena radionica „Kao prvo zagonetno drvo“ iz podruja vizualne umjetnosti za koje smo se prijavili. Na radionici su sudjelovali predškolci skupina Kapljice i Fireflies koji su imali priliku izraditi različite kreativne rukotvorine koristeći prirodni materijal- drvo, uz pomoć voditelja Matije.

Ruksak (pun) kulture“ dio je kulturne politike Vlade Republike Hrvatske za vrtiće, osnovne i srednje škole. Riječ je o zajedničkoj inicijativi Ministarstva kulture i medija i Ministarstva znanosti i obrazovanja i zajedničkom ulaganju u područja obrazovanja i područja kulture na državnoj razini, a s ciljem približavanja kulturno-umjetničkih sadržaja djeci iz ruralnih sredina.

***Hak radionice „Vidi i klikni“***

U organizaciji Hrvatskog autokluba sudjelovali smo na radionicama prometne preventive. Djelatnici Hak-a posjetili su vrtić i prezentirali praktična znanja i vještine koje bi djeca prije polaska u školu trebala usvojiti. Na radionicama su sudjelovali svi predškolci, a prijevoz iz vanjskih objekata bio je organiziran od strane vatrogasaca iz Ivanić-Grada.

OBOGAĆIVANJE REDOVITOG PROGRAMA DODATNIM SADRŽAJIMA

***Posjete***

Ove su godine ostvareni su posjeti:

- ustanove: Muzej Ivanić-Grad (izložbe, radionice), Gradska knjižnica Ivanić-Grad (Noć knjige, radionice povodom Valentinova i Majčinog dana), Visoka zdravstvena škola Ivanić-Grad, Vatrogasna postajaIvanić-Grad, Policijska postaja Ivanić-Grad, OŠ Đ. Deželić, OŠ S. Basarićek, OŠ J. Badalič, OŠ Posavski Bregi, Izložba inovacija u Hotelu Sport

- šuma Petica, Bajeri, potok Zelenjak, pekara

***Izleti***

Ostvareni su izleti u: Sekirišće Coprnjasti put (Srećice, Ivančice, Kapljice, Fireflies, Ježići, Bubamare, Vjeverice), Etno selo Kumrovec (Kockice, Bumblebees), Tehnički muzej (Vjeverice, Kapljice, Fireflies), Minipolis (Krijesnice i Pčelice), Đurđevac- hrvatska Sahara (Krijesnice i Pčelice)

Izleti su realizirani nakon ponuda putničke agencije Trakostyan Turs, u njihovoj organizaciji, za djecu koja navršavaju 5 godina u tekućoj pedagoškoj godini (prema važećoj odluci Odgojiteljskog vijeća), te uz pristanak roditelja. U odnosu na ranije godine, izleti su bili skuplji, te je dio roditelja izrazio nezadovoljstvo visokom cijenom, a neki su iz tog razloga odustali od izleta.

***Kazališne predstave i ostali nastupi***

Ugostili smo sljedeće izvođače:

- Produkcija Z- Veliko putovanje maloga puža (objekti Livada, Suncokret, Sunce, Tratinčice)

- Studio Suncokret- Pingvin u Hrvatskoj (objekti Livada, Suncokret, Sunce, Tratinčice)

- mali koncert i mađioničar Josip u objektu Suncokret

- predstave odgojitelja za djecu: Tvornica smijeha (Tri praščića, Nezadovoljna bubamara, Djedova pogača, Mačak, pjetlić i lija), Sunce (Pod gljivom)

- Zagrebačko kazalište lutaka- Ružno pače- (Srećice, Kockice, Ladybugs, Bumblebees, Ivančice, Fireflies, Kapljice, Vjeverice, Ježići, Bubamare, Srećice, Krijesnice, Pčelice)

***Druženja, svečanosti i priredbe***

Završne svečanosti, priredbe ili druženja s roditeljima održale su sve vrtićke skupine u svojim skupinama ili u dvoranama, terasama i dvorištima. Skupina Ivančice održala je nastup na Svečanoj sjednici Gradskog vijeća povodom Dana grada Ivanić-Grada i dodjele nagrade za životno djelo odgojiteljici Marini Zajčić. Sve su priredbe dale svojevrstan presjek rada tijekom godine i sadržavale pjesme i pokrete koji su se usvajali postupno. Savjetujemo da se prilikom planiranja nastupa djece vodi računa da glazba što više bude instrumentalna kako bi dječje pjevanje došlo do izražaja. Također, vrijedni su nastupi koji uvažavaju dječje interese i mogućnosti, bez prisile. Upravo zbog toga važno je poznavati osobine djece određene dobi, planirati nastupe unaprijed i ostavit dovoljno vremena za uvježbavanje. Pohvaljujemo i odgojitelje koji su posebnu pažnju posvetili izradi scenografije za priredbe.

14. svibnja 2023. održana je završna svečanost DV Ivanić Grad u velikoj dvorani POU na kojoj su nastupale skupine Kraćeg etno-tradicijskog programa, Kraćeg dramsko-scenskog programa, Fireflies i Vjeverice. Zaključujemo kako na završnim priredbama ovog tipa trebaju nastupati samo skupine starije i predškolske dobi s obzirom da se je pokazalo kako mlađa djeca teže podnose stres javnog nastupa te čekanje na red. Nakon svečanosti održano je druženje i zakuska za zaposlenike i goste u objektu Suncokret.

Fašnik u Ivanić-Gradu, veljača 2023., povorka i nastup: Fireflies, Bumblebees, Ladybugs, Srećice, Kockice, Ivančice, Mačići, Leptirići.

Božićni sajam, prosinac 2022.- sudjelovale su skupine Vjeverice i Fireflies, uz pridruživanje kolegica iz drugih objekata, te su prigodnom prodajom božićnih ukrasa skupljale donacije za projekt UNICEF-a Škole za Afriku.

***Nagradni projekti, natječaji i izložbe dječjih radova***

Ove godine uključili smo se na likovne natječaje:

- Dukat, likovni natječaj: Šuma i ja, prijatelja dva (Srećice, Kockice, Ježići, Kapljice)

- Hrvatski školski muzej- Kanagawa, likovni natječaj: Razotkrivanje (Ivančice, Kapljice)

- UNIQA osiguranje- prijava za donaciju sredstava za projekt Zelena učionica

- 2. lutkarski festival Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Čakovec, 28.29.9.2023.-  sudjelovanje u umjetničkom programu prijavom vlastite predstave „Proljetna strka“

***Humanitarno djelovanje na razini vrtića***

Udruga za zaštitu životinja Zlatni čagalj pozvala nas je na suradnju u vidu prikupljanja donacija hrane za pse i mačke u dva navrata. Postavili smo spremike za prikupljanje na ulaze u vrtiće, odaziv djece i roditelja bio je velik te su se voditelji udruge zahvalili na suradnji.

Na razini vrtića organizirana je humanitarna akcija prikupljanja igračaka, plišanaca, za djecu Klaićeve bolnice nakon poziva bolnice za pomoč sugrađana. Igračke su dostavljene u velikom broju.

Cijele godine prikupljamo plastične čepove koje smo u tri navrata donirali Udruzi oboljelih od leukemije i limfoma. Čepovi se prodaju, a prikupljeni novac namijenjen je kupnji lijekova za članove udruge.

U sklopu projekta Škole za Afriku od donacija roditelja prikupljeno je i uplaćeno UNICEF-u 2780,00 kn u prosincu 2022. te 90,00 eura u svibnju 2023. Donacije su prikupljene prodajom dječjih i odgojiteljskih rukotvorina za Božić i Uskrs, kao i prodajom bio enzima.

***Prostorni kontekst***

Promatrajući djecu kako se igraju, uče i žive u vrtiću vidljivo je koliko je važno okruženje u kojem se nalaze. Stvaranje poticajnog materijalnog okruženja i organizacija prostora sobe dnevnog boravka preduvjet su za poticanje neprekidnoga učenja i socijalnih interakcija djece s djecom i djece s odgojiteljima, te poticanja prihvatljivog ponašanja.

U jasličkim skupinama odgojiteljice su radile na oformljivanju i obogaćivanju centara aktivnost što se događalo kako su se javljali ili prestajali dječji interesi. Također je dolazilo i do razmještanja namještaja kako bi se postigla što veća funkcionalnost, ali i preglednost prostora s obzirom da se radi o najmanjim polaznicima. Centri aktivnosti odvajani su i pregrađivani, nadopunjavani tijekom godine, a osim postojećih centara oformljeni su centri za različite simboličke igre, kutići istraživanja i manipulacije, centri identiteta i razvoja slike o sebi.

U vrtićkim skupinama prostor se je prilagođavao potrebama i interesima skupine. Oformljeni su mnogi kutići koji su nadopunjavani poticajima kako bi ostali zanimljivi, ali i ugašeni ukoliko bi nestalo interesa. Konstantne promjene u kutićima pritom djeluju na veću motiviranost i koncentraciju na igru. Valja napomenuti da su u nekim objektima i skupinama učinjena kompromisna rješenja zbog prostornih uvjeta i sigurnosti djece pa su centri aktivnosti smješteni i u garderobnom prostoru. Vanjski prostor terasa i dvorišta u objektima Livada i Suncokret tijekom godine bio je u procesu obnove te nije bio u funkciji veći dio godine što je djelomično otežalo boravak na zraku.

Odgojitelji su dobili mogućnost ocjene prostora odgojne skupine iz različitih aspekata. Većinom su zadovoljni organizacijom i strukturom prostora, funkcionalnošću, poticajnošću, primjerenošću dobi i razvoju djece, estetikom, sigurnošću pri kretanju, slobodom kretanja, no kritičniji su prema očuvanosti namještaja, igračaka i didaktike, i sigurnosti samog prostora i opreme, te količinom prostora s obzirom na različite potrebe djece u pojedinim objektima. Na elementima sigurnosti svakako treba biti prioritet sanacije (što se je u cijelosti realiziralo na vanjskim igralištima sa kojih su uklonjene nesigurne sprave, te su postavljene nove gdje je bilo potrebno), dok opremanje prostora namještajem, igračkama i didaktikom ovisi o financijskom planu vrtića te je maksimalno realizirano sve što je planirano (vrtićke skupine didaktika). Odgojitelji u novooformljenim skupinama jaslica (Cvjetići i Oblačići) morali su kreativno i funkcionalno organizirati neadekvatan prostor prenamjenjen u jaslički. Pritom je otežavajuća okolnost bila nepostojanje sanitarnog čvora/kupaonice u samim sobama, već su se služili susjednim kupaonicama. Usprkos tome, odgojitelji su uspjeli ostvariti planirane zadatke, osigurati optimalne higijenske uvjete i poticati samostalnost, primjerice u pranju ruku najmanjih polazika.

I dalje su nam sigurnost djece i epidemiološke mjere bile prioritet. Pedagoško djelovanje bilo je u skladu s epidemiološkim mjerama veći dio godine, no za razliku od prošle dvije godine dozvolili smo sadržaje koji se ne moraju svakodnevno dezinficirati (plišanci, jastuci, tijeto u boji, rastresiti materijali i sl.). S 11. svibnjem 2023. epidemiološke mjere su prestale, tj. proglašen je kraj epidemije u Hrvatskoj.

***Boravak na zraku***

Igre na otvorenom trebale bi biti dio svakodnevnog rasporeda. Aktivnosti na otvorenom planiraju se isto kao i one u sobi dnevnog boravka, svakodnevno u isto vrijeme kako bi postale rutina. Vanjski prostor djeluje na sva područja dječjeg razvoja: tjelesni razvoj (razvoj mišića, hvatanje, ravnoteža, koordinacija), emocionalni razvoj (samosvijest, pozitivno mišljenje o sebi, samopouzdanje), intelektualni razvoj (promatranje, analiza), društvene vještine i kulturno ophođenje.

Zadovoljni smo boravkom na zraku jer su odgojitelji osvijestili važnost redovitog izlaska na zrak, bez obzira na vremenske uvjete. No smatramo da bi aktivnosti koje se u to vrijeme provode trebale biti promišljene, isplanirane i ciljane. Kako bi se unijeli raznovrsni sadržaji tijekom boravka na zraku neke su skupine odlučile urediti prostore terasa i dječjeg igrališta međusobno se dogovarajući ili uz pomoć roditelja svojih skupina. Skupine (iz objekta Suncokret) su redovito odlazile u park i u šetnje (do doma zdravlja, policije, semafora, tržnice i sl.), u razne posjete, razgledavanja znamenitosti i slično jer se i takve aktivnosti dobrom organizacijom i pripremom djece i odgojitelja mogu sigurno provesti, dok su druge (zbog udaljenosti od centra grada) to činile rijetko, no šetnje su redovito organizirane i pritom bile vezane uz promjene u prirodi, prometni odgoj, posjete obiteljima i sl. Pozitivno je to što je sve veći broj skupina prihvatio princip izlaska i ulaska u podgrupama što uspješno primjenjuju i u drugim situacijama (odlazak na tjelesni, u sanitarni čvor ili na ručak).

***Rad u vrijeme epidemije koronavirusa***

S početkom pedagoške godine vratili smo se na redovan oblik rada, no uz pridržavanje epidemioloških mjera. Poštivalo se pravilo o nedonošenju igračaka i prijelaznih objekata. S roditeljima je ostvarivana komunikacija putem društvenih mreža i whatsapp/viber grupa, ali vratili smo se održavanju klasičnih roditeljskih sastanaka. Stručno usavršavanje na nivou vrtića održavano je prema planu bez epidemiolških mjera. I dalje nismo provodili pranje zubića, no u planu nam je započeti s istim u narednoj pedagoškoj godini. U slučaju oboljenja djeteta, zaposlenika ustanove, u dogovoru s epidemiologom postupalo se prema uputama. S 11. svibnjem 2023. epidemiološke mjere su prestale, tj. proglašen je kraj epidemije u Hrvatskoj.

***Rad ljeti***

Rad u ljetnom periodu specifičan je zbog velike fluktuacije djece te je zbog toga i koncipiran kao poseban program. Osnovni cilj u organizaciji rada ljeti nam je da stalne i neizbježne promjene u tom periodu (promjene odgojiteljica, djece, objekta, sobe dnevnog boravka) svedemo na minimum i učinimo ih prihvatljivim, te na vrijeme obavijestimo roditelje o neizbježnim promjenama. Zato su nam u ljetnom periodu u odgojno-obrazovnom radu važne bile slijedeće zadaće:

* sigurnost djece
* osjećaj prihvaćenosti, pripadanja, zaštite
* zadovoljavanje potrebe za zabavom
* kreativno izražavanje djece

U razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza u Dječjem vrtiću Ivanić Grad osigurana je posebna ljetna organizacija rada. S 1. srpnjem radile su 4 jasličke i 4 vrtićke skupine, nastojali smo da djeca iz svakog objekta borave u istoj skupini kada je to bilo moguće. Skupine su bile brojne, a broj djece počeo je opadati u kolovozu. I ove godine se rad ljeti odvijao u objektu Livada koji je najprikladniji za rad s obzirom na centralnu kuhinju, prostraniji vanjski prostor igrališta, natkrivene terase, poboljšanu toplinsku izolaciju i postojanje klimatizacijskih uređaja u sdb, dok su preostali objekti (Tratinčica, Sunce, Poljana, Tvornica smijeha i Suncokret) bili zatvoreni. Stručni tim i odgojitelji osigurali su didaktiku, potrošni materijal i potrebnu opremu, a tehničko osoblje je osiguravalo sigurnost i higijenu prostora. Roditelji su osigurali zaštitna sredstva za sunce i insekte, te ih sami nanosili djeci prije dolaska u vrtić.

Specifičnost ovog rada jesu mješovite odgojne skupine, veća fluktuacija djece i korištenje godišnjih odmora odgojiteljica i ostalih zaposlenika. Također, ljetnu organizaciju rada karakterizira poseban Orijentacijski plan i program rada koji, osim već navedenih specifičnosti, u obzir uzima i promjene prostornog konteksta (boravak na otvorenom, hladovina dvorišta, igre vodom i sl.). Također, prema naputku nadležnog Ministarstva izrađen je Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine u Dječjem vrtiću Ivanić Grad kako bi se osigurali što bolji uvjeti za boravak i rad u vrtiću.

Podrška stručne službe vrtića usmjerena je na preporuku obitelji da tijekom ljetnog perioda boravi što više sa svojim djetetom u zajedničkim aktivnostima, bez obzira na njihovu mogućnost korištenja godišnjih odmora. Često se kod djece koja su cijelo ljeto u jaslicama/vrtiću osjeća tuga i umor krajem kolovoza, kada se prijatelji kojih nije bilo neko vrijeme u vrtiću počinju vraćati. Ukoliko je pohađanje vrtića tijekom cijelog ljeta nužnost koju obitelj ne može promijeniti, odgojitelji će se potruditi individualno osnažiti dijete da se u toj situaciji osjeća dobro.

Broj prisutne djece počeo je lagano opadati u lipnju zbog ispisa djece koja odlaze u školu i godišnjih odmora odgojnih djelatnika, pa je zbog toga i ljetna organizacija započela u lipnju u svim objektima sto je značilo da su se pojedine skupine spajale, a u određene dane objekti Sunce, Poljana, Tratinčice bili su zatvoreni, a za djecu osiguran smještaj u objektima Livada i Suncokret. Broj odgojnih skupina varirao je prema broju prisutne djece i uvjetima. U pripremama za rad ljeti nastojali smo osigurati uvjet da djeca budu s odgojiteljicama koje poznaju (po objektu) te da se spajaju skupine djece koje su se i do sada češće spajala, više igrale i družile zajedno.

Veliku smo pozornost pridavali zadovoljavanju uvjeta važnih za zdravlje djece– stalno prisutan napitak u sobi dnevnog boravka, boravak na otvorenom do 10 sati, a kasnije ispod suncobrana ili drugih zasjenjenih površina, obavezno nošenje šeširića te korištenje zaštitnih krema s visokim faktorom. Vrlo smo ozbiljno pristupili važnosti zaštite od štetnog utjecaja sunca i to na razini svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa jer smo svjesni sve veće opasnosti izlaganja suncu, ali i vrlo velikim vrućinama koje su se javljale gotovo cijelo ljeto.

Planove su pisale odvojeno mlađe i starije jasličke, te mlađe i starije vrtićke skupine na način uobičajen za cijelu godinu, s pretežno društvenim igrama, igrama za boravak na zraku, različitim likovnim i kreativnim aktivnostima, te istraživačkim igrama vodom, pijeskom, tijestom i ostalim zanimljivim materijalima, a u skladu s razvojnim mogućnostima i potrebama djece.

