

VRAĆANJE U ISPRAVNO RADNO STANJE INFRASTRUKTURE U PODRUČJU PRIJEVOZA
OŠTEĆENE U POTRESU NA PODRUČJU GRADA IVANIĆ-GRADA

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE



**Europska unija
Fond solidarnosti Europske unije**



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD IVANIĆ-GRAD
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN
ODSJEK ZA JAVNU NABAVU

KLASA: 406-07/23-03/5
URBROJ: 238-10-05-01/5-23-2
Ivanić-Grad, 11. travnja 2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Objavom u EOJN RH -NABAVA OBNOVA

**Nabava radova sanacije nerazvrstanih cesta oštećenih u potresu na području
Grada Ivanić-Grada podjela na grupe**

Evidencijski broj nabave : 99/2023

Ivanić-Grad, travanj 2023.godina

SADRŽAJ:

- I. OPĆI PODACI
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE
- III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA
- IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)
- V. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)
- VI. PODACI O PONUDI
- VII. OSTALE ODREDBE
- VIII. PRILOZI

TROŠKOVNIK GRUPA 1.
TROŠKOVNIK GRUPA 2.
TROŠKOVNIK GRUPA 3.
TROŠKOVNIK GRUPA 4.

POSTUPAK NABAVE

Temeljem Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 21/2023) i Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (NN 28/2023 -dalje u tekstu: Pravilnik)

UPUTE PONUDITELJIMA

Sukladno članku 13. stavak 1 Pravilnika o provedbi postupka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove („Narodne novine“, broj 28/2023 - u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) izrađen je Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: **Poziv**) koji čini podlogu za izradu ponude i omogućiti podnošenje usporedivih ponuda u ovom postupku nabave. Poziv na dostavu ponuda čine svi dokumenti koji je izradio naručitelj ili na koji naručitelj upućuje, a u kojemu se opisuju ili određuju elementi nabave ili postupka, uključujući poziv na nadmetanje, tehničke specifikacije, troškovnik, opisnu dokumentaciju, predložene uvjete ugovora, formate dokumenata koje podnose natjecatelji ili ponuditelji, informacije o općim primjenjivim obvezama te svu dodatnu dokumentaciju.

Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva. Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovom Pozivu te da s odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete izvršenja ugovora.

Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Poziva, uvjeta iz **Pravilnika** te svim primjenjivim zakonima i propisima koji reguliraju ovaj postupak nabave.

Za sve što nije regulirano pozivom na dostavu ponuda primjenjuju se odredbe Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 21/2023 – dalje u tekstu: Zakon) i Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (NN 28/2023 -dalje u tekstu: Pravilnik) i ostalih važećih primjenjivih zakonskih propisa.

Danom početka postupka smatra se sljedeći dan od dana slanja poziva u Elektronički oglasnik Republike Hrvatske – NABAVA OBNOVA

I. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv: Grad Ivanić-Grad
Adresa sjedišta: Park hrvatskih branitelja 1, 10310 Ivanić-Grad
Broj telefona: + 385 [01 2831 360]
Internetska adresa: www.ivanic-grad.hr
Adresa elektroničke pošte: grad@ivanic-grad.hr
OIB: 52339045122
Odgovorna osoba naručitelja: Javor Bojan Leš, dr. vet. med. - gradonačelnik

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Vidosava Hrvojić, viša referentica za poslove javne nabave
Broj telefona: 01/2831-377
Internetska adresa: www.ivanic-grad.hr
Adresa elektroničke pošte: vidosava.hrvojic@ivanic-grad.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati **isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH)**

1.3. Dodatne informacije, objašnjenja i/ili izmjene Poziva na dostavu ponuda

Sukladno članku 17. Pravilnika gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponude najkasnije tijekom **trećeg dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj je dužan staviti na raspolaganje odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije **jedan dan** prije roka određenog za dostavu ponuda, na isti način kao i Poziv na dostavu ponude bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

U slučaju bitne izmjene Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za **minimalno tri dana**, računajući od dana slanja izmjene.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom za dostavu ponude, Naručitelju dostavljaju putem EOJN RH.

1.4. Evidencijski broj nabave 99/2023

1.5. Sukob interesa

Sukladno članku 5. stavak 2. Pravilnika ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa, u smislu odredaba članka 4. i 5. Pravilnika.

1.6. Vrsta postupka javne nabave

Naručitelj provodi postupak nabave radova po grupama temeljem članka 13. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (NN 28/2023) pri čemu će Naručitelj objaviti Poziv na dostavu ponuda putem EOJN RH – NABAVA OBNOVA. Temeljem provedenog postupka nabave sklapa se Ugovor o nabavi radova, za svaku grupu posebno.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **1.006.337,28 €** bez PDV-a.

Procijenjena vrijednost nabave po grupama iznosi:

Predmet nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Procijenjena vrijednost (s PDV-om)
GRUPA 1. :	204.105,68 €	255.132,10 €
GRUPA 2. :	184.619,20 €	230.774,00 €
GRUPA 3. :	378.264,00 €	472.830,00 €
GRUPA 4. :	239.348,40 €	299.185,50 €
UKUPNO:	1.006.337,28 €	1.257.921,60 €

1.8. Vrsta ugovora o nabavi

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor o nabavi radova za svaku grupu posebno. Ugovorne strane izvršavat će ugovor o nabavi radova u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.

1.9. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum

Po provedenom postupku javne nabave **sklopit će se ugovor o nabavi radova za svaku grupu posebno. Ugovor se ne smije sklopiti u roku 8 (osam) dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja).**

1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.10. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

1.11. Odredbe vezane uz zaštitu osobnih podataka

Učitavanjem i predajom ponude u EOJN RH ponuditelj pristaje da se osobni podaci navedeni u njegovoj ponudi obrađuju i čuvaju najmanje četiri (4) godine sukladno ZJN 2016.

S osobnim podacima navedenim u ponudi, naručitelj će postupati sukladno Uredbi EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (NN 42/18).

