

IVAPLIN d.o.o.

Ulica Krešimira IV 10, Ivanić - Grad

Godišnji financijski izvještaji i
Izvješće neovisnog revizora
za 2020. godinu

S A D R Ž A J

	<u>Stranica</u>
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora	2 - 4
Račun dobiti i gubitka	5
Izvještaj o financijskom položaju / Bilanca	6
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	7 - 26

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava društva IVAPLIN d.o.o., Ulica Krešimira IV 10, Ivanić Grad (dalje u tekstu "Društvo") je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2020. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od strane Vlade Republike Hrvatske, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Društva opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Društva je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja. Uprava Društva je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u imu Uprave:



Dario Ferencaba, direktor

IVAPLIN d.o.o.

IVANIĆ-GRAD
Ulica Krešimira IV 10

IVAPLIN d.o.o.
Ulica Krešimira IV 10
10310 Ivanić-Grad

Ivanić-Grad, 31. svibnja 2021. godine

Izvješće neovisnog revizora vlasnicima društva Ivaplin d.o.o.

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Ivaplin d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinac 2020. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za učinke pitanja opisanih u našem izvješću u Odjeljku s osnovom za mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinac 2020. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje s rezervom

Društvo kod isporuke i distribucije plina dijelom koristi i plinske mreže koje nisu u poslovnim knjigama Društva. Dio plinskih mreža je evidentiran u poslovnim knjigama vlasnika Društva: Grad Ivanić – Grad, Općina Križ i Općina Kloštar Ivanić, dio u trgovačkim društvima koja su sudjelovala u izgradnji plinskih mreža, a za dio imovine ne postoji točna evidencija. Evidentiranje navedene imovine u poslovnim knjigama Društva utjecat će na promjenu strukture i sadržaj financijskih izvještaja Društva. Taj utjecaj nije moguće procijeniti zbog toga što ne postoje točne evidencije i vrijednosti te imovine te način unosa u Društvo. Slijedom navedenog, nismo u mogućnosti utvrditi učinke eventualnih ispravaka na godišnje financijske izvještaje Društva za 2020. godinu. Uprava Društva je u 2019. godini, uz podršku Nadzornog odbora i Skupštine Društva, započela s rješavanjem ove složene problematike načina unosa plinovoda u Društvo i primjene ispravnog modela s poreznog aspekta unosa.

Na dan 31. prosinca 2019. godine, potraživanja od kupaca uključuju potraživanja u iznosu od 245.764 Kn za koja nije proveden ispravak vrijednosti. Posljedično, potraživanja od kupaca iskazana u bilanci na dan 31. prosinca 2019. godine su bila precijenjena za iznos od 245.764 Kn, dok je rezultat razdoblja u računu dobiti i gubitka i ukupan kapital bio precijenjen za isti iznos. U toku 2020. godine Društvo je provelo vrijednosno usklađenje navedenog potraživanja.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da

su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Ostala pitanja

Financijske izvještaje za 2019. godinu revidirao je drugi revizor koji je izrazio mišljenje s rezervom dana 16. lipnja 2020. godine.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Zagreb, 31. svibnja 2021.

MAZARS CINOTTI AUDIT D.O.O.

Strojarska cesta 20
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

**MAZARS CINOTTI
AUDIT
d.o.o. ZAGREB**

U ime i za Mazars Cinotti Audit d.o.o.



Mirela Copot Marjanović
Partner revizije
Hrvatski ovlašteni revizor

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
RAČUN DOBITI I GUBITKA
za godinu koja je završila 31. prosinca 2020.

O P I S	Bilješka	2020.	2019.
		HRK	HRK
POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi od prodaje	4	20.301.231	19.793.177
Ostali poslovi prihodi	5	1.115.450	1.408.621
Ukupno poslovni prihodi		21.416.681	21.201.798
POSLOVNI RASHODI			
Materijalni troškovi	6	(13.488.623)	(13.585.917)
Troškovi vanjskih usluga	7	(1.023.547)	(1.597.435)
Troškovi osoblja	8	(3.925.134)	(3.842.631)
Amortizacija	9	(901.089)	(812.248)
Ostali troškovi	10	(497.576)	(574.259)
Vrijednosno usklađivanje	11	(261.809)	(72.239)
Rezerviranja	12	(537.887)	(414.895)
Ostali poslovi rashodi	13	(14.554)	(145.163)
Ukupno poslovni rashodi		(20.650.219)	(21.044.787)
Dobit iz redovnog poslovanja		766.461	157.011
FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI			
Financijski prihodi	14	28.815	27.519
Financijski rashodi	15	(1.098)	(6.456)
Dobit/(gubitak) iz financijskih aktivnosti		27.718	21.063
UKUPNI PRIHODI		21.445.496	21.229.317
UKUPNI RASHODI		(20.651.317)	(21.051.243)
Dobit prije oporezivanja		794.179	178.074
Porez na dobit	16	(209.434)	(65.954)
Dobit tekuće godine		584.745	112.120