***Ekološko djelovanje vrtića***

U ekološkom planu i programu rada za pedagošku godinu 2022./2023. godinu istaknuti su i provedeni sljedeći ciljevi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CILJEVI | ZADACI | REALIZACIJA |
| Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog prikupljanja otpada u odgovarajuće spremnike | * nastavak suradnje s poduzećem Ivakop (kum Eko-škole) koje zbrinjava prikupljeni plastični i papirnati otpad, edukativno djelovanje * odvojeno prikupljanje papira, plastike i bio-otpada u svim odgojnim skupinama (kupnja i postavljanje odgovarajućih spremnika na nivou skupine) * prikupljanje plastičnih čepova i starih baterija i zbrinjavanje u suradnji s partnerima Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma te poduzećem Friš d.o.o. * provođenje Erasmus KA2 projekta „Climate change“ | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno |
| Njegovanje prirodnih, kulturnih i tradicijskih vrijednosti zavičaja | * obilježavanje važnih datuma i sudjelovanje na lokalnim manifestacijama (Bučijada, Dani kruha, Božićni sajam, Dani grada, Obrtnički sajam, Fašnik i sl.) * nastupi etno skupine kraćeg programa | - ostvareno |
| Rad prema programu Eko-škole u svim vrtićkim skupinama | * prema planu i programu Odgoja za održivi razvoj, te na projektima proizašlim iz obilježavanja eko datuma i interesa djece * rad prema 7 programskih koraka Eko-škole * održavanje Projektnog dana * uključivanje u nagradne natječaje i projekte * izvještaj o eko aktivnostima za Godišnjak Udruge Lijepa naša * prezentacija projekta s temom „smanjenje onečišćenja“ putem postera na susretu Eko škola 7. lipnja 2023. u Zagrebu | - ostvareno  - ostavreno (Iva Malinar, A.M. Pavlić) |
| Rad na Erasmus projektu:  Climate Changes | - prema planu projekta na nivou dječjeg vrtića | - ostvareno |

Ekološki način života je i način života u našem vrtiću. Trudimo se da kroz svakodnevne aktivnosti i rad s djecom svijest o ekološkom življenju bude prisutna. Tako smo konstantno zbrinjavali otpad na ekološki prihvatljiv način na nivou ustanove, skupina i pojedinaca, razvijali svijest o tome da otpad nije smeće i da ga možemo i dalje koristiti i reciklirati. Cijelu godinu prikupljamo plastične čepove za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma i stare baterije u suradnji s poduzećem Friš d.o.o. Križevci.

Brinuli smo o životinjama i biljkama u okolici vrtića i na taj način zorno omogućili djeci stjecanje znanja i iskustava o prirodnom okruženju. U skladu s tim ostvarili smo suradnju sa Društvom za zaštitu životinja Zlatni čagalj i organizirali humanitarnu akciu prikupljanja hrane za mačke i pse u našim objektima. Pratimo i trendove zdrave prehrane koju smo uveli u svakodnevni jelovnik. Na taj način nastojimo stvoriti kvalitetne prehrambene navike kod djece koja su nam povjerena na skrb i odgoj, te kreirati pozitivan odnos djece prema zdravoj i raznovrsnoj prehrani i zdravlju općenito.

Tijekom godine nastavljena je suradnja s poduzećem Ivakop (kum eko škole) koje je upoznato s radom vrtića na eko-temama i koje nas podržava u daljnjim aktivnostima vezanim uz odvajanje otpada. Poduzeće Ivakop pripremilo je prigodne poklone, platnene vrećice i edukativne bojanke za djecu, kaao i prezentaciju rada kamiona za prikupljanje otpada za djecu objekta Suncokret. Planirani su posjeti predškolskih skupina odlagalištu otpada Tarno koje vodi poduzeće Ivakop, ali s obzirom da nisu ostvarene, ove ćemo posjete ostvariti tijekom sljedeće pedagoške godine.

Facebook stranica vrtića redovito je služila za prezentaciju ekološkog rada s djecom.

**4.2. ZADAĆE ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG**

**RADA U REDOVITIM I POSEBNIM PROGRAMIMA**

OSTVARENOST ZADAĆA

1. zadatak:

Europska dimenzija obrazovanja- izgradnja kurikuluma vrtića putem europskih projekata kao doprinosa kvalitetnom odgojno-obrazovnom radu:

- Erasmus+ K2 projekt: Little Artists across Europe 2021.-2023.

- Erasmus+ K2 projekt: Climate changes 2022.-2023.

- eTwinning projekti kao doprinos kvalitetnom odgojno-obrazovnom radu

**Erasmus+ K2 projekt: Little Artists across Europe 2021.-2023.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADACI** | **AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **1. Mobilnosti**  **2. Aktivnosti s djecom**  **3. Diseminacija**  **4.Završetak projekta- izvješće** | 1. LTTA “Poticanje kreativnosti u tradicionalnoj umjetnosti kroz baštinske elemente”,Škola“Petar Baron”, Sofija, Bugarska  2. Sastanak koordinatora projekta - Gradinita cu Program Prelungit "Floarea Soarelui", Craiova, Romania  Provedba planiranih aktivnosti s djecom u uključenim skupinama, a prema hodogramu projekta.  Prijenos stečenih znanja, vještina i metoda kao i informiranje o Erasmus programima namijenjeno sustručnjacima, roditeljima, lokalnoj zajednici- putem internih stručnih aktiva, radionica i odgojiteljskih vijeća, putem različitih predavanja zainteresiranim ustanovama, putem stručnih članaka i javnih glasila, putem radio emisija, putem centara za roditelje u vrtiću, letaka, časopisa, plakata, kao i web i Facebook stranice vrtića, te eTwinning projekta na europskoj razini.  Službeno izvješće o ostvarenom projektu Agenciji za mobilnost | ožujak, 2023.  travanj, 2023 | - ravnatelj  - stručni tim  - računovodstvo  - odgojitelji zainteresirani za sudjelovanje prema mogućnostima  -odgojitelji, stručno razvojna služba | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno, dobiveno preostalih 20% sredstava od ukupnog projekta |

**Erasmus+ K2 projekt: Climate Changes 2022.-2023.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADACI** | **AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **1. Mobilnosti**  **2. Aktivnosti s djecom**  **3. Diseminacija**  **4.Završetak projekta- izvješće** | Sastanak koordinatora projekta  - online  Provedba planiranih aktivnosti s djecom u uključenim skupinama, a prema hodogramu projekta.  Prijenos stečenih znanja, vještina i metoda kao i informiranje o Erasmus programima namijenjeno sustručnjacima, roditeljima, lokalnoj zajednici- putem internih stručnih aktiva, radionica i odgojiteljskih vijeća, putem različitih predavanja zainteresiranim ustanovama, putem stručnih članaka i javnih glasila, putem radio emisija, putem centara za roditelje u vrtiću, letaka, časopisa, plakata, kao i web i Facebook stranice vrtića, te eTwinning projekta na europskoj razini.  Službeno zvješće o ostvarenom projektu ua Agenciju za mobilnost | tijekom godine | - ravnatelj  - Erasmus koordinator  - računovodstvo  - odgojitelji zainteresirani za sudjelovanje prema mogućnostima  -odgojitelji, stručno razvojna služba | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno, dobiveno preostalih 20% sredstava od ukupnog projekta |

**2. zadatak:**

**Osiguravanje optimalne organizacije odgojno-obrazovnog rada s djecom u cjelodnevnim i kraćim programima u posebnim epidemiološkim uvjetima izazvanim infekcijom Covid-19**

S obzirom na nepredvidivu epidemiološku situaciju u prošloj pedagoškoj godini, s početkom p.g.2022./2023. osigurali smo provođenje epidemioloških mjera. No s obzirom na pad broja oboljelij i popuštanje mjera u odgojno-obrazovnim ustanovama općenito, neposredni rad s djecom, suradnja s roditeljima i stručno usavršavanje vratili su se na normalan način funkcioniranja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA** | | **REALIZACIJA** |
| Organizacija boravka djece u vrtiću | - broj djece u odgojnim skupinama formira se prema važećem Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, osim u slučaju drugačijih preporuka nadležnih tijela  - svaka odgojna skupina boravi u svojoj prostoriji, izbjegavajući mogućnost miješanja djece iz više skupina, osim u slučajevima provođenja kraćih programa kada je to neizbježno  - jutarnje i popodnevno dežurstvo bit će organizirano u skladu potrebama roditelja, uzimajući u obzir satnicu odgojitelja, broj djelatnika i trenutne epidemiološke uvjete  - koliko je moguće smanjiti bliski kontakt djece iz različitih skupina, s drugim odraslim osobama i drugim djelatnicima ustanove prilikom boravka na hodnicima, u sportskoj dvorani ili vanjskom prostoru | - ostvareno  - počeli smo s provođenjem svih kraćih programa  - ostvareno  - |
| Prostorno-materijalno okruženje | - didaktička oprema i igračke, kao prostorni razmještaj unutar sdb treba osigurati i organizirati kako bi se ostvario njihov puni pedagoški potencijal, pritom vodeći računa o prmjerenosti ponude razvojnoj dobi i potrebama djece, te estetskim i praktičnim kriterijima  - u planiranju didaktičke opreme prednost treba dati opremi glatkih, tvrdih i lako perivih površina  - rastresiti materijali (riža, pijesak), kao i različiti senzorički poticaji (tijesto, glina, voda) trebaju se nuditi kontrolirano, umjereno i manjem broju djece, te jednokratno kako bismo smanjili mogućnost kontaminacija  - valja voditi računa o čistoći, strukturiranosti i organiziranosti materijala i didaktičkih sredstava, te pedagoškom redu radi olakšanog održavanja i higijene prostora  - preporučujemo plastificiranje i lakiranje didaktičkih poticaja ukoliko je to moguće kako bi se održavala njihova higijena  - osiguravanje dovoljno razmaka među djecom prilikom spavanja, obroka, podgrupe prilikom pranja zubiju ili izlaska na zrak  - prijelazni objekti iznimno se dopuštaju u vrijeme prilagodbe ili dnevnog odmora, inače djeca ne donose igračke od kuće  - rođendani se slave sukladno trenutnom epidemiološkom stanju | - ostvareno  - omogućili smo korištenje mekih igračaka i plišanaca (uz često pranje) te tijesta, gline i vode  - pranje zubi nisdmo provodili tijekom godine, no s obzirom na kraj epidemije proglašen u svibnju 2023. uvodimo ga u idućoj pedagoškoj godini  - nošenje prijelaznih obkjekata (igračaka) dozvolili smo jasličkoj djeci i djeci s izrazito teškom prilagodbom  - rođendani su se slavili vodeći se pravilima proslave rođendana koja uključuju samo svježe i suho voće |
| Odgojno-obrazovni rad s djecom | - usvajanje zdravih higijenskih navika djece putem: razgovora, slikovnica, predavanja, plakata, vizualnih uputa, sklopova aktivnosti i projekata, video materijala, pravila skupine  - preventivni razgovori i predavanja zdravstvene voditeljice s djecom kao podrška radu odgojitelja na usvajanju higijenskih navika i zdravih stilova života  - edukativni razgovori s djecom sa ciljem upoznavanja s opasnostima od zaraznih bolesti, osobito koronavirusa, uz pomoć slikovnica i videa  - slikovnica može poslužiti kao dobar primjer odgojiteljima u radu s djecom, a neke internetske stranice kao vizualno pomagalo za objašnjenje situacije ili pojmova djeci  - materijali sa internetskih stranica (online slikovnice, psihološko-pedagoški materijali) i razni materijali kao prijedlozi aktivnosti tematski vezanih uz koronavirus proslijeđeni su odgojiteljima kao podrška odgojno-obrazovnom radu | - ostvareno u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom |
| ZDRAVSTVENA ZAŠTITA | |  |
| Naputci za sve zaposlenike ustanove s postupcima potrebnim za sprečavanje širenja zaraznih bolesti | - naputci se nalaze u prilogu Godišnjeg plana  - obaveza svih zaposlenika prilikom dolaska na radno mjesto je prelazak preko dezbarijera, dezinfekcija ruku i mjerenje temperature uz upis u evidenciju | - ostvareno  - s obzirom na ukidanje većine epidemioloških mjera početkom pedagoške godine, nisu bile potrebne dezinfekcijske mjere zaposlenika |
| STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA | |  |
| Interni stručni aktivi, radionice i odgojiteljska vijeća, kao i radni dogovori | - okupljanja više zaposlenika radi provođenja stručnog usavršavanja odvijat će se u skladu s naputcima nadležnih tijela, s potrebnom fizičkom distancom među okupljenima | - stručno usavršavanje je provođeno uobičajeno |
| SURADNJA S RODITELJIMA | |  |
| Obaveze roditelja | - putem plakata, obavijesti na mrežnim stranicama vrtića, te viber i whatsup grupa, roditeljima se komuniciraju posebna pravila ponašanja prilikom ulaska u ustanovu, kao i ponašanje pri boravku u vrtiću  - obavezna je dezinfekcija prilikom ulaska u objekt, a nošenje maske provodit će se sukladno naputcima nadležnih tijela  - roditelji obavezno s djecom peru ruke prije nego ih predaju u skupinu  - roditelji održavaju higijenu ormarića i dječjih stvari, kao i obuće i četkica za zube  - inicijalni razgovori s roditeljima provodit će se iznimno, kada stručni tim procjeni da za to postoji potreba  - ostali roditelji sami ispunjavaju inicijalne intervjue i dostavljaju ih putem pošte ili elektroničke pošte  - individualni razgovori provodit će se redovito i kada god za to bude potrebe, na inicijativu roditelja ili odgojnog osoblja, uz pridržavanje važećih epidemioloških mjera  - stručni tim dostupan je roditeljima i telefonskim putem, kao i putem elektroničke pošte  - roditeljski sastanci provodit će se uobičajeno, osim u slučaju da epidemiološke mjere nalažu drugačije | - ostvareno  - s obzirom na ukidanje većine epidemioloških mjera početkom pedagoške godine, nisu bile potrebne dezinfekcijske mjere roditelja  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno |

**3.zadatak:**

**Ponuda dodatnih programa i sadržaja za obogaćivanje redovitog programa odgojno-obrazovnog rada**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DODATNI PROGRAMI | CILJ | PLAN | NOSITELJI | REALIZACIJA |
| Program predškole (2 skupine) | - u sažetom obliku ostvariti uobičajene zadaće i sadržaje pripreme djece koja nisu uključena u redoviti cjelodnevni program vrtića za polazak u školu kao što su socijalizacija i osamostaljivanje, stimulacija općeg razvoja, specifične vještine i opća znanja, te priprema djece za školu poticanjem predpisalačkih i predčitalačkih vještina | - od 1. listopada do 31. svibnja | - odgojiteljice  Talija Grubač, učiteljica  Lucija Krznar, studentica RPOO | - ostvaren propisan broj sati u jednoj odgojnoj skupini koja je brojala 25 djece  Od 1. listopada do kraja prosinca 2022. program je vodila učiteljica T. Grubač. Zbog fakultetskih obaveza odgojiteljica L. Krznar provodila je program Predškole od siječnja do kraja ožujka 2023. , prema rasporedu. |
| Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika (3 skupine) | - usvajanje engleskog jezika odvijat će se kroz igru, kao osnovnu  aktivnost djeteta, sredstvo i metodu rada, a svakodnevne praktično-životne situacije djece i odraslih stvarat će uvjete za situacijsko i iskustveno usvajanje engleskog jezika | - od 1. rujna do 31. svibnja | - educirane odgojiteljice | - ostvareno |
| Cjelodnevni program odgoja za održivi razvoj | - razvijati ekološke spoznaje, ekološke navike, ljubav prema prirodi, biljnom i životinjskom svijetu,  stjecati prva znanja o očuvanju okoliša i međuovisnosti svih koji na njega utječu, sudjelovanje u eko projektima i natječajima | - tijekom godine | - educirane odgojiteljice | - ostvareno u skupinama Ladybugs, Bumblebees i Fireflies |
| Kraći program učenja engleskog jezika | - usvajanje engleskog jezika odvijat će se kroz igru, kao osnovnu  aktivnost djeteta, sredstvo i metodu rada putem unaprijed zadanih tematskih cjelina, a prateći trenutne mogućnosti i interese djece | - 2 puta tjedno po 45 min | - educirani odgojitelji | - ostvareno u 4 mješovite odgojne skupine pod vodstvom odgojiteljhica: L. Radošević (11), T. Karašić (24), Valentina Ćosić (16), Tea Matijević (15) |
| Kraći program učenja njemačkog jezika | - usvajanje njemačkog jezika odvijat će se kroz igru, kao osnovnu  aktivnost djeteta, sredstvo i metodu rada putem unaprijed zadanih tematskih cjelina, a prateći trenutne mogućnosti i interese djece | - 2 puta tjedno po 45 min | - educirani odgojitelji | - nije ostvareno zbog premalog broja zainteresiranih roditelja |
| Kraći etno-tradicijski program | - otkrivanje, upoznavanje i doživljaj narodnog materijalnog i nematerijalnog stvaralaštva, tradicije i običaja, pjesama i  plesova, osobito iz neposrednog okruženja, ali i iz drugih kultura | - 2 puta tjedno po 45 min | - educirani odgojitelj | - ostvareno, odgojiteljice V. Šeremet i J. Čauš (17) |
| Kraći dramsko-scenski program | - cjelovit razvoj djeteta kroz poticaje i aktivnosti planirane u skladu s dječjim potrebama i interesima koji će podržavati razvoj stvaralačkih sposobnosti djeteta i prihvaćanje estetskih vrijednosti iz područja dramsko-scenskih umjetnosti, kao i utjecati na razvoj emocionalne stabilnosti, socijalnih vještina, samopouzdanja i samostalnosti djeteta | - 2 puta tjedno po 45 min | - educirani odgojitelji | - ostvareno pod vodstvom odgojiteljice I. Piličić (10) |
| Program kinezioloških aktivnosti | - razviti temeljna motorička znanja i prirodne oblike kretanja, usavršavati pravilne tehnike trčanja, atletske elemente, osnove skakanja i bacanja, razvijanje osnovne motoričke sposobnosti- brzinu, snagu, izdržljivost, fleksibilnost, koordinaciju, ravnotežu | - 2 puta tjedno po 45 min | - educirani odgojitelji | - ostvareno pod vodstvom odgojiteljice D. Ivanović (8) |
| Kraći program glazbenog stvaralaštva- zbor | - razviti i podržati sklonost djeteta u području glazbe kroz različite oblike izražavanja: igre za razvoj glasovnog aparata, pjevanje, aktivno slušanje glazbe, glazbene igre, početni oblici samostalnog glazbenog izraza, istraživanje zvukova, izrada instrumenata | - 2 puta tjedno po 45 min | - educirani odgojitelji | - nije ostvareno zbog premalog broja zainteresiranih roditelja |
| Preventivni program:  CAP program | - jedan od najobuhvatnijih programa koji se bavi prevencijom napada na djecu, a temelji se na filozofiji jačanja djece i pružanja pozitivne podrške djeci; djeci daje alate kako da se sama zaštite u opasnim situacijama, a istovremeno informira i roditelje i djelatnike vrtića o primjerenim postupanjima u slučajevima zlostavljanja djece  Edukacija Cap voditelja | - 3 susreta po 45 min  - edukacija | - Cap tim  V. Šeremet  I. Piličić  V. Budak  R. Leš  A.M. Pavlić | - ostvaren roditeljski sastanak i radionice s djecom u godini pred polazak u školu  D. Miljan i M. Radoš |
| Preventivni program:  Sociopedagoški program vježbanja socijalnih vještina | - cilj radionica je razviti životne i socijalne vještine za kvalitetno funkcioniranje u životu, koje djeci omogućuju napraviti dobre izbore, kako se ponašati i što reći u različitim situacijama | - 10 susreta po 45 min | - socijalni pedagog T. Cvijanović | - ostvareno |

