Dječji vrtić Ivanić Grad je ustanova čija je osnovna djelatnost odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi, a ostvaruje se na temelju Programskog usmjerenja.

1. **USTROJSTVO RADA**

**Dječji vrtić Ivanić Grad djeluje na području Grada Ivanić- Grada, na pet lokacija i to:**

1. „**SUNCOKRET**“ – sjedište ustanove, Park hrvatskih branitelja 3
2. „**ŽERAVINEC**“- podružnica u Ivanić- Gradu, Milke Trnine 2, objekt „LIVADA“
3. „**POSAVSKI BREGI**“ – podružnica u Posavskim Bregima, Savska 69/d, objekt „TRATINČICE“
4. „**GRABERJE IVANIČKO**“ – podružnica u Graberju Ivaničkom, Šenoina ulica 11, objekt „SUNCE“
5. „**POLJANA**“ – podružnica u Ivanić -Gradu , Josipa Kelšina 11
6. „**TVORNICA SMIJEHA**“ – podružnca u Ivanić-Gradu, Šiftarova 1a, objekt „Tvornica smijeha“

Njegu, odgoj i obrazovanje provodimo kroz:

* primarni 10- satni program
* posebne programe: cjelodnevni 10-satni program na engleskom jeziku, program Predškole, program održivog razvoja, cjelodnevni program učenja njemačkog jezika, cjelodnevni kineziološki program
* kraće programe u okviru 10-satnog programa: CAP, Trening socijalnih vještina, integrirani etno- tradicijski program, integrirani program ranog učenja engleskog jezika, integrirani program ranog učenja njemačkog jezika, integrirani dramsko – scenski program, kraći kineziološki program, kraći program glazbenog stvaralaštva
* kraći program škole za roditelje „Rastimo zajedno“

**PRIMARNI 10 – SATNI PROGRAM**

U primarnom programu, na početku pedagoške 2021./2022. godine bilo je upisano 494-ero djece u 22 odgojne skupina. Od toga je upisano 7 skupina djece jasličke dobi, 11 skupina djece vrtićke dobi, 3 mješovite vrtićke skupine posebnog programa ranog učenja engleskog jezika te jedna mješovita vrtićka skupina posebnog programa odgoja za održivi razvoj. Na listi čekanja na početku pedagoške godine, bilo je 50- ero djece. Nakon natječaja kao i tokom pedagoške godine zaprimljeno je 23 prijave. Tokom godine ako je bilo oslobođeno mjesto upisivali smo djecu sa liste čekanja (izvršen upis sveukupno 13-ero djece).

**Tablica 1. : Primarni 10-satni program**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJEKT | BROJ POLAZNIKA | BROJ ODGOJNIH SKUPINA | ODGOJITELJI I MED. SESTRE | RADNO VRIJEME |
| **SUNCOKRET**  Ivanić-Grad | 103 | 4 | 8 | 6,00 – 17,00 |
| **LIVADA**  Ivanić- Grad | 184 | 8 | 20 | 6,00 – 17,30 |
| **TRATINČICE**  Posavski Bregi | 49 | 2 | 4 | 6,00 – 16,00 |
| **SUNCE**  Graberje Ivanićko | 62 | 3 | 6 | 6,00 – 17,00 |
| **TVORNICA SMIJEHA**  Ivanić-Grad | 26 | 2 | 4 | 6,00 - 16,00 |
| **UKUPNO** | **424** | **19** | **42** |  |

**POSEBNI PROGRAMI**

**Tablica 2. : Redovni 10- satni programi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **PROGRAM** | **BROJ POLAZNIKA** | **BROJ ODGOJNIH SKUPINA** | **BROJ ODGOJITELJA** | **RADNO VRIJEME** |
| **SUNCOKRET**  Ivanić- Grad | program ranog učenja engleskog jezika | 43 | 2 | 4 | 6,00 – 17,00 |
| **POLJANA**  Ivanić-Grad | program odgoja za održivi razvoj | 21 | 1 | 2 | 6,00 – 16,00 |
| **UKUPNO** |  | **64** | **3** | **6** |  |

Radno vrijeme po objektima Dječjeg vrtića Ivanić Grad usklađeno je s potrebama roditelja, a temeljem provedenih intervjua i individualnih razgovora.

Radno vrijeme tokom godine prilagođavali smo potrebama roditelja.

**PROGRAM PREDŠKOLE**

Na temelju javne objave pristiglo je 37 prijava. Program predškole provodio se u 2 odgojne skupine , u objektu „Livada“, podružnica Žeravinec. S radom je započeo 22. listopada 2021. godine, a provodio se do 31. svibnja 2022. godine u popodnevnim satima.

***Tablica 3. :* Program predškole**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** |  | **BROJ POLAZNIKA** | **RADNO VRIJEME** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **BROJ PLANIRANIH SATI** |
| **LIVADA** | SKUPINA I | 18 | 16.00-18.30 | 22.10.2021.-30.05.2022. | 192,5 |
| SKUPINA II | 19 | 16.00-18.30 | 23.10.2021.-31.05.2022. | 190 |
| **UKUPNO** |  | **37** | **2,50** |  |  |

***Tablica 4. :* Prikaz ukupnog broja polaznika 10-satnog programa i posebnih programa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DJEČJI VRTIĆ „IVANIĆ GRAD“** | **BROJ POLAZNIKA** | **BROJ ODGOJNIH SKUPINA** | **BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA** |
| **JASLICE** (djeca od 1 do 3 god. života) | 122 | 7 | 18 |
| **VRTIĆ** (djeca od 3 do 7 god. života) | 302 | 12 | 24 |
| **UKUPNO**  **PRIMARNI 10-SATNI PROGRAM** | **424** | **19** | **42** |
| **CJELODNEVNI PROGRAM NA ENGLESKOM JEZIKU**  (mješovite skupine, 3-7 god. života) | 43 | 2 | 4 |
| **CJELODNEVNI PROGRAM ZA ODRŽIVI RAZVOJ**  (mješovita skupina, 3-7 god. života) | 21 | 1 | 2 |
| **UKUPNO POSEBNI PROGRAMI** | **488** | **22** | **48** |
| **PROGRAM PREDŠKOLE** | 122 | 7 | 18 |
| **UKUPNO**  KORISNICI PREDŠKOLSKOG ODGOJA | 302 | 12 | 24 |

***Tablica 5. :* Prikaz dobne strukture odgojnih skupina: brojno stanje odgojnih skupina i odgojitelja**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUNCOKRET** – centralni objekt, Ivanić-Grad, Park hrvatskih branitelja 3 | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| **MAČIĆI** | mlađa | 22 | Lujka **Špehar** | VŠS | 40 |
| Milka **Šibenik Radan** | VŠS | 21 |
| **IVANČICE** | srednja | 25 | Vesna **Jambrešić** | VŠS | 15 |
| Marina **Zajčić** | VŠS | 39 |
| **SREĆICE** | starija I | 25 | Višnja **Fusek** | SSS | 42 |
| Miljana **Rošin Jelaković** | VŠS | 19 |
| **KIKIĆI** | starija II | 30 | Jasminka **Čauš** | VŠS | 35 |
| Ana **Klak** | VŠS | 17 |
| **LADYBUGS**  (engleski program) | mješovita  vrtićka | 21 | Martina **Rašić** | VŠS | 14 |
| Gabrijela **Cota** | VŠS | 3 |
| **BUMBLEBEES**  (engleski program) | mješovita vrtićka | 25 | Marijana **Radoš** | VŠS | 6 |
| Ružica **Leš** | VŠS | 16 |
| **Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju – Marina Mareković** | | | | VŠS | 8 |
| **UKUPNO** | **sve** | **148** | **13** |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LIVADA** – podružnica, Ivanić-Grad, Milke Trnine 2 | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** | |
| JASLIČNA I (CENTAR) | jaslička | 18 | Petra **Lacković** | VŠS | 14 | |
| Barbara **Jelaković** | VŠS | 1 | |
| Mateja **Delinić** | VŠS | 2 | |
| JASLIČNA II (ŽERAVINEC) | jaslička | 20 | Martina **Troha** | VŠS | 9 | |
| Nikolina **Pleša** | VŠS | 9 | |
| Stella Vukelić | VŠS | 1 | |
| **JAGODICE** | jaslička | 20 | Valentina **Budak** | VSS | 9 | |
| Marija **Keber Kresojević**  (zamjena Tea **Matijević)** | VŠS  VŠS | 7  2 | |
| **SLONIĆI** | jaslička | 23 | Danira **Cuvaj** | VŠS | 6 | |
| Lidija Smolko (zamjena Daria **Đura** | VSS  VŠS | 6  5 | |
| Martina **Zolak**  (zamjena Marija **Jandrijević Crnčević**) | VŠS  VŠS | 15  16 | |
| **UKUPNO** | **jaslice** | **81** | **11** |  | | |
| **RIBICE** | mlađa | 25 | Vesna **Šeremet** | VŠS | 31 | |
| Ankica **Vukelić** | VŠS | 32 | |
| Lucija **Radošević** | VŠS | 3 | |
| **PČELICE** | srednja | 24 | Nikolina **Barić** | **VŠS** | 10 | |
| Draženka Pina **Ivančan** | VŠS | 7 | |
| **KRIJESNICE** | starija I | 24 | Anita **Bakarić** **Jakopčević** | VŠS | 23 | |
| Ivana **Piličić** | VŠS | 18 | |
| **ŽABICE** | starija II | 29 | Iva **Malinar** | VŠS | 8 | |
| Dalida **Miljan** | VŠS | 7 | |
| **UKUPNO** | **vrtić** | **102** | **9** |  | | |
| **UKUPNO** | **svi** | **183** | **20** |
|  | | | | | | |
| **TRATINČICE** – podružnica, Posavski Bregi, Savka 69/d | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** | |
| **BUBAMARE** | mješovita  mlađa | 22 | Branka **Cesar** | VŠS | 41 | |
| Marina **Marković** | VŠS | 8 | |
| **JEŽIĆI** | mješovita  starija | 27 | Tanja **Karašić** | VŠS | 13 | |
| Ranka **Đunđenac** | VŠS | 38 | |
| **UKUPNO** | **sve** | **49** | **4** |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUNCE** – podružnica, Šenoina ulica 11 | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| **PAHULJICE** | mješovita  jaslička | 14 | Bosiljka R. **Horvat**, med. sestra | SSS | 37 |
| Blaženka **Ivančan** | VŠS | 38 |
| **KAPLJICE** | mješovita | 21 | Ivanka **Manjarić** | VŠS | 28 |
| Ana-Marija **Tomac** | VŠS | 8 |
| **FIREFLIES** | mješovita  engleska | 27 | Valentina **Filipaj** | VŠS | 5 |
| Biljana **Roviščanec** | VŠS | 14 |
| **UKUPNO** | **sve** | **62** | **5 +1** med. sestra |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POLJANA** – Ivanić-Grad, Josipa Kelšina 11 | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| **VJEVERICE** | mješovita  vrtićka | 20 | Nevenka **Padro**  (zamjena Valentina **Ćosić**) | SSS  VŠS | 41  6 |
| Anita **Čauš Šnajder** | VŠS | 16 |
| **UKUPNO** | **sve** | **20** | **2** |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TVORNICA SMIJEHA** – Ivanić-Grad, Šiftarova 1a | | | | | |
| **ODGOJNA SKUPINA** | **DOBNA SKUPINA** | **BROJ DJECE** | **ODGOJITELJI** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| **ZVJEZDICE** | jaslična | 17 | Ivana **Zetica** | VŠS | 13 |
| Valentina **Butorac** | VŠS | 16 |
| **LOPTICE** | jaslična | 14 | Grozdana **Marković** | SSS | 41 |
| Sanja **Franjčić**  (zamjena D. **Ivanović**) | VŠS  VŠS | 15  ? |
| **UKUPNO** | **sve** | **31** | **4** |  |  |

***Tablica 6.:*  Podaci o kapacitetima DV „Ivanić Grad“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **KAPACITET (prema Državnim standardima)** | **UPISAN BROJ POLAZNIKA** | **BROJ ODGOJNIH SKUPINA** | **INDEKS POPUNJENOSTI** | **BROJ ODGOJITELJA I MED. SESTARA** |
| **SUNCOKRET**  Ivanić - Grad | 128 | 146 | 6 | 114,06 | 12 |
| **LIVADA**  Žeravinec | 138 | 183 | 8 | 132,61 | 16+4 3. odgojitelja |
| **TRATINČICE**  Posavski Bregi | 42 | 49 | 2 | 116,67 | 4 |
| **SUNCE**  Graberje Ivanićko | 54 | 62 | 3 | 114,81 | 6 |
| **POLJANA**  Ivanić - Grad | 20 | 20 | 1 | 100 | 2 |
| **TVORNICA SMIJEHA**  Ivanić-Grad | 26 | 31 | 2 | 119,23 | 4 |
| **UKUPNO** | **382** | **491** | **22** | **116,23** | **48** |

***Tablica 7.:* Kretanje broja djece tijekom godine (od mjeseca rujna 2021. do 30. lipnja 2022.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Odgojna skupina** | **UPIS**  **rujan 2021.** | **Prosječni upis i prisutnost kroz 10 mjes.** | **Popunjenost skupine u %** |
| **Objekt SUNCOKRET** | | | |
| **MAČIĆI** | 22 | 22 / 13,91 | 63,23 |
| **IVANČICE** | 25 | 25 / 17,48 | 69,62 |
| **SREĆICE** | 25 | 25 / 16,19 | 64,76 |
| **KIKIĆI** | 30 | 29,6 / 18,6 | 62,84 |
| **LADYBUGS** | 21 | 21,7 / 13,06 | 60,18 |
| **BUMBLEBEES** | 25 | 25 / 17,05 | 68,2 |
| **Σ SUNCOKRET** | **148** | **148,3** – upis  **96,29** - dolazak | **64,93** |
| **Objekt LIVADA** | | | |
| **ZEČIĆI** | 20 | 20,2 / 10,36 | 51,29 |
| **TIGRIĆI** | 19 | 17,5 / 9,29 | 53,09 |
| **SLONIĆI** | 23 | 23 / 14,96 | 65,04 |
| **JAGODICE** | 20 | 20,1 / 10,56 | 52,54 |
| **Σ JASLICE** | **82** | **80,8-**upis  **45,17-**dolazak | **55,90** |
| **Odgojna skupina** | **UPIS**  **rujan 2021.** | **Prosječni upis i prisutnost kroz 10 mjes.** | **Popunjenost skupine u %** |
| **PČELICE** | 24 | 23,8 / 14,68 | 61,68 |
| **RIBICE** | 25 | 25 / 14,22 | 56,88 |
| **KRIJESNICE** | 24 | 24 / 13,89 | 57,86 |
| **ŽABICE** | 29 | 28,5 / 17,32 | 60,77 |
| **Σ VRTIĆ** | **102** | **101,3-**upis  **60,11-**dolazak | **59,34** |
| **Objekt TRATINČICA** | | | |
| **Odgojna skupina** | **UPIS**  **rujan 2021.** | **Prosječni upis i prisutnost kroz 10 mjes.** | **Popunjenost skupine u %** |
| BUBAMARE | 22 | 22,5 / 13,78 | 61,24 |
| JEŽIĆI | 27 | 27 / 18,57 | 68,78 |
| **Σ VRTIĆ** | **49** | **49,5-**upis  **32,35-**dolazak | **65,35** |
| **Objekt SUNCE** | | | |
| **Odgojna skupina** | **UPIS**  **rujan 2021.** | **Prosječni upis i prisutnost kroz 10 mjes.** | **Popunjenost skupine u %** |
| PAHULJICE | 14 | 14 / 9,57 | 68,36 |
| KAPLJICE | 21 | 20,9 / 12,9 | 61,72 |
| FIREFLIES | 27 | 27 / 18,72 | 69,33 |
| **Σ VRTIĆ** | **62** | **61,9-**upis  **41,19-**dolazak | **66,54** |
| **Objekt POLJANA** | | | |
| **Odgojna skupina** | **UPIS**  **rujan 2021.** | **Prosječni upis i prisutnost kroz 10 mjes.** | **Popunjenost skupine u %** |
| VJEVERICE | 20 | 20,5 / 13,85 | 67,56 |
| **Σ VRTIĆ** | **20** | **20,5-**upis  **13,85-**dolazak | **67,56** |
| **Objekt TVORNICA SMIJEHA** | | | |
| **Odgojna skupina** | **UPIS**  **rujan 2021.** | **Prosječni upis i prisutnost kroz 10 mjes.** | **Popunjenost skupine u %** |
| **ZVJEZDICE** | 17 | 17 / 9,93 | 58,41 |
| **LOPTICE** | 14 | 14 / 9,07 | 64,78 |
| **Σ VRTIĆ** | **31** | **31-**upis  **19-**dolazak | **61,29** |
| **Σ**  **DV Ivanić**  **Grad** | **494** | **494,5-**upis  **309,11-**dolazak | **62,51** |

**INTEGRIRANI KRAĆI PROGRAMI**

* **CAP-** program
* Trening socijalnih vještina
* Rano učenje engleskog jezika
* Etno tradicijski program
* Sportski vrtić
* Rastimo zajedno, škola za roditelje

**PROGRAM SOCIJALNE SKRBI**

**Program se provodi prema Odluci Gradskog vijeća/članak 3 od 18.02. 2014. Godine Klasa: 0211-01/14-01, Ur broj: 238/10-10/06-14-3/, a odnosi se na 10- satni primarni program.**

Članak 3. Odluke glasi:

Cijena 10- satnog redovitog programa umanjuje se za:

1. Za vrijeme bolesti djeteta koja traje minimalno 10 radnih dana u kontinuitetu na temelju liječničke potvrde i iznosi 75% mjesečne participacije cijene programa;
2. Roditelji djece koja iz zdravstvenih razloga ne pohađaju vrtić dulje od 30 dana sudjeluju, na temelju liječničke potvrde / dokumentacije, u cijeni plaćanja redovitog programa Dječjeg vrtića u visini 50% redovne mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića:
3. Roditelji koji imaju upisano u vrtić dvoje i više djece:

Za prvo dijete plačaju 100% cijene, a za svako daljnje upisano dijete cijena se umanjuje za 25%

1. Kada su djeca na ljetovanju ili zimovanju u organizaciji Dječjeg vrtića tada cijena iznosi 75% mjesečne participacije cijene programa

Za djecu socijalno ugroženih roditelja participacija u cijeni Dječjeg vrtića može se smanjiti do 30% do 100% temeljem mišljenja centra za socijalnu skrb.