Bilješke u nastavku sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU / BILANCA
na 31. prosinca 2020.

O P I S	Bilješka	31.12.2020.	31.12.2019.
		HRK	HRK
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	17	11.167	29.081
Materijalna imovina	18	21.351.662	18.846.236
Ukupno dugotrajna imovina		21.362.829	18.875.317
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	19	284.985	188.352
Potraživanja od kupaca	20	4.924.598	4.827.183
Ostala kratkotrajna potraživanja	21	126.252	236.410
Novac u banci i blagajni	22	183.402	73.446
Ukupno kratkotrajna imovina		5.519.237	5.325.391
UKUPNO AKTIVA		26.882.066	24.200.708
Izvanbilančni zapisi		-	-
Kapital i rezerve	23		
Temeljni (upisani) kapital		1.216.000	1.216.000
Kapitalne rezerve		4.076.879	4.076.879
Zadržana dobit		5.539.028	5.426.907
Dobit poslovne godine		584.745	112.120
Ukupno kapital		11.416.652	10.831.906
Rezerviranja	24		
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		76.540	-
Druga rezerviranja		1.755.921	1.495.291
Ukupno rezerviranja		1.832.461	1.495.291
Kratkoročne obveze			
Obveze za predujmove	25	119.648	-
Obveze prema dobavljačima	26	3.449.246	3.245.762
Obveze prema zaposlenicima	27	205.184	207.021
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	28	357.258	478.987
Ostale kratkoročne obveze	29	2.905	2.804
Ukupno kratkoročne obveze		4.134.241	3.934.574
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja	30	9.498.712	7.938.937
UKUPNO PASIVA		26.882.066	24.200.708
Izvanbilančni zapisi		-	-

Bilješke u nastavku sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

I OPĆI PODACI O DRUŠTVU

1.1. Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici

IVAPLIN društvo s ograničenom odgovornošću, za distribuciju i opskrbu plinom, sa sjedištem Ulica Krešimira IV 10, Ivanić Grad („Društvo“), osnovano 15. svibnja 2009. godine, upisano je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu i vodi se u istom registru pod MBS 080699684., OIB: 57676681803.

Osnivači Društva su jedinice lokalne samouprave na čijem se području obavlja distribucija i opskrba plinom kućanstava i poslovnih subjekata. Tako su sukladno odredbama Društvenog ugovora osnivači Društva:

- Grad Ivanić-Grad sa temeljnim ulogom od 641.200,00 kuna ili 52,73%
- Općina Križ sa temeljnim ulogom od 348.100,00 kuna ili 28,63%
- Općina Kloštar Ivanić sa temeljnim ulogom od 226.700,00 kuna ili 18,64%

Ukupni temeljni kapital Društva iznosi 1.216.000,00 kuna, dok su poslovni udjeli određeni u dijelovima tako da poslovni udio svakog člana iznosi:

- Grad Ivanić-Grad 50%
- Općina Križ 30%
- Općina Kloštar Ivanić 20%

Društvo je registrirano za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- distribucija plina
- opskrba plinom
- izgradnja, održavanje i rekonstrukcija plinovodnih sustava, uređaja i instalacija
- ispitivanje plinskih instalacija
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja.

Šifra djelatnosti Društva prema obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u je 3522 - distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom.

Na dan 31. prosinca 2020. godine Društvo je zapošljavalo 29 zaposlenika (31. prosinca 2019. godine 30 zaposlenika).

1.2. Tijela Društva

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Dario Ferenčaba.