2. Planirani projekti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROJEKTI | CILJ | PLAN | REALIZACIJA |
| Tjedan zdravlja | - promovirati važnost zdravog stila života, odsobito vodeći računa o zdravoj, raznovrsnoj i uravnoteženoj prehrani, dovoljnom unosu tekućine, važnosti sna i tjelesne aktivnosti, te brige za vlastito zdravlje i prevenciju bolesti | - travanj 2023. | - odgojne skupine:  Slonići, Jagodice, Ribice, Pčelice, Mačići, Zečići, Tigrići, Krijesnice |
| Škola za Afriku | - postati vrtić partner koji će nizom odgojno-obrazovnih sadržaja (upoznavanje drugih kultura, posebnosti i načina života i njegovanje svijesti o važnosti obrazovanja, tolerancije i uvažavanja različitosti) ostvariti humanitarnu dimenziju ovog projekta i pripomoći, makar simboličkim prilogom, da se omogući kvalitetniji i radosniji život djece u Africi | - tijekom godine | - odgojne skupine:  Vjeverice, Fireflies |
| Naša mala knjižnica | - promovirati važnost čitanja s djecom i djeci u obitelji i vrtiću nizom prigodnih aktivnosti i poticaja, prikupiti što više slikovnica i obogatiti njihov fond u našim skupinama | - tijekom godine | - ostvareno- Krijesnice |
| Prikupljanje starih baterija i plastičnih čepova | - osvijestiti važnost odvajanja otpada u odgovarajuće spremnike, te donacija plastičnih čepova UOLL | - tijekom godine | - ostvareno  - sve skupine |
| Večer matematike | - manifestacija u organizaciji Hrvatskog matematičkog društva koje poziva vrtiće, škole i druge odgojno-obrazovne ustanove da se odazovu i na taj način populariziraju matematiku kao znanost | - prosinac | - ostvareno u 14 skupina, sudjelovalo 136 djece, 131 roditelj  - skupine: Krijesnice, Pčelice, Ribice, Jagodice, Mačići, Ivančice, Kockice, Bumblebees, Ježići, BVjeverice, Loptice, Kapljice, Fireflies |
| e Twinning projekti | - širenje spoznaja, vještina i različitih kompetencija, razmjena znanja, običaja i kulture, jačanje svijesti o samom sebi, izgradnja pozitivnih stavova prema drugima | - tijekom godine | - prema interesu:  Jagodice, Ribice, Pčelice, Fireflies, Mačići, Srećice, Bumblebees |
| Kurikul otpornosti | - pozitivan razvoj, emocionalna stabilnost, sigurnost, razvoj pozitivne slike o sebi,  samopouzdanje i samopoštovanje, te jačanje socijalne i građanske kompetencije, inovativnosti i poduzetnosti | - tijekom godine | - ostvareno:  Ivančice |
| Ples pisanja | - metoda  vježbanja fine i grube koordinacije koja se temelji na pokretu, zasniva se na vezi djetetovih emocija i prirodnih pokreta, uz glazbu koja zauzima središnje mjesto, a s ciljem uvježbavanja pokreta, pritiska pri pisanju i brzine kojom se oblikuju slova | - tijekom godine | - nije ostvareno |
| BrainGym | - nizom jednostavnih i ugodnih pokreta usklađuje se funkcioniranje svih područja mozga te vodi poboljšanju opće motoričke koordinacije, koncentracije i pamćenja, čitanja, pisanja, jezičnih i matematičkih vještina, emocionalne ravnoteže, smanjenje hiperaktivnosti i napetosti | - tijekom godine | - ostvarena edukacija odgojiteljice M. Rošin Jelaković koja je provela i radionice sa odgojiteljima vezane uz Brain Gym  - provođeno u skupini Srećice |
| Prevencija karijesa i zaštita oralnog zdravlja | - preventivni pregledi i fluoridacija zubi sve vrtićke djece, posjet zubarskoj ordinaciji, upućivanje na sanaciju prema potrebi, smanjenje straha od stomatologa, poticanje zdravih higijenskih i prehrambenih navika, projekti, predavanja | - proljeće 2023.  Ukoliko budu dopuštale epidemiološke mjere | - zdravstvena voditeljica provodila je edukaciju djece  - pranje zubića u vrtićkim skupinama nije provođeno zbog epidemiološkim jera  - suradnja sa zubarskim ordinacijama nije ostvarena |

3. Izleti i posjete

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PLAN | REALIZACIJA |
| Muzeji | Tehnički muzej- stalni postav, radionice, rudnik, Planetarij  Prirodoslovni muzej- stalni postav (zoološki odjel), radionice  Hrvatski školski muzej- stalni postav, radionice  Muzej krapinskog pračovjeka- stalni postav, radionice  Muzej Ivanić-Grad | - ostvarena je suradnja sa Muzejom Ivanić-Grad u vidu izložbi i radionice  - ostvaren je posjet Tehničkom muzeju |
| Seoska domaćinstva | Kezele- radionice, stalni postav, završna druženja  Kod Škarice- završna druženja | - nije ostvareno |
| Izletišta | Contessa- dvorac Ozalj, radionice, igra  Eko park Kraš- zabavne i natjecateljske aktivnosti  Trajbar- imanje, konjički klub  Coprnjasti put, Sekirišće- zabavne aktivnosti  Lonjsko polje- edukativne radionice, zabavne aktivnosti  Bundek- igralište  Arheološko nalazište Andautonija, Ščitarjevo- radionica  Staro selo Kumrovec | - ostvaren izlet u Sekirišće, Etno selo Kumrovec, Đurđevac  - djeca u 5.oj, 6.oj i 7.oj godini života |
| Zoološki vrt Zagreb  Botanički vrt | Stalni postav (radionice: Voli me, ne voli me, Gladan kao vuk)  Stalni postav | - nije ostvareno |

4. Gostovanja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gostovanja roditelja u skupini | - podrška projektu  - predstavljanje zanimanja  - radionice | - ostvareno prema interesu i potrebi |
| Tematska gostovanja | - poštar  - policajac  - vatrogasac  - glazbenici  - zubar  - liječnik  - mađioničar | - ostvareno prema interesu i potrebi |

5. Kazališne predstave

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Unutar vrtića  - svi objekti | Dramska skupina vrtića  Produkcija Z  Studio Suncokret  Šareni svijet  Dramska skupina DV Ivanić Grad | - ostvarena 2 gostovanja u savim objektima- Produkcija Z i Studio Suncokret  - nije ostvareno zbog bolovanja odgojiteljica |
| Izvan vrtića  - djeca u 5.-oj, 6.-oj i 7.-oj godini života | POU i Gradska knjižnica Ivanić-Grad- na poziv  Kazalište Trešnja  Zagrebačko kazalište lutaka  Mala scena  Kazalište Žar ptica | - ostvareno ZKL za djecu u 5.oj, 6.oj i 7.oj godini života |

6. Suradnja s Ustanovama i pojedincima

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gradska knjižnica Ivanić-Grad | - obilazak knjižnice, predstavljanje slikovnica, radionice, filmovi, predstave | - ostvareno |
| Pučko otvoreno učilište | - izložbe, predstave za djecu, završne svečanosti | - ostvareno |
| Muzej Ivanić-Grad | - izložbe, radionice | - ostvareno |
| Turistička zajednica Ivanić-Grad | - promocija, sudjelovanje na manifestacijama | - ostvareno |
| Obiteljski radio Ivanić-Grad | - promoviranje, sudjelovanje u radio emisijama, posjet radio stanici | - ostvareno |
| Dom zdravlja Ivanić Grad | - preventivni pregledi kod stomatologa, posjet domu zdravlja, ljekarni | - nije ostvareno |
| Vatrogasna postaja Ivanić-Grad | - posjet, edukacije, prijevoz  - Dani otvorenih vrata | - ostvareno |
| Policijska postaja Ivanić-Grad | - posjet, edukacije | - ostvareno |
| Hrvatski autoklub | - radionica prometnog odgoja Vidi i klikni | - ostvareno  - predškolske skupine |
| Osnovne škole s područja Ivanić-Grada, Graberja Ivanićkog i Posavskih Brega  Srednja škola Ivan Švear | - posjet školi, druženje, Dan otvorenih vrat  -  izmjenjivanje informacija vezanih uz spremnost djece za polazak u prvi razred  - volonterske akcije | - ostvareno  - nije ostvareno |
| Društvo za zaštitu životinja Zlatni čagalj  Prijatelji prirode | - humanitarne akcije | - ostvareno |

7. Sudjelovanje na manifestacijama- prema ponudi, na poziv Grada i Turističke zajednice

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bučijada | - predstava za djecu Dramske skupne vrtića  - u sklopu Erasmus mobilnosti projekta Little artists across Eurpe izrađena je umjetnička intalacija od buća u parku | - nije ostvareno  - ostvareno |
| Adventska događanja | - božićna priredba  - božićni sajam | - ostvarena prodaja božićnih ukrasa u sklopu projeta Škole za Afriku |
| Fašnik | - fašnička povorka | - ostvareno |
| Dani grada/ Obrtnički sajam | - nastup etno-tradicijske skupine | - ostvaren nastup skupine Ivančice na Svečanoj sjednici povodom Dana grada |
| Cvjetni korzo (na poziv) | - nastup djece | - nije ostvareno |
| Ljetni karneval | - karnevalska povorka | - nije ostvareno |

8. Nagradni natječaji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hrvatski školski muzej, Kanagawa- Razotkrivanje | - likovni natječaj | - ostvareno (Ivančice i Kapljice) |
| Dukat- Šuma i ja, prijatelja dva | - likovni natječaj | - ostvareno (Srećice, Kockice, Ježići, Kapljice) |
| UNIQA osiguranje | - nagradni projekti | - ostvarena prijava |
| 2. lutkarski festival Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Čakovec | - sudjelovanje u umjetničkom programu | - ostvarena prijava autorske predstave „Proljetna strka“  - ostvarena prijava za izložbu lutaka, autorica Ivana Piličić |

**4.3. RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA I TEŠKOĆAMA U**

**RAZVOJU**

Dječji vrtić je druga ili treća stepenica na koju se roditelj penje u nadi i s namjerom da će program predškolskog odgoja te samo vrtićko okruženje poticajno djelovati na razvoj  njihovog djeteta s teškoćama u razvoju. Pri prvom inicijalnom razgovoru s roditeljem i djetetom koji su obavili članovi stručnog tima – ravnatelj, pedagog, zdravstveni voditelj, logoped i defektolog – dobivamo osnovne podatke o djetetu, njegovim problemima i poteškoćama, kao i o roditelju i njihovim očekivanjima od naše Ustanove.

Kao i svake godine dobivene podatke predočili smo odgojiteljima skupine koju će dijete polaziti, pružili im adekvatnu stručnu pomoć i podršku. Zajedno smo analizirali potrebe djeteta s teškoćom, uskladili ih s potrebama ostale djece u skupini i materijalnim okruženjem. Svoju pažnju tijekom godine usmjerili smo na njihovo praćenje i poticanje što kvalitetnijeg razvoja,  te i edukaciju odgojitelja kako bi što kvalitetnije poticali razvoj kroz individualizirani pristup. Pojačano smo ih pratili i kontinuirano razgovarali s odgojiteljima, roditeljima te vanjskim stručnim službama i ustanovama (COO Vinko Bek, ERF, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba, CZSS Ivanić Grad, Crveni križ Ivanić-Grad, dr. Bernardom Krnić, OŠ „Đuro Deželić“ i OŠ „Stjepan Basariček“ Ivanić -Grad, OŠ „Josipa Badalića“, Graberje Ivanićko i OŠ Posavski Bregi).

U pedagoškoj godini 2022./2023. kroz intervjue, individualne razgovore s roditeljima i uvidom u medicinsku dokumentaciju identificirali smo 30-ero djece s teškoćama u razvoju.

|  |  |
| --- | --- |
| DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU | BROJ DJECE |
| Poteškoće u komunikaciji i socijalizaciji | 8 |
| Oštećenje vida | 1 |
| Pervazivni razvojni poremećaj | 1 |
| Usporen psihomotorni razvoj | 19 |
| Dystony sindrom | 1 |

Za dijete s oštećenjem vida surađujemo s Centrom Vinko Bek. Tiflopedagog dolazi 1x mjesečno u odgojnu skupinu. Identificirano je 29 djece s oštećenjima vida (25) i sluha (4), 8-ero djece s poteškoćama u komunikaciji i socijalizaciji, jedno s tjelesnim oštećenjem, 19-ero djece s usporenim psihomotornim razvojem i jedno s dystony sindromom koje je u boravku od 4-sata uz prisustvo asistenta.

Kao i svake godine uz postojeću djecu identificirali smo i drugu djecu s posebnim potrebama, odnosno poteškoćama u ponašanju, u ostvarivanju socio–emocionalnih veza i sl. Trijažnim postupkom djece po odgojnim skupinama, a uz pomoć odgojitelja dobili smo informacije o djeci za koju oni smatraju da bi trebali dodatnu stručnu pomoć i podršku. U sklopu trijaže dobiveni su sljedeći podaci, koji su suradnjom odgojitelja i cijelog stručnog tima na kraju i potvrđeni.

Prema izvješćima odgojitelja od poteškoća u ponašanju imamo 27-ero djece koja manifestiraju neke od agresivnih oblika ponašanja, 21-ero s pojačanim motoričkim nemirom. Odgojitelji su identificirali 20 -ero djece s emocionalnim poteškoćama, 24-ero pretjerano povučene djece i 12-ero s enurezom i enkoprezom, te 8-ero s poremećajem ishrane. Identificirano je 10-ero djece s odgojnom zapuštenošću.

Navedeno stanje nije ukupan zbroj djece, već određena ponašanja koja su karakteristična i ponavljaju se najčešće kod istih.

19-ero djece je bilo u kriznim razvojnim razdobljima uslijed rastave roditelja, odgojne zapuštenosti ili zanemarivanja dječjih potreba i za njih smo surađivali s CZSS Ivanić Grad. Nekolicina djece je imala i većih poteškoća tokom godine oko prilagodbe života na dvije adrese, nakon rastave roditelja.

U „kriznim“ razdobljima imali smo 16-ero djece čiji su se roditelji obratili nama za pomoć i dobili našu podršku (rastava roditelja, dolazak prinove u obitelj, teška bolest i smrt u obitelji).

U skladu s gore navedenim podacima realizirano je 43 individualna razgovora s roditeljima djece s teškoćama u razvoju i s posebnim potrebama.

Svaka teškoća u razvoju djeteta izaziva specifične probleme i potrebe djece koje smo nastojali riješiti i zadovoljiti stvarajući adekvatne situacije za učenje  primjenom specifičnih odgojnih i rehabilitacijskih postupaka pomoću kojih se sustavno djelovalo na uspješno funkcioniranje pojedinog djeteta. Za dijete s dystoni sindromom ne bi mogli omogućiti boravak bez asistenta, neophodan je u funkcioniranju djeteta u skupini.

Kvalitetne uvjete za razvoj djece bez obzira na vrstu teškoće ili posebne potrebe osiguravali smo kroz cijelu godinu. Informiranost i senzibiliziranost odgojitelja posebno je doprinijela prepoznavanju posebnih potreba djece koja nisu bila vidljiva na početku pedagoške godine. Nakon prepoznavanja samo upućivanje roditelja i djeteta na daljnji tretman može biti veoma neugodno ili zastrašujuće. Mi smo shvatili da je u takvim situacijama najvažnije slijediti rezultate svojih zapažanja i intuiciju temeljenu na odnosu s djetetom, te smo na svaki način nastojali osigurati potrebnu pomoć i podršku, kako djetetu tako i roditeljima.

**5. POSEBNI I KRAĆI PROGRAMI**

**PROGRAM PREDŠKOLE**

Program predškole odvijao se je u objektu Livada, 25-ero djece polazilo je jednu skupinu prema rasporedu koji se je dogovarao s voditeljicam programa, a s obzirom na njihove obaveze. Od 1.10.2022. program Predškole vodila je Talija Grubač, a u drugom polugodištu Predškolu je preuzela Lucija Krznar do 31.3.2023. Bez obzira na to propisana satnica za program Predškole u potpunosti je realizirana. U pratnji dvoje djece s TUR bili su roditelji te je ostvarena dobra suradnja s njima. U skupini je proveden i CAP program. Izlet s djecom nije ostvaren s obzirom da je program završio u ožujku.

Program predškole obuhvaća u sažetom obliku uobičajene zadaće i sadržaje pripreme djece za polazak u školu. Dominantne zadaće u radu s djecom koja se tek upoznaju sa životom u kolektivu su socijalizacija i osamostaljivanje, stimulacija općeg razvoja, specifične vještine i opća znanja, te priprema djece za školu. Program predškole vrlo je dobro prihvaćen od djece, a s roditeljima je uspostavljena dobra suradnja i komunikacija, kako s odgojiteljicom, tako i sa članovima stručnog tima.

S djecom uključenom u Program postignuti su odgovarajući pomaci u socio-emocionalnom, tjelesnom i spoznajnom razvoju kao i izražavanju (likovno, scensko, glazbeno i verbalno).

**Cap program**

I ove godine, kao i proteklih godina, CAP program provodio se u DV Ivanić Grad tijekom drugog polugodišta pedagoške godine, integriran u odgojno-obrazovni rad. Tijekom školske godine 2022./2023. godine Cap programom obuhvaćeno je 99-ero djece u objektima: Livada, Suncokret, Sunce, Poljana, Tratinčice i programa Predškole. Održan je jedan zajednički roditeljski sastanak.

Cap program osnažuje djecu. Djecu učimo da prepoznaju opasne situacije, učimo ih vještine koje im trebaju da se u tim situacijama zaštite te im stalno naglašavamo da o svemu što im se događa moraju ispričati roditeljima i drugim odraslim osobama kojima vjeruju i traže pomoć.

U Cap programu sudjelovala su djeca u godini pred polazak u školu skupina: Ježići, Vjeverice, Krijesnice, Bumblebees, Kapljice, Fireflies, Kockice, Srećice te djeca Programa predškole u realizaciji Cap tima kojeg čine odgojiteljice Ivana Piličić, Vesna Šeremet i Valentina Budak. Pedagoginja A.M. Pavlić sudjelovala je u realizaciji cap roditeljskog sastanka.

**Siguran vrtić**

Razvoj socijalne kompetencije djece i emocionalne otpornosti važan je dio prevencije poremećaja u ponašanju. Ovom segmentu odgojno-obrazovnog rada, u DV Ivanić Grad, posvećuje se velika pozornost. Potreba za sigurnošću jedna je od temeljnih ljudskih potreba. Sigurno i stabilno okruženje uvjet je zdravog tjelesnog, socioemocionalnog i psihičkog razvoja djeteta. Prema UN-ovoj Konvenciji o pravima djece svako dijete ima pravo biti sigurno i zaštićeno, a dužnost odraslih je:

- osigurati sigurno okruženje

- osnaživati dijete u prepoznavanju potencijalno opasnih situacija

- osamostaljivati dijete i jačati ga za snalaženju u problemskim situacijama

- naučiti dijete odgovornom ponašanju.

U odgojno-obrazovnom radu s djecom bile su zastupljene teme:

POTRES - priprema za izvanredne situacije

Sigurno mjesto u vrtiću

Set2GO – komplet za izvanredne situacije

Sagni se, prekrij i drži za

Sigurno mjesto kad ste vani

1,2,3 potres – demonstriranje sigurnog položaja u slučaju potresa

PRVA POMOĆ

Smiješ se igrati, ne diraj – osvještavanje potencijalnih rizika u svakodnevnom životu

Prva pomoć, upomoć! – pružanje prve pomoći u predloženim problemskim situacijama (krv iz nosa, ogrebano koljeno,…)

Važno je znati – prepoznati i zapamtiti broj žurne službe.

Edukacija svih zaposlenika u dječjem vrtiću

SIGURNOST U VRTIĆU

Mapiranje vrtića – identificiranje sigurnih mjesta unutar vrtića

Svi za jednog, jedan za sve – evakuacija

Označavanje izlaznih vrata – prepoznavanje i označavanje izlaza.

Podizanje svijesti o sigurnosti u vrtiću

PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA

10 lica emocija – prepoznavanje i nošenje s osjećajima u izvanrednim situacijama (potres)

Aktivnosti za opuštanje – nošenje s neugodnim osjećajima (puhanje kroz slamčice, duboko udahni i izdahni, disanje s prijateljem,..)