**1.1 ZBIRNI PODACI O ZAPOSLENICIMA**

Prema pravilniku o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97.), a sukladno broju planiranih odgojnih skupina, upisane djece i lokacija na kojima vrtić djeluje, poslove posrednog i neposrednog ostvarivanja Godišnjeg plana i programa obavljao je sljedeći broj radnika:

***Tablica 1.* Pregled planiranog i stvarnog broja radnika prema radnim mjestima i**

**stručnoj spremi u 2021./2022. god.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RADNO MJESTO** | **NORMATIVI** | **STRUČNA SPREMA** | **ZAPOSLENI** | **POTREBE za radnicima p.g. 2021./2022.** |
| Ravnatelj | 1 | VŠS | 1 |  |
| Stručni suradnik pedagog | 1 | VSS | 1 |  |
| Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila (socijalni pedagog) | 1 | VSS | 1 |  |
| Stručni suradnik edukacijsko-rehabilitacijskog profila (logoped) | 1 | VSS | 1 |  |
| Zdravstveni voditelj | 1 | VŠS | 1 |  |
| Odgojitelji | 42 | VSS (2); VŠS(42);SSS(3) | 47 |  |
| Medicinske sestre | 1 | SSS | 1 |  |
| Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju | 1 | NSS | 1 |  |
| Tajnik | 1 | VŠS | 1 |  |
| Voditelj računovodstva | 1 | VSS | 1 |  |
| Računovodstveni radnik | 1 | SSS | - |  |
| Administrativni djelatnik | 1 | SSS | - |  |
| Glavna kuharica | 1 | SSS | 1 |  |
| Kuharica | 1,5 | SSS | 1 |  |
| Pomoćna kuharica | 6,5 | SSS(4); NSS(2) | 6 |  |
| Švelja - pralja | 1 | SSS | 1 |  |
| Spremačica | 9 | SSS (6); NSS(5) | 11  (1 na ½ rad. vr.) |  |
| Ekonom - vozač | 1 | SSS | 1 |  |
| Domar - vozač | 2 | SSS | 1 |  |
| Voditelj predškole | 1 | VŠS | 1 |  |
| **UKUPNO** | **76** |  | **79**  (**1** na ½ rad. vr.) |  |
| **RADNO MJESTO** | **NORMATIVI** | **STRUČNA SPREMA** | **ZAPOSLENI** | **POTREBE za radnicima p.g. 2021./2022.** |

***Tablica 2. :* Pregled radnika stručne službe u procesu odgojno-obrazovnog rada**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stručno razvojna služba** | | | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| Ravnatelj | Marina **Čalušić** | VŠS | 32 |
| Pedagog | Ana Marija **Pavlić** | VSS | 12 |
| Socijalni pedagog | Tanja **Cvijanović** | VSS | 11  (12 god. odgojitelj) |
| Logoped | Maja **Celinić** | VSS | 19 |
| Zdravstveni voditelj | Dražena **Demeter** | VŠS | 39 |

***Tablica 3. :* Pregled pripravnika na stručnom osposobljavanju za rad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Odgojitelj- pripravnik** | **mentor** | **Vrijeme stažiranja** |
| Mateja Delinić | Ružica Leš | 27.08.2021.-27.08.2022. |
| Barbara Jelaković | Valentina Budak | 27.08.2021.-27.08.2022. |
| Lucija Radošević | Marina Zajčić | 24.08.2021. – 24.08.2022. |
| Stella Vukelić | Vesna Šeremet | 25.08.2021. – 25.08.2022. |

***Tablica 4. :* Pregled radnika izvan procesa odgojno-obrazovnog rada**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Administrativna služba** | | | | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| Tajnik | Nino **Hanžek** | | VŠS | 13 |
| Vod. računovodstva | Valentina **Vidović** | | VŠS | 14 |
| **Tehnička služba** | | | | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| Ekonom | Martina **Bekić** | | SSS | 24 |
| Domar | **Milan Milički** | | SSS | 24 |
| Švelja-pralja | Mara **Tokić** | | SSS | 12 |
| **Kuhinja** | | | | | |
| **FUNKCIJA** | **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| Glavna kuharica | Slobodanka **Glavač** | | SSS | 35 |
| Kuharica | Ljiljana **Vidoš** | | SSS | 39 |
| Pomoćna kuharica | Marija **Sedak** | | SSS | 24 |
| Pomoćna kuharica | Martina **Belačić**  **(**zamjena za **B. Gubo)** | | SSS | 16 |
| Pomoćna kuharica | Nina-Marijana **Mračić** | | SSS | 29 |
| Pomoćna kuharica | Marija **Pleša** | | SSS | 41 |
| Pomoćna kuharica | Vasna **Madaras** | | NSS | 25 |
| Pomoćna kuharica | Vesna **Štruklec** | | SSS | 28 |
| Pomoćna kuharica | Dragica **Kraljić** | | NSS | 14 |
| **Spremačice** | | | |
| **IME I PREZIME DJELATNIKA** | | **STRUČNA SPREMA** | **GODINE STAŽA** |
| Slađana **Domitrović** | | NSS | 8 |
| Mirjana **Bilandžija** | | SSS | 9 |
| Sanja **Kuternik** | | SSS | 27 |
| Anita **Jeraj** | | SSS | 13 |
| Đurđica **Ratković** | | NSS | 22 |
| Ljubica **Josipović** | | NSS | 12 |
| Mirjana **Kelšin** | | NSS | 9 |
| Valbona **Tomaj** | | SSS | 5 |
| Ankica **Barić** | | SSS | 8 |

**ORGANIZACIJA I UVJETI RADA**

Organizacija rada svih podružnica te službi, od stručnih suradnika do tehničkog osoblja bila je prilagođena potrebama djece i roditelja, a temeljila se na provedenim intervjuima s roditeljima pri upisu djece te individualnim razgovorima s roditeljima.

**ORGANIZACIJA RADA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRIMARNI 10-SATNI PROGRAM** | **POČETAK PEDAGOŠKE GODINE** | **ZAVRŠETAK PEDAGOŠKE GODINE** | **ORGANIZACIJA RADA LJETI** | **NAPOMENA** |
| **SUNCOKRET**  centralni objekt | 01.09.2021. | 31.08.2022. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **LIVADA**  podr. Žeravinec | 01.09.2021. | 31.08.2022. | RADI CIJELU GODINU | RADI CIJELU GODINU |
| **TRATINČICE**  podr. Posavski Bregi | 01.09.2021. | 31.08.2022. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **SUNCE**  podr. Graberje Ivanićko | 01.09.2021. | 31.08.2022. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **POLJANA**  lokacija Ivanić-Grad | 01.09.2021. | 31.08.2022. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |
| **TVORNICA SMIJEHA**  podr. Ivanić-Grad | 01.09.2021. | 31.08.2022. | ZATVORENO  01.07.-31.08.2022. | Rad organiziran u podružnici LIVADA |

Tijekom ljeta rad je bio organiziran u područnom objektu Žeravinec, zbog čega je donesena odluka o zatvaranju središnjeg objekta i područnih objekata na Poljani, Posavskim Bregima i Graberju Ivanićkom. Radnici su bili raspoređeni sukladno potrebama organizacije rada.

**1.2 REALIZACIJA BITNIH ZADAĆA ZA UNAPREĐIVANJE USTROJSTVA RADA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSITELJI** | **SURADNICI** | **REALIZACIJA** |
| Pratiti broj djece po odgojnim skupinama u svim objektima, upisivati djecu na upražnjena mjesta prema listi čekanja | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici, tajnik | -ostvareno  (tokom godine bilo je ispisa, upisivali smo djecu na upražnjena mjesta) |
| Pratiti i zadovoljiti potrebe roditelja o dužini boravka djeteta u vrtiću, napraviti anketu za roditelje o potrebama za rad vrtića, pokrenuti postupak za promjenu radnog vremena tijekom godine u slučaju potrebe | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici,tajnik,roditelji | -ostvareno  kontinuirano  (provedena anketa u rujnu pokazala je da radno vrijeme zadovoljava potrebe roditelja) |
| Iznalaženje mogućnosti za rješavanje iskazanih potreba roditelja za promjenom programa ili objekta tokom pedagoške godine | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici ,roditelji | -ostvareno prema mogućnostima |
| Provođenje upise djece u posebne programe početkom pedagoške godine | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici,tajnik | -ostvareno, tokom rujna i listopada |
| Pratiti i provoditi fleksibilne procese rada i na temelju dobivenih rezultata uvoditi potrebne promjene za provođenje kvalitetnog ustrojstva rada | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici, roditelji | -ostvareno |
| Organizacija provođenja programa predškole | ravnatelj | stručni suradnici, tajnik | -ostvareno |
| Napraviti plan upisa za 2022./23. pedagošku godinu | ravnatelj | Stručni suradnici, tajnik | -ostvareno |
| Izraditi prijedlog ustrojstva rada za narednu pedagošku godinu | ravnatelj | stručni suradnici,odgajatelji | -ostvareno |
| Izrada rasporeda korištenja godišnjih odmora i rasporeda za sve djelatnike- osigurati dovoljan broj odgojitelja za rad tokom ljeta u vrijeme korištenja godišnjih odmora | ravnatelj | stručni tim, voditelji objekata,odgajatelji | -ostvareno  (plan prema zahtjevima zaposlenika) |
| Uključiti roditelje u ustrojstvo rada, bolja informiranost roditelja putem internetskih stranica vrtića, mogućnost njihovih prijedloga, primjedbi, savjeta u svrhu što bolje suradnje | ravnatelj | stručni tim, odgajatelji,roditelji | -ostvareno  Dobro su funkcionirale viber grupe sa roditeljima |
| Ustrojstvo programa postaviti na načelima vrtićkog kurikuluma uz osiguranje fleksibilnosti odgojno- obrazovnog procesa | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici | -ostvareno |
| Osigurati partnerstvo vrtića, obitelji i šire zajednice, omogućiti otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost za unapređivanje prakse | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici | -ostvareno |
| Pratiti, unapređivati i valorizirati ustrojstvo rada u skladu s Godišnjim planom i programom ustanove, postavljenim zadaćama, standardima i definiranim indikatorima uspješnosti | ravnatelj | odgojitelji,stručni suradnici | -ostvareno |

I ova pedagoška godina obilježena je nizom stresnih situacija i teškoća u organizaciji rada, obzirom da su epidemiološke mjere i dalje bile na snazi i iz mjeseca u mjesec pravila su se mijenjala što se tiče izolacija, cijepljenja i testiranja. Nakon obaveznog testiranja djelatnika većina zaposlenika pristupila je cijepljenju. Nakon popuštanja mjera u proljeće odgojitelji su organizirali roditeljske sastanke i nastavili smo sa stručnim aktivima i radionicama u organizaciji vrtića. Sve obavijesti o aktivnostima u vrtiću kao i važnim informacijama roditelji su dobivali putem naše Facebook i Web stranice kao i putem viber grupa koje su odgojitelji samostalno dogovarali u svojim skupinama. Velike poteškoće su bile u organizaciji rada zbog čestih izolacija i bolovanja odgojitelja i pomoćnog osoblja. U organizaciji rada pomogla je činjenica da smo imali zaposlene „treće“ odgojitelje u skupini tako da su oni kada je u jasličnim skupinama bio manji broj djece mijenjali odgojitelje koji su bili odsutni zbog bolovanja. U nadzoru prosvjetne inspekcije u Dječjem vrtiću Ivanić Grad obavljenom 30.studenog 2021. godine utvrđeni su propusti, nedostaci odnosno nepravilnosti vezane uz broj djece u odgojno- obrazovnim skupinama. U svim skupinama izuzev jedne skupine upisano je više djece od zakonskog državno pedagoškog standarda. U rješenju je navedeno da je u jasličnim skupinama zbog povećanog pritiska upisane djece osiguran treći odgojitelj, ali u skladu sa važećim propisima nije moguće uvođenje trećeg odgojitelja te na taj način kompenzirati veći broj djece u skupinama u odnosu na normative utvrđene Državnim pedagoškim standardom. Zbog navedenog prekršaja izrečena je novčana kazna pravnoj osobi u iznosu od 10 000,00 kuna i odgovornoj osobi od 5000,00 kuna. Na predmetno rješenje i kaznu uložili smo žalbu, ali ona još do danas nije još riješena.

Na žalost, donošenjem tada (2008. godine) novog Državno pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“ 63/08 i 90/10) utvrđena su mjerila za upis djece u odgojne skupine u dječjem vrtiću, a koje niti jedan vrtić u Republici Hrvatskoj nije bio u mogućnosti ispoštovati (izuzev vrtića koji se nalaze na otocima i u ruralnim sredinama u kojima ionako postoji problematika nedostatka stanovništva.

Važno je istaknuti da do danas problematika upisa djece u dječje vrtiće kao i usklađivanje broja djece u odgojnim skupinama, kako je propisano naprijed spomenutim standardima, nije zaživjela, i to prvenstveno zbog marginalizacije predškolskog odgoja i obrazovanja, ne samo na lokalnoj razini već i onoj državnoj. Ministarstvo znanosti i obrazovanja sa ovom problematikom bilo je upoznato svih ovih proteklih godina (prijave za kršenje standarda od strane odgojitelja) međutim ignorirali su taj problem i dozvoljavali godinama kršenje zakonskog standarda vezano za broj djece. Problem koji se ignorirao i nije rješavao godinama sada se treba riješiti u par mjeseci.

Bez obzira što sam kao odgovorna osoba izjavila da se radi na proširenju kapaciteta, da je u tijeku dogradnja na područnom objektu Žeravinec te u područnom objektu Graberje Ivanićko također je ishođena građevinska dozvola i projekt je spreman za prijavu na eu fondove argumenti nisu bili uzeti u obzir.

Isto tako napravljen je idejni projekt za izgradnju novog vrtića sa 10 odgojnih skupina koji bi isto tako prijavili na natječaj europskih fondova. Trenutno su obadva projekta prijavljena i čekamo rezultate natječaja.

Činjenica je i da prisutnosst djece u odgojno obrazovnim skupinama u toku godine u prosjeku od 41,74% do 67,6o % te su uvjeti rada zadovoljavali sve kriterije zakonskog normativa i Državno pedagoškog standarda.

**2. MATERIJALNI UVJETI RADA**

Korisnici usluga, roditelji, snosili su troškove prehrane, režija (plina, struje, komunalni troškovi), potrošnog materijala (likovni, uredskih, za čišćenje i održavanje higijene), stručnog usavršavanja radnika (seminari, stručna literatura), didaktiku, pedagošku dokumentaciju, , potrošne usluge ureda (telefona, pošte, odvjetničke usluge, oglašavanje, bankarske usluge, naknade članovima Upravnog vijeća), usluge tekućeg i investicijskog održavanja(zdravstvenih i higijenskih usluga , usluga zaštite na radu, osiguranje imovine vrtića , registracija i održavanje vozila), materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, te troškove plaća i materijalnih prava radnika (razlika plača odgojitelja mentora i savjetnika, dodatak na plaću radnika koji izvode posebne programe – troškove prijevoza na posao, zamjene za bolovanje radnika).

Ekonomska cijena jaslica i vrtića iznosila je 1842,57 kn za 10- satni program, od čega je osnovna participacija korisnika usluga iznosila 470,00 kn za prvo dijete u vrtiću dok je za svako daljnje dijete u programu socijalne skrbi s umanjenjem osnovne participacije.

Cijena 10- satnog programa engleskog jezika uvećavala je osnovnu cijenu za 250,00 kn, dok je cijena integriranog kraćeg programa engleskog jezika iznosila 120,00 kn, cijena kraćeg etno tradicijskog programa iznosila je 120,00 kn, a cjelodnevnog etno-tradicijskog s elementima folklora 200,00 kn. Verificiran je kraći i cjelodnevni program njemačkog jezika. Cijena cjelodnevnog iznosi 250,00 kn dok je kraći program 120,00 kn. Cjelodnevni dramsko-scenski program iznosi 250,00 kn, a kraći dramsko-scenski 120,00 kuna. Prošle godine dobili smo i verifikaciju za kraći glazbeni program koji iznosi 120,00 kuna. Cijena kraćeg kineziološkog programa iznosi 140,00 kuna. Program predškole bio je besplatan za svu djecu školske obveznike te je djelomično financiran iz državnog proračuna kao i programi odgoja i obrazovanja za djecu sa teškoćama u razvoju i djecu nacionalnih manjina.