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su radovi sanacije nerazvrstanih cesta oštećenih u potresu na području Grada Ivanić-Grada. Predmet nabave je podijeljen na 4 (četiri) grupe **sukladno članku 7. stavak 4. Pravilnika**, kako slijedi:

GRUPA 1.	Radovi na sanaciji kolnika i nogostupa u ulici kralja Tomislava i sanacija kolnika u Dubrovačkoj ulici
GRUPA 2.	Radovi na sanaciji Obrtničke ulice u Opatincu
GRUPA 3.	Radovi na sanaciji kolnika i nogostupa dio Kolodvorske ulice i Ulice Franje Jurinca
GRUPA 4.	Radovi na sanaciji ceste Tarno prema Tedrovcu

Serijski potresa počevši od 22. ožujka 2020. godine prouzročila je materijalne štete na infrastrukturi u području prijevoza u Zagrebačkoj županiji, Grad Ivanić-Grad. Na 4 (četiri) dionice nerazvrstanih cesta na području Grada Ivanić-Grada, utvrđena su značajna oštećenja kolničke konstrukcije u vidu propadanja i površinskih mrežastih pukotina. Na osnovu zatečenog lošeg stanja kolničke konstrukcije, uslijed potresa, došlo je do oštećenja gornjeg i donjeg ustroja kolničke konstrukcije te je potrebno započeti postupak vraćanja u prvobitno stanje.

Navedena oštećenja, ukoliko se ne saniraju po hitnom postupku, mogu uzrokovati daljnju devastaciju kolnika, a prometovanje vozila po takvim dionicama nije sigurno.

Predmetni radovi moraju se izvesti savjesno, stručno, tehnički ispravno i u svemu sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Zakonu o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj Narodne novine broj 78/15, 118/18 i 110/19), Zakonu o obveznim odnosima (NN broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22), Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN br. 21/23) te drugim pozitivnim propisima, normativima i standardima, čija je primjena pri izradi obvezna za ovaj predmet nabave.

Predmet nabave je u okviru projekta koji se sufinancira iz Fonda solidarnosti Europske unije (FSEU).

NAPOMENA:

Za iste radove provesti će se postupak nabave stručnog nadzora koji će biti objavljen tijekom mjeseca travnja 2023. godine.

Budući je rok završetka kratak od iznimne je važnosti dobra organizacija i koordinacija između svih strana tako da Izvođač i stručni nadzor imaju obavezu koordinirati svoje zadatke na način da se svi radovi izvedu prema pravilima struke u zadanom vremenskom periodu.

2.2. Predmet nabave je podijeljen na grupe

Sukladno članku 7. stavak 4 Pravilnika Naručitelj može podijeliti predmet nabave na grupe na temelju objektivnih kriterija, primjerice prema vrsti, svojstvima, namjeni, mjestu ili vremenu ispunjenja, u kojem slučaju određuje predmet i veličinu pojedine grupe, uzimajući u obzir mogućnost pristupa malih i srednjih gospodarskih subjekata postupku nabave.

Predmet nabave je podijeljen u grupe. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u Troškovnicima, koji su prilog ovog Poziva.

Ponuditelji mogu podnositi ponude za jednu, dvije, tri ili sve grupe predmeta nabave.

2.3. Oznaka i naziv iz Jedinственог rječnika javne nabave

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

CPV oznaka - 45233000-9

Opis - Građevinski radovi, radovi na izgradnji temelja i radovi na izgradnji površinskog sloja autocesta, cesta

2.4. Količina predmeta nabave

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovnicima za svaku grupu. Sukladno članku 13. stavku 4. točki 2. Pravilnika količina predmeta nabave je predviđena (**okvirna**). Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine. Jedinčne cijene primjenjivat će se na izvedene količine bez obzira u kojem postotku iste odstupaju od količine u Troškovniku. Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave unutar grupe, za sve stavke na način kako je to definirano u Troškovniku.

2.5. Tehnička specifikacija predmeta nabave

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u Troškovnicima. Sukladno članku 15. Pravilnika tehničke specifikacije ne smiju upućivati na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave.

Upućivanje na određenu marku ili izvor iznimno je dopušteno ako se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati pri čemu takva uputa mora biti popraćena izrazom »ili jednakovrijedno«. U tom slučaju Naručitelj je obavezan u Pozivu na dostavu ponude navesti kriterije mjerodavne za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.

2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Za sve stavke Troškovnika u kojima se može bitno traži ili navodi marka ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ponuditelj može ponuditi jednakovrijedno traženom ili navedenom te se smatra da je svako takvo upućivanje popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti navedeni su u troškovnicima kao

minimalne tehničke karakteristike koje mora zadovoljiti jednakovrijedan proizvod. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedno traženom ili navedenom u Troškovniku mora na za to predviđenim praznim mjestima Troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o tome što nudi (npr. proizvod, tip i sl. kako bi se Naručitelju omogućila ocjena jednakovrijednosti). Za slučaj da u Troškovniku nema predviđenih mjesta i/ili dovoljno mjesta za upis jednakovrijednog potrebno je u ponudi dostaviti podatke na zasebnom dokumentu s poveznicom na stavku Troškovnika kako bi se moglo utvrditi na koju se stavku jednakovrijedan proizvod odnosi. U slučaju nuđenja jednakovrijedne robe/rada/usluge, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.). Dokazi jednakovrijednosti daju se u svrhu ocjene da li ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda navedene u troškovnicima. Dostavu dokaza jednakovrijednosti Naručitelj će tražiti od ponuditelja koji podnese najpovoljniju ponudu prije donošenja odluke o odabiru i za to odrediti primjereni rok, ne kraći od 3 dana.

Ponuđeni jednakovrijedan proizvod mora zadovoljiti sve tražene karakteristike proizvoda navedene u Troškovniku.

Ukoliko ponuditelj mjesta predviđena za upis nuđenog jednakovrijednog proizvoda ne ispuni odnosno ne dostavi zasebni dokument o ponuđenim jednakovrijednim proizvodima, smatrat će se da je ponudio proizvod naveden u stavkama Troškovnika.

2.7. Odredbe o normama

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Za slučaj da se u ovom Pozivu i Troškovniku upućuje na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe; gospodarski subjekt mora ponuditi radove sukladne normama iz ovog Poziva ili jednakovrijednim normama. Smatra se da je svako takvo upućivanje popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“.