Moje tijelo je moje – podizanje svijesti o nasilju nad djecom (dobri i loši dodiri)

Igra ogledala – prepoznavanje i reflektiranje emocija (vlastitih i svojih prijatelja)

Nošenje s neugodnim emocijama

Pozitivni propisi kojima podliježu vrtići u Hrvatskoj, pa tako i vrtić Ivanić Grad udovoljavaju svim sigurnosnim kriterijima koji predstavljaju bazu za otpornost u izvanrednim situacijama.

Ponos vrtića je i ove godine oznaka „SIGURAN VRTIĆ“ dobivena za uspješno provedene aktivnosti.

**Kraći i cjelodnevni programi**

Kraće programe njemačkog i zbora nismo provodili zbog nedovoljne zainteresiranosti za njih. Kraći program engleskog jezika provodile su odgojiteljice T. Karašić u objektu Tratinčice sa 24-ero djece, L. Radošević u objektu Suncokret sa 11-ero djece, te T. Matijević u objektu Livada sa 15-ero djece i V. Ćosić sa 16-ero djece. Kraći etno-tradicijski program provodile su odgojizeljice V. Šeremet i J. Čauš u objektu Suncokret sa 17-ero djece. Kraći program kinezioloških aktivnosti provodila je odgojiteljica D. Ivanović sa 8-ero djece u objektu Suncokret. Kraći dramsko-scenskog program provodila je I. Piličić sa 10-ero djece u objektu Livada tijekom drugog polugodišta.

**Rastimo zajedno**

*Rastimo zajedno* jest UNICEF-ov program podrške roditeljstvu proveo se kroz 11 besplatnih radionica za roditelje djece do 4 godine starosti, podijeljen u jedanaest širih tema, odnosno radionica:

1. Roditelji 21. stoljeća
2. Četiri stupa roditeljstva
3. Roditeljski ciljevi i psihološke potrebe djeteta
4. Sva naša djeca i kako ih volimo
5. Slušanje- važna vještina roditeljstva
6. Kako dijete uči u svijetu oko sebe
7. Granice: zašto i kako?
8. Kreiramo i biramo rješenja
9. Roditeljske odgovornosti i još neka pitanja
10. Biti roditelj: utjecaji i izbori
11. Završetak i novi početak

Kroz predavanja, stručne priloge i vježbe 13 roditelja je imalo mogućnost steći znanja i vještine za promicanje rasta i razvoja, kako djeteta tako i roditelja s ciljem što boljeg odnosa s djetetom. Izmjenjivali su iskustva o rješavanju problema s djecom, u svrhu što veće sigurnosti, kompetentnosti i samopouzdanja roditelja u roditeljskoj ulozi.

Voditelji programa „Rastimo zajedno“: Tanja Cvijanović, socijalna pedagoginja, Anita Bakarić Jakopčević, odgojiteljica.

**Socijalnopedagoške radionice Vježbanje socijalnih vještina**

Da bi se naša djeca što bolje nosila sa zahtjevima i izazovima koji se pred njih danas stavljaju 109-ero djece predškolske dobi bili su uključeni u sociopedagoški program radionica Vježbanje socijalnih vještina koje vodi Tanja Cvijanović, socijalni pedagog.

Radionice djeci nude usvajanje i učenje socijalnih vještina, te poticanje primjene ili vježbanje istih, kao priprema za školu – priprema za život. Cilj radionica je razviti životne i socijalne vještine za kvalitetno funkcioniranje u životu, koje djeci omogućuju napraviti dobre izbore, kako se ponašati i što reći u različitim situacijama.

Program radionica obuhvaća 10 radionica koje obrađuju sljedeće teme:

1. Samopredstavljanje, upoznavanje i poštivanje pravila
2. Slušanje
3. Ispričavanje i zahvaljivanje
4. Davanje komplimenata, ljubaznost
5. Prepoznavanje i iskazivanje emocija
6. Kontrola ljutnje
7. Traženje dopuštenja, iznošenje prijedloga za igru, prihvaćanje drugog u aktivnost
8. Suradnja
9. Rješavanje problema
10. Empatija

Roditelji su upoznati s programom putem letka „Vježbanje socijalnih vještina“.

**Terapija igrom**

Igra predstavlja djetetov prirodan način samoizražavanja i komunikacije i nužna je za zdravi razvoj te djetetovo fizičko, emocionalno, socijalno i kognitivno funkcioniranje. Kroz igru djeca imaju priliku izraziti i steći bolje razumijevanje vlastitih osjećaja kao i svijeta u kojem žive.

Tradicionalna terapija razgovorom je najčešće neprikladna za djecu i mlade, koji nisu uvijek u mogućnosti izraziti svoje osjećaje riječima. Terapija igrom pruža sigurno okruženje u kojem kvalificiran i empatičan terapeut stječe duboko razumijevanje djetetovih poteškoća kroz metaforu igre, ponašanje i komuniciranje s terapeutom.

Nekritična i emocionalno podržavajuća terapeutska atmosfera dopušta djetetu da bude ono što doista jest i da izrazi svoje unutarnje sukobe i napetosti u sigurnoj okolini. To može dovesti do rješavanja njihovih konflikata, stvaranja novih zdravijih obrasca ponašanja i otvaranja potencijala za samorazvoj i samoizlijećenje.

Tijekom tretmana terapije igrom dijete ima priliku raditi sa širokim spektrom materijala i metoda poput igre u pijesku, kreativnih tehnika (slikanje, glina, kolaž), rada s lutkama i maskama, glazbom, izražavanja kroz pokret, biblioterapije i kreativne vizualizacije. Takva slobodna i nedirektivna igra i kreativnost pružaju mogućnost djetetu da radi sa svjesnim i nesvjesnim dijelovima sebe.

Terapeut koristi što je moguće manje granica, ali ipak onoliko koliko je potrebno da se igra utemelji u realnosti. Granice pružaju djetetu osjećaj sigurnosti i zaštite te pomažu u izgradnji odnosa s terapeutom.

Terapija igrom može biti učinkovit pristup za široki spektar teškoća s kojima se djeca suočavaju poput:

Teškoće u školi i socijalnim odnosima

ADHD (poremećaj pažnje s hiperaktivnošću)

Međuvršnjačko zlostavljanje (“Bullying”)

Napetost i tjeskoba, stres, fobije

Depresija

Gubitak voljenog ili razdvajanje obitelji

Ljutnja i agresivno ponašanje

Noćne more i poremećaji spavanja

Enureza (dnevno ili noćno nekontrolirano mokrenje)

Invalidnost

Trauma…

Socijalna pedagoginja Tanja Cvijanović radi kao osoba koja ima zadovoljene kriterije:

- završeni fakultet humanističkog usmjerenja

- završena dvogodišnja edukacija Britanske akademije za igru i dječiju psihoterapiju (APAC)

- član je Britanskog udruženja za terapiju igrom (PTUK) ili Međunarodnog udruženja za igru (PTI)

- naveden je u Registru terapeuta igrom na adresi: http://www.playtherapyregister.org.uk/

- ima potvrdu o nekažnjavanju izdanu od nadležnog tijela u Republici Hrvatskoj

Tijekom ove pedagoške godine realizirano je 103 sata u radu sa 6-ero djece koja su uključena na inicijativu od strane odgojitelja ili roditelja.

**6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Stručno usavršavanje unutar ustanove nismo realizirali zbog nemogućnosti okupljanja na radionicama i aktivima. Putem zooma ostvareno je predavanje u organizaciji OMEP-a s temom Projekt održivog razvoja s ciljem pripreme i uvoda u provedbu projekta. Zdravstvena voditeljica provela je predavanja o prvoj pomoći za sve zaposlenike vrtića, u manjim grupama. Ostali online obilici stručnog usavršavanja bili su provedeni ovisnno o individualnim interesima i motivaciji odgojitelja.

**Plan stručnih aktiva tijekom p. g. 2022./2023.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TEMA | NOSITELJI | OBLIK | REALIZACIJA |
| Edukacija iz Prve pomoći- Crveni križ, projekt „Trebam tvoju pomoć“ | Sara Sabolić Šimunović, dr. | radionica | - ostvareno  04.10. i 13.10.2022. |
| Korištenje ICT-a za razvoj digitalnih tehnika i kreativnosti- izvješće s mobilnosti Portugal | T. Cvijanović  V. Filipaj  D.P. Ivančan  D. Miljan | aktiv | - ostvareno  18. i 19.10.2022. |
| Prilagodba klimatskim promjenama i njena održivost- izvještaj s mobilnosti u Finskoj, | M. Čalušić  T. Cvijanović  B. Roviščanec | aktiv | - ostvareno  08. i 09.11.2022. |
| Edukacija o klimatskim promjenama kroz kreativnu dramu- izvještaj iz Turske | T. Cvijanović  T. Matijević  V. Budak | radionica | - ostvareno  15. i 16.11.2022. |
| Zajedno rastemo- izvješće sa stručnog skupa i radionica | I. Piličić  V. Budak | radionica | - ostvareno  06. i 07.12.2022. |
| Brain Gym | M. Rošin Jelaković | aktiv | - ostvareno  24. i 25.01.2023. |
| Brain Gym | M. R. Jelaković | radionica | - ostvareno  07. i 08.02.2023. |
| Poremećaji glasa | M. Celinić | aktiv | - ostvareno  14. i 15.03.2023. |
| Dječji folklor i njegova primjena u radu s djecom | M. Šibenik Radan  I. Malinar | radionica | - ostvareno  28. i 29.03.2023. |
| Kako raditi i živjeti održivo | I.Malinar | aktiv | - ostvareno  17.05. i 05.06.2023. |

**STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE**

Ove pedagoške godine ravnateljica, odgojitelji, pripravnice i stručni suradnici sudjelovali su na vanjskim stručnim usavršavanjima u organizaciji AZOO i drugih udruga koje su pretežno provodili online edukacije. Odgojni djelatnici uključeni u Erasmus projekte sudjelovali su i na mobilnostima u partnerskim ustanovama. Sva su stručna usavršavanja upisana u Program stručnog usavršavanja kao dio obavezne dokumentacije svakog odgojnog djelatnika.

Literatura

Odgojiteljice, medicinske sestre i stručne suradnice kontinuirano, tijekom cijele godine pratile su časopise namijenjene predškolskom odgoju, te su se usavršavale redovito čitajući pedagoško-psihološku literaturu što potvrđuje i broj posuđenih knjiga.

*Ove pedagoške godine stručna knjižnica je nadopunjena sljedećim novim naslovima:*

Literatura 2022./2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V. Komazec Juričić, I. Barić | 2023. | LogoSi |
| C. Hannaford |  | Očima i ušima, rukama i nogama |

Pomoć stručnog tima

Prema godišnjim analizama odgojni djelatnici od stručnog tima očekuju pomoć u različitim segmentima. U tom se smjeru planira i ostvaruje suradnja tijekom godine.

Od ravnatelja:

* rješavanje tekućih pitanja unutar ustanove
* organizacijska podrška
* održavanje objekata
* opremanje sobe dnevnog boravka i igrališta
* uključivanje u rješavanje poteškoća s roditeljima
* medijacija u rješavanju konflikata

Od pedagoga:

* vođenje stručnog usavršavanja i nabava stručne literature
* savjetovanje u vođenju pedagoške dokumentacije
* pomoć u organizaciji komunikacijskih roditeljskih sastanaka
* dogovor aktivnosti na razini objekta i vrtića
* organizacija izleta i posjeta
* osmišljavanje projekata i priprema materijala za projekte
* savjetovanje roditelja
* osmišljavanje kvalitetnog prostornog konteksta
* individualni rad s djecom s posebnim potrebama

Od socijalnog pedagoga:

* suradnja na preventivnim programima
* pomoć i podrška u kriznim intervencijama kod djece
* izrada individualnih odgojno-obrazovnih planova za djecu s teškoćama u razvoju
* individualni rad s djecom
* konzultacije roditelja
* nabava stručne literature
* organizacija komunikacijskih roditeljskih sastanaka
* pomoć s djecom s poteškoćama u ponašanju
* izrada stručnih materijala prema potrebi

Od zdravstvene voditeljice:

* kontrola higijenskih uvjeta u vrtiću
* briga o kvalitetnoj prehrani
* intervencija u slučaju zdravstvenih poteškoća ili ozljeda
* edukacija roditelja i djece
* upućivanje u postupke u slučaju ozljede ili bolesti
* predlaganje tema radionica zdravstvenih sadržaja

Od logopedinje:

* individulni rad s djecom s govorno-jezičnim i komunikacijskim teškoćama
* rad s djecom s teškoćama u razvoju
* grupni rad s djecom
* izrada stručnih materijala (prema potrebi)
* edukacija odgojitelja
* konzultacije roditelja
* edukacija roditelja
* organizacija roditeljskih sastanaka
* priprema radnog materijala za roditelje (rad kod kuće)

**Pripravnici i studenti**

Ove godine pripravnički staž je nakon dužeg bolovanja nastavila Barbara Jelaković (mentorica V. Budak), no s obzirom da je dala otkaz nije ga ostvarila do kraja u našoj ustanovi. Pripravnica D. Ivanović započela je stažiranje s 01.10.2022. pod vodstvom mentorice R. Leš. Pripravnice Lucija Radošević (mentorica M. Zajčić), Mateja Delinić (mentorica R. Leš) i Stella Vukelić (mentorica V. Šeremet) položile su stručni ispit za odgojitelje.

Stručnu praksu su tijekom godine obavljale studentice predškolskog odgoja (Ema Milički, Tina Baković, Mihaela Mrkonjić, Laura Piljek, Ivana Vidović, Lucija Krznar, Katja Pecko, Dorotea Jušić, Ana Kostreš, Lana Šegavac, Ivana Dorotea Tkalčić, Nikolina Mrljan, Tonija Ćešković) koje su ostvarile praksu prema uputama mentora sa fakulteta.

**7. SURADNJA S RODITELJIMA**

Kompetentni odgojitelji i stručni suradnici u odgojno-obrazovnim ustanovama stalno tragaju za novim načinima izgrađivanja partnerskih odnosa s roditeljima. Ulaganjem znanja, truda i energije osmišljavaju se primjereni postupci koji na optimalan način zadovoljavaju roditeljske trenutne potrebe i omogućuju postizanje ciljeve koji djelatnici ustanova postavljaju pred sebe.

Suradnja s roditeljima se tijekom godine, a uslijed epidemije koronavirusa odvijala putem whatsapp i viber grupa u svim skupinama, te na razini ustanove putem Facebook i web stranice. Ovim putem odgojni djelatnici s roditeljima su dijelili različite pedagoško-psihološke sadržaje.

Roditeljima su tijekom cijele godine bili omogućeni individualni razgovori, iako se broj realiziranih konzultacija razlikuje od skupine do skupine. Individualni razgovori provodili su se kada se je pokazala potreba za njima i s određenim ciljem, na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnog tima. Savjetujemo da se roditelji pozivaju na individualne razgovore čim se primijeti problem u suradnji, komunikaciji ili s djetetom kako bi se čim ranije riješio. Individualne konzultacije održavale su se u većini odgojnih skupina, a kao povod najčešće se navodi razvojna faza u kojoj je dijete, prilagodba, odgojni stil roditelja te stres u obitelji.

Odgojiteljice i medicinske sestre puno su pažnje pridavale i kutićima za roditelje kao još jednim medijem za komunikaciju s obitelji. Ove su godine takvi kutići sadržajni, slikoviti, informativni i aktualni i kao takvi kvalitetan izvor informacija svakom roditelju koji to želi. U objektima Livada, Suncokret i Sunce postoje stalni Erasmus centri koji prezentiraju postignuća Erasmus projekata koje provodimo. Za svaki objekt izrađeni su i trajni plakati koji prezentiraju programe koje provodimo u našem vrtiću. Roditeljima je na raspolaganju i vrtićka knjižnica ukoliko se pokaže potreba za tim. Roditelji su informirani i putem facebook i web stranice vrtića o projektnim aktivnostima (Tjedan zdravlja, Erasmus projekti, suradnja s ustanovama, važni datumi, manifestacije i sl.).

Tijekom godine roditelji su bili uključivani i u sakupljanje neoblikovanog materijala, u eko-akcije uređenja okoliša (donacija sadnica cvijeća), biciklijadu i mnoge druge tematske događaje.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Skupina | Informativni roditeljski sastanak | Komunikacijski roditeljski sastanak | Radionica  Večer matematike | Individualni razgovori | Druženja/ završna priredba |
| Cvjetići | 2 | 1 |  | 2 |  |
| Oblačići | 2 | 1 |  |  |  |
| Medvjedići | 3 | 1 |  |  |  |
| Pandice | 3 | 1 |  |  |  |
| Sovice | 2 | 1 |  |  |  |
| Tigrići | 3 | 1 |  | 5 |  |
| Zečići | 1 | 1 |  | 4 | 1 |
| Slonići | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Jagodice | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ribice | 1 | 1 | 1 |  | 1 |
| Pčelice | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 |
| Krijesnice | 1 | 1 | 1 | 16 | 1 |
| Leptirići | 3 | 1 |  | 11 |  |
| Mačići | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| Ivančice | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 |
| Srećice | 2 | 1 | 2 | 10 | 1 |
| Kockice | 2 | 1 | 1 | 7 | 1 |
| Ladybugs | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Bumblebees | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Vjeverice | 2 | 2 |  | 2 | 2 |
| Bubamare | 2 |  | 1 | 8 | 1 |
| Ježići | 1 | 2 | 1 | 9 | 1 |
| Pahuljice | 2 | 1 | 1 | 9 | 1 |
| Kapljice | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Fireflies | 2 | 1 | 2 | 5 | 4 |
| Zvjezdice | 3 | 1 |  | 5 |  |
| Loptice | 3 | 1 | 1 | 9 | 1 |
| Predškola | 1 |  |  |  |  |