Ove godine zbog velikog interesa za cjelodnevni engleski program oformili smo jednu mješovitu skupinu u Graberju Ivanićkom u kojoj je upisano 27-ero djece, odgojiteljice, Biljana Rovišćanec i Valentina Filipaj. Kako su popustili epidemiološke mjere ove godine smo provodili kraći program engleskog jezika u objektu „Suncokret“- voditelj Gabrijela Cota, „Livada“- voditelj Tea Matijević i „Tratinčice“ u Posavskim Bregima- voditelj Tanja Karašić . Na Žeravincu je oformljena skupina kraćeg programa Kinezioloških aktivnosti koji je vodila Dalida Miljan. U centralnom objektu „Suncokret“ uspjeli smo oformiti skupinu Kraćeg Etno tradicijskog programa kojeg su vodile odgojiteljice Jasminka Čauš i Vesna Šeremet.

Na edukaciju za Kineziološki program prijavile su se Mateja Delinić i Danica Ivanović koje su uspješno završile edukaciju te će na poziv fakulteta položiti program kako bi dobile certifikat za vođenje istog.

**2.1. REALIZACIJA BITNIH ZADAĆA ZA UNAPREĐIVANJE MATERIJALNIH UVJETA RADA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE SADRŽAJI, AKTIVNOSTI** | **NOSITELJI** | **SURADNICI** | **ORJENTACIJSKO VRIJEME PROVOĐENJA** |
| Suradnjom s lokalnom zajednicom, redovitim investicijskim održavanjem te korištenjem vlastitih sredstava i resursa djelovati na poboljšanje materijalnih uvjeta u cilju ostvarivanja bitne zadaće zaštite i sigurnosti djece | ravnatelj | stručni suradnici, odgojitelji, upravno vijeće, osnivač | -ostvareno  /pregled sigurnosti dječjih igrališta sukladno smjernicama europske i hrvatske norme HRN EN 1176-7:2008/ , sanacija neispravnih igrala, uklanjanje neispravnih i dotrajalih |
| Radove koji imaju za cilj očuvanje objekata od propadanja ubrojiti u prioritete | ravnatelj | domar, tehničko osoblje, odgojitelji, roditelji,osnivač | kontinuirano,prema potrebi |
| Odgovorno i racionalno ponašanje zaposlenika prema materijalnim dobrima u cilju zadržavanja postojeće razine | stručni suradnici,ravnatelj | odgojitelji,tehničko osoblje | -ostvareno  (ustroj rada kuhinje,kontrola skladišta i potrošnje) |
| Ukazivanje nadležnima na potrebe neodgodivih popravaka i sanacija (sanitarije,podovi,zidovi,stolarija) | ravnatelj | upravno vijeće, osnivač | -prema potrebi |
| Održavanje unutarnjih i vanjskih prostora ustanove (objekti i igrališta), osobito u odnosu na sigurnost djece i odraslih koji borave u tim prostorima | ravnatelj | odgojitelji, stručni suradnici, tehničko osoblje | -realizirano u skladu sa financijskim mogućnosima |
| Održavanje opreme- strojevi,alati i druga sredstva za rad (atestiranje,popravci,zamjene) s ciljem funkcionalnosti i sigurnosti u procesu rada | ravnatelj, stručnjak zaštite na radu | Ovlašteni servisi i poduzeća, domar | -ostvareno, prema zakonu o zaštiti na radu |
| Nabava opreme, sitnog inventara, didaktičkog materijala i igračaka radi unapređivanja uvjeta rada, prema financijskim mogućnostima i ostvarenim uštedama | -ravnatelj, stručni suradnici | odgojitelji,tehničko osoblje | realizirano |
| Praćenjem aktivnosti djece, vršiti stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi ju prilagodili interesima djece koja u njoj žive, rade i uče | odgojitelji | stručni suradnici, ravnatelj | -ostvareno  nabava didaktike prema potrebi |
| Apliciranje na objavljene natječaje, traženje sponzora, uključivanje roditelja, stručnjaka različitih profila koji će na različite načine sudjelovati u kvalitetnoj realizaciji unapređenja materijalnih uvjeta rada | ravnatelj, stručni suradnici | odgojitelji, roditelji | -ostvareno |
| Snimanje i praćenje stanja materijalno-tehničke opremljenosti vrtića | odgojitelji, stručni suradnici | ravnatelj, tehničko osoblje, upravno vijeće, osnivač | -ostvareno |
| Vrednovanje i samo vrednovanje osobnog doprinosa u poboljšanju materijalno-tehničkih uvjeta za rad s djecom i ostvarivanje plana i programa ustanove | odgojitelji | Stručni suradnici, ravnatelj | -ostvareno |

**2.2.REALIZACIJA PLANA ZA INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLAN ZA CENTRALNI OBJEKAT** | **REALIZACIJA** |
| Izmjena parketa u predškolskoj skupini | Nije realizirano |
| Bojanje unutarnje stolarije i zidova | Djelomično |
| Ugradnja video nadzora | Nije realizirano |
| Nabava sušilice za rublje | Realizirano |
| Nabava video projektora | Realizirano |
| Nabava kuhinjskih elemenata, donji elementi zatvoreni | Nije realizirano |
| Izvan plana | Sanacija poda u dvorani |
| **PLAN ZA OBJEKT ŽERAVINEC** | **REALIZACIJA** |
| Postaviti utičnice u pred prostor sobe dnevnog boravka | Nije realizirano |
| Nabaviti drveni stol i klupice za boravak na zraku | Nije realizirano |
| Bojanje zidova prema prioritetima, ulazna vrata – promijeniti sistem | Djelomično |
| Uređenje okoliša, cvijetnjak, bojanje klupica | Realizirano |
| Nabava igrala za prostor ispred malih jaslica 1 i 2 | Nije realizirano |
| Nabava namještaja i didaktike za dvije nove odgojne skupine,( dogradnja) | Realizirano |
| Nabava didaktike za jaslice | Realizirano |
| Presvlačenje fotelja i dvosjeda, starija skupina | Realizirano |
| Izmjena podnih obloga u jaslicama 2, sanacija krevetića | Nije realizirano, nismo dobili odobrenje od osnivača |
| Izmjena rasvjetnih tijela u prostorima hodnika | Nije realizirano |
| Sanacija zidova u garderobama i ličenje nekih prostora soba, sobe za terapiju igrom | Realizirano |
| **PODRUČNI OBJEKT POSAVSKI BREGI** | **REALIZACIJA** |
| Uređenje okoliša, | Realizirano- još treba izravnati teren |
| Postavljanje nove ograde sa desne strane vrtića | Realizirano |
| Nabaviti tamnu zavjesu za( panik vrata)  Igračke za boravak na zraku, vijače čunjevi | Realizirano  U toku realizacija |
| **PODRUČNI OBJEKT POLJANA** | **REALIZACIJA** |
| Nabava didaktike | Realizirano |
| Krećenje prostorija | Djelomično (odgojitelji) |
| Lakiranje i brušenje parketa | Nije realizirano |
|  |  |
| **PODRUČNI OBJEKT GRABERJE IVANEČKO** | **REALIZACIJA** |
| Uređenje pješčanika, pijesak | Nije realizirano |
| Nabava klime | Realizirano (roditelji skupine) |
| Bojanje zidova u prostorima vrtića ,Kapljice | Realizirano |
| Izvan plana | Nabava printera u boji |
| Nabava kuhinje za mlađu mješovitu skupinu | Realizirano |
| **PODRUČNI OBJEKT TVORNICA** | Nabava didaktike |

**2.3.REALIZACIJA ORJENTACIJSKOG PLANA NABAVE I DOPUNE OPREME,DIDAKTIKE I POTROŠNOG MATERIJALA I ULAGANJE U ZAPOSLENIKE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PLAN** | **REALIZACIJA** |
| Didaktički materijali i oprema (potrošni materijal, igračke,slikovnice,posteljina i sl.) | Realizirano prema planu i financijskim mogućnostima |
| Uredski materijal i oprema | Realizirano |
| Potrošni materijal za čišćenje, materijali za higijenske potrebe i njegu | Realizirano |
| Radna zaštitna obuća i odjeća | Realizirano |
| Stručno usavršavanje zaposlenika:   * Seminari * Stručna literatura * Tečajevi i stručni ispiti   Zaštita na radu | Ove godine zbog epidemije uzrokovane korona krizom najveći dio seminara i edukacija održavao se online.  Stručna literatura nabavljala se prema potrebi.  Realizirano |
|  |  |

**3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJETETA**

Ovu pedagošku godinu radimo sa dvije skupine starijih jaslica, u novom prostoru, Tvornica smijeha, koji je svojom dislociranošću otežao rad ekonomu-vozaču, domaru, a i pralji i centralnoj kuhinji povećao opseg poslova, a broj tehničkog osoblja je ostao isti. Ja kao zdravstveni voditelj, dužna sam sa strane svojeg djelokruga rada to naglasiti, ali kao dio stručnog tima Ustanove sam, naravno, zadovoljna što se naša djelatnost proširuje i povećava.

**BITNE ZADAĆE:**

1. Interdisciplinarno djelovanje pri zadovoljavanju primarnih potreba djeteta i upravljanje zdravstvenim rizicima
2. Upoznavanje roditelja i odgojitelja djece s posebnostima u rastu, razvoju i zdravlju o mogućnostima stvaranja poticajnijeg okruženja
3. Poticanje pravilne prehrane djece, polaznika Ustanove, te procjena tjelesnog razvoja putem antropometrijskih mjerenja
4. Zdravstveno prosvjećivanje djece, roditelja i djelatnika Ustanove sa ciljem sprečavanja širenja bolesti

1.

Tijekom cijele pedagoške godine trudili smo se uključiti sve djelatnosti u zadovoljavanje primarnih potreba djece i u stvaranje sigurnog okruženja za njihov rast i razvoj, te odgoj i obrazovanje.

Obilaskom skupina posebno mjesto u uvidima imala su djeca s posebnostima, najviše alergičara, a i ostalih zdravstvenih poteškoća sa kojima smo upoznali i tehničko osoblje, u slučaju da zatreba pomoć odgojiteljima. Na sastancima stručnog tima razgovarali smo o konkretnim situacijama te pristupu problematici, konzultirali se, te odgojiteljima davali ciljane upute o radu, ponekad individualno, često mailovima i kontaktom na whatsupp i viber aplikacijama. Individualnih razgovora sa roditeljima djece sa posebnostima sam ove pedagoške godine obavila 12, no dosta ih je obavljeno telefonskim putem u obliku savjeta i konzultacija. Velika pomoć u radu sa djecom sa specifičnostima u razvoju bio bi nam psiholog u stručno razvojnoj službi, koji bi ujedno i roditeljima olakšao prihvaćanje određenog zdravstvenog problema kod djeteta.

Najveći zdravstveni rizik sa kojim smo se i ove pedagoške godine nastavili boriti je pojava virusa COVID-19. Već u zadnjem tjednu veljače 2020. smo izdali javne Mjere zaštite koje smo prikazali roditeljima i svima koji ulaze u naše objekte, na svim vidljivim mjestima, panoima i na javnim portalima. Mjere zaštite su na snazi i cijele ove pedagoške godine, to su preporuke o ponašanju u i prema Ustanovi glede nastale pandemije. Od 1.4.2022. mjere su malo smanjene, što se uglavnom odnosi na nošenje maski u zatvorenim prostorima, poštujući preporuke struke, na nivou cijele države. Pridržavajući se svih preporučenih epidemioloških mjera priveli smo i ovu pedagošku godinu kraju relativno zadovoljni cjelokupnom situacijom u kojoj je zadovoljavanje primarnih potreba djeteta bilo otežano.

2.

U vrijeme perioda prilagodbe sam pratila i u dogovoru s roditeljima i odgojiteljima prikupila dokumentaciju o zdravstvenim posebnim potrebama djece. Nakon rujna dogovorila s odgojiteljima o potrebnim postupanjima i promatranjima djece sa zdravstvenim posebnostima. Tijekom godine obavila nekoliko razgovora nakon tjednih posjeta odgojnim skupinama, sa odgojiteljima, o nedoumicama u postupanju pri određenim poteškoćama. Prilikom tih razgovora dogovarali i razgovore sa roditeljima te djece, po potrebi. Najviše dogovora, fleksibilnosti, kao i interdisciplinarnosti u postupcima je bilo sa primjerenim i pravilnim udovoljavanjem raznih i brojnih alergija na hranu. Te su se alergije i mijenjale tijekom pedagoške godine, a na kraju godine smo imali ukupno 37 djece sa posebnostima u prehrani, od kojih 34 alergično na nekoliko vrsta i skupina namirnica, a od njih troje je sa specifičnostima u prehrani, i troje sa kompleksnijom vrstom alergijskih reakcija.

Za dijete sa Sy distonicum dg koje pohađa Ustanovu 4 sata dnevno, smo pred kraj godine, a prije rada u ljetnom periodu, imali razgovor s roditeljima kojem je prisustvovao kompletan stručni tim, i gdje smo svaki sa svog djelokruga rada pojasnili način rada ljeti i sve rizike koje on donosi, te predložili polazak u Ustanovu ponovo početkom sljedeće pedagoške godine, sa čime se roditelji nisu složili, te smo u fazi dogovora o produžetku Ugovora o radu za asistenta koji je uz dijete prilikom boravka. Tijekom godine smo imali s njima dva puta individualne razgovore, pri promjenama ili nakon kontrola specijalista. Napredak u razvoju djeteta je vrlo minoran u odnosu na njegovu dob i na individualni pristup u radu.

Uredno smo prikupljali dokumentaciju i sa odgojiteljima dogovarali postupanja sa djecom s posebnim potrebama. Prije ljetnog načina rada za odgojitelje sam napravila poseban popis djece iz svih objekata sa naznačenim specifičnostima koji je na vidnom mjestu u svim skupinama da odgojitelj koji trenutno radi može u svakom trenutku biti informiran.

3.

Antropometrijska mjerenja sam obavila u proljeće 2022. O rezultatima istih bit ćete detaljnije upoznati pod točkom 3.4.

Odgojiteljska vijeća smo imali prije početka pedagoške godine, na polugodištu, te u lipnju 2022., na samom kraju godine. U međuvremenu smo sve potrebne naputke o postupanjima slali mailovima, tako i o poticanju djece na uzimanje hrane, kao i usmjeravanju roditelja da za proslave rođendana u vrtić donose samo razno voće, suho i svježe. Pokušali smo zadržati istu kvalitetu jelovnika, u što smo svi uložili izuzetan napor, od ravnateljice, računovođe, ekonoma, glavne kuharice, te mene kao zdravstvenog voditelja. Mislim da smo relativno uspjeli u tome, s obzirom na galopirajuću inflaciju cijena svih proizvoda i usluga.

4.

Edukaciju roditelja smo obavljali, zbog pridržavanja globalno donesenih epidemioloških mjera, putem individualnih razgovora, po potrebi, i komunikacija preko viber ili whatsupp grupa koje su odgojitelji formirali sa svojim polaznicima. Prosvjećivanje djece po skupinama u velikoj većini se obavilo prema planu i programu odgojitelja, konkretno je zdravstvena voditeljica provela 24 edukativna predavanja. U listopadu 2021. proveli smo 9 predavanja i priprema za potres i slične nepogode, sa djelatnicima Crvenog križa Ivanić Grad, a u starijim i predškolskim skupinama naše Ustanove. Osoblje smo prosvjećivali na sastancima sa manjim grupama, ciljano, te putem mailova koje smo pedagoginja i ja zajedno sastavljale kada je bilo potrebno ukazati na neku problematiku iz djelokruga zdravstvene voditeljice. Konkretnije ćete biti upoznati sa ovim dijelom u točki 4.6.3.

**3.1.1. Realizacija plana sanitarno-higijenskog održavanja vrtića**

Generalni uvidi u higijenu objekata obavljeni su prema Godišnjem planu zdravstvene voditeljice.

Generalni uvid obuhvaća pregled higijene kompletnog objekta - prostora za boravak djece, spavaonica, nusprostorija, kuhinja, skladišta, zbornica, ureda i ostalog u sklopu određenog objekta.

Periodični uvidi obavljaju se pri svakom posjetu objektu kada se pregleda barem jedan njegov dio. Nakon svakog uvida u higijenu objekta obavljen je informativni razgovor sa tehničkim osobljem zaduženim za održavanje tog dijela. Odgojitelji su se u svojim godišnjim izvješćima osvrnuli na neke određene detalje i specifičnosti u svakom od objekata na koje ćemo obratiti veću pozornost u idućoj pedagoškoj godini.