Za slučaj da u Troškovniku nema predviđenih mjesta i/ili dovoljno mjesta za upis jednakovrijedne norme potrebno je u ponudi dostaviti podatke na zasebnom dokumentu s poveznicom na stavku Troškovnika kako bi se moglo utvrditi na koju se stavku jednakovrijednost odnosi. Ukoliko ponuditelj mjesta predviđena za upis jednakovrijedne norme ne ispuni odnosno ne dostavi zasebni dokument o sukladnosti s jednakovrijednim normama, smatrat će se da je ponuđeno prema normama navedenim u Troškovniku. Dostavu dokaza jednakovrijednosti Naručitelj će tražiti od ponuditelja koji podnese najpovoljniju ponudu prije donošenja odluke o odabiru i za to odrediti primjereni rok, ne kraći od 3 dana.

2.9. Troškovnik

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Troškovnik u nestandardiziranom obliku u .xls formatu čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se Troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena, izražene u EUR, moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelj treba popuniti priloženi nestandardizirani Troškovnik (EXCEL tablica) upisivanjem jediničnih i ukupnih cijena i drugih traženih podataka (rekapitulacija) svih stavki navedenih u Troškovniku, ovisno o zahtjevima samog Troškovnika, a dostavlja se elektronički u .xls formatu.

Sukladno članku 25. stavak 2. Pravilnika troškovnik se ne smatra određenim dokumentima koji nedostaju te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda. Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da

dopune, razjasne, upotpune ili dostave navedene dokumente u primjerenom roku ako su isti nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine.

Naručitelj je obavezan tražiti prihvat ispravka računске pogreške. Također Naručitelj može tražiti obrazloženje izuzetno niske cijene. Troškovnik nije potrebno potpisati ni ovjeravati pečatom.

2.10. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je područje Grada Ivanić-Grada kako slijedi:

- GRUPA 1. - Ulica kralja Tomislava i Dubrovačka ulica
- GRUPA 2. - Obrtnička ulica
- GRUPA 3. - Kolodvorska ulica i Ulica Franje Jurinca
- GRUPA 4. - Tarno ulica

2.11. Rok izvršenja ugovora

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem sklopiti po izvršnosti Odluke o odabiru, tj. u roku od 30 dana od izvršnosti Odluke o odabiru. Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana. Ugovor će biti sklopljen u skladu sa uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.

Naručitelj će odabranog ponuditelja uvesti u posao odmah po potpisu Ugovora o izvođenju radova. Odabrani ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera ("Narodne novine", broj 131/2021).

Rok izvršenja ugovora je 45 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora.

Rok za izvođenje radova je najkasnije do 15.06.2023. godine.

Po završetku radova ugovorne strane dužne su pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu. O primopredaji radova se sastavlja Zapisnik o primopredaji.

Smatra se da su sve ugovorne obveze Izvođača izvršene kada je obostrano potpisan Zapisnik o konačnom obračunu i Naručitelju predano jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku teče od datuma Zapisnika o konačnom obračunu.

Nedostaci koji ne utječu na funkcionalnost građevine, neće biti razlog za odbijanje primopredaje i potpis Zapisnika o primopredaji između Naručitelja i Izvođača. Obveza je Izvođača u suglasno utvrđenom roku u zapisniku o primopredaji, pristupiti otklanjanju predmetnih nedostataka.

2.12. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nije primjenjivo.

III. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje razlozi isključenja iz postupka javne nabave sukladno odredbama navedenim u točkama 3.1. Poziva na dostavu ponuda.

Odredba se odnosi za ponuditelja/člana zajednice ponuditelja/ podugovaratelja/ gospodarskog subjekta na koji se ponuditelj oslanja.

3.1. Obvezne osnove za isključenje (Članak 40. Pravilnika)

3.1.1. Sukladno odredbi članka 40. stavak 1. Pravilnika, Naručitelj je dužan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21) članka 224. (prijevara), članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21) članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21)

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz čl. 40., st. 1., toč. 1. podtoč. od a) do f) Pravilnika (točka 3.1.1. Poziva) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.1.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) i to: Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama

i to za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelje, članove zajednica ponuditelja, podugovaratelje, gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).

3.1.2. Sukladno odredbi članka 40. stavak 3. Pravilnika javni Naručitelj je dužan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu u skladu s posebnim propisom plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz ove točke 3.1.2.) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to: Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje i to za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelje, članove zajednica ponuditelja, podugovaratelje, gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).

3.2. Odredbe o samokorigiranju GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 40. stavka 1. točke 1. i 2. Pravilnika iz postupka nabave je (5) pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 40. stavka 2. ovoga Pravilnika iz postupka nabave je (2) dvije godine od dana dotičnog događaja.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 40. stavka 1. i 2. ovoga Pravilnika može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera iz stavka 3. ovoga članka gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz točke 3.1.1.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac ESPD i to: Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama – dio koji se odnosi na samokorigiranje i to za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelje, članove zajednica ponuditelja, podugovaratelje, gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).

3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Upućuju se gospodarski subjekti da se niže navedeni dokumenti ne dostavljaju uz ponudu.

Dovoljno je ispuniti eESPD obrazac u dijelovima koje je naručitelj označio oznakom „informacija se traži“ sukladno navedenom u točki 5.2. Dokumentacije o nabavi i priložiti ga uz ponudu.