Članovi Nadzornog odbora:

- Željko Pongrac, predsjednik Nadzornog odbora od 4. prosinca 2017.
- Željko Brincka, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23. lipnja 2014.
- Nenad Kuček, član nadzornog odbora od 18. ožujka 2019.
- Zvonko Vlahek, član nadzornog odbora od 11. listopada 2019.
- Čedomir Češković, član nadzornog odbora od 16. svibnja 2018.

II TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Društva za 2020. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") (NN 86/15) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od Vlade Republike Hrvatske, te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16 i NN 144/20).

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

2.2. Ključne procjene i neizvjesnost procjena

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo posluje.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

2.3. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva. Na dan 31. prosinca 2020. godine tečaj za 1 EUR bio je 7,54 kuna (31. prosinca 2019. godine 1 EUR bio je 7,44 kuna).

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

a) *Prihodi od prodaje robe*

Prihodi od prodaje robe priznaju se kada je Društvo prenijelo značajne rizike i koristi vlasništva robe na kupca i ako je vjerojatno da će Društvo primiti ranije dogovorene uplate. Ti se kriteriji smatraju zadovoljenim kada je roba dostavljena kupcu.

b) *Prihodi od prodaje usluga*

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene.

c) *Prihodi od kamata*

Prihod od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

3.2. Politika iskazivanja rashoda

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama HSFI 16 - *Rashodi*.

Poslovni rashodi predstavljaju sve rashode u odnosu na fakturirane prihode od prodaje proizvoda i usluga.

3.3. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, uključuju se u trošak nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Ostali troškovi posudbe se priznaju kao rashod.

Troškovi posudbe uključuju kamate na dopuštena prekoračenja po bankovnom računu, kratkoročne i dugoročne posudbe te tečajne razlike nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

3.4. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u operativne najmove.

Plaćanja po osnovi operativnih najмова terete račun dobiti i gubitka po linearnoj metodi tijekom trajanja najma.

3.5. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama početno se preračunavaju u hrvatske kune primjenom tečaja na datum transakcije. Novčana sredstva, potraživanja i obveze iskazani u stranim valutama naknadno se preračunavaju po tečajevima na datum bilance. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun dobiti i gubitka za tekuću godinu.

3.6. Oporezivanje

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i za iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važećoj na datum bilance.

3.7. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i/ili akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, a čine materijalnu imovinu ukoliko im je vijek trajanja duži od godine dana, a pojedinačna vrijednost veća od 3.500 kuna na dan nabave.

Nabavna vrijednost uključuje nabavnu cijenu, trošak rezervnih dijelova postrojenja i opreme, te ostale zavisne troškove i procijenjenu vrijednost budućih troškova demontaže ako su uvjeti priznavanja istih ostvareni.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

O P I S	2020.	2019.
	%	%
Građevinski objekti	do 5	do 5
Transportna imovina	25	25
Namještaj	25	25
Alati i oprema	25	25
Računalna oprema	50	50

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa. Dugotrajna materijalna imovina i svaki značajan dio dugotrajne materijalne imovine prestaju se priznavati prilikom potpunog otpisa ili kada se njihovim korištenjem ne očekuju buduće ekonomske koristi. Preostala (sadašnja) vrijednost, korisni vijek trajanja i metode amortizacije revidiraju se na kraju svake financijske godine i usklađuju, ako je prikladno.

3.8. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina se odnosi na ulaganja u računalne softvere koja se početno mjeri po trošku nabave i amortizira se pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka trajanja.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se evidentira po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za troškove amortizacije i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja imovine.

Vijek trajanja nematerijalne imovine se procjenjuje kao ograničeni (određeni). Nematerijalna imovina sa ograničenim vijekom trajanja amortizira se tijekom procijenjenog vijeka trajanja i umanjuje se kada za to postoje uvjeti.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

O P I S	2020.	2019.
	%	%
Softver	25	25

3.9. Zalihe

Zalihe se iskazuju po nižoj vrijednosti između troška nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Vrednovanje zaliha obuhvaćeno je kako slijedi:

- zalihe robe u skladištu se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje.
- zalihe sitnog inventara čija je nabavna vrijednost manja od 3.500 kuna, a vijek trajanja manji od godinu dana, otpisuje se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu. Ostale zalihe čiji je vijek trajanja dulji od godinu dana otpisuje se sukladno prirodi poslovanja i internim aktima Društva.

Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod.

Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao smanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

3.10. Kratkotrajna potraživanja

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama po nominalnoj vrijednosti a na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Usklađenje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da je nenaplativo i da je utuženo. Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi Uprava Društva.

Potraživanja u stranoj valuti iskazuju se u hrvatskoj valuti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja potraživanja u skladu HSFI 11 - *Potraživanja*. Prilikom naplate potraživanja nastale tečajne razlike knjiže se u korist prihoda ili rashoda Društva a na dan zaključenja bilance sva otvorena potraživanja svode se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke.

3.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci i blagajni, te depozite kod banaka. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima.

Devizna sredstva u bankama i blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

Tečajne razlike s naslova usklađenja deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke evidentiraju se kao prihod/rashod tekućeg razdoblja.

3.12. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Aktivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi HSFI 14 - *Vremenska razgraničenja*.

3.13. Politika iskazivanja kapitala

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, i izračunava se temeljem odredbi HSFI 12 - *Kapital* kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Upisani kapital iskazan je u kunama po nominalnoj vrijednosti. Dobit tekuće godine se nakon raspodjele raspoređuje u zadržanu dobit.

Zadržana dobit predstavlja dobit ostvarenu u prijašnjim obračunskim razdobljima koja je prema odluci većine vlasnika zadržana u poslovnim knjigama.

Dobit tekuće godine je preostali iznos nakon što su rashodi (uključujući usklađenja za očuvanje kapitala) bili odbijeni od prihoda. Ako rashodi prelaze prihode, preostali je iznos neto gubitak tekuće godine.

3.14. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) kao posljedica događaja u prošlosti i ako je vjerojatan odljev resursa da se podmiri ta obveza te ako je moguće pouzdano procijeniti iznos obveze.

Rezerviranja se preispituju na dan bilance, te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima.

3.15. Politika iskazivanja obveza

a) Obveze prema dobavljačima

Stjecanje dobara i korištenje usluga kojemu slijedi isplata pri trgovanju iskazuje se u bilanci kao obveza prema dobavljačima unutar pozicija kratkoročnih obveza.

b) Obračunati troškovi i odgođeni prihodi

Obračunati troškovi odnose se na dobra i usluge koje je Društvo zaprimilo i utrošilo u tekućem obračunskom razdoblju, ali do dana sastavljanja financijskih izvještaja nije zaprimilo račun dobavljača za iste. Odgođeni prihodi odnose se na prihode slijedećeg obračunskog razdoblja koje je Društvo fakturiralo u tekućoj poslovnoj godini.

3.16. Potencijalne obveze i potencijalna imovina

Potencijalne obveze ne iskazuju se u financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz Društva vrlo mala. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

3.17. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

4. PRIHODI OD PRODAJE

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Prihodi od prodaje plina - kućanstva	10.997.674	10.840.646
Prihodi od prodaje plina - gospodarstvo	3.351.089	3.508.053
Prihodi od naknade za distribuciju	3.313.877	3.160.701
Prihod od fiksni dio distribucije - kućanstvo	1.127.584	1.113.880
Prihodi od novih priključaka i ponovnih priključenja	683.677	571.433
Prihodi od rekonstrukcije i izgradnje priključaka	524.202	278.093
Prihod od fiksni dio distribucije - gospodarstvo	112.360	112.570
Prihodi od fiksni dio opskrbe kućanstva	87.810	87.246
Prihod od naknade za priključenje	56.246	77.547
Prihodi od naknade za neovlaštenu potrošnju	15.332	-
Ostali prihodi od prodaje	31.380	43.008
UKUPNO	20.301.231	19.793.177

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Prihodi od potpora za investicije (bilješka 31.)	381.663	357.619
Prihodi od ukidanja rezerviranja (bilješka 24.)	359.752	847.424
Prihodi od financiranja izgradnje objekata (plinovodi)	190.063	91.702
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja (bilješka 20.)	30.205	42.072
Prihodi po sudskim sporovima	16.751	28.645
Ostali poslovni prihodi	137.016	41.159
UKUPNO	1.115.450	1.408.621