U objektu Livada i ove pedagoške godine je bilo nešto bolovanja tehničkog osoblja koje je starije životne dobi i imaju motoričkih poteškoća, kao i u objektu Tvornica smijeha. Unutarnjom preraspodjelom poslova smo rješavali taj problem, a ona se onda odrazila na opterećenje tehničkog osoblja koje je radilo. Spremačica koja je zadužena za jutarnju higijenu objekta Livada, ove je pedagoške godine djelomično raspoređena na ispomoć u kuhinju, od 6,30-9,15,ali je išla na zamjene po svim objektima kada je netko od tehničkog osoblja odlazio na bolovanja. Od prošle godine je objekt Suncokret izgubio ispomoć jutarnje spremačice iz objekta Livada, koja je prije tamo na pola radnog vremena bila raspoređena. Situacija u kojoj je dotična osoba pokrivala česta bolovanja po svim objektima jako je otežala rad i naštetila kvaliteti stanja u objektu Livada, u glavnoj kuhinji u kojoj je ta ispomoć neophodna, a i osoblje u objektu Suncokret koje je ostalo potpuno bez te pola osobe od 11 sati je jako opterećeno. Situacija sa nedostatkom tehničkog osoblja je još nezgodnija jer uz posao koji su do sada obavljale imamo i dodatne dezinfekcije, svakodnevne i po nekoliko puta, kvaka, prekidača, otirača. To smo onda svakako podijelili, ovisno o objektu, no, u objektu Livada je to vršila pralja kojoj se ionako proširio obujam posla otvorenjem novog objekta Tvornica smijeha. Situacija sa tehničkim osobljem je vrlo nezavidna.

Tri puta je izvršena dezinsekcija i deratizacija u centralnoj kuhinji (i u nusprostorijama, zbornici, dvorani i uredima), a tako i u pomoćnim kuhinjama objekata Suncokret, Sunce, Tratinčica, Poljana i Tvornica smijeha.

Sanitarna inspekcija pri Županiji prema svom planu i programu vrši mikrobiološke preglede naših objekata, te uzima hranu i vodu na analizu. Povratne informacije koje dobijemo u obliku nalaza su zadovoljavajuće. U objektu Tratinčica su nalazi bili pozitivni na Legionellu te smo obavljali pasterizaciju cijevi koju radi naš domar, dok nismo došli do negativnog nalaza.

**3.1.2. Higijenski uvjeti objekata i usvojenost kulturno-higijenskih navika**

Procjena higijenskih uvjeta rada prema Izvješćima odgojnih djelatnika je zadovoljavajuća. Neke ciljane opaske sam izvukla i o njima obavijestila tehničko osoblje, u objektima Livada i Suncokret

Ove smo pedagoške godine zatvorili sve objekte, osim Livade, u vrijeme božićnih blagdana, te taj period iskoristili za kompletnu dezinfekciju svih prostora i stvari, što je bilo neophodno glede pandemije corona virusa. Objekt Livada smo kontinuirano dezinficirali. Kompletnu dezinfekciju skupina smo provodili i prilikom izolacija skupina, u slučajevima pojave infekcije corona virusa. U objektu Suncokret smo tokom godine imali 6 izolacija po skupinama, u objektu Livada 16 izolacija, u objektu Sunce 4 izolacije, u objektu Tratinčice 4 izolacije, u objektu Poljana 1 izolacija i u objektu Tvornica smijeha 2 izolacije skupina.

Na zadacima razvijanja kulturno-higijenskih navika kontinuirano se radi i procjene ostvarivanja su zadovoljavajuće i od strane odgojnih djelatnika, a i s moje domene zdravstvene voditeljice Ustanove.

**3.2. JELOVNIK– ZDRAVA PREHRANA**

Prehrana djece u našoj Ustanovi planira se i provodi prema važećim prehrambenim standardima i normativima određenim „Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima“ (članak 18. stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi).

Jelovnici i normativi koje primjenjujemo u praksi od mjeseca veljače 2008. godine, proizašli su iz priručnika „Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima“, a koji je napisan multidisciplinarno zbog novih znanstvenih spoznaja na području prehrane. Putem kutića i oglasnih ploča, te putem viber i whatsupp grupa odgojitelja s roditeljima, upoznali smo roditelje s promjenama u vezi proslava rođendana u vrtiću, potaknuti epidemiološkom situacijom koja zahtijeva ne nošenje ambalaža izvana, te smo u dogovoru na nivou države i nakon prisustvovanja zoom seminarima, odlučili da roditelji donose razno voće, suho i svježe, koje prvo dolazi u kuhinju i nakon što se dobro opere i tretira dolazi u skupine. Utječemo na odgojno osoblje da nas podržava u našim nastojanjima da što manje stvari izvana dolazi u objekte, a posebno u sobe u kojima borave djeca. To su preporuke stručnjaka i mi smo svi ovdje da ih pokušamo provesti i time smanjimo kretanje još većeg broja mikroorganizama. I ove godine je bilo pismenih i usmenih prijedloga za vraćanjem na stari način proslava rođendana, sa slatkim i slanim grickalicama, ali mi ćemo i dalje zadržati voćne proslave. Pokazale su se zadovoljavajuće i za dobar osjećaj djeteta, mogu se posložiti u oblik torte, pa dijeliti, zdravije su, da i ne govorimo, a i djecu ne zasite na način da nakon takve proslave ne mogu pojesti ni dio objeda.

Analizom godišnjih izvješća odgojitelja došli smo do podataka koje sam uskladila sa uvidima kroz godinu, a i sa rezultatima antropometrijskih mjerenja djece, a odnose se na broj djece koja jedu prekomjerno i onih koja su izuzetno izbirljiva. Tako se pokazalo da skoro svaka skupina ima bar jedno dijete sa vrlo malim brojem namirnica koje konzumiraju i broj takve djece iz godine u godinu je rastao, no ove se godine zadržao na istom nivou od prošle.

Prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, sanitarna inspekcija uzima uzorke hrane i brisove u prostorijama vezanim uz distribuciju hrane po objektima. Povratni rezultati su zadovoljavajući te provodimo sve zahtjeve koje određuje HACCP program.

Prilikom izrade jelovnika, suradnja između zdravstvene voditeljice, ekonoma i glavne kuharice je zadovoljavajuća. Ove pedagoške godine, zbog sve veće inflacije na nivou države, i sa ravnateljicom i sa računovođom smo povremeno usklađivali jelovnik prije nego ga usvojimo. Povremene nesuglasice sa dobavljačima namirnica rješavamo po pojavi, a sve ih je više što cijene više rastu.

**3.3. PREGLED BOLESTI DJECE**

Ove pedagoške godine prikaz kretanja oboljenja se u nekoliko dijelova bitno razlikuje od svih prethodnih godina, i to ne samo zbog pojave epidemije COVID-19 koja je krenula u veljači 2020. Možemo uvidjeti daljnji porast virusnih oboljenja u odnosu na bakterijska, i to već sedmu godinu za redom. Ove je godine ponovo posebna rubrika sa corona infekcijom, kao i sa izolacijom zbog corona infekcije. Detaljna analiza slijedi iza tabličnog prikaza.

***Tablica 2.* Oboljenja tijekom godine**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **RESPIRATORNA OBOLJENJA** | **ZARAZNE BOLESTI** | **BOLESTI OKA I UHA** | **ABDOMINALNA OBOLJENJA** | **OSTALE BOLESTI I POVREDE** | **DJECA S 5 I VIŠE OBOLJENJA** |
| LIVADA | 317 | 182 | 105 | 69 | 175 | 87 |
| SUNCOKRET | 149 | 103 | 63 | 28 | 133 | 31 |
| TRATINČICA | 82 | 146 | 22 | 105 | 36 | 15 |
| SUNCE | 92 | 35 | 23 | 15 | 64 | 20 |
| POLJANA | 29 | 18 | 11 | 7 | 15 | 4 |
| TVORNICA | 51 | 38 | 29 | 21 | 45 | 22 |

***Tablica 3.* Zarazna oboljenja tijekom godine**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKAT** | **STREPTOKOKNA ANGINA**  **SUSP.** | **SCARLATNA** | **VARICELLAE** | **ABDOMINALNE ZARAZNE BOLESTI** | **OSTALE**  **ZARAZNE**  **BOLESTI** | **COVID, izolacija** |
| LIVADA | 18 | 0 | 1 | 69 | 43 | 51, 38 |
| SUNCOKRET | 15 | 3 | 1 | 28 | 10 | 46, 35 |
| TRATINČICA | 20 | 3 | 0 | 105 | 8 | 10, 6 |
| SUNCE | 0 | 0 | 0 | 15 | 4 | 16, 21 |
| POLJANA | 1 | 0 | 0 | 7 | 6 | 4, 6 |
| TVORNICA | 5 | 0 | 0 | 21 | 5 | 7, 15 |

Epidemija COVID-19 je zarazno oboljenje koje je svojom pojavom utjecalo na proteklo razdoblje, već drugu godinu za redom, pa tako i na statističke podatke o kretanju zaraznih bolesti u našoj Ustanovi. Brojčano sam razradila i izdvojila dijagnoze na potvrđenu covid infekciju, te na izolaciju zbog kontakta sa covid infekcijom. Broj zaraznih bolesti po svim objektima porastao je 3-10 puta u odnosu na vremensko razdoblje prije pojave pandemije corone. Na taj porast je ove godine utjecala i pojava virusa koji izaziva abdominalne simptome, kao i Peta i Šesta virusna bolest, koje prošle pedagoške godine nije bilo u tom broju. Broj covid pozitivne djece, polaznika Ustanove, je na razini prošle godine, ali je znatno porastao broj djece koja su zbog covid pozitivnih članova najuže obitelji morali u izolaciju. Možemo iz priloženog ponovo zaključiti da virusi u odnosu na bakterije nezaustavljivo rastu, i brojem i vrstama. Iako ove godine bilježimo sporadične slučajeve Scarlatine (6) i 60ak streptokoknih angina(bakterijska oboljenja) kroz godinu u svih 22 skupine cjelodnevnog boravka u Ustanovi.

Porastao je broj skoro svih oboljenja, kod bolesti oka i uha negdje i više nego dvostruko od prethodne godine, respiratorna oboljenja su svuda brojnija, abdominalna isto, broj ostalih bolesti je porastao, kao i broj djece sa 5 i više oboljenja kroz pedagošku godinu. Broj zaraznih bolesti je ostao približno na istoj razini kao i prošle godine, samo što nije bilo varicella, ali je zato povećan broj abdominalnih zaraznih bolesti.

Broj djece sa 5 i više oboljenja kroz godinu ne zabrinjava u jasličkim skupinama, dok je imunitet djece nerazvijen, ali ako se takav trend nastavi i idućih godina, da u starijim skupinama imamo puno djece sa 5 i više oboljenja, to će definitivno biti pokazatelj da je otpornost djece prema bolestima iz nekog razloga bitno smanjena.

Zaključak bi bio da roditelji redovitije donose ispričnice i da je broj oboljenja prikaz realnog stanja po skupinama, iako i dalje imamo sporadične slučajeve gdje se trudimo dokazivati da je ispričnica od pedijatra nakon bolesti obavezna i Ugovorom o upisu u Ustanovu regulirana.

Imali smo i dvije intervencije u Dom zdravlja, na liječnike koji pokrivaju najveći broj naših polaznika, jer su nam počeli slati ispričnice bez upisane dijagnoze, te sam im morala pojasniti za što je nama dijagnoza važna i da ne možemo pratiti epidemiološku situaciju po skupinama ako ju ne dobijemo.

**3.4. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA**

Zdravstvena voditeljica provela je antropometrijsko mjerenje jedan puta tijekom pedagoške godine (u ožujku 2021.)u starijim jasličkim i vrtićkim skupinama. Zbog preporuke o smanjenju individualnih kontakata, a i same epidemiološke situacije, i dalje ćemo mjerenja obavljati jednom na godinu. Iz istih razloga imamo ove godine izuzetno velik broj djece koja nisu mjerena. Djecu mlađih jasličkih skupina nismo iz istih razloga ni mjerili, imali smo tri takve skupine ove godine, jer njihovo mjerenje iziskuje puno duži i puno bliži individualni kontakt. Za svako dijete radi se izračun relativne težine na osnovu provedenih mjerenja i svi podaci se prezentiraju roditeljima na njihov upit odgojitelju koji im tada predoči mjerenje njihovog djeteta. Roditelji su isto tako upoznati sa mogućnošću realizacije individualnog razgovora sa zdravstvenom voditeljicom ukoliko vrijednost relativne težine djeteta odstupa od optimalne.

***Tablica 3.1.4.*  Kretanje antropometrijskih mjerenja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKT** | **NORMALNO UHRANJENI** | **PRETILI** | **ASTENIČNI** | **NISU MJERENI** |
| LIVADA | 107 | 19 | 4 | 14 |
| SUNCOKRET | 90 | 23 | 12 | 12 |
| TRATINČICA | 40 | 1 | 6 | 3 |
| SUNCE | 39 | 7 | 5 | 9 |
| TVORNICA S | 17 | 0 | 8 | 5 |
| POLJANA | 13 | 1 | 7 | 0 |

Ove pedagoške godine imamo mjerenja i za dvije skupine objekta Tvornica smijeha, koji su sada starije jasličke skupine. Ne mjerimo i ne važemo djecu mlađih jasličkih skupina, a to su ove godine dvije skupine u objektu Livada. Ponovo imamo povećan broj pretile djece u odnosu na prošlu, i to u svim objektima osim Tratinčica, a posebno u objektu Suncokret, i skupinama Srećice i Kikići. Ove pedagoške godine imamo i znatno povećan broj astenične djece, i to posebno u skupini Vjeverice. Iz godišnjih izvještaja odgojiteljica evidentno se iz godine u godinu povećava broj djece koja odbijaju hranu, jedu samo kruh, ili imaju potpuno sužen broj hrane koju žele uzeti. To će zdravstvenoj voditeljici biti smjernica pri izradi godišnjeg plana za narednu godinu.

* 1. **PSIHOFIZIČKI RAZVOJ DJECE: DNEVNI RITAM, BORAVAK NA ZRAKU, ODLASCI U PRIRODU**

**3.5.1. Dnevni ritam**

Prema pokazateljima dobivenim iz ankete početkom pedagoške godine s odgojiteljima i roditeljima uskladili smo radno vrijeme u objektima, te prilagodili radno vrijeme odgojitelja i tehničkog osoblja. Prateći rast i razvoj djece, a time promjenu njihovih potreba, tijekom godine smo pomicali vrijeme uzimanja obroka i dnevnog odmora u jasličkim i mlađim skupinama.

**3.5.2. Dnevni odmor**

Pratili su se svi aspekti dnevnog odmora (pripreme za odmor, tijek i sadržaj odmora, te njegovo trajanje) djece u jasličkim i vrtićkim skupinama. Temeljni cilj bio je zadovoljavanje dječje potrebe za odmorom i osiguravanje povoljnih uvjeta za njegovu provedbu. Kako se dnevni ritam u našoj Ustanovi prilagođava potrebama djece, tako se i provedba dnevnog odmora podređuje njihovim potrebama za snom ili odmorom. Dnevni odmor starijih skupina realizirao se kroz mirne igre i opuštajuće aktivnosti (priprema za školu, društvene igre, vođene fantazije, masaže) glede njihove potrebe za kraćim odmorom bez spavanja. Pri tome smo brinuli i o osiguravanju uvjeta za nesmetani odmor i spavanje djeci koja su za to imala potrebu. Odgojitelji su se snalazili ovisno o specifičnostima skupine i iznalazili najbolje načine da zadovolje individualne potrebe djece za snom. Neki su pri tom bili uspješniji, neki pak manje uspješni, te na tom dijelu organizacije rada treba kontinuirano djelovati i dalje. Posebice moramo poraditi na redovitom dizanju djece koja su budna ili kad se probude. Nakon popuštanja mjera, glede epidemiološke i sigurnosne(potresi) situacije, ponovo smo počeli nositi pidžame u vrtić, te skidanjem i oblačenjem raditi na samostalnosti i razvijanju fine motorike kod djece.

**3.5.3. Boravak na zraku**

Potreba za kretanjem i boravak na otvorenom, za razliku od odraslih, kod djece je razvojno nužna i spontana potreba, stoga je važno da to ne zanemarimo ni u hladnijim mjesecima. Djeci vremenski uvjeti nisu prepreka za boravak vani, već naprotiv izazov i prilika za stjecanje novih iskustava. Otvoreni prostor za djecu je mjesto nebrojenih uzbudljivih aktivnosti i prilika za učenje, a i promiče razvoj velikih mišića. Sloboda kretanja i širina prostora djeci pružaju priliku da trče, poskakuju, skaču i slobodno razgibavaju svoja tijela. Oprema na dječjim igralištu potiče na penjanje, razvijanje gornjih i donjih dijelova tijela, hvatanje ravnoteže i savladavanje koordinacije. Fine motoričke vještine također se razvijaju igrama u pijesku, prelijevanjem vode, prebiranjem i skupljanjem kamenčića, lišća, cvijeća… Kada su vani, djeca postaju svjesna svoga tijela, uče kako njihova tijela funkcioniraju u različitim prostorima: kako je na vrhu penjalice, kako je ljuljati se, kako puzati kroz tunel ili što znači valjati se u jesenskom lišću. Na taj način stimuliraju i razvoj mozga kojeg u ranom djetinjstvu trebamo stimulirati najviše.

Od ukupno 46 prijavljenih povreda ove godine 20 ih se dogodilo prilikom boravka na zraku. Četiri od tih povreda su obrađene u Domu zdravlja, i nisu imale teže posljedice. Tri povrede su obrađene u bolnicama u Zagrebu, dvije su bile lakše rasjekotine, a jedan je bio prijelom ključne kosti i dijete je ostavljeno kod kuće na mirovanju 30 dana. Roditelji su o svakoj povredi, i promjeni kod djeteta, redovito obavještavani. Evidentno smo ove pedagoške godine imali 30 povreda manje nego prošle, te nas taj sigurnosni podatak raduje.