**8. SURADNJA S VANJSKINM USTANOVAMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ORGANIZACIJA | SADRŽAJI | NOSITELJI | REALIZACIJA |
| Ministarstvo odgoja, obrazovanja i sporta– odjel za predškolski odgoj  Agencija za odgoj i obrazovanje | - kontinuirana suradnja radi unapređivanja njege, odgoja, naobrazbe i skrbi o djeci predškolske dobi  - što kvalitetnija primjena Programskog usmjerenja  - kontinuirana suradnja u svezi rješavanja  različite tekuće problematike  - rješavanje prijedloga napredovanja u zvanju  - dobivanje suglasnosti za posebne programe  - dobivanje suglasnosti za proširivanje djelatnosti | - ravnateljica  - soc. pedagog  - pedagoginja  - zdravstvena  voditeljica  - logopedinja | - ostvareno  - ostvareno |
| Grad Ivanić-Grada | - analiza materijalnog položaja Ustanove  - osiguravanje sredstava za investicijsko održavanje i popravke na pojedinim objektima  - financiranje predškolskog odgoja u svim segmentima  - proširivanje djelatnosti (otvaranje dvije nove skupine) | - ravnateljica | - ostvareno |
| Osnovne škole u Ivanić-Gradu, Graberju i Posavskim Bregima | - razmjena iskustva učitelj – odgojitelj- stručni tim (spremnost djece za školu) | - pedagoginja  - socijalna pedagoginja  - logopedinja  - odgojiteljice | - ostvareno |
| Pučko otvoreno učilište  Gradska knjižnica | - popularizacija kulture i umjetnosti  - suradnja u organizaciji različitih  manifestacija i akcija  - posjete | - svi radnici  - Stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Obiteljski radio Ivanić Grad | - oglašavanje putem radija raznih informacija o aktivnostima Vrtića  - prigodne radio emisije s djecom i odgojiteljicama, pričaonica | - ravnateljica  - soc.pedagog  - pedagoginja  - odgojiteljice | - ostvareno |
| Portal [www.volim.ivanic](http://www.volim.ivanic/) | - suradnja i podrška u prezentiranju rada s djecom rane i predškolske dobi | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Turistička zajednica grada Ivanić-Grada | - suradnja u organizaciji i obilježavanju važnih datuma, manifestacija i svečanosti | - ravnateljica  - stručni  suradnici  - odgojitelji | - ostvareno |
| Novine «Otok Ivanić» | - oglašavanje natječaja | - tajnik  - ravnateljica  - soc.pedagog  - odgojiteljice - pedagoginja | - ostvareno |
| Klinika za dječje bolesti «Klaićeva» Zagreb | - suradnja u procesu integracije djece s posebnim potrebama  - donacija igračaka | - zdravstvena  voditeljica  - pedagoginja,  - socijalna  pedagoginja  - odgojiteljice | - ostvareno |
| Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba | - suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama GOLJAK, Zagreb  Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb  Centar za odgoj i obrazovanje Vinko Bek | - suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju  - posjet tiflopedagoga 1x mjesečno | - ostvareno |
| Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet | - suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju | - ostvareno |
| Centar za autizam, Zagreb | - suradnja zbog djeteta s poremećajem iz autističnog spektra | - nismo imali dijete s poremečajem iz autističnog spektra |
| Filozofski fakultet u Zagrebu– odsjek za pedagogiju i psihologiju  Učiteljski studij- odsjek za odgojiteljski studij | - stručne konzultacije po pitanju odgoja i obrazovanja, studenata na praksi i dr.  - stručna praksa studenata | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Udruga «Lijepa naša», Zagreb | - suradnja s ciljem Eko-osvještavanja i djelovanja prema međunarodnim standardima, sudjelovanje na Susretu Eko škola | - odgojiteli  - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Centar za socijalnu skrb Ivanić Grad | - suradnja u slučajevima potrebe  - pisanje izvještaja o pojedinoj djeci na službeni zahtjev | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Vatrogasna postaja Ivanić-Grad | - Dani otvorenih vrata, prezentacije rada, edukacija, prijevoz djece | - odgojitelji  - pedagog | - ostvareno |
| Gradska organizacija Crvenog križa | - ostvarivanje suradnje na humanitarnim projektima | - ravnatelj  - pedagog | - ostvareno |
| Hrvatski Crveni križ  Crveni križ Ivanić-Grad | - Siguran vrtić – projekt  - edukacija, radionice | - zdravstvena voditeljica  - socijalni pedagog | -ostvareno |
| Dom zdravlja Ivanić Grad- stomatološke ordinacije, pedijatrijske ordinacije, školska ordinacija | - edukacija i prevencija karijesa te ostalih oboljenja  - upis djece u 1.razred | - stručno razvojna služba | - nije ostvarena suradnja sa stomatolozima uslijed epidemije koronavirusa  - ostvareno |
| Hrvatsko matematičko društvo | - suradnja pri ostvarivanju projekta Večer matematike | - odgojitelji  - stručni tim | - ostvareno |
| Udruga „Mali princ“ | - suradnja i donacije  - radionice, sportske igre  - partnerstvo u projektu socijalne uključenosti | - odgojitelji  - stručni tim | - ostvareno |
| Agencija za mobilnost | - edukacija  - savjetovanje | - odgojitelji  - stručni tim | - ostvareno |

**9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE**

9.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJA

Marina Čalušić, ravnateljica

Ravnatelj je osoba koja nosi velik dio odgovornosti za opće vrtićko ozračje i za odnose koji vladaju među djelatnicima, za odnose vrtića i djetetovih roditelja, a indirektno za odnose odraslih prema djeci. Što su odnosi tolerancije i demokratskog rukovanja dosljednije postavljeni i poštivani od strane ravnatelja, to su odgovornosti za međusobne odnose na razini cijele institucije bolje raspoređene. Početak pedagoške godine bio je u iščekivanju dovršenja radova na proširenju kapaciteta za četiri jaslične skupine. Otvorenje novih skupina nakon ishođenja svih potrebnih dozvola i rješenja bilo je 1. listopada 2022. godine.

U okviru godišnjeg plana rada, poslovi i radni zadaci ravnatelja Dječjeg vrtića sastojali su se od slijedećih elemenata:

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **REALIZACIJA** |
| **U odnosu na dijete:**   * djelovati na kvalitetnom ustrojstvu rada vrtića radi zadovoljavanja dječjih razvojnih potreba, * pravodobno reagirati na povredu prava djeteta, odgojitelja ili bilo kojeg zaposlenika vrtića * osigurati pravilnu i zdravu prehranu poštujući normative, * osigurati mjere zdravstvene zaštite,unapređivati kvalitetu rada stručnih radnika * omogućiti funkcionalno i fleksibilno korištenje prostora u vrtiću | * ostvareno   fleksibilno radno vrijeme, struktura i raspored radnog vremena usklađen sa potrebama organizacije rada, zamjene organizirane prema potrebi i broju djece |
| **U odnosu na roditelje**:   * osigurati zadovoljavanje interesa i potreba roditelja, te praćenje i napredovanje djece * ustrojavanje skupnih roditeljskih sastanaka, informacije i upoznavanje sa ustrojstvom rada vrtića tj. provođenjem godišnjeg plana i programa te odgojno obrazovnim radom,   - uključivanjem roditelja u zajedničke akcije, druženja,  proslave | * ostvareno   individualni razgovori, ankete o radnom vremenu vrtića, ankete o vrednovanju kvalitete rada i usluge vrtića, informiranje putem WEB stranice, facebooka, plakata, radnih akcija |

|  |  |
| --- | --- |
| **U odnosu na odgojitelje**:   * Omogućiti timski rad i pozitivnu radnu atmosferu * Doprinositi stručnoj kompetenciji odgojitelja usmjerenoj na unapređivanje odgojno-obrazovne prakse, * Osigurati kvalitetne i raznovrsne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja kroz odgojiteljska vijeća,stručne aktive, seminare, savjetovanja, stručna predavanja, radionice, rasprave. | * Realizirano |
| **U odnosu na društvo:**   * Osigurati suradnju sa svim čimbenicima, vanjskim ustanovama važnim za razvoj i unapređenje predškolskog odgoja u našem okruženju, * Koordinaciju rada u svezi sa preuzetim obvezama osnivača u odnosu na predškolsku ustanovu * Traženje materijalne i stručne pomoći nadležnih institucija   - Redovito izvješćivanje nadležnih tijela jedinice lokalne  samouprave o radu i problemima predškolske ustanove | * Ostvareno   Suradnja sa ministarstvom predškolskog odgoja, pravobraniteljicom za djecu. Sudjelovanje u realizaciji izrade projektne dokumentacije za dogradnju vrtića u Graberju i Žeravincu  Ishođenje sredstava za povećanje plaća zaposlenika |
| Svim djelatnicima osigurati pravilnu,funkcionalnu i racionalnu raspodjelu radnih zadataka , da su u funkciji zadovoljavanja potreba djece i roditelja. Rješavati probleme pojedinih radnih mjesta u demokratskoj komunikaciji s drugima. | * Ostvareno   Zadovoljstvo odgojitelja komunikacijom i radom iskazano u godišnjem izvješću odgojitelja. |

Dječji vrtić Ivanić Grad ima za cilj pružiti kvalitetnu uslugu korisnicima vrtića te zadovoljiti sve potrebe djeteta, poticati djetetov cjelovit razvoj i pripadnost skupini. Program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad zasnovan je na Programskom usmjerenju i suglasnosti Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske.

U okviru godišnjeg plana rada, poslovi i radni zadaci ravnatelja Dječjeg vrtića sastojali su se od slijedećih elemenata:

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **REALIZACIJA** |
| Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, te praćenje njegove realizacije, neprekidno unapređivanje kvalitete rada uz međusobno povjerenje, uvažavanje i podjelu odgovornosti | -ostvareno |
| Sudjelovanje u izradi kurikuluma vrtića | -ostvareno |
| Sudjelovanje u izradi financijskog plana vrtića | -ostvareno |
| Praćenje ispravnosti i sigurnosti objekata,nadopuna i nabava didaktike,materijala i drugih sredstava potrebnih za funkcioniranje vrtića | -ostvareno |
| Koordinirati i pratiti kvalitetu izvršavanja zadataka vezanih za popravke,servisiranja i atestiranja opreme | -ostvareno |
| Sudjelovanje u timskom planiranju aktivnosti vezanih za unapređenje njege,zaštite,sigurnosti,odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi | -ostvareno |
| Sudjelovanje u pripremi i realizaciji sjednica OZV, te praćenje realizacije zaključaka OZV-a i njihovu provedbu u neposrednoj praksi | -ostvareno |
| Izrada i podnošenje statističkih, godišnjih, izvješća i planova | -ostvareno |
| Sudjelovanje u organizaciji priredbi, izleta i svečanosti kao i druženja zaposlenika na kraju pedagoške godine uz pozivanje bivših zaposlenika i oproštaj sa djelatnicima koji odlaze u mirovinu | -ostvareno |
| **Vođenje poslova Dječjeg vrtića** | |
| Zastupanje i predstavljanje ustanove, koordinacija u funkcioniranju procesa rada te otvorenosti sustava za potrebe okoline,zastupanje u javnim medijima, prezentiranje ustanove na konferencijama,seminarima,smotrama,priredbama | -ostvareno, |
| Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u svrhu promocije, prezentacije rada vrtića | -ostvareno |
| Suradnja s Upravnim vijećem vrtića-dogovarati dnevni red, pripremati materijale za sjednice, podnositi obrazloženja,izvješća, sudjelovati u radu, provoditi odluke Upravnog vijeća | -ostvareno |
| Suradnja sa drugim vrtićima, razmjena iskustava i dobre prakse | -ostvareno, |
| Suradnja s osnivačem Vrtića, gradom Ivanić-Gradom,gradonačelnikom, pročelnikom za društvene djelatnosti, Upravnim vijećem vrtića vezano za pitanja financijsko-materijalnog poslovanja ustanove | -ostvareno |
| Prezentacija javnosti rada na internetskoj stranici vrtića, konstantno oglašavanje svih događanja i aktivnosti u vrtiću | -ostvareno |
| Stručne konzultacije sa članovima stručnog tima, odgajateljima, voditeljima objekata, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, svim Udrugama i ustanovama na području Grada i šire u svrhu poboljšanja kvalitete rada i organizacije Ustanove | -ostvareno |
| **Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi** | |
| Sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme | -ostvareno |
| Sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima | -ostvareno |
| Sklapanje ugovora sa dobavljačima | -ostvareno |
| Izrada plana korištenja godišnjih odmora, rasporeda rada zaposlenika, zamjena za bolovanje | -ostvareno |
| Praćenje primjene zakona i pod zakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike. | -ostvareno |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika |   Koordinacija i suradnja sa predstavnicima sindikata; osiguranje stručne pomoći zaposlenicima u ostvarivanju njihovih prava prateći pravilnike i akte Dječjeg vrtića | -ostvareno |
| Sudjelovanje u izradi financijskog izvješća, kontrola narudžbenica,dostavnica i računa te odobrenje isplata | -ostvareno |
| **Provedba stručnog usavršavanja** | |
| Utvrditi plan usavršavanja (individualno,stručno,skupno,stručne posjete, radionice i sl.) | -ostvareno |
| Odrediti nositelje i vrijeme ostvarivanja plana stručnog usavršavanja,sudjelovanje u komisiji za uvođenje početnika u samostalan rad,praćenje rada početnika | -ostvareno |
| Sudjelovanje u planiranju stručnog usavršavanja, stjecanja stručne kompetencije i profesionalne osposobljenosti za praćenje i usavršavanje pedagoške prakse | -ostvareno |
| Sudjelovanje na seminarima i stručnim sastancima u i izvan ustanove sukladno organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje | -ostvareno |
| Praćenje i procjenjivanje realizacije programa stručnog obrazovanja i usavršavanja radnika tijekom godine | -ostvareno |
| **Rad i suradnja sa roditeljima** | |
| Provoditi ankete putem kojih će se roditelji izjasniti o određenom pitanju; upoznati ih sa inovacijama u vrtiću i poticati ih na aktivno uključivanje u život i rad vrtića | -ostvareno  Anketa za roditelje |
| Uključivati roditelje u svakodnevni rad vrtića, educirati ih putem radionica i roditeljskih sastanaka o metodama rada, pristupu novim metodikama i odgojno-obrazovnoj praksi | -ostvareno |
| Motivirati roditelje i dati im mogućnost da sami osmišljavaju ideje za centre aktivnosti i sudjeluju u izradi didaktičkog materijala i kostima prilikom provođenja određenih aktivnosti | -ostvareno |
| Realizacija i uključivanje u individualne razgovore u svezi problematike vezane za neposredni rad vrtića,rad zaposlenika, djeteta i sl. | -ostvareno |
| Uključivanje u roditeljske sastanke tijekom godine prema potrebi | -djelomično |
| Dječji vrtić Ivanić Grad i ove je pedagoške godine stekao status „Siguran vrtić!“.  Slijedom provedenih aktivnosti (edukacija djece i odraslih, preventivni programi) naš vrtić je zasluženo osvojio certifikat “Siguran vrtić” kojeg dodjeljuje Hrvatski Crveni križ.  U svim objektima održana je evakuacijska vježba u slučaju potresa ili neke druge izvanredne nepogode, a prema utvrđenom planu evakuacije.  Dječji vrtić Ivanić Grad osvojio je 1. mjesto za najljepši vrtić u kategoriji srednjih gradova u organizaciji Portala Gradonačelnik hr.  Izborom žirija iz redova Ministarstva i Agencije za odgoj i obrazovanja, a na temelju stručnih kriterija, DV Ivanić Grad zauzeo je visoko 4. mjesto i u kategoriji najboljih vrtića na što smo izuzetno ponosni.  U periodu od 29. rujna do 4. listopada 2022. Dječji vrtić Ivanić Grad bio je domaćin je Erasmus mobilnosti s temom "Creativity and gemification in education through indoor and outdoor activities" u sklopu Erasmus projekta Little artists across Europe.  Ugostili smo partnere iz Rumunjske, Bugarske, Turske, Španjolske i Portugala te pripremili prezentacije vezane uz kulturno-umjetničko područje rada i kvalitetne primjere iz vrtićke prakse koje smo prezentirali.  Posjet se poklopio i sa tradicionalnom manifestacijom Bučijada koja se odvija svake godine u našem gradu te je bila i prigoda da gosti upoznaju kulturnu, etnografsku i gastronomsku baštinu i tradiciju ovog kraja. Zajedničkim snagama prigodno smo uredili jedan dio parka.  Zamjenik gradonačelnika, gosp. Cuvaj primio je predstavnike partnera i pozdravio ih ispred gradske uprave i osnivača DV Ivanić Grad.  Tijekom mobilnosti u organizaciji našeg vrtića našim smo Erasmus partnerima u projektu Little artists across Europe pripremili dva stručna predavanja i popratne radionice koje su rezultat rada i pripreme naših odgojnih djelatnika.  Odgojiteljica Ružica Leš održala je prezentaciju Tehnike pripovijedanja (Storytelling techniques) i radionicu izrade lutaka te primjene različitih pripovjedačkih tehnika. U ponedjeljak, 03.10. odgojiteljice Ivana Piličić, D. Pina Ivančan i Marijana Radoš ostvarile su predavanje i radionicu pod nazivom“ Moć lutke u odgoju i obrazovanju  (The power of puppets in education), te su nizom praktičnih aktivnosti podijelile sudionicima metode, znanja i vještine za budući rad s djecom.  Nakon pozitivno ocijenjenog izvješća i diseminacije, 83/100 bodova nakon provedenog projekta na vrtićki račun stići će oko 5000 eura koje su nam na raspolaganju za potrebe vrtića.  Agencija za mobilnost i programe EU prihvatila završno izvješće za KA1 projekt "Implementacija kulturno umjetničkih sadržaja u kurikulum vrtića" te nam u potpunosti priznala zatraženi iznos financijske potpore u iznosu od 4428,oo eura potrebne za realizaciju projekta uz visoke ocjene realiziranih ciljeva.  Dječji vrtić Ivanić Grad ostvario je i preostali dio sredstava od 5.258,00 eura nakon završne evaluacije izvješća projekta "Little friends of nature" kojeg smo uspješno realizirali u periodu od 2019. do 2022., te je ukupno ostvaren maksimalan iznos bespovratnih sredstava u iznosu od 26.340,00 eura kojeg dodjeljuje Agencija za mobilnost i programe EU. Projekt je doprinio jačanju kompetencija odgojnih djelatnika, diseminaciji znanja i vještina naših odgojitelja, te omogućio razmjenu iskustava i metoda sa partnerima iz Rumunjske, Italije, Velike Britanije i Turske. Sredstva smo utrošili za nabavku tehničke podrške (laptope, 3 komada), didaktiku iz Stem područja i za Brain Gym, te time obogatili materijalno okruženje, iskustva i obrazovne programe.  STEM predstavlja način pristupanja igri i iznimno bitna načela među kojima su znanost, tehnologija, inženjering i matematika, s fokusom na razvoj kognitivnih, socijalnih i motoričkih vještina kroz zabavne i kreativne igre, te s ciljem pružanja iskustava, vještina i znanja potrebnih za držanje koraka s tehnologijama budućnosti.  Završena je mobilnost u organizaciji partnera iz Bugarske, škole 25 OU "D-r Petar Beron", a u sklopu Erasmus projeka Little artists across Europe. Tema mobilnosti bila je poticanje kreativnosti tradicijskim, umjetničkim i kulturnim elementima, te su sudionici imali mogućnost iskustvenog učenja upravo na ovom području zahvaljujući bogatoj tradiciji domaćina. Na mobilnosti su sudjelovale ravnateljica Marina Čalušić, socijalna pedagoginja Tanja Cvijanović te odgojiteljice Ankica Vukelić i Dalida Miljan.  Kolegice Biljana Roviščanec i Tanja Cvijanović prisustvovale završnom sastanku Erasmus projekta "Little artists across Europe" u Craiovi (Rumunjska). Time smo uspješno završili još jedan naš Erasmus projekt.  Erasmus projekt K210 Empowering youg children to act on a climate change- edukacija odgojnih djelatnika našeg vrtića.  Na mobilnosti u Helsinkiju, Finska, koja se održala od 17. do 21. svibnja 2022. sudjelovale su M. Čalušić, ravnateljica, T. Cvijanović, soc. pedagoginja i B. Roviščanec, odgojiteljica, koje su pripremile prezentaciju s temom Klimatske promjene te primjerima dobre prakse iz šumskog vrtića kojeg su posjetile.  Nakon pozitivno ocijenjenog projekta za ovaj projekat ostvarili smo dodatnih 1000 eura za potrebe vrtića.  Ravnateljica Marina Čalušić i socijalna pedagoginja Tanja Cvijanović sudjelovale su u emisiji Obiteljskog radija Ivanić Grad i govorile o aktualnim temama vezanim uz upis djece u sljedeću pedagošku godinu, radionice Rastimo zajedno, Terapiju igrom, Projektni dan, sociopedagoške radionice i Erasmus projekte, te planove dogradnje i izgradnje novog vrtića.  U područnom objektu Sunce održana je radionica "Zagonetno drvo" u sklopu projekta „Ruksak (pun) kulture“. Na radionici su sudjelovali predškolci skupina Kapljice i Fireflies koji su imali priliku izraditi različite kreativne rukotvorine koristeći prirodni materijal- drvo, uz pomoć voditelja Matije.  Ruksak (pun) kulture“ dio je kulturne politike Vlade Republike Hrvatske za vrtiće, osnovne i srednje škole. Riječ je o zajedničkoj inicijativi Ministarstva kulture i medija i Ministarstva znanosti i obrazovanja i zajedničkom ulaganju u područja obrazovanja i područja kulture na državnoj razini, a s ciljem približavanja kulturno-umjetničkih sadržaja djeci iz ruralnih sredina.  Završna priredba Dječjeg vrtića održana je 24. svibanj 2023. u Velikoj dvorani POU Ivanić-Grad. Nastupila je engleska skupina Fireflies iz Graberja, Etno tradicijski kraći program , dramsko scenski kraći program i program održivog razvoja i skupina Vjeverice.  Nakon priredbe podružili smo se u dvorani vrtića „Suncokret“ i oprostili se od naše kolegice odgojiteljice Branke Cesar koja je otišla u zasluženu mirovinu.  Na svečanoj sjednici povodom Dana grada Ivanić-Grada uručene su godišnje nagrade i priznanja pojedincima i udrugama za doprinos i postignuća u razvoju ugleda Grada Ivanić-Grada.  Nagrada Stjepan Basariček iz područja odgoja i obrazovanja pripala je Marini Zajčić iz Dječjeg vrtića Ivanić Grad zahvaljujući prepoznatom doprinosu na području ranog i predškolskog odgoja, profesionalnom razvoju i predanom radu s brojnim generacijama polaznika.  Studijsko putovanje u Dječji vrtić Mladi Rod u Ljubljani, Slovenija organizirano je u sklopu suradnje u Erasmus projektima.  Imali priliku posjetiti DV Mladi Rod u centru Ljubljane i dobiti uvid u način rada, projekte s djecom, prostorno-materijalne uvjete, organizaciju rada. U planu je i uzvratni posjet našem vrtiću kao prilika za novu stručnu suradnju.  Nakon provedenih upisa na listi čekanja ostalo je 20 djece roditelja koji su imali manji broj bodova (jedan roditelj nezaposlen) i 18 djece 2023. godište sa 135 i više bodova. Za tu djecu u toku je prenamjena prostora (bivša soba za terapiju grom kako bi veći dio djece upisali u toku 2024. godine kada napune godinu dana. | |