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Troškovi nabave plina	12.488.914	12.192.404
Troškovi sirovina i materijala	452.213	481.946
Plin za gubitke u distribucijskoj mreži	315.667	679.346
Trošak goriva za vozila	117.705	84.192
Trošak uredskog materijala	40.695	73.282
Radna odjeća i obuća	26.289	29.612
Ostali troškovi materijala i energije	47.140	45.135
UKUPNO	13.488.623	13.585.917

7. TROŠKOVI USLUGA

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Trošak zakupa i najma	360.050	778.946
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	187.523	177.907
Odvjetničke i ostale intelektualne usluge	109.534	127.880
Naknada za korištenje transportnog sustava	102.460	97.948
Troškovi telefona, interneta i pošte	92.496	142.022
Usluge tekućeg održavanja	74.703	77.792
Usluge student servisa	20.578	13.194
Registracija vozila	13.891	15.374
Komunalne usluge	5.190	2.273
Trošak reprezentacije	5.165	16.828
Ostale vanjske usluge	51.957	147.271
UKUPNO	1.023.547	1.597.435

8. TROŠKOVI OSOBLJA

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Neto plaća	2.430.612	2.384.369
Doprinosi i porezi iz plaće	940.086	929.344
Doprinosi na plaću	554.436	528.918
UKUPNO	3.925.134	3.842.631

9. AMORTIZACIJA

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Amortizacija dugotrajne materijalne imovine	876.852	769.908
Amortizacija nematerijalne imovine	24.237	42.340
UKUPNO	901.089	812.248

10. OSTALI TROŠKOVI

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	128.569	130.408
Doprinosi, članarine i prava korištenja	120.777	95.750
Prigodne nagrade i ostale naknade zaposlenima	76.803	95.709
Premije osiguranja	67.516	88.791
Troškovi obrazovanja i stručne literature	58.168	75.842
Naknade troškova prijevoza zaposlenima	28.964	24.972
Nadoknade članovima nadzornih odbora	3.019	5.422
Ostali troškovi po ugovoru	1.389	26.298
Sudski troškovi i pristojbe	550	3.373
Naknade za službeno putovanje	328	17.592
Ostali troškovi	11.493	10.102
UKUPNO	497.576	574.259

11. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca (bilješka 20.)	261.809	72.239
UKUPNO	261.809	72.239

12. REZERVIRANJA

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	76.540	159.035
Druga rezerviranja	461.347	255.860
UKUPNO	537.887	414.895

13. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Otpis potraživanja	9.536	5.763
Manjkovi	3.258	1.281
Troškovi novčanih kazni i penali	802	12.603
Troškovi po nagodbama i sudskim presudama	-	120.000
Ostali rashodi	958	5.516
UKUPNO	14.554	145.163

14. FINANCIJSKI PRIHODI

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Prihodi od zateznih kamata	27.298	27.362
Ostali financijski prihodi	1.517	157
UKUPNO	28.815	27.519

15. FINANCIJSKI RASHODI

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Zatezne kamate između nepovezanih društava	1.098	3.787
Zatezne kamate između povezanih društava	-	2.156
Ostali financijski rashodi	-	513
UKUPNO	1.098	6.456

16. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunat je po stopi od 18% u 2020. godini (18% u 2019. godini) sukladno zakonskim propisima na osnovicu koju čini razlika ostvarenih prihoda nad rashodima obračunskog razdoblja za koje se porezna osnovica utvrđuje kako slijedi:

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Dobit prije oporezivanja	794.179	178.074
Uvećanja porezne osnovice	469.766	280.860
Smanjenja porezne osnovice	(100.420)	(92.524)
Porezna osnovica	1.163.525	366.410
Porezna stopa	18%	18%
Iznos poreza	209.434	65.954

17. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

O P I S	Softveri i ostala prava	Ukupno nematerijalna imovina
	HRK	HRK
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja 2019. godine	346.296	346.296
Nabava u tijeku godine	24.140	24.140
Rashodi, prodaja i otuđenja	(4.688)	(4.688)
Stanje 31. prosinca 2019. godine	365.748	365.748
Nabava u tijeku godine	6.517	6.517
Rashodi, prodaja i otuđenja	(9.692)	(9.692)
Stanje 31. prosinca 2020. godine	362.574	362.574
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA		
Stanje 1. siječnja 2019. godine	299.015	299.015
Amortizacija	42.340	42.340
Rashodi, prodaja i otuđenja	(4.688)	(4.688)
Stanje 31. prosinca 2019. godine	336.667	336.667
Amortizacija	24.237	24.237
Rashodi, prodaja i otuđenja	(9.498)	(9.498)
Stanje 31. prosinca 2020. godine	351.406	351.406
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST		
31. prosinca 2019. godine	29.081	29.081
31. prosinca 2020. godine	11.167	11.167