Osobito valja voditi računa o potrebi zaštite od štetnog UV zračenja, pogotovo tijekom ljetnih mjeseci kada se aktivnosti, sadržaji i igre organiziraju na terasama i u dvorištu u hladovini. Roditelje i odgojitelje smo podsjetili na važnost zaštite od Sunca putem mailova, te viber i whatsupp grupa, stavljanjem obavijesti na panoe za roditelje, na nošenje zaštitnih pokrivala za glavu i mazanje sredstvima sa velikim zaštitnim faktorom, ali kod kuće, zbog pojave sve većeg broja alergijskih reakcija na ta sredstva.

Kada su vremenske prilike zadovoljavajuće (bez kiše i jakog vjetra) odgojitelji s djecom svakodnevno borave na zraku. Skupine objekta Livada i Tratinčice i kad je slabija kiša borave dio vremena na zraku pod natkrivenim terasama radeći tjelovježbu ili igre s pokretom.

* 1. **SURADNJA I ZDRAVSTVENA PODUKA: DIJETE – DJEČJI VRTIĆ – OBITELJ U SEGMENTU ZAŠTITE ZDRAVLJA DJETETA**
     1. **Procjena psihofizičkog razvoja i zdravlja djece, te provođenje zdravstvene zaštite**

1. Sistematski pregledi kod pedijatra prije upisa djeteta u vrtić.
2. Kontrolni pregledi kod pedijatra pri i nakon pojava simptoma oboljenja– praćenje izostanaka djece i razloga istih prikupljanjem liječničkih ispričnica– praćenje epidemiološke situacije po objektima, te prema potrebi poduzimanje mjera za suzbijanje zaraznih bolesti.
3. Individualni rad zdravstvene voditeljice s djecom

- poduzimanje mjera kod povreda djece.

Ove smo pedagoške godine (2021/2022.) imali ukupno 46 povreda, što je 30 manje nego prošle godine, i svrstava se u okvirni godišnji broj povreda. Tražili smo odgojitelje da prijavljuju sva oštećenja koja dijete doživi u skupini, pa i ugrize. U objektu Suncokret imali smo 13 povreda, u objektu Sunce 2 povrede, u objektu Poljana 1 povredu, u objektu Tvornica smijeha 7 povreda, a u objektu Livada 21. U objektu Livada imamo najviše skupina, 8, i od njih su 3 jasličke skupine, gdje je očekivano više povreda. Unutar objekata se dogodilo 25 povreda, a izvan objekata 21. Od ukupnog broja povreda na ugrize ide 16, a najviše je bilo udaraca u glavu ili na licu. Imali smo četiri povrede koje su potraživale intervenciju liječnika u Domu zdravlja, te tri obrađene u bolnici. Od toga je dva lijepljenja čela i jedan prijelom ključne kosti, što nam je ove godine bila najteža povreda.

1. Prikupljanje podataka o djeci s posebnim potrebama i poduzimanje odgovarajućih mjera

/opisano u poglavlju 3.7./.

1. Uvidi u ostvarivanje pojedinih dijelova organizacije njege i odgojno-obrazovnog rada, te pravodobno i primjereno zadovoljavanje osnovnih potreba djece (za hranom, vodom, kretanjem i odmorom).

Nakon planiranih i blic uvida zadovoljni smo zadovoljavanjem osnovnih potreba djece za hranom i vodom, a relativno smo zadovoljni zadovoljavanjem potrebe za kretanjem i dnevnim odmorom. Na provođenje dnevnog odmora smo se osvrnuli u poglavlju 3.5.2. Dnevni ritam djeteta. Kod zadovoljavanja potrebe za kretanjem zadovoljni smo izlascima na zrak. Relativno smo zadovoljni i provođenjem satova tjelesnog vježbanja, najbolja situacija u objektu Suncokret zbog postojanja namjenskog prostora koji se nakon upotrebe odmah dezinficirao, a u objektima Sunce, Poljana i Tratinčica odgojitelji provode male tjelesne aktivnosti u sobama dnevnog boravka ili, ovisno o vremenskim prilikama, na terasama objekata. U objektu Livada je od ove godine aktivna skupina kraćeg programa tjelesnog odgoja, sa 25 polaznika 2 puta tjedno. Jako smo zadovoljni interesom djece i roditelja, jedini nam problem predstavlja manjak tehničkog osoblja, jutarnja spremačica koja treba počistiti dvoranu prije i poslije kraćeg programa najčešće je na nekoj zamjeni.

Na kraju pedagoške godine od 23 upisane djece u skupinu starijih jaslica u objektu Livada i 14 u skupinu mješovitih jaslica u objektu Sunce, i 31 u dvije skupine starijih jaslica u objektu Tvornica smijeha,38 ih je potpuno samostalno u obavljanju eliminacijskih aktivnosti. To je oko 40% od ukupnog broja, što ne odstupa od uobičajenog prosjeka. No, jedna od specifičnosti je da imamo sve više djece u četvrtoj ( 7 ) i jedno u petoj godini života koji imaju problem sa kontrolom sfinktera.

S provođenjem zdravstvenog sadržaja po skupinama odgojiteljice su relativno zadovoljne, zdravstvena voditeljica se odazvala na sve pozive po skupinama koje su željele da ih posjeti s određenom temom što ćemo navesti u slijedećem poglavlju.

* + 1. **Zdravstvena poduka obavlja se kao zdravstvena poduka u odgojnoj skupini, zdravstvena poduka zaposlenih u dječjem vrtiću i zdravstvena poduka roditelja**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **ZDRAVSTVENA PODUKA U ODGOJNIM SKUPINAMA** | | | | | | **24** |
|  | VRIJEME ODRŽAVANJA | | TEMA | | | CILJANA SKUPINA | MJESTO (objekt) |
| 1. | Listopad, 2021. | | - KAKO SE ZAŠTITITI OD VIRUSA I BAKTERIJA  - MOJE IME JE CORONA VIRUS, slikovnica | | | MALA ŠKOLA 1  MALA ŠKOLA 2 | SUNCOKRET |
| 2. | Listopad, 2021. | | - KAKO SE ZAŠTITITI U SLUČAJU POTRESA  Ekipa Crvenog Križa grada Ivanić Grada | | | KIKIĆI  BUMBLEBEES  FIREFLIES  KAPLJICE  KRIJESNICE  ŽABICE  JEŽIĆI  VJEVERICE | SUNCOKRET  SUNCE  LIVADA  TRATINČICA  POLJANA |
| 3. | Prosinac, 2021. | | * KAKO SE ZAŠTITITI OD VIRUSA I BAKTERIJA | | | MAČIĆI | SUNCOKRET |
| 4. | Siječanj, 2022. | | * ŠTO ČINIMO DA DUŽE OSTANEMO ZDRAVI      * IGRA LIJEČNIKA I RAD NA SIGURNOSTI DJECE I SMANJENJU STRAHA | | | MALA ŠKOLA 1 i 2      IVANČICE | SUNCOKRET |
| 5. | Veljača, 2022. | | * ŠTO ČINIMO DA DUŽE OSTANEMO ZDRAVI | | | KAPLJICE  FIREFLIES  JEŽIĆI | SUNCE  TRATINČICA |
| 6. | Ožujak, 2022. | | * KAKO SE ZAŠTITITI OD VIRUSA I BAKTERIJA * PREVENCIJA KARIJESA I PRAVILNA HIGIJENA ZUBI * PUT HRANE KROZ TIJELO | | | KAPLJICE  JEŽIĆI | SUNCE  TRATINČICA |
| 7. | Travanj, 2022. | | * PREVENCIJA KARIJESA I PRAVILNA HIGIJENA ZUBI * VODA POVEZANA SA ZDRAVLJEM, uz Tjedan zdravlja | | | MALA ŠKOLA 1 i 2  VJEVERICE  BUBAMARE  FIREFLIES  KAPLJICE  BUBAMARE  JEŽIĆI  ŽABICE  BUMBLEBEES | SUNCOKRET  POLJANA  TRATINČICE  SUNCE  TRATINČICE  LIVADA  SUNCOKRET |
| 8. | Svibanj, 2022. | | * ŠTO ČINIMO DA DUŽE OSTANEMO ZDRAVI * PREVENCIJA KARIJESA I PRAVILNA HIGIJENA ZUBI | | | KRIJESNICE | LIVADA |
| **2.** | | **ZDRAVSTVENA PODUKA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU** | | | | | **16** |
|  | |  | | | | |  |
|  | | VRIJEME ODRŽAVANJA | | TEMA | CILJANA SKUPINA | | MJESTO (objekt) |
| 1. | | rujan, 2021. | | -RADNA OBVEZA I RADNO VRIJEME  -RASPORED RADA | * SERVIRKA I SPREMAČICA | | TRATINČICA |
| 2. | | listopad, 2021. | | * UVOĐENJE U RAD SPREMAČICE NA ZAMJENI U OBJEKTU LIVADA * UVIDI U HIGIJENU I OSVRTI NA PRONAĐENE SITUACIJE | * SPREMAČICA * KUHARICE, POMOĆNE KUHARICE, SERVIRKE, SPREMAČICE | | LIVADA  TRATINČICA  LIVADA |
| 3. | | studeni, 2021. | | * UVIDI U HIGIJENU I OSVRTI NA PRONAĐENE SITUACIJE | * SERVIRKE, SPREMAČICE | | SUNCOKRET  SUNCE |
| 4. | | prosinac, 2021. | | * UVID U HIGIJENU I OSVRTI NA PRONAĐENE SITUACIJE | SERVIRKE,  SPREMAČICE | | POLJANA, TVORNICA SMIJEHA |
| 5. | | siječanj, 2022. | | PROVOĐENJE TEČAJA PRUŽANJA PRVE POMOĆI ODGOJNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU, KAO MJERA PREDOSTROŽNOSTI NAKON POTRESA U PROSINCU 2020. | * TEHNIČKO OSOBLJE SVIH OBJEKATA * ODGOJNO OSOBLJE SVIH OBJEKATA * TEČAJEVI SU PROVEDENI NA 10 PUTA, U MANJIM SKUPINAMA | | LIVADA  SUNCOKRET  TRATINČICE  POLJANA  SUNCE  TVORNICA SMIJEHA |
| 6. | | veljača, 2022. | | * RAZGOVOR O PRAVODOBNOM I PRAVOVALJANOM IZVRŠAVANJU RADNIH OBAVEZA * PRIJEDLOZI OKO RACIONALNIJEG POSTUPANJA PRI KUHANJU I PODJELI HRANE, DA SE SMANJI KOLIČINA OTPADA | * SPREMAČICA, SERVIRKA * KUHARICE, POMOĆNE KUHARICE, SERVIRKE, EKONOM, RAVNATELJ | | TRATINČICA  LIVADA |
| 7. | | ožujak, 2022. | | * UVID U HIGIJENU I OSVRT NA NAĐENU SITUACIJU | * SPREMAČICE, SERVIRKE | | LIVADA  SUNCOKRET |
| 8. | | travanj, 2022. | | * UVID U HIGIJENU I OSVRT NA NAĐENU SITUACIJU | * SPREMAČICE, SERVIRKE | | POLJANA  SUNCE  TVORNICA S. |
| **3.** | | **ZDRAVSTVENA PODUKA RODITELJA** | | | | | **25** |
|  | | VRIJEME ODRŽAVANJA | | TEMA | | CILJANA SKUPINA | MJESTO (objekt) |
|  | |  | |  | |  |  |
| 1. | | listopad, 2021. | | - INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA MILETIĆ I RAGUŽ | | ČLANOVI STRUČNOG TIMA  RAVNATELJICA  RODITELJI | SUNCOKRET |
| 2. | | siječanj, 2022. | | - INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM P. TRNČIĆ | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA | LIVADA |
| 3. | | veljača, 2022. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S RODITELJIMA FERINOVIĆ | | ČLANOVI STRUČNOG TIMA  RAVNATELJICA  ODGOJITELJ SKUPINE IVANČICE  RODITELJI | SUNCOKRET |
| 4. | | lipanj, 2022. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVOR S MAJKOM N. FERINOVIĆ | | RAVNATELJICA  ZDRAVSTVENA VODITELJICA  MAJKA | SUNCOKRET |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | | Tijekom pedagoške godine 2021./2022. | | * INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA MOBITELOM * SLANJE DOPISA NA VIBER GRUPE ODGAJATELJA S RODITELJIMA * PRIJEPISKA PUTEM MAILA S RODITELJIMA | | ZDRAVSTVENA VODITELJICA  RODITELJI | DV |

Individualni razgovori su vođeni sa roditeljima djece s posebnom potrebom, u prehrani i medicinskoj dijagnostici, i to na inicijativu zdravstvene voditeljice ili odgojitelja. Od tih 20 razgovora većinom su se vodili oko posebnih potreba alergičnih na određene prehrambene proizvode. Sa roditeljima djece sa zdravstvenim poteškoćama i rijetkim dijagnozama razgovori su vođeni u cilju usuglašavanja njihovih potreba i naših mogućnosti u okviru skupine i Ustanove.

* 1. **DJECA S POSEBNIM POTREBAMA- ZDRAVSTVENE TEŠKOĆE**

Ovu smo pedagošku godinu počeli sa 36 djece alergične na određenu vrstu hrane, a u mjesecu lipnju taj je broj bio 34. Od tog broja 31 je dijete alergično na određenu vrstu hrane, a troje je djece sa posebnostima u prehrani. Troje djece imaju moguće teže reakcije na svoju alergiju, dvoje od njih ima i Epipen injekciju u pripravi. Skupinu Ivančice objekta Suncokret polazi dvoje djece sa posebnostima u prehrani i jedno dijete sa Epipen injekcijom u pripravi. U objektu Livada, u skupini Pčelice imamo dijete sa opsežnom reakcijom na alergene i sa Epipen injekcijom u pripravi. Isto dijete u pripravi ima i sprej za olakšavanje disanja zbog dijagnoze bronhijalne astme. Stariju mješovitu skupinu Ježići u objektu Tratinčica polazi djevojčica sa kompleksnim i nepredvidivim reakcijama na povišenje tjelesne temperature kao i na neke alergene. Djevojčica kod kuće uzima potrebnu terapiju, a vrtić ima izrađen protokol postupanja koji predviđa postupke u slučaju podizanju tjelesne temperature, davanje terapije, kao i postupke pri alergijskoj reakciji i davanje epipen injekcije. U skupini Krijesnice, objekta Livada, imamo dječaka sa specijalnom, vjerski uvjetovanom prehranom, gdje smo roditeljima udovoljili zahtjevu i nikakvih problema glede toga nije bilo. Sa roditeljima djece problema u prehrani obavljeno je 6 individualnih razgovora, i 6 putem telefona.

Ove smo pedagoške godine imali 11 djece alergične na peludi, trave i prašinu i alergičnih na ubode insekata , ali bez potrebe za intervencijama. U objektu Tratinčica smo imali dvoje djece sa pomoćnom terapijom u slučaju jako otežanog disanja, sa dijagnozama bronhitis i astma.

Ukupno imamo 20 djece sa smetnjama vida, od kojih je jedno sa glaukomom i vrlo visokom dioptrijom u starijoj skupini Krijesnice, ali se dječak vrlo dobro snalazi u skupini i za sada je bez ikakvih dodatnih potreba, te ga jednom mjesečno dolazi pratiti tiflopedagog iz Centra sa slijepe i slabovidne Vinko Bek. Imamo i 4 djece polaznika sa smetnjom sluha, no slabijeg intenziteta koji nije zahtijevao poseban angažman.

Polaznik mješovite skupine Kapljice, objekta Sunce je dječak sa blažim tjelesnim oštećenjem zbog artritisa koljena.

U mješovitu skupinu Ježići, objekta Tratinčice polazi djevojčica sa kompleksnim i nepredvidivim reakcijama na povišenje tjelesne temperature, a i na neke alergene, te ima potrebnu terapiju sa sobom u skupini.

Srednju skupinu Ivančice objekta Suncokret polazi dječak sa višestrukim poteškoćama u razvoju, ali sa primarnom dijagnozom Sy distonicum, koji je uključen u 4satni program, imamo radnog terapeuta koji je prisutan kad je dječak u skupini, što odgojiteljima neizmjerno olakšava rad. Englesku skupinu polaze dva dječaka sa motoričkim poteškoćama, te djevojčica sa višestrukim poteškoćama nakon poroda, koje su sve odlično pod kontrolom, a ostao je još jedino deformitet nosa koji joj ne predstavlja veći zdravstveni problem.

Objekt Tvornicu smijeha polazi dječak sa susp temperaturnom konvulzijom i klizmom u pripravi. Dječaka sa istim problemom i klizmom u pripravi imamo i u mješovitoj skupini Kapljice objekta Sunce, koji još k tome ima i kompleksnu alergiju na hranu.

Skupinu Pčelice objekta Livada polazi dječak sa kroničnim oboljenjem hipotalamusa, i srčanim smetnjama, te zahtijeva pojačan nadzor.