Sukladno članku 14. Pravilnika Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od tri dana, dostavi ažurirane

popratne dokumente u skladu s člancima 37., 38. i 40. Pravilnika, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti:

OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	
Točka 3.1.1. Poziva na dostavu ponuda	<p>Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz stavka 1. podstavaka 1. i 2. članka 40. Pravilnika, a sukladno stavku 5. točka 1. članka 40.</p> <p>Sukladno stavku 6. Članka 40. Pravilnika ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 5. ovoga članka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz stavka 1. i stavka 2. točke 2. članka 40. oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.</p> <p>Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji više od 6 mjeseci od dana početka postupka nabave.</p>
Točka 3.1.2. Poziva na dostavu ponuda	<p>Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz stavka 1. podstavka 3. članka 40. Pravilnika, a sukladno stavku 5. točka 2. članka 40.</p> <p>Sukladno stavku 6. Članka 40. Pravilnika ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 5. ovoga članka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz stavka 1. i stavka 2. točke 2. članka 40 oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.</p> <p>Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji od dana početka postupka nabave.</p>

Gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske molimo navesti u ponudi u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno podatak o državljanstvu. Stranog državljanina koji ima i hrvatsko državljanstvo sukladno članku 2. Zakona o državljanstvu smatra se pred tijelima državne vlasti Republike Hrvatske isključivo hrvatskim državljaninom.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj je u ovom Pozivu na dostavu ponuda odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. Sukladno članku 37. Pravilnika, Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke 4.1. u ponudi se za sve gospodarske subjekte dostavlja ispunjen obrazac ESPD - dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1): upis u strukovni registar ili upis u obrtni registar, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelje, članove zajednica ponuditelja, podugovaratelje, gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj je odredio uvjet tehničke i stručne sposobnosti kojim se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, odnosno dovoljnu razinu iskustva. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave, a sve iz razloga kratkoće zadanih rokova za izvršenje predmeta nabave.

4.2.1. Popis glavnih radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave i to: najmanje jedan (1), a najviše pet (5) radova minimalne vrijednosti svih radova u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV) grupe za koju predaje ponudu, čime se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebno iskustvo, a osobito dovoljnu razinu iskustva za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Pod istim ili sličnim radovima smatraju se radovi jednake tehničko-tehnološke zahtjevnosti kao što su radovi koji su predmet ove nabave kao npr. rekonstrukcija i/ili izgradnja i/ili održavanje prometnica/cesta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, u ponudi se za gospodarske subjekte koji dokazuju ovaj uvjet dostavlja ispunjen obrazac eESPD - dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a) – upisuje se vrijednost bez PDV-a i točka 10. ako je primjenjivo

4.2.2. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Gospodarski subjekt mora dokazati da za izvršavanje ugovora raspolaže minimalno sa sljedećim stručnjacima:

Stručnjak 1 - inženjer gradilišta koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19)

Sukladno članku 24. ZPDPUG-a inženjer gradilišta vodi građenje, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova različitih struka kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina. Sukladno odredbama istog članka za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: **arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke** koja:

- a) je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit, ili
- b) je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

U eESPD obrascu potrebno je navesti ime nominiranog stručnjaka.

Uvjeti za minimalno iskustvo pojedinoga stručnjaka povezani su s područjem na koje se odnose aktivnosti koje će taj stručnjak obavljati u skladu s opisom predmeta nabave.

U slučaju da ugovaratelj tijekom izvršenja radova, odnosno izvršenja ugovora, nije više u mogućnosti staviti na raspolaganje nekog od stručnjaka koje je u ponudi naveo s ciljem ispunjavanja uvjeta stručne sposobnosti, dužan je naručitelju dostaviti tražene podatke i dokumente za novog stručnjaka. Navedeni novi stručnjak mora minimalno ispunjavati gore navedene kriterije za relevantnoga ključnog stručnjaka sukladno ovom Pozivu.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, u ponudi se za gospodarske subjekte koji dokazuju ovaj uvjet dostavlja ispunjen obrazac eESPD - dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog

subjekta, odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2), 6a) i točka 10), ako je primjenjivo.

4.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata **svaki pojedini član zajednice pojedinačno** dokazuje:
-da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (obvezne osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva za dostavu ponuda.)
-da ispunjava tražene uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. ovog Poziva za dostavu ponuda (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti)
Članovi zajednice mogu **skupno (zajednički) dokazivati** da ispunjavaju tražene uvjete sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva za dostavu ponuda

4.4. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Upućuju se gospodarski subjekti da se niže navedeni dokumenti ne dostavljaju uz ponudu.
Dovoljno je ispuniti eESPD obrazac u dijelovima koje je naručitelj označio oznakom „informacija se traži“ sukladno navedenom u točki 5.2. Poziva za dostavu ponuda i priložiti ga uz ponudu.
Sukladno članku 14. Pravilnika Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od tri dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s člancima 37., 38. i 40. Pravilnika, osim ako već posjeduje te dokumente.
Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti:

SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	
Točka 4.1.	Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegovog poslovnog nastana. Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji od 6 mjeseci od dana početka postupka nabave.
TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	
Točka 4.2.1.	Popis od najmanje jedan (1), a najviše pet (5) radova te minimalne vrijednosti svih radova u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV) grupe za koju predaje ponudu, čime se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebno iskustvo, a osobito dovoljnu razinu iskustva za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se gospodarski subjekt javlja na obje grupe minimalne razina svih radova mora biti u procijenjenoj vrijednosti zbrojeno za obje grupe. Ako je radove s popisa radova izvela zajednica gospodarskih subjekata, iz navedenih podataka mora biti jasno vidljivo koji dio radova i za koju vrijednost je izveo gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje tim popisom radova. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.
Točka 4.2.2.	Izjava gospodarskog subjekta s podacima o tehničkim stručnjacima koji će biti angažirani na izvršenju ugovora. Izjava minimalno sadrži podatke o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama (ime i prezime stručnjaka, stručna sprema i strukovni naziv). Traženi stručnjaci: 1 inženjer gradilišta koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) – GRUPA 1 1 inženjer gradilišta koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima

	prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) – GRUPA 2 1 inženjer gradilišta koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) – GRUPA 3 1 inženjer gradilišta koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) – GRUPA 4
Oslanjanje na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, točka 7.14.1.	U slučaju oslanjanja ponuditelja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta: Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Prihvaćanje obveze može npr. biti u obliku: Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

V. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Gospodarski subjekt je obavezan u ponudi dostaviti eESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1.nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje definirane točkom 3. Poziva) te da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti definirane točkom 4. Poziva).