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. prosinca 2020. - nastavak

18. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

O P I S	Zemljište		Građevinski objekti		Postrojenja i oprema		Alati pogonski inventar i transportna imovina		Materijalna imovina u pripremi		Ukupno materijalna imovina	
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
NABAVNA VRIJEDNOST												
Stanje 1. siječnja 2019. godine	1.182.307	24.754.726	519.589	3.256.474	77.450	29.790.546						
Nabava u tijeku godine	-	-	36.940	146.239	615.419	798.598						
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	325.261	-	25.831	(351.092)	-						
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(98.185)	(2.970)	-	(101.155)						
Stanje 31. prosinca 2019. godine	1.182.307	25.079.987	458.344	3.425.574	341.777	30.487.989						
Nabava u tijeku godine	-	2.069.464	112.143	223.245	978.061	3.382.913						
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	1.174.000	-	-	(1.174.000)	-						
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(37.243)	(141.803)	-	(179.046)						
Stanje 31. prosinca 2020. godine	1.182.307	28.323.451	533.244	3.507.016	145.838	33.691.856						
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA												
Stanje 1. siječnja 2019. godine	-	7.611.523	501.774	2.859.703	-	10.973.000						
Amortizacija	-	641.329	29.768	98.811	-	769.908						
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(98.185)	(2.970)	-	(101.155)						
Stanje 31. prosinca 2019. godine	-	8.252.852	433.357	2.955.544	-	11.641.753						
Amortizacija	-	676.014	80.733	120.105	-	876.852						
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(37.215)	(141.196)	-	(178.411)						
Stanje 31. prosinca 2020. godine	-	8.928.866	476.875	2.934.453	-	12.340.194						
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST												
31. prosinca 2019. godine	1.182.307	16.827.135	24.987	470.030	341.777	18.846.236						
31. prosinca 2020. godine	1.182.307	19.394.585	56.369	572.563	145.838	21.351.662						

19. ZALIHE

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Sirovine i materijal	284.985	188.352
Sitan inventar u upotrebi	175.912	167.932
Otpis sitnog inventara	(175.912)	(167.932)
UKUPNO	284.985	188.352

20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Potraživanja od kupaca u zemlji	5.537.040	5.196.639
Ispravak vrijednosti potraživanja	(612.442)	(369.456)
UKUPNO	4.924.598	4.827.183

Pregled kretanja u ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca je kako slijedi:

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Stanje na početku godine	369.457	327.100
Povećanje ispravka vrijednosti potraživanja (bilješka 11.)	261.809	72.239
Naplaćena vrijednosno usklađena potraživanja (bilješka 5.)	(18.824)	(29.883)
Stanje na kraju godine	612.442	369.456

21. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Potraživanja za predujam poreza na dobit	91.392	232.551
Ostala potraživanja od države i državnih institucija	34.860	3.859
UKUPNO	126.252	236.410

22. NOVAC

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Novac na računima u banci, HRK	183.216	73.242
Novac u blagajni	186	204
UKUPNO	183.402	73.446

23. KAPITAL

/i/ Upisani kapital Društva iskazan u Bilanci na dan 31. prosinca 2020. godine u iznosu od 1.216.000 kuna (31. prosinca 2019. godine u istom iznosu) predstavlja vlastite trajne izvore za poslovanje Društva i obuhvaća temeljnu glavnica registriranu kod Trgovačkog suda u Zagrebu. Upisani kapital sastoji se od 3 udjela.

/ii/ Kapitalne rezerve na datum bilance 31. prosinca 2020. godine iznose 4.076.879 kuna (31. prosinca 2019. u istom iznosu) predstavljaju uplate članova društva.

/iii/ Zadržana dobit na datum bilance 31. prosinca 2020. godine iznosi 5.539.028 kune (31. prosinca 2019. godine u iznosu od 5.426.907 kuna), a predstavlja dobit prethodnih godina.