**4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

**4.1. Redoviti programi u dječjem vrtiću**

ORGANIZACIJA ŽIVOTA I RADA

U našem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi:

* cjelovit desetsatni program odgoja i obrazovanja predškolske djece (20 skupina)
* cjeloviti desetsatni program engleskog jezika (2 mješovite skupine)
* program predškole (2 odgojne skupine)
* kraći program učenja engleskog jezika (3 mješovite skupine)
* kraći program etno-tradicijskog odgoja (1 mješovita skupina)
* kraći program sporta u objektu Livada (1 mješovita skupina)
* kraći programi učenja njemačkog jezika, zbora, dramsko-scenskog programa (nije ostvareno zbog nedovoljnog broja zainteresiranih)
* CAP program (namijenjen djeci pred polazak u školu)
* Siguran vrtić (program Hrvatskog Crvenog križa namijenjen djeci vrtićke dobi)
* UNICEF-ov program podrške roditeljstvu „Rastimo zajedno“, kao dio šireg programa UNICEF-a „Prve tri su najvažnije“, te „Klub očeva“, radionice za očeve (ostvarena 3 tematska roditeljska sastanka- Rastimo zajedno mini)

PRILAGODBA

Razdoblje prilagodbe vrlo je stresno i osjetljivo vrijeme za svako novopridošlo dijete u jaslice ili vrtić, ali i za djecu koja se na početku pedagoške godine ponovno prilagođavaju na izmijenjene uvjete- eventualne promjene odgojiteljica, sobe dnevnog boravka, odgojne skupine ili objekta, ili pak novopridošlu djecu u skupini.

S obzirom na poštivanje epidemioloških mjera nismo prije početka pedagoške godine održavali plenarni roditeljski sastanak na razini ustanove na kojima smo inače informirali roditelje o temeljnim podacima ustrojstva ustanove- organizaciji rada, polasku i boravku djeteta u jaslicama i vrtiću, ritmu dana i osobitostima razdoblja prilagodbe. Također, s roditeljima nismo provodili inicijalne intervjue na individualnim razgovorima, već su svi roditelji putem maila ili telefonski obaviješteni o svim važnim informacijama vezanim uz organizaciju rada vrtića, ritam dana, kućni red, prilagodbu i ostale informacije. Također, roditelji su imali obavezu samostalno i iskreno ispuniti upitnik o najvažnijim informacijama, navikama i specifičnostima svoga djetetu te najosnovnijim informacijama. Za djecu kod koje smo imali informacije da postoje određene teškoće dogovorili smo individualan razgovor kako bismo razmijenili informacije i upoznali se sa specifičnom situacijom. Dobivene podatke u formi protokola obradio je stručni tim zajedno s odgojiteljicama, te smo zajednički osmislile daljnji rad.

S obzirom na epidemiološke mjere nismo mogli organizirati Igraonice za novoupisanu djecu, te smo iz tog razloga onemogućeni u početnoj osobnoj razmijeni informacija, upoznavanju i uspostavi kvalitetne suradnje i povjerenja između odgojnih djelatnika i roditelja, dok djeca nisu mogla ostvariti prvi susret s vrtićem i odgojiteljima u prisutnosti roditelja. Roditeljima je bio sugeriran postupni dolazak djeteta u skupinu u prvim tjednima (postupno produživanje vremena boravka u skupini) kako bi prijelaz za dijete bio što bezbolniji, što je većina roditelja i prihvatila, ovisno o poslovnim obvezama.

Kasnijom analizom Protokola za praćenje prilagodbe djece dobiveni su podaci na osnovu kojih se može zaključiti da su djeca koja su postupno produljivala svoj boravak u jaslicama ili vrtiću mnogo lakše prošla period prilagodbe za razliku od one djece koja nisu imala tu mogućnost.

Ove pedagoške godine praćena je prilagodba 60-ero djece u jaslicama, te 58-ero djece u vrtićkim skupinama. Na temelju rezultata praćenja prilagodbe, proces prilagodbe novoprimljene djece je protekao prema očekivanjima. Većina novoupisane i premještene djece vrlo se lako prilagodila: 85 dijete. Broj srednje teško prilagođene djece bio je 24. Teška prilagodba bila je prisutna kod 8-ero djece. Prema procjenama odgojitelja petero djece još nije sasvim prilagođeno. Razlozi lošije prilagodbe nalaze se najviše u osobinama djece i specifičnostima u ponašanju. Tro se prvenstveno manifestira kroz: plakanje, odbijanje ulaska u sobu, te odbijanje kontakta s odgojiteljem naročito u jasličkim skupinama. Izražene su i reakcije na prilagodbu kao što su: odbijanje hrane, stalno zapitkivanje za roditelje, plač kod dolaska roditelja, no vidljivo je da se broj takve djece tijekom prva 2 tjedna prilagodbe drastično smanjuje. Također, mali broj djece je tijekom boravka u skupini u prva 2 tjedna prilagodbe iskazao agresivne oblike ponašanja, dok su se češće osamljivali, povlačili u sebe, bili razdražljivi, plačljivi, promatrali igru iz udaljenosti, pratili odgajatelja, držali se prijelaznog objekta. Primijećeno je da su se roditelji vrlo brzo opraštali s djecom, što je također utjecalo da je ovogodišnja prilagodba protekla vrlo uspješno. Nemogućnost uspostave suradnje s roditeljima nije primijećena ni u jednoj skupini.

U skupinama predškole bilo je problematičnih prilagodbi. Riječ je o djeci s teškoćama u razvoju zbog čega smo angažirali roditelje kako bi s njima boravili u maloj školi te im pomagali u funkcioniranju. Kod jednog djeteta bila je izrazito otežana prilagodba.

Također, readaptaciju na početku pedagoške godine djeca nisu doživjela stresno jer su zajedno s roditeljima bili pravovremeno upoznati s promjenama odgojiteljice, skupine ili objekta. Zaključujemo da smo i ove godine iznimno zadovoljni organizacijom i realizacijom prijema djece i njihovom prilagodbom na jaslice i vrtić usprkos poteškoćama vezanim u epidemiološke mjere i izostanka Igraonica.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prilagodba | Vrtić: 58 | Jaslice: 60 |
| Laka | 39 | 46 |
| Otežana | 11 | 13 |
| Izuzetno otežana | 7 | 1 |
| Još traje | 4 | 1 |

RAZVOJNE ZADAĆE

U jaslicama su dominirale sljedeće odgojne zadaće: socijalizacija u skupini, jačanje djetetove sigurnosti, uspostava emocionalne veze odgojitelj-dijete i dijete-dijete, razvoj osnovnih oblika kretanja, fine motorike šake, poticanje govornog izražavanja, te jačanje samostalnosti u skladu s dobi djeteta (odvikavanje od pelena, higijenske navike, oblačenje i svlačenje i hranjenje), kao i osiguravanje sigurnog i ugodnog ozračja.

U vrtiću se intenzivno radilo na sljedećim odgojnim zadaćama: socio-emocionalnom razvoju, razvoju empatije, razvoju ličnosti i pozitivne slike o sebi, samostalnosti, komunikaciji i izražavanju kroz likovni, dramski i glazbeni izraz, suradnji s drugima, pripremi za školu, spoznajnom razvoju, govoru i izražavanju, tjelesnom razvoju u skladu s dobi kao i razvoju fine motorike, razvoju moralnih osobina i higijenskih navika, prometnom odgoju, ali i zaštiti vlastitog zdravlja i brige za sigurnost.

Razlozi uspješnosti ostvarenih zadaća nalaze se prvenstveno u promišljenom planiranju i konkretno postavljenim zadaćama prema procjeni postignuća kod djece, individualnom pristupu djetetu, raznovrsnosti poticaja i aktivnosti u svim područjima i kvalitetno osmišljenom materijalnom okruženju, uspješnoj suradnji s roditeljima i stručnim timom, kao i u usklađenosti oba odgojitelja.

***Samostalnost i socio-emocionalni razvoj***

Prema pisanim izvješćima stupanj samostalnosti djece po skupinama vrlo je dobar i u skladu s dobnom starosti. Postignut je napredak u socio-emocionalnom razvoju djece kao rezultat truda odgojiteljica tijekom cijele godine kao i održanim Sociopedagoškim radionicama za djecu u godini pred školu pod vodstvom T. Cvijanović, soc. pedagoginje, te CAP radionicama pod vodstvom CAP tima.

***Jačanje djetetove osobnosti***

Oblikovanje djetetove osobnosti u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi zadatak je svih u vrtiću. Uvažavanje djetetove osobnosti je odgovor na pravo djeteta da ga se vidi i čuje. Osnaživanje djetetove osobnosti se odnosi na jačanje djetetova osjećaja kompetentnosti. U tom poslu pomažu i određena sredstva i aktivnosti kao elementi od kojih se kreće: slikovnice, društvene igre, razgovori u krugu, mreža prijateljstva, kartice osjećaja, dijete dana, male reduše, ljutilište, igre scenskim lutkama, pokretne igre, ples u paru, mape djece, pravila u skupini, plakat dobrih djela, plakati s emocijama, proslave rođendana, masaže u paru, osobna karta djeteta, Tko je danas u vrtiću, To sam ja, ne postoje ista dva, Kuc-kuc kućice, Stablo prijateljstva, Dijete dana i dr., ali i projekti kao što su Škole za Afriku i Omep projekt obrazovanja za održivi razvoj koji imaju veliki utjecaj na djetetovu osobnost, pozitivnu sliku o sebi, svijest o društvenoj odgovornosti.

***Projekti u odgojnim skupinama***

Tijekom pedagoške godine, a s obzirom na potrebu uvođenja interaktivnih metoda rada s djecom, većina odgojnih skupina radila je na nekom od projekata koji su obično proizašli iz interesa djece, ali i iz vlastite procjene dobrobiti pojedinih projekata za dijete ili skupinu. Trajanje projekata ovisilo je o interesu i motivaciji djece, a mnogi su širinom teme i bogatstvom sadržaja i materijala izazvali interes roditelja i šire zajednice. Projekti su doveli i do suradnje sa roditeljima u smislu prikupljanja radnih materijala ili sirovina, te je došlo do mnogih susreta s roditeljima, uređenja okoliša vrtića.

Realizirani projekti tijekom godine:

- Tjedan zdravlja (Bumblebees, Kapljice, Bubamare, Ježići, Zvjezdice, Loptice, Žabice, Fireflies), Ringišpil (Bumblebees, Kikići, Žabice), Naša mala knjižnica (Vjeverice), Globe projekt (Bumblebees), Kurikul otpornosti (Ivančice), Siguran vrtić (Žabice, Krijesnice, Kikići, Bumblebees

- Erasmus projekti: Little friends of nature (Žabice, Pčelice, Bumblebees, Srećice), Little artists across Europe (Žabice, Pčelice, Jagodice, Bumblebees, Fireflies), Climate change (Fireflies, Ribice, Bumblebees

- prema važnim datumima: Od zrna do kruha, Tjedan kretanja, Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Božić, Uskrs, maskenbal, Tjedan sporta, Noć knjige, Olimpijski dan, Projektni dan i Dan planeta Zemlje

- iz interesa djece ili iz odgojno-obrazovnog plana skupine: Promet, Svemir, Godišnja doba, Šumska priča, princ i princeza, Moja obitelj, Kod liječnika, Moje tijelo, Kod zubara, Kukci, Tri praščića, Proljetnice, Knjižnica, Dijete tjedna, Oblici i boje, To sam ja, Ovako se ruke peru, O zdravlju i bolestima, O životinjama, Dječja prava, Svemir, Orašar, Šuma, Prijateljstvo, Naš mali vrt, Jednom davno, Priroda je dom, Voda, Hrana

Večer matematike

Ove godine nismo realizirali manifestaciju Večer matematike s obzirom da nismo mogli održavati susrete s roditeljima unutar vrtića zbog poštivanja epidemioloških mjera.

OBOGAĆIVANJE REDOVITOG PROGRAMA DODATNIM SADRŽAJIMA

***Posjete***

Ove su godine ostvaren je posjet Muzeju Ivanić-Grad, Policijskoj postaji, Vatrogasnoj postaji (Dani otvorenih vrata), Gradskoj knjižnici, Pošti, Šumi Petici i Marči, Potok Petica i Žeravinec, OŠ Đ. Deželić, Hotel Sport sportske igre, Biciklijada, Izložba inovacija u SŠ Ivan Švear

***Izleti***

Ostvareni su izleti djece s navršenih 5 godina u: Krašograd (Kapljice, Fireflies, Vjeverice, Ježići), Minipolis i Botanički vrt Zagreb (Kapljice, Fireflies, Vjeverice), Sekirišće Coprnjasti put (Kikići, Bumblebees, Krijesnice, Žabice), Contessa i dvorac Ozalj (Ježići i Srećice)

***Kazališne predstave i ostali nastupi***

Ugostili smo sljedeće izvođače:

- Produkcija Z- Šumska priča (objekti Livada, Suncokret, Sunce, Tratinčice)

- Dramska grupa vrtića- Proljetna strka (objekti Livada, Suncokret)

- Glazbena radionica (objekt Suncokret, Bumblebees i Kikići)

- radionica Crvenog križa (starije i predškolske skupine)

- Radionica Udruge Mali princ u sklopu projekta Ringišpil (Kikići, Bumblebees, Žabice)

***Druženja, svečanosti i priredbe***

Završne svečanosti, priredbe ili druženja s roditeljima održale su sve vrtićke skupine, te jaslice iz podružnica Tvornica smijeha i Graberje Ivanićko, kao i kraći programi engleskog jezika iz objekata Suncokret, Tratinčice i Livada. Kraći program etno-tradicijskog programa održao je nastup na Svečanoj sjednici Gradskog vijeća povodom Dana grada Ivanić-Grada.

Povodom 70 godina vrtića održana je Završna svečanost u velikoj dvorani POU na kojoj su nastupale skupine Kraćeg etno-tradicijskog programa, Bumblebees i Srećice. U sklopu proslave postavljena je i izložba dječjih radova s temom „Zašto volim vrtić“ na kojoj su izloženi likovni radovi djece starijih i predškolskih skupina kao i radovi iz susjednih vrtića Križ. Kloštar i Roda. Nakon svečanosti održano je druženje i zakuska za zaposlenike i goste u objektu Suncokret.

***Nagradni projekti, natječaji i izložbe dječjih radova***

Ove godine uključili smo se na likovne natječaje:

- Zašto volim vrtić? (starije i predškolske skupine našeg vrtića te skupine iz vrtića Križić-kružić, Proljeće i Roda)

- Moja svemirska letjelica (Kapljice)

- Kuća moje obitelji (Vjeverice)

- Dan hrvatskih željeznica (Fireflies)

- Zima u mom gradu (Fireflies)

***Prostorni kontekst***

Promatrajući djecu kako se igraju, uče i žive u vrtiću vidljivo je koliko je važno okruženje u kojem se nalaze. Stvaranje poticajnog materijalnog okruženja i organizacija prostora sobe dnevnog boravka preduvjet su za poticanje neprekidnoga učenja i socijalnih interakcija djece s djecom i djece s odgojiteljima, te poticanja prihvatljivog ponašanja.

U jasličkim skupinama odgojiteljice su radile na oformljivanju i obogaćivanju centara aktivnost što se događalo kako su se javljali ili prestajali dječji interesi. Također je dolazilo i do razmještanja namještaja kako bi se postigla što veća funkcionalnost, ali i preglednost prostora s obzirom da se radi o najmanjim polaznicima. Centri aktivnosti odvajani su i pregrađivani, nadopunjavani tijekom godine, a osim postojećih centara oformljeni su centri za različite simboličke igre, kutići istraživanja i manipulacije, centri identiteta i razvoja slike o sebi.

U vrtićkim skupinama prostor se je prilagođavao potrebama i interesima skupine. Oformljeni su mnogi kutići koji su nadopunjavani poticajima kako bi ostali zanimljivi, ali i ugašeni ukoliko bi nestalo interesa. Konstantne promjene u kutićima pritom djeluju na veću motiviranost i koncentraciju na igru. Valja napomenuti da su u nekim objektima i skupinama učinjena kompromisna rješenja zbog prostornih uvjeta i sigurnosti djece pa su centri aktivnosti smješteni i u garderobnom prostoru. Vanjski prostor terasa i dvorišta u objektima Livada i Suncokret tijekom godine bio je u procesu obnove te nije bio u funkciji veći dio godine što je djelomično otežalo boravak na zraku.

Odgojitelji su dobili mogućnost ocjene prostora odgojne skupine iz različitih aspekata. Većinom su zadovoljni organizacijom i strukturom prostora, funkcionalnošću, poticajnošću, primjerenošću dobi i razvoju djece, estetikom, sigurnošću pri kretanju, slobodom kretanja, no kritičniji su prema očuvanosti namještaja, igračaka i didaktike, i sigurnosti samog prostora i opreme, te količinom prostora s obzirom na različite potrebe djece u pojedinim objektima. Na elementima sigurnosti svakako treba biti prioritet sanacije (što se je u cijelosti realiziralo na vanjskim igralištima sa kojih su uklonjene nesigurne sprave, te su postavljene nove gdje je bilo potrebno), dok opremanje prostora namještajem, igračkama i didaktikom ovisi o financijskom planu vrtića te je maksimalno realizirano sve što je planirano (vrtićke skupine didaktika).

Sigurnost djece i epidemiološke mjere bile su u prvom planu. Pedagoško djelovanje bilo je podređeno epidemiološkim mjerama, stoga su iz svih prostora u kojima borave djeca uklonjeni sadržaji koji se ne mogu svakodnevno dezinficirati. Trudili smo se prostor osloboditi sadržaja koji nisu pogodni za svakodnevno dezinficiranje, brisanje i pranje poput: tkanina, jastuka, rastresitog materijala, tijesta, plastelina i sl. To je djelomično ograničavalo odgojno-obrazovni rad i bogatiju ponudu sadržaja ali su odgojitelji kreativnim rješenjima realizirali sve planirano. S 1. travnjem epidemiološke mjere su popustile što je olakšalo ponudu materijala i rad u skupinama.