**9.2. GODIŠNJI IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA**

**– PEDAGOGA**

Ana Marija Pavlić, prof. pedagogije

**1. Planiranje, programiranje i valorizacija njege i odgojno-obrazovnog rada**

1. pedagoga
2. dječjeg vrtića (odgojno-obrazovni rad, suradnja s roditeljima i društvenom sredinom, njega i skrb za zdravlje djece, permanentno stručno usavršavanje, sigurnosno zaštitni i preventivni program)- ostvareno

**2. Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno-obrazovnog rada – bitne zadaće u odnosu na:**

1. **Dijete**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - stvaranje podržavajućeg, brižnog i poticajnog okruženja za svu djecu bez obzira na njihove potrebe | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - praćenje i procjena djetetovih potreba i kvalitete njihovog zadovoljavanja uz prilagođavanje mikroorganizacije njege i odgojno-obrazovnog rada, naglasak na djeci s posebnim potrebama, organizaciji vremena dnevnog odmora i fleksibilnosti konzumacije obroka | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - poticanje razvoja tjelesne i zdravstvene kulture radi očuvanja i unapređivanja zdravlja djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje govornog razvoja djece | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje boravka na zraku sa ciljem povećanja sigurnosti i smanjenja ozljeda | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na jačanju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, te njegovanje humanih odnosa- naglasak na periodu prilagodbe i na području dječje suradnje | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - osmišljavanje organizacije prostora i bogate poticajne sredine– centri interesa i aktivnosti djece | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje kvalitete njege i odgojno-obrazovnog rada s djecom u jaslicama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - podizanje dječjeg senzibiliteta za ekologiju- briga o sebi, drugima i okolini | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na promociji i provođenju prava djeteta, humanih odnosa i zaštite djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u zadovoljavanju dječjih specifičnih potreba, posebice kod djece s posebnim potrebama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovati na unapređivanju kvalitete komunikacije s djecom i među djecom | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - uočiti djecu koja se teško prilagođavaju na vrtićku sredinu te im pomoći na način da se savjetodavnim radom s roditeljima, adekvatnom organizacijom dolaska djece u početnom periodu, pojačanim praćenjem, ublaže ili otklone poteškoće kod navikavanja na nove situacije, osobe i cjelokupno ozračje | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Period prilagodbe | - ostvareno |
| - konkretizirati razvojne zadatke za djecu s posebnim potrebama i prilagoditi im programske zahtjeve, izrada IOOP-a, vođenje dosjea | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine po potrebi | - ostvareno |
| - ispitivanje predčitalačkih vještina, sposobnosti govora, jezika, čitanja i pisanja – testiranje predškolaca | Pedagog  Soc. pedagog  Logoped | Tijekom godine po potrebi | - ostvareno uz suradnju s logopedom, soc.pedagogom |
| - izrada mišljenja za djecu predškolce radi potrebe upisa u 1. razred (na zahtjev roditelja ili škole, te u slučaju tur) | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Po potrebi | - ostvaruje logoped |
| - izrada mišljena o pojedinoj djeci na zahtjev CZSS u posebnim slučajevima i kriznim situacijama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Na zahtjev | - ostvareno  (u suradnji sa stručnom službom) |
| - izrada mišljenja o ponašanju i razvoju djeteta na zahtjev zdravstvene ustanove u svrhu provođenja kompletne obrade djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Na zahtjev | - ostvareno  (u suradnji sa stručnom službom) |

Strategije:

* sastanci i radni dogovori
* pisani materijali
* stručni savjeti i konzultacije
* rad na pisanim materijalima

1. **roditelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - suradnja s roditeljima u cilju što bolje prilagodbe djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu –unapređivanje komunikacije | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Period prilagodbe | - ostvareno |
| - informiranje, edukacija i savjetovanje u području skrbi za dijete, zaštite djece i poticanja djetetova razvoja | Stručni suradnici  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |
| - poticanje roditelja na kreiranje i ostvarivanje dijela programa s djecom- obogaćivanje oblika suradnje s roditeljima, uključivanje u projekte na nivou skupina, objekta i ustanove | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno | |
| - sudjelovanje u rješavanju problemskih situacija | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine po potrebi | - ostvareno | |
| - suradnja u cilju unapređivanja zdravstvenog i tjelesnog odgoja djece | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno | |
| - suradnja putem roditeljskih sastanaka s temama prema potrebi odgojnih skupina ili vrtića | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno (Prilagodba, Predškola, Priprema za školu, Cap program) | |

Strategije:

* konzultacije
* radionice
* roditeljski sastanci
* pisani materijali
* prezentacije

1. **odgojitelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja njege i odgojno-obrazovnog rada | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - osposobljavanje i sudjelovanje u praćenju i procjeni dječjih individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - njegovati senzibilitet odgojitelja za djelovanje na području ljudskih prava i prava djeteta, te zaštite djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u obogaćivanju i raznovrsnom oblikovanju dječjih centara interesa uz primjenjivanje strategije dječje samoaktivnosti i samoučenja | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivati načine i kvalitetu komunikacije među odgojiteljima, te odgajatelja s djecom i roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u fleksibilnoj i primjerenoj organizaciji odgojno-obrazovnog rada | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno-obrazovni rad | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - poticanje stručne kompetencije odgojitelja- permanentno usavršavanje pedagoške teorije i prakse i rad na projektima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - suradnja u radu s djecom s posebnim potrebama i u rješavanju problemskih situacija | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - pomoć pri dokumentiranju odgojno-obrazovnog rada, projekata i osobnih mapa djece i mapa skupine | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - uvidi u neposredan odgojno-obrazovan rad odgojitelja | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* interni oblici stručnog usavršavanja (aktivi, radionice, timovi)
* rad na pisanim materijalima
* sastanci i dogovori oko tekućih pitanja
* stručni savjeti

1. **razvojnu djelatnost**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - suradnja u postavljanju, ostvarivanju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, te svakodnevnim situacijama i neposrednim zadacima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u unapređivanju i osuvremenjivanju segmenata mikroorganizacije njege i odgojno-obrazovnog rada (raspored rada, dnevni odmor, obroci, osmišljavanje i organizacija prostora, i sl.) | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - organiziranje gostovanja, izleta, predstava u vrtiću i izvan njega | Pedagog | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u izradi Redovitog odgojno-obrazovnog programa rada s djecom od navršene prve godine do polaska u školu | Stručni suradnici  Ravnatelj | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na podizanju kvalitete programa i njegove prilagođenosti zadovoljavanju dječjih razvojnih potreba u cjelini i potreba roditelja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje u ostvarivanju sigurnosti djece, te aktualizaciji i promicanju ljudskih i dječjih prava | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - suradnja u ostvarivanju projekata- Naša mala knjižnica, Projektni dan, Ringišpil, Prometni odgoj te prema potrebi | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - suradnja u kreiranju pozitivne i poticajne radne atmosfere– poboljšanje kvalitete komunikacije | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* interni oblici stručnog usavršavanja (aktivi, radionice, timovi)
* rad na pisanim materijalima
* sastanci i dogovori oko tekućih pitanja
* stručni savjeti

1. **društvo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - suradnja za provođenje realizacije postojećih programa s djecom, za njihovo obogaćivanje i ostvarivanje novih programa i sadržaja odgojno-obrazovnog rada | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - senzibiliziranje javnosti za sigurnost djece i pitanja prava djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u događanjima u lokalnoj zajednici | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - ostvarivanje suradnje sa sportskim udrugama, eko-udrugama i pojedincima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* pisani materijali
* rad na projektima

**3. Posebne zadaće pedagoga**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - praćenje provođenja Sigurnosno-zaštitnog i preventivnog programa i Protokola postupanja u rizičnim situacijama, te preporuka za rad za vrijeme epidemije koronavirusa i protokola postupanja u slučaju potresa | Pedagog  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - obogaćivanje ponude postojećih programa novim programima- ponuda dodatnih programa roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje rada s roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - rad s odgojiteljima pripravnicima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u osmišljavanju i realizaciji projekata na nivou odgojnih skupina i predškolske ustanove | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u unapređenju dječjeg socio-emocionalnog učenja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u radu s djecom s posebnim potrebama i u tom cilju suradnja sa stručnjacima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na obogaćivanju ekoloških aktivnosti i sadržaja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - obogaćivanje i vođenje pedagoške knjižnice dječjeg vrtića | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - vođenje pedagoške dokumentacije i neposredan rad s djecom | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na unapređivanju modela i kvalitete komunikacije na svim razinama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - u suradnji sa stručnim timom surađivati u izvanrednim situacijama i timski djelovati u komunikaciji s roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - informiranje putem web stranice i Facebook stranice vrtića | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - izrada anketa te analiza | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno (godišnje izvješće, prilagodba, anketa o zadovoljstvu roditelja uslugama DV Ivanić Grad) |
| - sudjelovanje u izradi centara za roditelje, letaka, plakata, izložbi i sl. | Pedagog | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* rad na projektima
* rad na pisanim materijalima
* istraživanja
* konzultacije i savjetodavni rad

**9.3 GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA– SOCIJALNOG PEDAGOGA**

Tanja Cvijanović, prof. socijalne pedagogije

1. **U odnosu na dijete**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **REALIZACIJA** |
| 1.1)  Prevencija poremećaja u ponašanju  - poticanje pozitivnog razvoja djece stavljajući naglasak na razvoj primjenjivih vještina (kognitivnih i socio emocionalnih vještina)  - stvaranje podržavajućeg, brižnog i poticajnog okruženja za svu djecu obzirom na njihove potrebe  - pružanje podrške djeci u kriznim i tranzitnim razdobljima razvoja (npr. razvod roditelja, smrt u obitelji…)  - pružanje podrške djeci iz depriviranih sredina/obitelji, odnosno djeci „u riziku“ | - uvidi  - radni dogovori,  sastanci  - pisani materijali  - sastanci,  - dogovori  -rad na pisanom  materijalu | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.2.)  Otkrivanje djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju uz uvažavanje činjenice da među djecom iste, a pogotovo različite dobi, postoje prirodno bitne razlike u potrebama, mogućnostima, osobinama te, glede toga, izbjegavati prerano etiketiranje djece | - uvidi  - praćenje,  vođenje  dokumentacije,  - dogovori | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.3.)  Pružanje pomoći u adaptaciji i socijalizaciji kako djeci s teškoćama u razvoju tako i njihovim vršnjacima unutar odgojne skupine, poticati prihvaćanje različitosti među djecom te upućivanje na ostale sposobnosti kao i kompenzacijske mogućnosti | - pisani materijali  za roditelje  - uvidi | - socijalni  pedagog  - odgojitelji | - ostvareno |
| 1.4.)  Defektološka opservacija:  -praćenje i procjena psihofizičkog stanja djece s posebnim potrebama u:  a) odgojnoj skupini  b) individualnom radu | - uvidi  - praćenje,  dokumentiranje  - individualni rad | socijalni pedagog | - ostvareno |
| 1.5.)  Sjednica sinteze: opservacijski postupak obavljaju svi stručni suradnici kao i odgojitelji djeteta i donose zajedničko mišljenje o djetetu i njegovim odgojnoobrazovnim mogućnostima i sposobnostima djeteta | - uvidi  - vođena  dokumentacija  - sastanci | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.6.)  Edukacijsko-rehabilitacijski rad s djetetom:  a) individualizirani odgojno obrazovni rad u odgojnoj skupini  b) individualni defektološki rad s djetetom izvan skupine (u sobi dnevnog boravka, kabinetu, dvorani ili dvorištu) | - individualni rad  s djetetom | - odgojitelji  - socijalni  pedagog,  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.7.)  Terapija igrom   * individualni rad s djecom s posebnim potrebama (emocionalnim, socijalizacijskim poteškoćama i poteškoćama u ponašanju) | -individualni rad s djetetom  - individualni rad s roditeljima | * socijalni pedagog | * ostvareno 103 sata |
| 1.8.)  Suradnja sa specijaliziranim ustanovama koje se bave dijagnostikom (zdravstvene ustanove, savjetovališta, ER Fakultet, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba), ustanovama za odgoj i obrazovanje djece s teškoćama u razvoju (COO Vinko Bek, COO Goljak i Centar za autizam), te stručnjacima logopedima zbog:  - pravovremenog otkrivanja određene teškoće i poduzimanja mjera za njihovo ublažavanje ili otklanjanje  - određivanje programa za dijete prema njegovim mogućnostima i sposobnostima  - zajedničko dogovaranje i ostvarivanje različitih oblika integracije | - radni dogovori, razmjena informacija, edukacija | - socijalni  pedagog  - vanjski  suradnici-  stručnjaci | - ostvareno |
| 1.9)  Socijalnopedagoški program „Vježbanje socijalnih vještina“ – 10 radionica namijenjena djeci predškolskog uzrasta  1) Upoznavanje  2) Slušanje  3) Ispričavanje i zahvaljivanje  4) Ljubaznost, davanje komplimenta  5) Kontrola ljutnje  6) Traženje dopuštenja  7) Rješavanje problema  8) Prepoznavanje emocija  9) Empatija  10) Suradnja | -grupni sociopedagoški rad s djecom pred polazak u školu | -socijalni pedagog | - ostvareno |
| 1.9)  Mindfulness – radionice za djecu | - grupni rad s djecom prema interesu skupina | - socijalni pedagog - suradnja s psihologom DV Proljeće, Kloštar Ivanić | - nije ostvarena suradnja djelomično zbog epidemiološke situacije |

1. **U odnosu na odgojitelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| 2.1.)  Osmišljavanje i provođenje programa prevencije poremećaja u razvoju i ponašanju djeteta:  -podrška odgojiteljima | - konzultacije  - stručni savjeti | - socijalni  pedagog  - odgojitelji | - ostvareno |
| 2.2.)  Suradnja s odgojiteljima:  - edukativni materijal za odgojitelje novoupisane djece s TUR-om: rane komunikacijske teškoće, pervazivni razvojni poremećaj, socijalizacijske teškoće  -priprema odgojitelja za dolazak novog djeteta u odgojnu skupinu (informacije o djetetovim sposobnostima, ograničenjima kao i kompenzacijskim mogućnostima), dokumentacija  -zajedničko dogovaranje s odgojiteljima o načinima provođenja dogovorenih zadataka i aktivnosti  -sudjelovanje na roditeljskim sastancima prema potrebi | - stručni savjeti  - pisani materijali  - instrumenti  vrednovanja  upitnici  - prezentacije | - socijalni  pedagog  - odgojitelji | - ostvareno  - ostvareno |
| 2.3.)  Stručno usavršavanje odgojitelja za rad s teškoćama u razvoju:  - upućivanje u opservaciju  - upućivanjem u stručnu literaturu  - upućivanje odgojitelja na dokumentiranje svog rada i rada s djetetom  - upućivanje odgojitelja da uvijek mogu očekivati stručnu pomoć i podršku | - radionice i  konzultacije  - radni dogovori | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 2.4.)  Stručno usavršavanje odgojitelja:   * koordinator Erasmus + projekata KA227 „Little artists scross Europe“ - vođenje i organiziranje mobilnosti, prezentacije projekta, izvještavanje, implementacije i evaluacije; koordiniranje projektom   - koordinator Erasmus + projekata KA210 „Empowering young children to act on a climate change“ - vođenje i organiziranje mobilnosti, prezentacije projekta, izvještavanje, implementacije i evaluacije; koordiniranje projektom | - sastanci, dogovori, radionice, svakodnevno koordiniranje projektom | - socijalni pedagog, partneri u projektu iz Rumunjske, Turske, Italije, Velike Britanije, odgojitelji i stručni suradnici  - socijalni pedagog, partneri,iz Rumunjske, Turske, Portugala, Španjolske i Bugarske | - ostvareno |
| 2.5) koordiniranje projektima, pisanje završnog izvješća:  Siguran vrtić  KA227 „Little artists scross Europe“  KA210 „Empowering young children to act on a climate change“ | sastanci, dogovori, svakodnevno koordiniranje projektom | - dgojitelji, stručni tim, Crveni križ, partneri projekata | - ostvareno, dobiveno 20% od ukupnih sredstava Erasmus projekata |

**3. U odnosu na roditelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| 3.1.)  Suradnja s roditeljima:  Pružiti savjete o podržavanju djetetovih  mogućnosti, izbjegavati protektivne stavove, upućivati ih da imaju pravo i potrebu osigurati i  neko vrijeme sami za sebe, kao i ostale članove u obitelji  -izrada letaka za roditelje prema potrebama  - sudjelovati na nekim roditeljskim sastancima u skupinama gdje je to procijenjeno potrebnim ili neophodnim (Priprema za školu, Mediji i četiri stupa roditeljstva…) | - inicijalni  intervju  - individualni  razgovori  - sastanci  - edukativni  materijali | - socijalni  pedagog | - ostvareno |
| 3.2)  - Rastimo zajedno – program podrške roditeljstvu  1. Roditelji 21. stoljeća  2. Četiri stupa roditeljstva  3. Roditeljski ciljevi i psihološke potrebe djeteta  4. Sva naša djeca i kako ih volimo  5. Slušanje-važna vještina roditeljstva  6. Kako dijete uči o svijetu oko sebe  7. Granice: zašto i kako?  8. Kreiramo i biramo rješenja  9. Roditeljske odgovornosti i još neka pitanja  10. Biti roditelj: utjecaji i izbori  11. Završetak i novi početak | -radionice | - tim Rastimo zajedno (socijalni pedagog Tanja Cvijanović i odgojiteljica Anita Bakarić Jakopčević, | - ostvareno – 13 roditelja |

1. **U odnosu na ravnateljicu i stručne suradnike vrtića**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| 4.1).  Suradnja i dogovaranje s ravnateljicom o mogućnostima prijema djece s posebnim potrebama, poteškoće rane komunikacije - uvjeti, izbor objekta, odgojne skupine, odgojiteljica | - uvidi  - sastanci, radni  dogovori | ravnateljica i ostali članovi stručnog tima | - ostvareno |
| 4.2.)  Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa za pedagošku 2022./2023. godinu | - radni dogovori | ravnateljica i ostali članovi  stručnog tima | - ostvareno |
| 4.3.)  Sudjelovanje u projektima i aktivnostima koje se zbivaju unutar vrtića kao i na razini lokalne zajednice, grada i šire (dogovori sa stručnom savjetnicom, savjetovanja, stručni i znanstveni skupovi, radionice …) | - sastanci, radni dogovori | ravnateljica i ostali članovi  stručnog tima | - ostvareno |
| 4.4.)  Organizacija rada unutar vrtića u cilju poboljšanja kvalitete življenja, kao i sudjelovanje u organizaciji nekih projekata koji će se u toku godine provoditi | - sastanci, radni  dogovori | ravnateljica i ostali članovi  stručnog tima | - ostvareno |
| 4.5.)  Godišnja valorizacija i valorizacija prema potrebi (roditelja, djeteta,…) koja se javlja u toku pedagoške godine | - uvidi  - sastanci, radni  dogovori  - dokumentacija | ravnateljica i stručni suradnici | - ostvareno |

1. **U odnosu na društvo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SURADNJA S USTANOVAMA** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| - Osnovne škole  -CZSS Ivanić Grad  - Crveni križ Ivanić Grad  - dr.Bernarda Krnić |  | - socijalni  pedagog  - stručni  suradnici  - vanjski  suradnici | - ostvareno |
| - Specijalizirane ustanove: Vinko Bek, Centar za autizam, COO Goljak, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba  - Domovi zdravlja  - Ostale ustanove po potrebi | -radni dogovori, razmjena iskustava, edukacije prema potrebi i situaciji | -socijalni  pedagog  - stručni  suradnici | - ostvareno |

**9.4. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA - LOGOPEDA**

*Maja Celinić, magistra logopedije*

Izravan rad s djecom, logoped je ostvarivao putem procjene komunikacije, jezika, govora i glasa kroz:

* logopedsku opservaciju
* skupni probir
* individualnu procjenu
* tretman / terapiju
* inicijalne razgovore pri upisu djece u vrtić

u svrhu prevencije, otkrivanja i otklanjanja uočenih poteškoća.