5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml. formatu - **e-ESPD zahtjev** u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani **e-ESPD zahtjev** (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Gospodarski subjekt je u ponudi obavezan, kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta dostaviti ESPD koju popunjava raspoloživim podacima u:

Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu: Odjeljak A - D
Dio III. Osnove za isključenje: Odjeljak A-B;
Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti točka 1).
Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1a), 2), 6a) i 10) ako je primjenjivo
Dio VI. Završne izjave

Upute za preuzimanje e-ESPD zahtjeva te kreiranje e-ESPD odgovora

e-ESPD zahtjev naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u **.xml formatu** na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor.

Kreiranje e-ESPD odgovora u EOJN RH kroz modul ESPD:

U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD"



te odabrati polje „Novi ESPD odgovor“



Učitati preuzeti ESPD zahtjev u xml formatu.

Nakon učitavanja EOJN RH automatski ispisuje osnovne podatke o postupku, a gospodarski subjekt upisuje odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH, („dalje“, „Spremi i dalje“ i „Natrag“). E-ESPD obrasca – odgovor generira se u pdf. i .xml formatu.

e-ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo.

U trenutku predaje ponude elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e-ESPD obrazac – odgovor u .xml formatu.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskog subjekta u skladu s zahtjevima ovog Poziva za dostavu ponuda.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, **provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu** kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, Naručitelj može

zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio ažuriranih popratnih dokumenata ili dokaza.

Postupanje u slučaju nedostupnosti EOJN RH definirano je člancima 30. – 34. Pravilnika te u slučaju nedostupnosti u bilo kojem od propisanih slučajeva Naručitelj će postupiti sukladno navedenim člancima.

ESPD nije potrebno potpisati niti ovjeravati pečatom. ESPD se ispunjava u dijelovima koje je Naručitelj označio sa „Traži se“

VI. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Pri izradi ponude gospodarski subjekti se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda obavezno sadržava:

1. popunjen Ponudbeni list, uključujući uvez ponude koju se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH,
2. popunjen Troškovnik (za svaku grupu posebno)
3. popunjeni ESPD za sve gospodarske subjekte u ponudi
4. izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka (za potrebe utvrđivanja bodovanja u okviru kriterija za odabir ponude za svaku grupu zasebno),
5. jamstvo za ozbiljnost ponude koje ponuditelj dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička ili preslike potvrde o uplati novčanog pologa koju ponuditelj dostavlja putem EOJN-a RH.

Ponudbeni list sadrži:

1. podatke o naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB);
2. podatke o ponuditelju ili svakom članu zajednice gospodarskih subjekata uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, br. telefona i faksa);
3. predmet nabave;
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o nabavi ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor;
5. cijenu ponude bez PDV-a;
6. iznos PDV-a;
7. cijenu ponude s PDV-om;
8. rok valjanosti ponude.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke: naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa i to za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Način izrade i dostave ponude:

Naručitelj određuje da je ponuditelj obavezan dostaviti ponudu putem EOJN-a RH izuzev jamstva za ozbiljnost ponude u obliku izvornika.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude, ispisuje ga neizbrisivom tintom, a ispravci u jamstvu moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

6.2. Dostava dijela / dijelova ponude u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku (npr. Jamstvo za ozbiljnost ponude), ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

<p style="text-align: center;">Grad Ivanić-Grad, Park hrvatskih branitelja 1, 10310 Ivanić-Grad Evidencijski broj nabave: 99/2023 Nabava radova sanacije nerazvrstanih cesta oštećenih u potresu na području Grada Ivanić-Grada naziv i broj grupe za koju se podnosi ponuda „DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“ „NE OTVARAJ“</p>

Na poleđini:

< Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata >
--

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj je obavezan vratiti ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude dostavljeno sredstvima komunikacije koja nisu elektronička

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja

sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu EOJN RH. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

6.4. Varijante ponuda

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Varijante ponuda nisu dopuštene.

6.5. Način određivanja cijene ponude

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u EURIMA.

Cijena je nepromjenjiva. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave za grupu ili grupe za koju se ponuda predaje.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje te sve dodatne troškove) i popusti. U cijenu ponude potrebno je uračunati ishođenje svih potrebnih suglasnosti, uvjeta, potvrda, mišljenja, pisanih izvješća, plaćanje svih potrebnih pristojbi te sve potrebne korekcije u postupku ishođenja dozvola.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.

Gospodarskim subjektima se preporuča da prije davanja ponude prouče upravne akte i troškovnike, temeljem kojih će se izvoditi predmetni radovi te se upoznaju s uvjetima izvođenja radova na lokaciji, budući da im se zbog nepoznavanja istih neće priznati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva.

Obveza obračunavanja i plaćanja poreza na dodanu vrijednost prenosi se na Naručitelja sukladno članku 75. stavak 3. točka a) Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN, broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20).

6.6. Valuta ponude

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima.

6.7. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će sukladno odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnija ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova (zaokruženo na dvije decimale) utvrđenim prema sljedećim kriterijima i njihovim razmjernim vrijednostima:

R. br.	Kriterij	Udio u cijeni	Broj bodova
---------------	-----------------	----------------------	--------------------

1.	Cijena ponude	90%	90
2.	Jamstveni rok za izvedene radove	10 %	10

Način izračuna i primjena kriterija u izračunu 1 % =1 bod

6.7.1. Cijena ponude

Ponude se boduju ovisno o cijeni na način da prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom dobiva 90 bodova, a svaka druga ponuda razmjerno niži broj bodova prema slijedećoj formuli:

$$\text{broj bodova} = \frac{\text{cijena najpovoljnije ponude (najniže ponude)}}{\text{cijena ponude koja se preračunava}} \times 90$$

6.7.2. Jamstveni rok za izvedene radove

Jamstveni rok predstavlja duljinu trajanja jamstva za izvedene radove. Minimalno trajanje jamstva je 2 (dvije) godine.

Trajanje jamstvenog roka ponuditelj daje u vlastitoj **Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za radove** koja se dostavlja kao sastavni dio ponude.

Ako ponuditelj ne dostavi Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za radove, smatrat će se da je ponuđeni minimalni rok jamstva od 2 godine.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova i materijale i njegovo je trajanje određeno u Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za radove. Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Izvođač garantira za kvalitetu izvedenih radova i materijale. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor.

Ponuđeni jamstveni rok ne utječe na odgovornost izvođača za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu, ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od deset godina od predaje i primitka radova sukladno Zakonu o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21).