***Boravak na zraku***

Igre na otvorenom trebale bi biti dio svakodnevnog rasporeda. Aktivnosti na otvorenom planiraju se isto kao i one u sobi dnevnog boravka, svakodnevno u isto vrijeme kako bi postale rutina. Vanjski prostor djeluje na sva područja dječjeg razvoja: tjelesni razvoj (razvoj mišića, hvatanje, ravnoteža, koordinacija), emocionalni razvoj (samosvijest, pozitivno mišljenje o sebi, samopouzdanje), intelektualni razvoj (promatranje, analiza), društvene vještine i kulturno ophođenje.

Zadovoljni smo boravkom na zraku jer su odgojitelji osvijestili važnost redovitog izlaska na zrak, bez obzira na vremenske uvjete. No smatramo da bi aktivnosti koje se u to vrijeme provode trebale biti više osmišljene, isplanirane i ciljane. Kako bi se unijeli raznovrsni sadržaji tijekom boravka na zraku neke su skupine odlučile urediti prostore terasa i dječjeg igrališta međusobno se dogovarajući ili uz pomoć roditelja svojih skupina. Skupine (iz objekta Suncokret) su redovito odlazile u park i u šetnje (do doma zdravlja, policije, semafora, tržnice i sl.), u razne posjete, razgledavanja znamenitosti i slično jer se i takve aktivnosti dobrom organizacijom i pripremom djece i odgojitelja mogu sigurno provesti, dok su druge (zbog udaljenosti od centra grada) to činile rijetko, no šetnje su redovito organizirane i pritom bile vezane uz promjene u prirodi, prometni odgoj, posjete obiteljima i sl. Pozitivno je to što je sve veći broj skupina prihvatio princip izlaska i ulaska u podgrupama što uspješno primjenjuju i u drugim situacijama (odlazak na tjelesni, u sanitarni čvor ili na ručak).

***Rad u vrijeme epidemije koronavirusa***

S početkom pedagoške godine vratili smo se na redovan oblik rada, no uz pridržavanje posebnih epidemioloških mjera. U kontaktu s roditeljima odgojitelji su imali maske, a u vrijeme povećanog broja oboljelih i tijekom neposrednog rada s djecom. Roditelji su obavezni ulaskom u prostore vrtića dezinficirati ruke i obuću, te nositi masku što su većinom i poštivali. Poštivalo se pravilo o nedonošenju igračaka i prijelaznih objekata. S roditeljima je ostvarivana komunikacija putem društvenih mreža i whatsapp/viber grupa. Roditeljski sastanci održani su na samom početku i kraju pedagoške godine kada su epidemiološki uvjeti bili povoljni za to. Stručno usavršavanje na nivou vrtića održavano je uz poštivanje distance i nošenje maski. U slučaju oboljenja djeteta, zaposlenika ustanove, u dogovoru s epidemiologom postupalo se prema uputama (izolacija skupine, dezinfekcija prostora).

***Rad ljeti***

Rad u ljetnom periodu specifičan je zbog velike fluktuacije djece te je zbog toga i koncipiran kao poseban program. Osnovni cilj u organizaciji rada ljeti nam je da stalne i neizbježne promjene u tom periodu (promjene odgojiteljica, djece, objekta, sobe dnevnog boravka) svedemo na minimum i učinimo ih prihvatljivim, te na vrijeme obavijestimo roditelje o neizbježnim promjenama. Zato su nam u ljetnom periodu u odgojno-obrazovnom radu važne bile slijedeće zadaće:

* sigurnost djece
* osjećaj prihvaćenosti, pripadanja, zaštite
* zadovoljavanje potrebe za zabavom
* kreativno izražavanje djece

U razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza u Dječjem vrtiću Ivanić Grad osigurana je posebna ljetna organizacija rada. S 1. srpnjem radile su 3 jasličke i 4 vrtićke skupine, nastojali smo da djeca iz svakog objekta borave u istoj skupini kada je to bilo moguće. Skupine su bile brojne, a broj djece počeo je opadati u kolovozu kada su radile 2 jasličke i 2 vrtićke skupine. I ove godine se rad ljeti odvijao u objektu Livada koji je najprikladniji za rad s obzirom na centralnu kuhinju, prostraniji vanjski prostor igrališta, natkrivene terase, poboljšanu toplinsku izolaciju i postojanje klimatizacijskih uređaja u sdb, dok su preostali objekti (Tratinčica, Sunce, Poljana, Tvornica smijeha i Suncokret) bili zatvoreni. Stručni tim i odgojitelji osigurali su didaktiku, potrošni materijal i potrebnu opremu, a tehničko osoblje je osiguravalo sigurnost i higijenu prostora. Roditelji su osigurali zaštitna sredstva za sunce i insekte, te ih sami nanosili djeci prije dolaska u vrtić.

Specifičnost ovog rada jesu mješovite odgojne skupine, veća fluktuacija djece i korištenje godišnjih odmora odgojiteljica i ostalih zaposlenika. Također, ljetnu organizaciju rada karakterizira poseban Orijentacijski plan i program rada koji, osim već navedenih specifičnosti, u obzir uzima i promjene prostornog konteksta (boravak na otvorenom, hladovina dvorišta, igre vodom i sl.). Također, prema naputku nadležnog Ministarstva izrađen je Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine u Dječjem vrtiću Ivanić Grad kako bi se osigurali što bolji uvjeti za boravak i rad u vrtiću.

Podrška stručne službe vrtića usmjerena je na preporuku obitelji da tijekom ljetnog perioda boravi što više sa svojim djetetom u zajedničkim aktivnostima, bez obzira na njihovu mogućnost korištenja godišnjih odmora. Često se kod djece koja su cijelo ljeto u jaslicama/vrtiću osjeća tuga i umor krajem kolovoza, kada se prijatelji kojih nije bilo neko vrijeme u vrtiću počinju vraćati. Ukoliko je pohađanje vrtića tijekom cijelog ljeta nužnost koju obitelj ne može promijeniti, odgojitelji će se potruditi individualno osnažiti dijete da se u toj situaciji osjeća dobro.

Broj prisutne djece počeo je lagano opadati u lipnju zbog ispisa djece koja odlaze u školu i godišnjih odmora odgojnih djelatnika, pa je zbog toga i ljetna organizacija započela u lipnju u svim objektima sto je značilo da su se pojedine skupine spajale. Broj odgojnih skupina varirao je prema broju prisutne djece i uvjetima. U pripremama za rad ljeti nastojali smo osigurati uvjet da djeca budu s odgojiteljicama koje poznaju (po objektu) te da se spajaju skupine djece koje su se i do sada češće spajala, više igrale i družile zajedno.

Veliku smo pozornost pridavali zadovoljavanju uvjeta važnih za zdravlje djece– stalno prisutan napitak u sobi dnevnog boravka, boravak na otvorenom do 10 sati, a kasnije ispod suncobrana ili drugih zasjenjenih površina, obavezno nošenje šeširića te korištenje zaštitnih krema s visokim faktorom. Vrlo smo ozbiljno pristupili važnosti zaštite od štetnog utjecaja sunca i to na razini svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa jer smo svjesni sve veće opasnosti izlaganja suncu, ali i vrlo velikim vrućinama koje su se javljale gotovo cijelo ljeto.

Planove su pisale odvojeno mlađe i starije jasličke, te mlađe i starije vrtićke skupine na način uobičajen za cijelu godinu, s pretežno društvenim igrama, igrama za boravak na zraku, različitim likovnim i kreativnim aktivnostima, te istraživačkim igrama vodom, pijeskom, tijestom i ostalim zanimljivim materijalima, a u skladu s razvojnim mogućnostima i potrebama djece.

***Ekološko djelovanje vrtića***

U ekološkom planu i programu rada za pedagošku godinu 2021./2022. godinu istaknuti su i provedeni sljedeći ciljevi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CILJEVI | ZADACI | REALIZACIJA |
| Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog prikupljanja otpada u odgovarajuće spremnike | * nastavak suradnje s poduzećem Ivakop (kum Eko-škole) koje zbrinjava prikupljeni plastični i papirnati otpad * odvojeno prikupljanje papira, plastike i bio-otpada u svim odgojnim skupinama (kupnja i postavljanje odgovarajućih spremnika na nivou skupine) * prikupljanje plastičnih čepova i starih baterija i zbrinjavanje u suradnji s partnerima Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma te poduzećem Friš d.o.o. * provođenje Erasmus KA2 projekta „Little friends of nature“ i povezanih eTwinning projekata | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno |
| Njegovanje prirodnih, kulturnih i tradicijskih vrijednosti zavičaja | * obilježavanje važnih datuma i sudjelovanje na lokalnim manifestacijama (Bučijada, Dani kruha, Dani grada, Obrtnički sajam, Fašnik i sl.) * nastupi etno skupine kraćeg programa | - ostvareno |
| Rad prema programu Eko-škole u svim vrtićkim skupinama | * prema planu i programu Odgoja za održivi razvoj, te na projektima proizašlim iz obilježavanja eko datuma i interesa djece * rad prema 7 programskih koraka Eko-škole * održavanje Projektnog dana * uključivanje u nagradne natječaje i projekte * izvještaj o eko aktivnostima za Godišnjak Udruge Lijepa naša | - ostvareno |
| Rad na Erasmus projektima:  Climate Changes  Little friends of nature | - prema planu projekta unutar skupina  - objavljivanje unutar eTwinning platforme  - rad na projektima | - ostvareno |

Ekološki način života je i način života u našem vrtiću. Trudimo se da kroz svakodnevne aktivnosti i rad s djecom svijest o ekološkom življenju bude prisutna. Tako smo konstantno zbrinjavali otpad na ekološki prihvatljiv način na nivou ustanove, skupina i pojedinaca, razvijali svijest o tome da otpad nije smeće i da ga možemo i dalje koristiti i reciklirati. Cijelu godinu prikupljamo plastične čepove za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma i stare baterije u suradnji s poduzećem Friš d.o.o. Križevci.

Brinuli smo o životinjama i biljkama u okolici vrtića i na taj način zorno omogućili djeci stjecanje znanja i iskustava o prirodnom okruženju. Pratimo i trendove zdrave prehrane koju smo uveli u svakodnevni jelovnik. Na taj način nastojimo stvoriti kvalitetne prehrambene navike kod djece koja su nam povjerena na skrb i odgoj, te kreirati pozitivan odnos djece prema zdravoj i raznovrsnoj prehrani i zdravlju općenito.

Tijekom godine nastavljena je suradnja s poduzećem Ivakop (kum eko škole) koje je upoznato s radom vrtića na eko-temama i koje nas podržava u daljnjim aktivnostima vezanim uz odvajanje otpada. Planirani su posjeti predškolskih skupina odlagalištu otpada Tarno koje vodi poduzeće Ivakop, ali s obzirom da nisu ostvarene, ove ćemo posjete ostvariti tijekom sljedeće pedagoške godine.

Facebook stranica vrtića redovito je služila za prezentaciju ekološkog rada s djecom.

**4.2. ZADAĆE ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG**

**RADA U REDOVITIM I POSEBNIM PROGRAMIMA**

OSTVARENOST ZADAĆA

**1. zadatak:**

**Europska dimenzija obrazovanja- izgradnja kurikuluma vrtića putem europskih projekata kao doprinosa kvalitetnom odgojno-obrazovnom radu:**

**- Erasmus+ KA1 projekt: Implementacija kulturno-umjetničkih sadržaja u kurikulum vrtića 2019-2021(2022)**

**- Erasmus+ KA2 projekt: Little Friends of nature 2019-2021**

**- Erasmus+ KA2 projekt: Little Artists across Europe 2021-2023**

**- Erasmus+ KA2 projekt: Empowering children to act on a Climate Change 2021-2022**

**- eTwinning projekt kao doprinosa kvalitetnom odgojno-obrazovnom radu**

**Mobilnosti: Erasmus + KA1 projekt 2019.-2020. (2022.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADACI** | **AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **1. Aktivnosti s djecom**  **2. Diseminacija** | Primjena stečenih znanja, vještina i metoda u radu s djecom u sklopu redovitog programa, kako i obogaćivanja redovitih i posebnih programa umjetničkog smjera (dramski, glazbeni, etno)  Prijenos stečenih znanja, vještina i metoda kao i informiranje o Erasmus programima namijenjeno sustručnjacima, roditeljima, lokalnoj zajednici- putem internih stručnih aktiva, radionica i odgojiteljskih vijeća, putem različitih predavanja zainteresiranim ustanovama, putem stručnih članaka i javnih glasila, putem radio emisija, putem centara za roditelje u vrtiću, letaka i plakata, kao i web i Facebook stranice vrtića, te eTwinning projekta na europskoj razini. | 2021.-2022. | - ravnatelj  - stručni tim  - računovodstvo  - odgojni djelatnici  - svi odgojni djelatnici vrtića | - ostvareno  - ostvareno |

**Erasmus+ KA2 projekt: Little Friends of nature 2019-2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADACI** | **AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **1. Mobilnosti**  **2. Aktivnosti s djecom**  **3. Diseminacija** | Dječji vrtić “Ivanić Grad”, Hrvatska  - gostovanje partnerskih ustanova u Ivanić-Gradu  Create Partnership Trust, Velika Britanija  Istituto Comprensivo Orsino Orsini, Italija  Gorukle Aksemsettin Ilkokulu, Turska  Provedba planiranih aktivnosti s djecom u uključenim skupinama, a prema hodogramu projekta. Obrada tematskih cjelina, izleti, istraživanja, susreti, eTwinning projekt „Little friends of nature, izrada časopisa, letaka, slikovnice, rječnika, provedba webinara, video susreta.  Prijenos stečenih znanja, vještina i metoda kao i informiranje o Erasmus programima namijenjeno sustručnjacima, roditeljima, lokalnoj zajednici- putem internih stručnih aktiva, radionica i odgojiteljskih vijeća, putem različitih predavanja zainteresiranim ustanovama, putem stručnih članaka i javnih glasila, putem radio emisija, putem centara za roditelje u vrtiću, letaka, časopisa, plakata, kao i web i Facebook stranice vrtića, te eTwinning projekta na europskoj razini. | 2021.-2022. | - ravnatelj  - stručni tim  - računovodstvo  - odgojitelji zainteresirani za sudjelovanje prema mogućnostima | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno |

**Erasmus+ KA2 projekt: Little Artists across Europe 2021-2023**

U travnju 2021.godine dobili smo sredstva za novi Erasmus projekt. Realizacija je predviđena od 01.05.2021. – 30.04.2023. godine. Partnerske ustanove su:

Gradinita cu Program Prelungit "Floarea Soarelui", Romania – koordinator

- Agrupamento de Escolas de Vieira de Leiria, Portugal

- 25 Dr Petar Beron Sofia, Bulgaria

- Kindergarten “Ivanic Grad”, Croatia

- BABY ERASMUS SL, Spain

- SEHIT TEGMEN AYFER GOK ANAOKULU, Turkey

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADACI** | **AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **1. Mobilnosti**  **2. Aktivnosti s djecom**  **3. Diseminacija** | ORFF METHOD FOR CREATIVE MUSIC – LTTA,  Antalya, Turska  Sastanak koordinatora projekta - Gradinita cu Program Prelungit "Floarea Soarelui", Craiova, Romania  Use of ICT to develop digital techniques and creativity, Agrupamento de Escolas de Vieira de Leiria, Portugal  2. sastanak koordinatora projekta- BABY ERASMUS SL, Španjolska  Provedba planiranih aktivnosti s djecom u uključenim skupinama, a prema hodogramu projekta.  Prijenos stečenih znanja, vještina i metoda kao i informiranje o Erasmus programima namijenjeno sustručnjacima, roditeljima, lokalnoj zajednici- putem internih stručnih aktiva, radionica i odgojiteljskih vijeća, putem različitih predavanja zainteresiranim ustanovama, putem stručnih članaka i javnih glasila, putem radio emisija, putem centara za roditelje u vrtiću, letaka, časopisa, plakata, kao i web i Facebook stranice vrtića, te eTwinning projekta na europskoj razini. | kolovoz, 2021.  studeni, 2021.  svibanj, 2022.  srpanj, 2022.  tijekom godine | - ravnatelj  - stručni tim  - računovodstvo  - odgojitelji zainteresirani za sudjelovanje prema mogućnostima  -odgojitelji, stručno razvojna služba | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno |

**Erasmus+ KA2 projekt: Empowering children to act on a Climate Change**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADACI** | **AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **1. Mobilnosti**  **2. Aktivnosti**  **3. Diseminacija** | 1. Climate Change Adaptation and Sustainability Training Course in Helsinki, Finland  2. Climate Change Education through Creative Drama and Games Training in OBA, Antalya, Turkyie  3. Preparation of 'Children Act on Climate Change' Policy for Kindergartens and Tool Kit in New Loops, Faro, Portugal  - izrada Dokumenta politike projekta i Sklopa akitvnosti, priručnika za odgojno obrazovne djelatnike  - uvođenje aktivnosti u skupine predviđene Dokumentom politike projekta i Sklopa akitvnosti, priručnika za odgojno obrazovne djelatnike | - svibanj, 2022.  - lipanj, 2022.  - kolovoz, 2022.  - svibanj-kolovoz, 2022.  -svibanj-kolovoz, 2022. | - ravnatelj  - stručni tim  - računovodstvo  - odgojitelji zainteresirani za sudjelovanje prema mogućnostima | - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno  - ostvareno |