***Realizacija rada u odnosu na djecu***

Tijekom pedagoške godine 2022./2023.:

* sudjelovala sam u provođenju inicijalnih razgovora djece s teškoćama u razvoju za upis u vrtić za pedagošku godinu 2023./2024.
* u 27 skupina (i u 1 skupini Male škole) provela sam opservaciju djece s ciljem upoznavanja djece i otkrivanja djece s govorno-jezičnim, glasovnim, komunikacijskim i drugim teškoćama u razvoju
* u 27 skupina (i u 1 skupini Male škole) učinila sam ciljani skupni probir djece na govorno-jezične, glasovne i komunikacijske teškoće
* sa 225-oro djece provela sam individualnu logopedsku procjenu (koristeći informacije od odgojitelja, posebnosti i potrebe uočene tijekom logopedske opservacije i skupnog probira te primjenom Testa poremećaja izgovora
* sa 133-oje školskih obveznika, raspoređenih u 8 vrtićkih skupina i 1 skupinom Male škole, učinila sam probirnu procjenu usvojenosti predčitalačkih vještina.
* Od ukupnog broja predškolske djece, njih 70 (49 vrtićke djece i 21 dijete iz M. škole) nije imalo usvojene predčitalačke vještine, dok su ostali bili u početnoj fazi usvajanja navedenih vještina i stoga sam ih sve individualno procijenila.

*Broj identificirane djece s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama u odnosu na dob djece i vrste poteškoća u pedagoškoj godini 2022./2023.:*

U pedagoškoj godini 2022./2023. logoped je ukupno individualno procijenio 225-oro djece te je potvrđeno da:

* 201 vrtićko dijete i 24 djece koja su pohađala M. školu, ima neki od oblika govorno-jezičnih, glasovnih ili komunikacijskih poteškoća
* 70 od 133 djeteta predškolskih obveznika nije imalo usvojene predčitalačke vještine
* sa 39 roditelja provedeni su individualni razgovori

*Prikaz broja djece s govorno-jezičnim, glasovnim i/ili komunikacijskim poteškoćama u odnosu na dob djece i vrste poteškoća u pedagoškoj godini 2022./2023.:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Dob djece s JGGK* | *6-7*  *godina* | *5-6 godina* | *4-5 godina* | *3-4 godine* | *2-3 godine* | *1-2 godine* | *Ukupno* |
| *Poteškoće u izgovoru* | *65* | *53* | *47* | *16* | */* | */* | *181* |
| *Jezične*  *poteškoće* | *13* | *3* | *1* | */* | */* | */* | *17* |
| *Poteškoće u socijalnoj*  *komunikaciji* | *1* | */* | */* | *1* | *6* | *6* | *14* |
| *Poteškoće ritma i tempa* | *2* | *2* | *1* | */* | *4* | */* | *9* |
| *Poremećaj glasa* | *2* | *2* | */* | */* | */* | */* | *4* |
| *Ukupno* | *83* | *60* | *49* | *16* | *11* | *6* | *225* |

Od ukupno 508 upisane vtićke djece i 25 djece upisane u M. školu, u pedagoškoj godini 2022./2023., njih 225 ili 44,3 % ima neki od oblika govorno-jezičnih, glasovnih i/ili komunikacijskih poteškoća.

Prikazano u postocima taj broj izgleda ovako:

181 djece – 35,6 % ima poteškoće u izgovoru

17 djece – 3,34 % ima jezične teškoće

14 djece – 2,75 % ima poteškoće u socijalnoj komunikaciji

9 djece – 1,77 % ima poteškoće u ritmu i tempu govora

4 djece – 0,79 % ima poremećaj glasa

Logopedsku terapiju polazilo je u vrtiću redovno 89 vrtićke djece.

Na uključenje u logopedsku terapiju čeka 135 djece.

Iz navedenog, zamjetno je da je broj djece sa govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama konstantno raste i prevelik je u odnosu na mogućnosti jednog logopeda te ih je nemoguće sve obuhvatiti logopedskim tretmanom u vrtiću.

Radi toga je jedan dio djece upućen na terapiju, u za to specijalizirane ustanove, kao što su Poliklinika Suvag, Kliniku za dječje bolesti-Klaićeva i Centar za ranu komunikaciju Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta.

Dvadesetoro djece je, zbog većih odstupanja u govorno-jezičnom i komunikacijskom razvoju, upućeno na timsku obradu u gore navedene ustanove (otorinolaringologu, psihologu, logopedu…).

Za svako procijenjeno dijete vodi se njegov individualni logopedski dosje, koji sadrži zapažanja i praćenja od početka opservacije u skupini, rezultate skupnog probira te individualne procjene, zabilješke razgovora s roditeljima i odgojiteljima, dane im upute u svrhu poticanja razvoja jezika, govora i komunikacije djeteta, te tijek korekcije izgovora glasova ukoliko je dijete bilo uključeno u terapiju.

I ove godine poseban naglasak stavljen je na poticanje usvajanja predčitalačkih vještina i procjenu zrelosti djece školskih obveznika.

Početkom pedagoške godine učinjen je probir usvojenosti predčitalačkih vještina sa svom djecom školskim obveznicima 2022./2023. godine. Od ukupno 133 školska obveznika, 70 djece ili 53 % uočeno je s početnim teškoćama u usvajanju predčitalačkih vještina i individualno je procijenjeno. Ta djeca nisu navedena u kategoriju poteškoća jer se smatra da su te teškoće razvojnog oblika, koje će s porastom dobi i uz odgovarajuću stručnu potporu prevladati.

Odgojitelji su informirani o rezultatima probira sve djece u skupini. Dane su im upute kako kroz redovan rad u skupini poticati predčitalačke vještine i savjetovani su o svakom pojedinom djetetu pismeno i usmeno nakon individualne procjene. Roditelji su bili obaviješteni i kroz materijale koje sam pripremala djeci, mogli su vježbati s njima kod kuće.

Na osnovu rezultata procjene logopeda, preporučeno je 6 odgoda upisa u školu.

Obzirom na motiviranost roditelja, realizirano je svih 6 odgoda upisa.

Osim rada s djecom s primarnim govorno-jezičnim i komunikacijskim poteškoćama, logoped je pratio i radio s djecom s različitim teškoćama u razvoju kod kojih se govorno-jezične i komunikacijske poteškoće javljaju kao sekundarna posljedica. Tako je zajedničkom procjenom članova stručnog tima, od ukupno 508 djece redovnih polaznika vrtića i 25 djece polaznika predškole, u 2022./2023. godini njih 6 procijenjeno s većim odstupanjima u razvoju-TUR (temeljem rješenja, nalaza i mišljenja dobivenih u zdravstvenim ustanovama, procjenom članova stručnog tima), a ukupno 225 djece identificirano s posebnim potrebama. Broj djece s posebnim potrebama varira, obzirom na upise i ispise djece, te obzirom na razvojnu promjenjivu prirodu nekih posebnih potreba.

Posao logopeda u odnosu na djecu s teškoćama u razvoju, identičan je kao i kod druge djece s govorno-jezičnim i komunikacijskim poteškoćama.

Zbog velikog broja djece u odnosu na samo jednog logopeda i dislociranosti na šest objekata, nisam u mogućnosti provoditi preporučeni obim logopedske terapije 2x tjedno. Terapija se provodila 1x tjedno do 1x mjesečno. Ove je pedagoške godine u logopedsku terapiju bilo uključeno 89 djece od kojih je 72 djece školskih obveznika. Sa svom predškolskom djecom radila sam na usvajanju predčitalačkih vještina.

***Realizacija posla u odnosu na odgojitelje***

Rad s odgojiteljima odvijao se u individualnom i grupnom obliku.

Najčešći oblik rada u odnosu na dijete je individualni prijenos informacija i savjetovanje za svako pojedino dijete.

Savjetodavni rad s odgojiteljima proveden je informiranjem o rezultatima probirne ili individualne procjene/obrade djeteta, demonstraciju grupnog rada s djecom, izradu i davanja pisanog materijala i usmenih uputa.

Odgojitelji svakog opserviranog i /ili procijenjenog djeteta s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, nakon logopedskog rada dobiju informacije o rezultatima procjene.

Grupni rad s odgojiteljima u vidu aktiva i radionice bio je planiran u siječnju, no radi duljeg izbivanja iz zdravstvenih razloga, realiziran je nešto kasnije.

U ožujku 2023. godine, održano je za odgojitelje svih vrtićkih skupina predavanje i radionica s temom „Poremećaji glasa“.

Rad logopeda teško je ostvariv bez podrške i uzajamne razmjene podataka s odgojiteljicama djece.

Kao stručno osposobljene osobe realnije procjenjuju dijete i njegove potrebe i mogućnosti u odnosu na roditelja.

Informacije koje odgojitelji mogu dati o načinu funkcioniranja i djelovanja djeteta u skupini kako u odnosu na drugu djecu-vršnjake, tako i u odnosu na odrasle osobe, od velike su važnosti pri dobivanju cjelovite slike djeteta, njegovih mogućnosti i potreba.

Posebno bih istaknula pomoć odgojitelja u pripremi djece za provedbu skupnog probira djece na JGGK poteškoće i pomoć u radu sa svom predškolskom djecom na predčitalačkim vještinama.

Pošto su ukinute specifične okolnosti u radu, radi epidemioloških mjera koje su do svibnja 2022. godine bile na snazi, suradnja je nastavljena na način kao i u predpandemijskom razdoblju.

***Realizacija posla u odnosu na roditelje***

Rad s roditeljima provodio se u individualnom obliku ili putem mobitela.

Najčešći oblik rada u odnosu na dijete je individualni prijenos informacija i savjetovanje roditelja vezano za potrebe svakog pojedinog djeteta.

Roditelji individualno procijenjenog djeteta s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, dobiju informacije o rezultatima procjene, ali i savjetovanje kako kroz svakodnevni život u obitelji, kao i ciljanim postupcima poticati razvoj jezika, govora i komunikacije.

Savjetodavni rad s roditeljima provođen je također u individualnom obliku na zadanu temu, informiranje o rezultatima probirne, odnosno individualne procijene, demonstraciju rada s djetetom, izradu pisanog materijala i davanja pismenih i usmenih uputa, kontinuirano praćenje djeteta, savjetovanje kroz terapeutski rad s djetetom ili upućivanje roditelja u redovitu logopedsku terapiju u specijalizirane zdravstvene ustanove.

Na zamolbu roditelja, najčešće se radni materijal slao putem mobitela, odnosno društvenih mreža ili putem interneta.

*Suradnja s roditeljima tijekom pedagoške godine 2022./2023.:*

Sa 39 roditelja individualno procijenjene djece, provela sam individualne razgovore.

Forma razgovora bila je u obliku: informiranja o provedenoj procjeni, savjetovanje i demonstraciju rada, upućivanje u logopedsku terapiju ili potrebnu obradu u vanjske centre, informiranje o rezultatima i tijeku terapije.

Na razini grupne suradnje s roditeljima, nije bilo moguće održati roditeljske sastanke na temu govorno-jezični razvoj i uzroci artikulacijskih poremećaja, te proces usvajanja predčitalačkih i predmatematičkih vještina.

Želim naglasiti da je suradnja s roditeljima jako dobra i velika većina njih spremna se uključiti i biti aktivni sudionik u terapiji njihova djeteta.

Pomoć djeci logoped je pružio svojim individualnim radom, ali i zajedničkom suradnjom i radom s roditeljima i odgojiteljima djece te stručnim timom vrtića.

***Realizacija posla u odnosu na društvenu sredinu***

Suradnja sa školskom liječnicom, OŠ „Stjepan Basariček“ i s OŠ „Đuro Deželić“ , provedena je kroz suradnju sa stručnim suradnicima škole, na zajedničkim sastancima u prostorijama Osnovnih škola, u vidu izmjene informacija o pripremi djece za školu u vrtiću te o djeci koja će od jeseni pohađati njihovu školu.

Tijekom ove pedagoške godine dvadesetoro djece upućeno je na dodatnu cjelovitu obradu u jednu od vanjskih institucija:

* Poliklinika Suvag
* Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, centar za rehabilitaciju
* Klinika za dječje bolesti- Klaićeva

***Realizacija posla u odnosu na stručni tim i ravnatelja***

Sa članovima stručnog tima i ravnateljicom suradnja pri izradi Godišnjeg plana vrtića i pri pisanju godišnjeg izvješća vrtića.

Suradnja s članovima stručnog tima provodila se kroz redovite sastanke.

Međusobna razmjena informacija o djeci, osobito o djeci s teškoćama i/ili posebnim potrebama.

Posebno su zajednički rad svih članova stručnog tima i suradnja izraženi kroz:

* izradi IOOP-a za potrebitu djecu
* izradu vrtićkog nalaza i mišljenja za djecu s TUR-om, odgodom škole ili prijevremenim upisom u školu temeljem opažanja djece u grupi, individualne procjene

Od velikog je značaja zajednički rad logopeda i stručnog tima pri procjeni djece s TUR-om i većim odstupanjima u razvoju gdje smo zajedno donosili mišljenje i upućivali roditelje određene djece na procjenu u vanjske institucije (Poliklinika Suvag, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet-Centar za rehabilitaciju…).

Ove pedagoške godine napisano je ukupno 13 logopedskih mišljenja (nalaza) na zahtjev roditelja, osnovnih škola, školske liječnice i Centra za socijalnu skrb.

***Realizacija poslova i zadataka u odnosu na permanentno stručno usavršavanje***

U svom radu koristila sam se različitom stručnom literaturom i korištenjem interneta.

Sudjelovala sam na svim sastancima Sekcije predškolskih logopeda HLD-a.

Teme predavanja bile su sljedeće:

„Teškoće slušnog procesiranja: utjecaj na jezično-govorni razvoj“

„ Uloga logopeda u jedinicama intenzivne skrbi“

Državnim stručnim skupovima preko AZOO-a:

„Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u kontekstu dječjeg vrtića te kompetencijama odgojitelja potrebnima za kvalitetan odgojno-obrazovni rad“

„Jačanje osobnih i profesionalnih kompetencija odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima u suradnji s Knjižnicama Grada Zagreba“

„Poticanje pismenosti i razvoj kulture čitanja u Montessori programu“

Obilježavanje Europskog Dana logopedije 07.03.2023.:

„Selektivni mutizam u vrtiću“

Mjesec svjesnosti o Potpomognutoj komunikaciji

„Komunikacija s obitelji u kontekstu logopedske dijagnostike“

„Primjer uvođenja potpomognute komunikacije u OŠ“

„Uspješnija komunikacija kod osoba s oštećenjima mozga-mogućnosti i prepreke“

Međunarodni Dan svjesnosti o mucanju:

„Promjene koje želimo vidjeti“

Međunarodni Dan svjesnosti o razvojnom jezičnom poremećaju (RJP):

„RJP i muke po pisanju“

„Primjeri prakse u terapiji RJP-a s osvrtom na morfosintaksu“

Sudjelovala sam na stručnim aktivima i radionicama prema planu i programu ustanove, kao i na Odgojiteljskim vijećima vrtića.

Nastojim znanje stečeno iz stručne literature prenijeti u rad s djecom, odgojiteljima i roditeljima, kao i članovima stručnog tima s ciljem poboljšanja kvalitete i učinkovitosti rada.

Voljela bih da se dobra suradnja sa stručnim djelatnicima vrtića, roditeljima i srodnim ustanovama nastavi i ubuduće te da ćemo svi zajedno omogućiti djeci primjeren poticaj njihovu razvoju.