Broj godina upisuje se kao cijeli broj.

Ponude se boduju ovisno o ostavljenom jamstvenom roku za izvršene radove na slijedeći način:

Jamstveni rok za izvedene radove	Broj bodova
2 godine	0
3 godine	5
4 godine	7
5 i više godina	10

Maksimalan broj bodova po ovom kriteriju je 10 bodova.

6.8. Jezik i pismo ponude

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih Pozivom za dostavu ponuda na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan, na zahtjev naručitelja, uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude kao npr. stručne riječi, internacionalizme i ostalo koji su opće razumljivi i koji ne utječu na razumljivost ponude prema naručiteljevom sudu. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno u skladu s prethodnom uputom ove točke.

Naručitelj zadržava pravo da u svrhu objašnjenja i nadopune zatraži dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave i potvrde.

6.9. Rok valjanosti ponude

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **2 mjeseca od** dana određenog za dostavu ponuda. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**6.10. Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude
GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.**

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije. Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

VII. OSTALE ODREDBE

**7.1. Podaci o neposrednom pregledu dokumenata koji potkrepljuju Poziv na dostavu ponuda i neobveznom pregledu lokacije
GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.**

Gospodarski subjekti nisu obavezni, ali mogu izvršiti pregled lokacije na kojoj će se provoditi radovi koji su predmet nabave, o svom vlastitom trošku te prikupljanje svih potrebnih podataka za izradu ponude. Pregled lokacije omogućit će se zainteresiranim gospodarskim subjektima uz prethodnu pisanu najavu za pregled lokacije na adresu elektroničke pošte: vidosava.hrvojc@ivanic-grad.hr, a o točnom vremenu u kojem se omogućava pregled gospodarski subjekt biti će obaviješten elektroničkom poštom.

Smatrat će se da je gospodarski subjekt prije davanja ponude upoznat s lokacijom, da je u svemu proučio Poziv za dostavu ponuda, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na izvršenje radova, te da je na osnovu svega toga podnio svoju ponudu.

**7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata
GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.**

Naručitelj ne zahtijeva da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

To može biti npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana zajednice gospodarskih subjekata u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

**7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.**

Sukladno članku 43. Pravilnika Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Naručitelj je obavezan je osnovu za isključenje iz članka 40. stavka 1. točke 3. Pravilnika primijeniti na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od tri dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti eESPD.

Ako gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor podaci pod točkom 1 i 2 moraju biti navedeni u ugovoru.

Sukladno članku 44. Pravilnika Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u Pozivu na dostavu ponude ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz stavka 3. točaka 1. i 2. članka 44. ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente u skladu s člankom 43. stavkom 6. Pravilnika za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz stavka 3. članka 44 točaka 1. i 2., ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz stavka 3. članka 44 točke 3., ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se u jednom od niže navedenih oblika:

- izvornika zadužnice i/ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika
- izvornika bankarske garancije bezuvjetne, neopozive, bez prigovora i plative na prvi poziv
- novčanog pologa

Jamstvo za ozbiljnost ponude po grupama iznosi:

GRUPA 1. - 6.100,00 EUR

GRUPA 2. - 5.500,00 EUR

GRUPA 3. - 11.300,00 EUR

GRUPA 4. - 7.100,00 EUR

Ukoliko gospodarski subjekt (ponuditelj) dostavlja ponudu za više grupa, dostavlja i zasebno jamstvo za svaku grupu za koju podnosi ponudu.

Ukoliko gospodarski subjekt daje bankarsku garanciju ista mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna i neopoziva te mora glasiti na Naručitelja.

Ukoliko gospodarski subjekt daje zadužnicu/bjanko zadužnicu, ista mora biti potvrđena (solemnizirana) kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona.

Ukoliko gospodarski subjekt daje novčani polog, u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist IBAN-a broj: HR3323600001815800006 otvoren kod Zagrebačke banke d.d., Zagreb, model HR 68, poziv na broj 7242 – OIB, opis plaćanja „jamstvo za ozbiljnost ponude - naznačiti broj grupe predmeta nabave“.

Jamstvo za ozbiljnost ponude (u formi garancije banke, zadužnice ili bjanko zadužnice) ne dostavlja se u sklopu elektroničke ponude, već se dostavlja u izvorniku na adresu Naručitelja (poštom, neposredna dostava, kurirska služba i sl.): Grad Ivanić Grad, Park hrvatskih branitelja 1, 10310 Ivanić Grad (vidi točku 6.2. Poziva).

Ako gospodarski subjekt uplaćuje novčani polog, potvrda da je uplata izvršena predaje se u sklopu elektroničke ponude.

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- c) neprihvatanja ispravka računске greške,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
- e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Svi navedeni slučajevi moraju biti navedeni u bankarskoj garanciji.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, a jamstvo je u formi bankarske garancije, u istoj mora biti navedeno da je Banka upoznata s time da ponudu podnosi određena zajednica gospodarskih subjekata ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio ugovora.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, a jamstvo je u formi zadužnice/bjanko zadužnice ista može glasiti na jednog člana zajednice ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio, a kumulativni iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ove točke Poziva.

Nedostavljanje jamstva za ozbiljnost ponude predstavlja neotklonjiv nedostatak te će takva ponuda biti odbijena sukladno članku 25. stavak 2. Pravilnika.

7.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

U roku od najkasnije 15 dana od dana sklapanja ugovora, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku **bankarske garancije ili novčanog pologa**.

Bankarska garancija mora biti s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“.

Ukoliko gospodarski subjekt daje novčani polog isti se uplaćuje u korist IBAN-a broj: HR3323600001815800006 otvoren kod Zagrebačke banke d.d., Zagreb, model HR 68, poziv na broj 7242 – OIB, opis plaćanja „jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - naznačiti broj grupe predmeta nabave“.

Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti ukupno ugovorenih radova bez PDV-a.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, u bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je Banka upoznata s time da ponudu podnosi određena zajednica gospodarskih subjekata ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio ugovora.

7.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Od ponuditelja čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, zahtijeva se jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku **bankarske garancije ili novčanog pologa**.