/IV/ Poslovanje Društva u 2020. godini rezultiralo je dobitkom u iznosu od 584.745 kuna (2019. godina dobit u iznosu od 112.120 kuna).

Promjene na kapitalu prikazane su kako slijedi:

O P I S	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit	Dobit tekuće godine	Ukupno
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
Stanje 1. siječnja 2019.	1.216.000	2.797.095	4.272.829	1.154.078	9.440.002
Raspored dobiti iz 2018. godine	-	-	1.154.078	(1.154.078)	-
Uplata članova društva	-	1.279.784	-	-	1.279.784
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	112.120	112.120
Stanje 31. prosinca 2019. godine	1.216.000	4.076.879	5.426.907	112.120	10.831.906
Raspored dobiti iz 2019. godine	-	-	112.120	(112.120)	-
Uplata članova društva	-	-	-	-	-
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	584.745	584.745
Stanje 31. prosinca 2020. godine	1.216.000	4.076.879	5.539.028	584.745	11.416.652

24. REZERVIRANJA

O P I S	31.12.2020.	31.12.2019.
	HRK	HRK
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	76.540	-
Ostala rezerviranja	1.755.921	1.495.291
UKUPNO	1.832.461	1.495.291

Rezerviranja u iznosu od 1.755.921 kuna se odnose na dodatna rezerviranja za trošak ovjeravanja plinomjera i zamjene plinomjera bez temperaturne kompenzacije u iznosu od 410.030 kuna i na rezerviranja za troškove saniranja oštećenja na plinovodu SS IVA 1-ETAN u iznosu od 1.345.891 kuna.

25. OBVEZE ZA PRIMLJENE PREDUJMOVE

O P I S	31.12.2020.	31.12.2019.
	HRK	HRK
Primljeni predujmovi u zemlji	119.648	-
UKUPNO	119.648	-

26. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Obveze prema dobavljačima	3.449.246	3.245.762
UKUPNO	3.449.246	3.245.762

27. OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Obveze za neto plaće i naknade	200.226	204.669
Ostale obveze za zaposlene	4.958	2.352
UKUPNO	205.184	207.021

28. OBVEZE ZA POREZE I DOPRINOSE

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Obveze za porez na dodanu vrijednost	230.607	343.265
Obveze za doprinose iz i na plaće	98.460	102.758
Obveza za porez i prirez na plaće	18.175	22.233
Ostale obveze za poreze i doprinose	10.016	10.731
UKUPNO	357.258	478.987

29. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Obveze za kamate	-	931
Ostale kratkoročne obveze	2.905	1.873
UKUPNO	2.905	2.804

30. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2020.	31.12.2019.
O P I S	HRK	HRK
Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora	9.498.712	7.779.902
Naknade za neiskorištene godišnje odmore	-	159.035
UKUPNO	9.498.712	7.938.937

Odgođeno priznanje prihoda iz državnih potpora iskazano u iznosu od 9.497.712 kune u cijelosti se odnosi na potpore vezane za dugotrajnu materijalnu imovinu, odnosno plinsku mrežu financiranu od strane drugih. Iznos potpore će se priznati kao prihod na sustavnoj osnovi, u alikvotnom dijelu amortizacije, tijekom korisnog vijeka trajanja osnovnih sredstava koja su financirana tim potporama.

Promjene u odgođenom prihodu za donirana sredstva, prikazane su kako slijedi:

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Stanje na početku godine	7.779.902	7.892.201
Povećanje	2.100.473	253.683
Amortizacija odgođenog prihoda (bilješka 5.)	(381.663)	(365.982)
Stanje na kraju	9.498.712	7.779.902

31. UGOVORENE I NEPREDVIĐENE OBVEZE

Obveze po ugovoru o zakupu poslovnog prostora

Društvo ima jedan zakup poslovnog prostora koji je izražen u eurima i čija buduća minimalna plaćanja su kako slijedi:

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Dugoročne obveze po najmu poslovnog prostora		
-1 godina ili manje	90.884	89.350
-1 do 5 godine	45.442	134.024
UKUPNO	136.326	223.374

Obveze po ugovoru o održavanju računalne opreme i sustava

Društvo ima sklopljena dva ugovora vezana uz održavanje računalne opreme i sustava koji su uzraženi u kunama i čija buduća minimalna plaćanja su kako slijedi:

	2020.	2019.
O P I S	HRK	HRK
Dugoročne obveze vezane uz održavanje računalne opreme i sustava		
-1 godina ili manje	89.628	119.868
-1 do 5 godine	358.512	358.512
UKUPNO	448.140	478.380

32. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je kroz svoje poslovanje izloženo sljedećim rizicima:

- Rizik kapitala
- Financijski rizik
- Kreditni rizik
- Kamatni rizik
- Valutni rizik
- Tržišni rizik
- Rizik likvidnosti

a) Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja svojim kapitalom na način da osigura kontinuitet poslovanja, uz maksimiziranje povrata vlasnicima kroz optimizaciju salda dugovanja i kapitala.

Struktura kapitala Društva sastoji se vlasničke glavnice koja uključuje upisani kapital, kapitalne rezerve i zadržanu dobit.

b) Upravljanja financijskim rizikom

Financijski rizici uključuju kreditni rizik, kamatni rizik, valutni rizik, tržišni rizik i rizik likvidnosti.

• Kreditni rizik

Kreditni rizik, odnosi se na rizik neispunjenja ugovornih obveza drugih ugovornih strana koji će proizvesti financijski gubitak Društva. Izloženost Društva i kreditni položaj drugih ugovornih strana su neprekidno praćeni. Potraživanja od kupaca odnose se na veći broj kupaca. Kontinuirano vrednovanje potraživanja provodi se na temelju financijskog položaja kupaca. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kreditnog rizika na poslovanje Društva.

• Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog financijskog instrumenta tijekom vremena. Najveći dio zaduženja na koja se mogu obračunati kamate su obveze prema dobavljačima za nabavku plina ukoliko se obveze ne plate u ugovorenim rokovima. Rizikom se upravlja održavanjem likvidnosti.

• Valutni rizik

Društvo je izloženo tečajnom riziku prilikom uzimanja zajmova denominiranih u drugim valutama. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR. Društvo nije kreditno zaduženo pa je stoga valutni rizik mali.

32. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

- Tržišni rizik

Društvo posluje na hrvatskom tržištu plina. Prodajne cijene plina za kupce prema kojima je Društvo u obvezi javne usluge opskrbe (kućanstva) su regulirane od strane države, a cijene plina prema ostalim kupcima (izvan obveze javne usluge opskrbe) formiraju se slobodno na tržištu i Uprava određuje te cijene na temelju tržišnih cijena. Društvo također nema utjecaj na odluke krajnjih kupaca vezano za promjenu opskrbljivača budući da sve kategorije krajnjih kupaca imaju pravo na slobodan izbor i besplatni postupak promjene opskrbljivača plinom (i kućanstva), a istovremeno je Društvo dužno i obvezno unaprijed za narednu plinsku godinu zakupiti kapacitete i nabaviti dostatne količine plina za sve krajnje kupce dok veletrgovci plina na više ili manje preuzete količine plina uvjetno ugovaraju klauzulu „penala“ (uključivo i za kućanstva u obvezi javne usluge).

- Rizik likvidnosti

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tijekova, te uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

33. SUDSKI SPOROVI

Nedovršeni sudski sporovi

Temeljem podataka dobivenih od pravnih zastupnika Društva, protiv Društva se vodi samo jedan sudski spor. Društvo u skladu s profesionalnim pravnim savjetom, vjeruje da neće doći do nepovoljnog sudskog rješenja, te sukladno navedenom nije formiralo pripadajuće rezervacije.

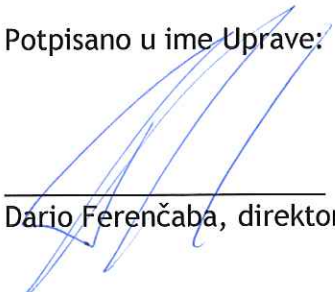
34. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od 31. prosinca 2020. godine do dana odobrenja ovih financijskih izvještaja nisu nastali nikakvi drugi poslovni događaji ili transakcije koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevala objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

35. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 31. svibnja 2021. godine.

Potpisano u ime Uprave:



Dario Ferencaba, direktor

IVAPLIN d.o.o.

IVANIĆ-GRAD
Ulica Krešimira IV 10

IVAPLIN d.o.o.
Ulica Krešimira IV 10
10310 Ivanić-Grad