**9.5. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG**

**VODITELJA**

**Sudionici u procesu zdravstvene zaštite su:**

1. Dijete/djeca

2. Odgojitelji

3. Roditelji

4. Društvena sredina

5. Razvojna sredina

6. Ravnatelj

7. Ostali djelatnici

1. **DIJETE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **Očuvanje zdravlja** | **Realizacija** |
| 1.1.1. | Otkrivanje i procjenjivanje zdravstvenog statusa djeteta kod prijema | Ostvareno |
| 1.1.2. | Stalni dnevni nadzor nad elementarnim uvjetima   * trijaža * mikroklimatski uvjeti * higijensko zdravstveni uvjeti,zdravstveno sanitarni uvjeti * provođenje protuepidemioloških mjera * osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti djeteta u vezi sa zadovoljavanjem individualnih potreba (glad, žeđ, odmor, kretanje, prozračivanje, boravak na zraku) * prehrana– normativi izrađeni za određenu dob djeteta /količina/ kvaliteta * kultura ponašanja / kulturno higijenske navike ( prevencija bolesti ) * upoznavanje odgajatelja s načinom zadovoljavanja posebnih potreba kod djeteta * praćenje i prihvaćanje novih prehrambenih standarda | Ostvareno |
| 1.1.3. | Ostali redoviti nadzor   * praćenje i evidentiranje procijepljenosti djece po kalendaru cijepljenja * praćenje i evidencija pobola djece i izostanci ( morbiditet ) u svim odgojnim skupinama * otvaranje zdravstvenih kartona i evidencija za svako dijete * otkrivanje djece sa zdravstvenim i ostalim teškoćama u razvoju, poštivanje i provođenje zdravstveno– pedagoških uputa kod djece s posebnim potrebama * kontrolni zdravstveni pregledi * poduzimanje preventivnih mjera za očuvanje života, zdravlja i sigurnosti djece u vrtiću * higijena življenja * redovito provođenje tjelesno zdravstvenog odgoja | Ostvareno |
| 1.1.4. | Izvanredne situacije   * razgovori i demonstracije postupaka u kolektivu pri indiciji i pojavi epidemije * pružanje primjerene prve pomoći * zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta | Ostvareno |
| **1.2.** | **Prehrana** |  |
| 1.2.1. | Rad na organizaciji i realizaciji pravilne prehrane djece   * sastavljanje jelovnika u skladu s normativima | Ostvareno |
| 1.2.2. | Provjera kvalitete i kvantitete hrane (organoleptička kontrola)   * kupovanje svježih, kvalitetnih namirnica * pravilno skladištenja hrane | Ostvareno |
| 1.2.3. | Praćenje stanja uhranjenosti i poduzimanja mjera kod odstupanja   * antropometrijska mjerenja | Ostvareno |
| 1.2.4. | Razgovor s djecom na temu Pravilna prehrana, Zdrav način života, Ovisnosti, Prva pomoć | Ostvareno |
| 1.2.5. | Izradom jelovnika i pripremom hrane potaknuti djecu na konzumiranje namirnica (žitarice, mahunarke, sirovo voće i povrće) | Ostvareno |
| 1.2.6. | Brinuti o dovoljnom dnevnom unosu tekućine | Ostvareno |
| 1.2.7. | Zdravstveno prosvjećivanje OZD, osoblja kuhinje, roditelja temu Pravilna prehrana; Zdrav način života | Ostvareno |
| 1.2.8. | Suradnja s vanjskim stručnim suradnicima | Ostvareno |
| **1.3.** | **Higijena** |  |
| 1.3.1. | Razgovor i demonstracija s djecom i djelatnicima o provođenju osobne higijene, u svrhu očuvanja zdravlja i okoliša | Ostvareno |
| 1.3.2. | Provođenje protuepidemioloških mjera i mjera zdravstvene zaštite | Ostvareno |
| 1.3.3 | Razgovor i demonstracija postupaka s djecom sa zadaćom osvješćivanja i aktivnog uključivanja djeteta u održavaju higijene prostora i okoliša u kojem borave | Ostvareno |
| 1.3.4. | Razgovor i demonstracija postupaka s djecom sa zadaćom očuvanja zubi i higijenom usne šupljine | Ostvareno |
| 1.3.5. | Praćenje i procjena zadovoljavanja osnovnih potreba, prilagođeno dobi djeteta | Ostvareno |
| 1.3.6. | Praćenje provođenja osobne higijene osoblja, te prostora u kojem se boravi, igračaka, posteljine i dr. | Ostvareno |
| **1.4.** | **Zdravstvena dokumentacija** |  |
|  | * zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću * evidencija pobola * antropometrijska mjerenja * evidencija procijepljenosti * evidencija ozljeda * evidencija o sanitarnom nadzoru * evidencija o zdravstvenom odgoju * evidencija o higijensko epidemiološkom nadzoru * evidencija epidemioloških indikacija * vođenje vlastite dokumentacije | Ostvareno |

1. **RODITELJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Očuvanje zdravlja** | **Realizacija** |
| 2.1. | Prikupljanje važnih podataka radi utvrđivanja zdravstvenog statusa djeteta   * otvaranje zdravstvenog kartona | Ostvareno |
| 2.2. | Utvrđivanje postupaka vrtića i doma glede zadovoljavanja primarnih potreba djeteta | Ostvareno |
| 2.3. | Upoznavanje roditelja o zajedničkim zadaćama na očuvanju zdravlja djeteta   * praćenje realizacije obvezatnog cijepljenja djeteta * suradnja s roditeljima pri sakupljanju podataka o bolesti i izostancima * upoznavanje roditelja s mjerama i potrebama kod provođenja tjelesno-zdravstvenih aktivnosti * upoznavanje roditelja s mjerama i potrebama kod provođenja kulturno-higijenskih navika * savjeti roditeljima u usvajanju zdravih navika, zdravog stila života, ovisno o specifičnosti skupine, pojedinog djeteta (npr. rad na projektu) | Ostvareno |
| 2.4. | Upoznavanje sa zdravstvenim programima dječjeg vrtića   * kontrolni zdravstveni pregledi i informiranje roditelja o rezultatima pregleda * obavješćivanje i pomoć roditelju u slučaju akutnog oboljelog ili povrijeđenog djeteta | Ostvareno |
| 2.5. | Razgovor i prikupljanje podataka o kvaliteti hrane | Ostvareno |
| 2.6. | Pravovremeno i primjereno obavješćivanje roditelja o izvanrednim higijensko epidemiološkim situacijama   * dogovor i usklađivanje mjera za provođenje izvanrednih higijensko epidemioloških mjera * suradnja s roditeljima na području zdravstvene zaštite djece | Ostvareno |
| 2.7. | Suradnja s roditeljima djece sa posebnim potrebama u prehrani   * dogovor o usklađivanju prehrambenih navika kod djece s prilagođenom prehranom * poduzimanje mjera kod odstupanja uhranjenosti | Ostvareno |
| 2.8. | Dogovaranje o mjerama za očuvanje zdravlja i života djeteta za vrijeme boravka u vrtiću, na vrtićkom igralištu | Ostvareno |
| 2.9. | Edukacija roditelja sa svrhom očuvanja i unapređivanja života i zdravlja djeteta.   * upotreba netoksičnih sredstava za čišćenje umjesto opasnih kemikalija (sredstva bez fosfata) | Ostvareno |

1. **ODGOJITELJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. | Upoznaje odgajatelja o zdravstvenom statusu i potrebama novoprimljene djece (pismeno,usmeno ,radni dogovori )   * pomoći odgajateljima u prepoznavanju potrebnih usklađivanja doma i vrtića s ciljem što kvalitetnijeg i pravovremenog zadovoljavanja primarnih potreba * edukacija o specifičnim situacijama kod akutnih stanja i povreda,te kroničnih bolesti * upućivanje na posebne potrebe i načine zadovoljavanja (alergije, konvulzije, epilepsija, specifičnosti u prehrani) * pripremanje odgajatelja za sudjelovanje u provođenju kontrolnih zdravstvenih pregleda | Ostvareno |
| 3.2. | Provoditi ciljanu edukaciju odgajatelja:   * organizirati kratke radionice s aktualnim zdravstvenim temama i potrebama, o suvremenom pristupu očuvanja i unapređenja djetetovog zdravlja * kontinuirano intenziviranje kulturno-higijenskih navika * o elementima higijensko epidemioloških uvjeta i izvanrednih situacija   - provođenju preventivnih mjera za zaštitu zuba | Ostvareno |
| 3.3 | Omogućiti odgajateljima primjereno i pravovremeno zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta: eliminacija, glad, žeđ, odmor, kretanje | Ostvareno |
| 3.4. | Određivanje mjera za očuvanje zdravlja i života djece u vrijeme boravka izvan vrtića   * sudjelovanje u izradi Preventivno-zaštitnih programa | Ostvareno |
| 3.5. | Davanje uputa i sugestija o potrebnoj suradnji s roditeljima u svezi zadovoljavanja posebnih potreba njegovog djeteta u vrtiću i zajedničko usklađeno djelovanje   * zajedničke higijensko-epidemiološke mjere * informacije o provođenju zdravstvenih pregleda * prikupljanje podataka o procijepljenosti * prikupljanje podataka o pobolu | Ostvareno |
| 3.6. | Praćenje i analiza procjene odgajatelja s obzirom na uspješnost u ostvarivanju zadaća na očuvanju u unapređivanju zdravlja djeteta,zadovoljavanje njegovih primarnih potreba | Ostvareno |
| 3.7. | Procjenjivanje prostora,opće,didaktičke i ostale opreme prema kriterijima za sigurnost života i zdravlja djece | Ostvareno |

1. **DRUŠTVO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. | Suradnja s pedijatrijskom i stomatološkom ordinacijom u svezi:   * utvrđivanja zdravstvenog statusa pri ulasku djeteta u vrtić * procjepljivanje * stomatološka prevencija i edukacija * izdavanje potvrde o zdravstvenom stanju djeteta * obrada djeteta s otkrivenim zdravstvenim problemima | Ostvareno |
| 4.2. | Suradnja sa sanitarnom inspekcijom u svezi higijensko sanitarnog nadzora | Ostvareno |
| 4.3. | Primjena jedinstvenih kriterija o prehrani djece | Ostvareno |
| 4.4. | Suradnja s higijenskom epidemiološkom službom u svezi redovitih sistematskih pregleda djelatnika | Ostvareno |
| 4.5. | Provođenje svih zakonskih obaveza u vrtiću   * provođenje mjera obaveznih po HACCP-u * edukacija i stručno usavršavanje djelatnika u procesu nabave i pripreme hrane * provođenje mjera dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije * provjera kvalitete i kvantitete hrani | Ostvareno |
| 4.6. | Suradnja s HUMS-a | Ostvareno |
| 4.7. | Nabava stručne literature | Ostvareno |

1. **RAZVOJNA DJELATNOST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. | Usklađivanje stavova o primjerenosti i pravovremenosti zadovoljavanja primarnih potreba djeteta:   * u adaptacijskom periodu i tijekom pedagoške godine | Ostvareno |
| 5.2. | Određivanje optimuma usklađenost doma i vrtića u kvalitetnom pravovremenom zadovoljavanju primarnih potreba djeteta | Ostvareno |
| 5.3. | Povezati podatke o pobolu i izostanku djece sa zadovoljavanjem djetetovih potreba | Ostvareno |
| 5.4. | Uključivanje u proces otkrivanja i dijagnosticiranja djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju, te određivanju posebnih programa rada s djecom | Ostvareno |
| 5.5. | Izrada instrumenata praćenja prema kriterijima za kvalitetno i pravovremeno zadovoljavanje primarnih potreba | Ostvareno |
| 5.6. | Izrada instrumenata praćenja i procjene svih sudionika | Ostvareno |
| 5.7. | Praćenje i analiziranje procjene svih sudionika s obzirom na uspješnost u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanje njegovih primarnih potreba | Ostvareno |
| 5.8. | Analiza i procjena efikasnosti poduzetih mjera u odnosu na zadovoljavanje primarnih potreba | Ostvareno |
| 5.9. | Utvrđivanje potreba za stručno usavršavanje djelatnika | Ostvareno |
| 5.10. | Praćenje stručne literature i prenošenje ostalim djelatnicima | Ostvareno |
| 5.11. | Predlaganje novih strategija u realizaciji zadaća očuvanja i unapređivanja zdravlja djeteta ( pravilna prehrana, higijena, dnevni odmor, boravci na svežem zraku, vježbe i kretanje, dovoljno konzumiranje tekućine ) | Ostvareno |

1. **RAVNATELJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. | Predlaganje optimalnih uvjeta za zadovoljavanje potreba djeteta u suradnji s roditeljima, odgajateljima i ostalim djelatnicima:   * vrijeme prilagođavanja * svakodnevnog boravka * izvanrednim situacijama * posebnim programima * kraćim programima | Ostvareno |
| 6.2. | Donošenje trenutnih mjera u svezi kvalitetom prehrane | Ostvareno |
| 6.3. | Predlaganje uvjeta za ostvarivanje zadaća, očuvanje zdravlja i života djeteta, zadovoljavanje primarnih potreba djece i posebnim s potrebama i teškoćama u razvoju | Ostvareno |
| 6.4. | Utvrđivanje materijalnih potreba za pravilno odvijanje procesa rada:  - prehrana  - higijena  - tjelesne aktivnosti  - nabava stručne literature  - nabava lijekova i materijala za prvu pomoć | Ostvareno |
| 6.5. | Utvrđivanje mjera prema zakonskim obavezama | Ostvareno |
| 6.6. | Sudjelovanje u organizaciji u utvrđivanju potrebnih uvjeta za boravak djece izvan vrtića | Ostvareno |
| 6.7. | Izvješćivanje o posebnim situacijama i predlaganje mjera za prevladavanje nastale situacije | Ostvareno |
| 6.8. | Sudjelovanje u oblikovanju informacija za roditelje, djelatnike, društvenu zajednicu i informativne medije | Ostvareno |

1. **OSTALI DJELATNICI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1. | Aktivno sudjelovanje s odgajateljima u zadovoljavanju potreba djeteta | Ostvareno |
| 7.2. | Određivanje načina uključivanja ostalih djelatnika u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanja njegovih primarnih potreba | Ostvareno |
| 7.3. | Suradnja na provjeri kvalitete i kvantitete namirnica i gotove hrane | Ostvareno |
| 7.4. | Suradnja u planiranju i nabavi potrebnih namirnica | Ostvareno |
| 7.5. | Suradnja sa dobavljačima sa ciljem pravovremene i kvalitetne dostave hrane | Ostvareno |
| 7.6. | Pravovremene intervencije u posebnim situacijama, a u svezi sa kvalitetom prehrane | Ostvareno |
| 7.7. | Razgovori i prikupljanje podataka u svezi što kvalitetnijeg procesa rada sa djecom i za djecu | Ostvareno |
| 7.8. | Organizacija ostalih djelatnika u izvanrednim situacijama | Ostvareno |
| 7.9. | Osiguranje zakonskih obaveznih pregleda i edukacija | Ostvareno |
| 7.10. | Praćenje rada, procjenjivanje efikasnosti i unapređivanje rada pomoćnih djelatnika, te stručno educiranje pomoćnih djelatnika o higijeni, ekologiji i zdravstvenoj zaštiti općenito | Ostvareno |

**10. RAD ORGANA UPRAVLJANJA**

* 1. **RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA**
* Održana Odgojiteljska vijeća:

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Tema dnevnog reda** |
| 28.08.2022. | 1. Verifikacija zapisnika sa 2. sjednice Odgojiteljskog vijeća 2. Analiza rada ljeti 3. Godišnje izvješće ustanove za 2021/22. godinu- usvajanje 4. Godišnji plan ustanove za 2022./23. godinu – usvajanje 5. Erasmus + K1 i K2 – mobilnosti, organizacija mobilnosti za vrijeme Bučijade 6. Prijedlog za napredovanje u zvanje – Tanja Cvijanović |
| 26.10.2023. | 1. Verifikacija zapisnika sa 3. sjednice Odgojiteljskog vijeća 2. Izvješće sa seminara – Dani predškolskog odgoja „Zajedno rastemo: Djetinjstvo – kulture i mogućnosti“ - Piličić Ivana, Budak Valentina 3. Etički kodeks vrtića; ravnateljica 4. Sigurnosni protokoli, krizne situacije – stručni tim 5. Osvrt na protekle aktivnosti i projekte i plan za buduće; stručni tim, odgojitelji |
| 16.01.2023. | 1. Verifikacija zapisnika sa 1. sjednice Odgojiteljskog vijeća 2. Polugodišnje izvješće o radu: D. Demeter 3. Osvrt na protekle aktivnosti i projekte, plan rada za buduće razdoblje – stručni tim 4. Informacija o stručnom usavršavanju“ Brain Gym“ Hrvatska |
| 19.04.2023. | 1. Verifikacija zapisnika sa 2. sjednice Odgojiteljskog vijeća 2. Izvješće sa stručnog skupa zdravstvenih voditelja dječjih vrtića Hrvatske – zdravstvena voditeljica 3. Realizirane mobilnosti za ovu pedagošku godinu- socijalni pedagog Tanja Cvijanović   4. Osvrt na protekle aktivnosti i projekte i plan za buduće; stručni tim, odgojitelji (plan  završnih svečanosti, izleta, događanja)   1. Izvješće sa seminara „STEM u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju“- Ivanović D.   Radoš M.   1. Informacije , razno , analiza ankete za roditelje |
| 19.06.2023. | 1. Verifikacija zapisnika sa 3. sjednice Odgojiteljskog vijeća 2. Osvrt na proteklo razdoblje, kratak osvrt na godišnja izviješća ; stručni tim, odgojitelji 3. Plan rada ustanove tokom ljeta |

**10.2. RAD UPRAVNOG VIJEĆA**

Kao bitne zadaće planirane godišnjim planom i programom postavljene su:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BITNE ZADAĆE REALIZACIJE** | **NOSIOCI** | **REALIZACIJA** |
| Osigurati optimalne uvjete rada članova Upravnog vijeća (vrijeme, dinamika, mjesto i sl.) | - ravnateljica  - tajnik | - ostvareno |
| Pravovremeno pripremati sjednice Upravnog vijeća putem suradnje predsjednika upravnog vijeća i ravnateljice | -predsjednik UV  - ravnateljica  - tajnik | - ostvareno |
| Kontinuirano izvještavati članove Upravnog vijeća o realizaciji donesenih odluka s prethodnih sjednica i događajima u vrtiću | - ravnateljica | - ostvareno |
| Donositi odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno (zamjene za bolovanja) i na neodređeno vrijeme i donosi odluke o zasnivanju radnih odnosa po raspisanim natječajima | - UV | - ostvareno |
| Usvajati periodične i godišnje financijske planove i izvješća | - UV | - ostvareno |
| Usvojiti Godišnji plan i program rada vrtića za ped. god. 2022/23. | - UV | - ostvareno |
| Usvojiti Plan upisa djece u programe predškolskog odgoja i naobrazbe za pedagošku godinu 2023./2024. | - UV | - ostvareno |
| Usvojiti Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa za ped. god. 2021/22. | - UV | - ostvareno |
| Razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom i svim Općim aktima vrtića | - UV | - ostvareno |

Na sjednicama Upravnog vijeća tokom pedagoške godine 2022./2023. raspravljane su i donesene slijedeće odluke:

* Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 06. sjednice upravnog vijeća;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 07. sjednice upravnog vijeća;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 08. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o usvajanju Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i izvedbenog programa rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad za pedagošku godinu 2021./2022.;
* Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad za pedagošku godinu 2022./2023.;
* Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
* Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja-pripravnika (određeno);
* Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju (određeno);
* Odluke o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice (određeno);
* Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćne kuharice (neodređeno);
* Odluke o usvajanju pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 09. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o utvrđivanju prijedloga Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o utvrđivanju prijedloga Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ivanić;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Odluka o usvajanju Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 10. sjednice upravnog vijeća;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 11. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o usvajanju Financijskog plana prihoda i rashoda Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2023. godinu;
* Odluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Odluka o zatvaranju objekata Dječjeg vrtića Ivanić Grad za vrijeme božićnih i novogodišnjih praznika;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o provedbi postupaka nabave u Dječjem vrtiću Ivanić Grad;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 12. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o usvajanju financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine;
* Odluka o raspodjeli rezultata;
* Odluka o ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022./2023.;
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 13. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o zasnivanju radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 14. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022.;
* Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024.;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 15. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o planu upisa djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024.;
* Zaključak o usvajanju izvještaja o provedenim upisima djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024.;
* Odluka o razdoblju korištenja godišnjih odmora za 2023. godinu;
* Odluka o zatvaranju objekata Dječjeg vrtića Ivanić Grad u ljetnom periodu 2023. godine;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o promjeni Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o nagrađivanju radnika Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja-pripravnika (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice (neodređeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćne kuharice (određeno);
* Odluka o izboru kandidat za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja;
* Odluka o izboru kandidat za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju;
* Odluka o izboru kandidat za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremačice;
* Odluka o izboru kandidat za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćne kuharice;
* Odluka o izvršenju polugodišnjeg financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za razdoblje od 01.01. do 30.06.2023. godine;
* Odluke o usvajanju polugodišnjeg financijskog izvještaja za razdoblje od 01.01. do 30.06.2023. godine

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD IZRADILA STRUČNO-RAZVOJNA SLUŽBA:

* Ravnateljica MARINA ČALUŠIĆ, odgojitelj
* Pedagoginja ANA MARIJA PAVLIĆ, prof. pedagogije
* Socijalna pedagoginja TANJA CVIJANOVIĆ, prof. socijalne pedagogije
* Logopedinja MAJA CELINIĆ, mag. logopedije
* Zdravstvena voditeljica DRAŽENA DEMETER, viša medicinska sestra