Bankarska garancija mora biti s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“.

Ukoliko gospodarski subjekt daje novčani polog, u visini 10% ukupne izvršene vrijednosti Ugovora (bez PDV-a), isti se uplaćuje na transakcijski račun naručitelja IBAN: HR3323600001815800006 otvoren kod Zagrebačke banke d.d., Zagreb, model HR 68, poziv na broj 7242 – OIB, opis plaćanja „jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - naznačiti broj grupe predmeta nabave“.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, u bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je Banka upoznata s time da ponudu podnosi određena zajednica gospodarskih subjekata ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio ugovora.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je jedan od kriterija za izračun ekonomski najpovoljnije ponude (točka 6.7.2. Poziva), a primjenjuje se od dana uspješne primopredaje radova.

7.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, najkasnije do

21. travnja 2023. do 9:00 sati

kada će ujedno započeti i javno otvaranje ponuda u prostorijama Naručitelja na adresi:

Grad Ivanić-Grad, Park hrvatskih branitelja 1, 10310 Ivanić-Grad

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati članovi stručnog povjerenstva naručitelja, ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom (ako je primjenjivo), a ako je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i/ili kopiju identifikacijskog dokumenta ili drugi dokument iz kojeg se može utvrditi ovlast zastupanja te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Rok za dostavu ponuda koji ne smije biti kraći od osam dana (datum i vrijeme) od dana slanja Poziva na dostavu ponude u koji rok se ne računa dan slanja Poziva na dostavu ponude i dan koji je određen za dostavu ponuda.

7.6. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku **od 10 (deset) dana** od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

7.7. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

- Ugovor o javnoj nabavi radova mora se izvršavati sukladno zahtjevima i uvjetima utvrđenim troškovnikom, tehničkim specifikacijama i ostalim uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva
- Ponuditelj se obvezuje da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana, pridržavati se članka 54. Zakona o gradnji.
 - Izvođač se obvezuje da će po završetku radova dostaviti dokaze da je građevinski i drugi otpad koji je nastao kao posljedica izvođenja radova zbrinuti na Zakonom propisan način.
 - Izvođač će u roku od 15 dana od dana sklapanja Ugovora o javnoj nabavi priložiti Terminski plan izvođenja radova iz kojega je vidljiva planirana dinamika radova. Terminski plan je važeći ako su ga ovjerali nadzorni inženjer i predstavnik Naručitelja. Odabrani ponuditelj je dužan u izvođenju radova pridržavati se tamo naznačenih rokova, uključujući i krajnji rok.
 - Za izvođenje svih radova treba primjenjivati važeće tehničke propise, građevinske norme, a upotrijebljeni materijal koji ponuditelj dobavlja i ugrađuje mora odgovarati pozitivnim normama prema troškovniku radova koji je sastavni dio ovog Poziva.
 - Izvođač se obvezuje osigurati da sve radove koji su predmet nabave izvode stručne osobe koje imaju sva potrebna ovlaštenja sukladno važećim zakonima i drugim propisima.
 - Izvođač je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema propisima i pravilima struke (pažnja dobrog stručnjaka).
 - Ako Izvođač prekorači rok završetka ugovorenih radova, Naručitelj ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini od 1% (jednog promila) ukupne ugovorene cijene radova za svaki kalendarski dan zakašnjenja, a najviše do 5% (pet posto) ukupne ugovorene vrijednosti radova. Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obveze Izvođača.
 - Ako postoji opravdana sumnja da radovi neće biti izvedeni u ugovorenom roku, Naručitelj ima pravo zatražiti od izvođača da poduzme sve potrebne mjere kojima se osigurava odgovarajuće ubrzanje i njihovo usklađivanje s ugovorenim terminskim planom bez dodatnih troškova za Naručitelja.
 - Izvođač je dužan sanirati sve nastale štete uslijed građenja uključivo i oštećenja na objektima. Troškovi i radovi se posebno ne obračunavaju i ne plaćaju, već se podrazumijeva da su uključeni u ukupnu ugovornu cijenu.
 - Izvođač preuzima punu odgovornost za sve radove na građevini, od potpisa Zapisnika o uvođenju u posao do potpisa Zapisnika o primopredaji radova. Ukoliko u tom vremenu dođe do bilo kakvog oštećenja na izvedenim radovima, materijalu, opremi i sl. Izvođač je obavezan o svom trošku otkloniti štetu na način da radovi prilikom potpisa Zapisnika o primopredaji radova budu u potpunosti u skladu s Ugovorom.

7.8. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Nije primjenjivo.

7.9. Rok za donošenje odluke o odabiru i/ili poništenju

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku nabave donosi odluku o odabiru u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave sukladno članku 27. stavak 2. Pravilnika odluku o poništenju.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

7.10. Rok, način i uvjeti plaćanja

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Privremene situacije i okončana situacija/račun dospijevaju na naplatu u najdužem roku od 30 dana od dana ovjere strane predstavnika naručitelja i nadzornog inženjera, s time da se to odnosi samo na iznos koji je nespornan za plaćanje. Plaćanje privremenih situacija i okončane situacije/računa obaviti će se uplatom nespornog iznosa u korist IBAN odabranog ponuditelja, uz odgovarajuću primjenu odredbi Pravilnika o plaćanju članovima zajednice ponuditelja i podugovarateljima.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Naručitelj će dio ugovora koji je izvršen od strane podugovaratelja plaćati direktno podugovaratelju na način propisan u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Odabrani ponuditelj je obvezan u situaciji naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati članovima zajednice ponuditelja i podugovarateljima.

Ako članovi zajednice ponuditelja zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja situacije u ime zajednice ponuditelja na način kako je navedeno.

Odabrani ponuditelj ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po ovom ugovoru, prenositi na treće osobe.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti plaćanje dijela situacije, ali je neosporeni dio situacije dužan platiti u naprijed navedenom roku.

Od 1. srpnja 2019. izvođač je obvezan izdati eRačun naručitelju, a naručitelj je obvezan zaprimiti eRačun.

Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

7.11. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Odabrani ponuditelj u slučaju dodjele ugovora dužan je Naručitelju **nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije sklapanja Ugovora o nabavi dostaviti:**

- **za sve pravne osobe** iz ponude koje će izvoditi radove/poslove dostaviti dokaze kojima se potvrđuje da ispunjavaju sve **uvjete za obavljanje djelatnosti građenja** (za pravnu osobu ili fizičku osobu obrtnika) u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

Sukladno čl. 29 Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19, graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova (u daljnjem tekstu: izvođač) koja ispunjava uvjete propisane tim Zakonom te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Sukladno čl. 30 Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) Izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz članka 25.b navedenog Zakona.

Sukladno čl. 25b citiranog Zakona Izvođač koji za pojedini rad nema zaposlenu osobu s odgovarajućim stručnim kvalifikacijama, sudjelovanje te osobe u građenju građevine koju gradi može osigurati sklapanjem ugovora o poslovnoj suradnji s drugim izvođačem koji izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu. U tom slučaju inženjer gradilišta i/ili voditelj radova, koji je zaposlenik glavnog izvođača, mora osigurati cjelovitost i međusobnu usklađenost radova koje izvode ti izvođači.

Pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili fizička osoba obrtnik koji ima registrirani obrt na području Republike Hrvatske navedeni zahtjev dokazuje sljedećim dokumentom:

- dokazom da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova i
- dokazom da ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova (npr. elektronički zapis).

za Stručnjaka – inženjer gradilišta

Sukladno članku 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

- je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili
- je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru

Uvjeti za strane osobe (pravne ili fizičke) vezani uz ispunjavanje uvjeta za obavljanje djelatnosti građenja definirani su odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) (poglavlje VIII. STRANE OSOBE KOJE OBAVLJAJU POSLOVE I DJELATNOSTI PROSTORNOGA UREĐENJA I GRADNJE).

Detaljne upute, obrasci i kontakti za strane osobe koje obavljaju djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj dostupne su na adresi:

Strane osobe koje obavljaju djelatnost prostornog uređenja i gradnje u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi:

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine - Strane osobe koje obavljaju djelatnost prostornog uređenja i gradnje u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi (gov.hr)

Strane osobe koje trajno obavljaju djelatnost gradnje u Republici Hrvatskoj:

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine - Strane osobe koje trajno obavljaju djelatnost gradnje u Republici Hrvatskoj (gov.hr)

Strane osobe koje obavljaju djelatnost građenja:

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine - Strane osobe koje obavljaju djelatnost prostornog uređenja u Republici Hrvatskoj (gov.hr)

Sve informacije o uvjetima za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj dostupne su na Jedinstvenoj kontaktnoj točki: <http://psc.hr/>

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi tražene dokaze prije potpisivanja Ugovora, smatrati će se da je ponuditelj odustao od ponude, a Naručitelj će primijeniti čl. 307. st. 7. ZJN 2016.

7.12. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Sukladno članku 49. Pravilnika u odnosu na provedeni postupak nabave u odnosu na članak 13. ovoga Pravilnika, žalba se izjavljuje u roku **od osam dana od dana objave odluke** o odabiru ili poništenju, u odnosu na Poziv na dostavu ponude, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Za rješavanje o žalbama izjavljenim u skladu s odredbama Zakona o obnovi nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija).

Na sva pitanja vezana za rad Državne komisije na odgovarajući način primjenjuju se odredbe posebnog propisa kojim se uređuje nadležnost i druga pitanja vezano za rad Državne komisije.

Naziv i adresa žalbenog tijela: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Sukladno članku 53. Pravilnika Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).

EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba.

Smatra se da je dostava Državnoj komisiji, odnosno stranci žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Sustav e-Žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac na poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte.

Smatra se da je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba potpisana.

Odredbe ovoga članka na odgovarajući način primjenjuju se i na druge podneske stranaka tijekom žalbenog postupka te zaključke Državne komisije.

Ako žalbu izjavi zajednica gospodarskih subjekata, odustanak od žalbe proizvodi učinak ako svi članovi zajednice odustanu od žalbe.

Sve ostalo vezano uz e-Žalbu i postupke definirani su člancima 49. – 63. Pravilnika.

7.13. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

7.13.1. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva gospodarski subjekt se može, sukladno Pravilniku članak 39., osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Prihvaćanje obveze može npr. biti u obliku:

-Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor o poslovnoj suradnji mora minimalno sadržavati:

-naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse,

-naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse,

-jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,

-potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Pravilnikom.

7.13.2. Sklapanje i izvršenje ugovora o nabavi

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor o javnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom. Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu i odabranom ponudom. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe Pravilnika, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Sukladno članku 28. Pravilnika Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi u roku osam dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja) osim ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija ponuda je ujedno i odabrana.

Rok mirovanja iznosi 8 dana od dana dostave odluke o odabiru (članak 28.) ili se ne primjenjuje rok mirovanja ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija ponuda je ujedno i odabrana.

7.13.3. Izmjene ugovora o nabavi

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Izmjene ugovora o nabavi regulirane su odredbama članaka 45. do 48. Pravilnika.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave sukladno odredbama članaka 45. do 48. Pravilnika.

Izmjene ugovora o nabavi tijekom njegova trajanja moguće su te će se iste, u slučaju da se ostvare zakonski preduvjeti, realizirati sukladno člancima 45. do 48. Pravilnika.

7.13.4. Raskid ugovora

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj obavezan je raskinuti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave

2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka nabave zbog postojanja osnova za isključenje

3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije

4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Pravilnika, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

7.13.5. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Gospodarski subjekt u postupku nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekti dužni su, na zahtjev naručitelja, dostaviti akt/akte koji/koje su naveli kao pravu osnovu temeljem koje su podaci označeni tajnima, a sve radi provjere postojanja pravne osnove, odnosno, preispitivanja osnovanosti primjene i označavanja dokumenta tajnim.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Navedene podatke, ukoliko ih je gospodarski subjekt označio tajnom, naručitelj smije otkriti.

7.13.6. Uvid u dokumentaciju postupka nabave GRUPA 1. / GRUPA 2. / GRUPA 3. / GRUPA 4.

Naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

Stručno povjerenstvo za nabavu