**eTwinning projekti: Nature is the art of life (KA1), Little friends of Nature (KA2) i drugi prema interesima i potrebama odgojitelja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CILJ** | **AKTIVNOST** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **NOSITELJI** | **REALIZACIJA** |
| **eTwinning:**  **Širenje spoznaja, vještina i različitih kompetencija, razmjena znanja, običaja i kulture, jačanje svijesti o samom sebi, izgradnja pozitivnih stavova prema drugima** | - e Twinning projekti (prema odabiru) | - tijekom godine | - prema interesu (Bumblebees, Ježići, Kapljice, Pčelice, Srećice, Žabice, Jagodice) | - ostvareno (dobivena nacionalna i europska oznaka kvalitete za eTwinning projekt |

**2. zadatak:**

**Osiguravanje optimalne organizacije odgojno-obrazovnog rada s djecom u cjelodnevnim i kraćim programima u posebnim epidemiološkim uvjetima izazvanim infekcijom Covid-19**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA | | REALIZACIJA |
| Organizacija boravka djece u vrtiću | - broj djece u odgojnim skupinama formira se prema važećem Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, osim u slučaju drugačijih preporuka nadležnih tijela  - svaka odgojna skupina boravi u svojoj prostoriji, izbjegavajući mogućnost miješanja djece iz više skupina, osim u slučajevima provođenja kraćih programa kada je to neizbježno  - jutarnje i popodnevno dežurstvo bit će organizirano u skladu potrebama roditelja, uzimajući u obzir satnicu odgojitelja, broj djelatnika i trenutne epidemiološke uvjete  - koliko je moguće smanjiti bliski kontakt djece iz različitih skupina, s drugim odraslim osobama i drugim djelatnicima ustanove prilikom boravka na hodnicima, u sportskoj dvorani ili vanjskom prostoru | - ostvareno |
| Prostorno-materijalno okruženje | - didaktička oprema i igračke, kao prostorni razmještaj unutar sdb treba osigurati i organizirati kako bi se ostvario njihov puni pedagoški potencijal, pritom vodeći računa o prmjerenosti ponude razvojnoj dobi i potrebama djece, te estetskim i praktičnim kriterijima  - u planiranju didaktičke opreme prednost treba dati opremi glatkih, tvrdih i lako perivih površina  - rastresiti materijali (riža, pijesak), kao i različiti senzorički poticaji (tijesto, glina, voda) trebaju se nuditi kontrolirano, umjereno i manjem broju djece, te jednokratno kako bismo smanjili mogućnost kontaminacija  - valja voditi računa o čistoći, strukturiranosti i organiziranosti materijala i didaktičkih sredstava, te pedagoškom redu radi olakšanog održavanja i higijene prostora  - preporučujemo plastificiranje i lakiranje didaktičkih poticaja ukoliko je to moguće kako bi se održavala njihova higijena  - osiguravanje dovoljno razmaka među djecom prilikom spavanja, obroka, podgrupe prilikom pranja zubiju ili izlaska na zrak  - prijelazni objekti iznimno se dopuštaju u vrijeme prilagodbe ili dnevnog odmora, inače djeca ne donose igračke od kuće  - rođendani se slave sukladno trenutnom epidemiološkom stanju | - ostvareno |
| Odgojno-obrazovni rad s djecom | - usvajanje zdravih higijenskih navika djece putem: razgovora, slikovnica, predavanja, plakata, vizualnih uputa, sklopova aktivnosti i projekata, video materijala, pravila skupine  - preventivni razgovori i predavanja zdravstvene voditeljice s djecom kao podrška radu odgojitelja na usvajanju higijenskih navika i zdravih stilova života  - edukativni razgovori s djecom sa ciljem upoznavanja s opasnostima od zaraznih bolesti, osobito koronavirusa, uz pomoć slikovnica i videa  - slikovnica može poslužiti kao dobar primjer odgojiteljima u radu s djecom, a neke internetske stranice kao vizualno pomagalo za objašnjenje situacije ili pojmova djeci  - materijali sa internetskih stranica (online slikovnice, psihološko-pedagoški materijali) i razni materijali kao prijedlozi aktivnosti tematski vezanih uz koronavirus proslijeđeni su odgojiteljima kao podrška odgojno-obrazovnom radu | - ostvareno |
| ZDRAVSTVENA ZAŠTITA | |  |
| Naputci za sve zaposlenike ustanove s postupcima potrebnim za sprečavanje širenja zaraznih bolesti | - naputci se nalaze u prilogu Godišnjeg plana  - obaveza svih zaposlenika prilikom dolaska na radno mjesto je prelazak preko dezbarijera, dezinfekcija ruku i mjerenje temperature uz upis u evidenciju | - ostvareno  - 1.4. prestaje obaveza nošenja zaštitnih maski |
| STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA | |  |
| Interni stručni aktivi, radionice i odgojiteljska vijeća, kao i radni dogovori | - okupljanja više zaposlenika radi provođenja stručnog usavršavanja odvijat će se u skladu s naputcima nadležnih tijela, s potrebnom fizičkom distancom među okupljenima | - ostvareno |
| SURADNJA S RODITELJIMA | |  |
| Obaveze roditelja | - putem plakata, obavijesti na mrežnim stranicama vrtića, te viber i whatsup grupa, roditeljima se komuniciraju posebna pravila ponašanja prilikom ulaska u ustanovu, kao i ponašanje pri boravku u vrtiću  - obavezna je dezinfekcija prilikom ulaska u objekt, a nošenje maske provodit će se sukladno naputcima nadležnih tijela  - roditelji obavezno s djecom peru ruke prije nego ih predaju u skupinu  - roditelji održavaju higijenu otmarića i dječjih stvari, kao i obuće i četkica za zube  - inicijalni razgovori s roditeljima provodit će se iznimno, kada stručni tim procjeni da za to postoji potreba  - ostali roditelji sami ispunjavaju inicijalne intervjue i dostavljaju ih putem pošte ili elektroničke pošte  - individualni razgovori provodit će se redovito i kada god za to bude potrebe, na inicijativu roditelja ili odgojnog osoblja, uz pridržavanje važećih epidemioloških mjera  - stručni tim dostupan je roditeljima i telefonskim putem, kao i putem elektroničke pošte | - ostvareno |

**3. zadatak:**

**Uključivanje djece predškolske dobi u aktivnosti motrenja promjena u okolišu na području Odgoja i obrazovanja za održivi razvoj implementacijom GLOBE programa**

U program GLOBE uključena je skupina Bumblebees pod vodstvom odgojiteljice R. Leš. Cilj projekta bio je provedba istraživačkih aktivnosti, primjerice promatranje oblaka, identifikacija boje neba, određivanje naoblake, očitavanje temperature zraka, promatranje pupanja, mjerenje listova, određivanje vremena rasta lista, praćenje promjene boje listova i sl. Dobiveni rezultati unose se u određenu aplikaciju a rezultati su dostupni istraživačima diljem svijeta.

Provedbom navedenih aktivnosti djeca razvijaju vještinu promatranja i uspoređivanja, razvijaju točnost i preciznost te manualnu spretnost pri provedbi mjerenja i opažanja, razvijaju jezične i komunikacijske vještine, a nadasve interes za prirodu i prirodoslovlje, što je sve zacrtano i ciljevima Kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje.

Zahvaljujući angažmanu i provedenim aktivnostima odgojiteljica R. Leš dobila je zahvalnicu za rad na Globe projektu.

**4.3. RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA I TEŠKOĆAMA U**

**RAZVOJU**

Dječji vrtić je druga ili treća stepenica na koju se roditelj penje u nadi i s namjerom da će program predškolskog odgoja te samo vrtićko okruženje poticajno djelovati na razvoj  njihovog djeteta s teškoćama u razvoju. Pri prvom inicijalnom razgovoru s roditeljem i djetetom koji su obavili članovi stručnog tima – ravnatelj, pedagog, zdravstveni voditelj, logoped i defektolog – dobivamo osnovne podatke o djetetu, njegovim problemima i poteškoćama, kao i o roditelju i njihovim očekivanjima od naše Ustanove.

Kao i svake godine dobivene podatke predočili smo odgojiteljima skupine koju će dijete polaziti, pružili im adekvatnu stručnu pomoć i podršku. Zajedno smo analizirali potrebe djeteta s teškoćom, uskladili ih s potrebama ostale djece u skupini i materijalnim okruženjem. Svoju pažnju tijekom godine usmjerili smo na njihovo praćenje i poticanje što kvalitetnijeg razvoja,  te i edukaciju odgojitelja kako bi što kvalitetnije poticali razvoj kroz individualizirani pristup. Pojačano smo ih pratili i kontinuirano razgovarali s odgojiteljima, roditeljima te vanjskim stručnim službama i ustanovama (COO Vinko Bek, ERF, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba, CZSS Ivanić Grad, Crveni križ Ivanić-Grad, dr. Bernardom Krnić, OŠ „Đuro Deželić“ i OŠ „Stjepan Basariček“ Ivanić -Grad, OŠ „Josipa Badalića“, Graberje Ivanićko i OŠ Posavski Bregi).

U pedagoškoj godini 2021./2022. kroz intervjue, individualne razgovore s roditeljima i uvidom u medicinsku dokumentaciju identificirali smo 22-ero djece s teškoćama u razvoju.

|  |  |
| --- | --- |
| DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU | BROJ DJECE |
| Poteškoće u komunikaciji i socijalizaciji | 9 |
| Oštećenje vida | 1 |
| Tjelesno oštećenje | 1 |
| Usporen psihomotorni razvoj | 10 |
| Dystony sindrom | 1 |

Za dijete s oštećenjem vida surađujemo s Centrom Vinko Bek. Tiflopedagog dolazi 1x mjesečno u odgojnu skupinu. Identificirano je 25 djece s oštećenjima vida (21) i sluha (4), 9-ero djece s poteškoćama u komunikaciji i socijalizaciji, jedno s tjelesnim oštećenjem, 10-ero djece s usporenim psihomotornim razvojem i jedno s dystony sindromom koje je u boravku od 4-sata uz prisustvo asistenta.

Kao i svake godine uz postojeću djecu identificirali smo i drugu djecu s posebnim potrebama, odnosno poteškoćama u ponašanju, u ostvarivanju socio–emocionalnih veza i sl. Trijažnim postupkom djece po odgojnim skupinama, a uz pomoć odgojitelja dobili smo informacije o djeci za koju oni smatraju da bi trebali dodatnu stručnu pomoć i podršku. U sklopu trijaže dobiveni su sljedeći podaci, koji su suradnjom odgojitelja i cijelog stručnog tima na kraju i potvrđeni.

Prema izvješćima odgojitelja od poteškoća u ponašanju imamo 23-ero djece koja manifestiraju neke od agresivnih oblika ponašanja, 22-ero s pojačanim motoričkim nemirom. Odgojitelji su identificirali 35-ero djece s emocionalnim poteškoćama, 22-ero pretjerano povučene djece i 14-ero s enurezom i enkoprezom. Identificirano je 9-ero djece s odgojnom zapuštenošću.

Navedeno stanje nije ukupan zbroj djece, već određena ponašanja koja su karakteristična i ponavljaju se najčešće kod istih.

14-ero dijece je bilo u kriznim razvojnim razdobljima uslijed rastave roditelja, odgojne zapuštenosti ili zanemarivanja dječjih potreba i za njih smo surađivali s CZSS Ivanić Grad i Čazme. Nekolicina djece je imala i većih poteškoća tokom godine oko prilagodbe života na dvije adrese, nakon rastave roditelja.

U „kriznim“ razdobljima imali smo 8-ero djece čiji su se roditelji obratili nama za pomoć i dobili našu podršku (rastava roditelja, dolazak prinove u obitelj, teška bolest i smrt u obitelji).

U skladu s gore navedenim podacima realizirano je 41 individualni razgovor stručnog tima s roditeljima djece s teškoćama u razvoju i s posebnim potrebama.

Svaka teškoća u razvoju djeteta izaziva specifične probleme i potrebe djece koje smo nastojali riješiti i zadovoljiti stvarajući adekvatne situacije za učenje  primjenom specifičnih odgojnih i rehabilitacijskih postupaka pomoću kojih se sustavno djelovalo na uspješno funkcioniranje pojedinog djeteta. Za dijete s dystoni sindromom ne bi mogli omogućiti boravak bez asistenta, neophodan je u funkcioniranju djeteta u skupini.

Kvalitetne uvjete za razvoj djece bez obzira na vrstu teškoće ili posebne potrebe osiguravali smo kroz cijelu godinu. Informiranost i senzibiliziranost odgojitelja posebno je doprinijela prepoznavanju posebnih potreba djece koja nisu bila vidljiva na početku pedagoške godine. Nakon prepoznavanja samo upućivanje roditelja i djeteta na daljnji tretman može biti veoma neugodno ili zastrašujuće. Mi smo shvatili da je u takvim situacijama najvažnije slijediti rezultate svojih zapažanja i intuiciju temeljenu na odnosu s djetetom, te smo na svaki način nastojali osigurati potrebnu pomoć i podršku, kako djetetu tako i roditeljima.

**5. POSEBNI I KRAĆI PROGRAMI**

**PROGRAM PREDŠKOLE**

Program predškole odvijao se je u objektu Suncokret, u prostoru sportke dvorane kako ne bi dolazilo do kontakta s djecom iz postojećih skupina. 25-ero djece bilo je raspoređeno u dvije odgojne skupine. Četvero djece trebalo je pomoć s obzirom na specifične teškoće te su s njima tijekom boravka u maloj školi bili i roditelji. Program se je sa pojedinom skupinom odvijao svaki drugi dan, u trajanju od 16.30 do 19.00 sati, u periodu od 5. listopada 2021. godine do 30. svibnja 2022. godine. Odgojioteljica koja je provodila Program: Dajana Dešić

Program predškole obuhvaća u sažetom obliku uobičajene zadaće i sadržaje pripreme djece za polazak u školu. Dominantne zadaće u radu s djecom koja se tek upoznaju sa životom u kolektivu su socijalizacija i osamostaljivanje, stimulacija općeg razvoja, specifične vještine i opća znanja, te priprema djece za školu. Program predškole vrlo je dobro prihvaćen od djece, a s roditeljima je uspostavljena dobra suradnja i komunikacija, kako s odgojiteljicom, tako i sa članovima stručnog tima.

S djecom uključenom u Program postignuti su odgovarajući pomaci u socio-emocionalnom, tjelesnom i spoznajnom razvoju kao i izražavanju (likovno, scensko, glazbeno i verbalno).

**Cap program**

I ove godine, kao i proteklih godina, CAP program provodio se u DV Ivanić Grad tijekom drugog polugodišta pedagoške godine, integriran u odgojno-obrazovni rad. Tijekom školske godine 2021./2022. godine Cap programom obuhvaćeno je 98-ero djece u objektima: Livada, Suncokret, Sunce, Poljana, Tratinčice. Nismo održavali roditeljske sastanke, već smo roditelje s CAP programom upoznali putem video prezentacije.

Cap program osnažuje djecu. Djecu učimo da prepoznaju opasne situacije, učimo ih vještine koje im trebaju da se u tim situacijama zaštite te im stalno naglašavamo da o svemu što im se događa moraju ispričati roditeljima i drugim odraslim osobama kojima vjeruju i traže pomoć.

U Cap programu sudjelovala su djeca u godini pred polazak u školu skupina: Ježići, Vjeverice, Žabice, Bumblebees, kikići, Kapljice te djeca Programa predškole u realizaciji Cap tima kojeg čine odgojiteljice Ivana Piličić, Vesna Šeremet i Valentina Budak. Pedagoginja A.M. Pavlić pripremila je prezentaciju za roditelje.

**Siguran vrtić**

Razvoj socijalne kompetencije djece i emocionalne otpornosti važan je dio prevencije poremećaja u ponašanju. Ovom segmentu odgojno-obrazovnog rada, u DV Ivanić Grad, posvećuje se velika pozornost. Potreba za sigurnošću jedna je od temeljnih ljudskih potreba. Sigurno i stabilno okruženje uvjet je zdravog tjelesnog, socioemocionalnog i psihičkog razvoja djeteta. Prema UN-ovoj Konvenciji o pravima djece svako dijete ima pravo biti sigurno i zaštićeno, a dužnost odraslih je:

- osigurati sigurno okruženje

- osnaživati dijete u prepoznavanju potencijalno opasnih situacija

- osamostaljivati dijete i jačati ga za snalaženju u problemskim situacijama

- naučiti dijete odgovornom ponašanju.

U odgojno-obrazovnom radu s djecom bile su zastupljene teme:

POTRES - priprema za izvanredne situacije

Sigurno mjesto u vrtiću

Set2GO – komplet za izvanredne situacije

Sagni se, prekrij i drži za

Sigurno mjesto kad ste vani

1,2,3 potres – demonstriranje sigurnog položaja u slučaju potresa

PRVA POMOĆ

Smiješ se igrati, ne diraj – osvještavanje potencijalnih rizika u svakodnevnom životu

Prva pomoć, upomoć! – pružanje prve pomoći u predloženim problemskim situacijama (krv iz nosa, ogrebano koljeno,…)

Važno je znati – prepoznati i zapamtiti broj žurne službe.

Edukacija svih zaposlenika u dječjem vrtiću

SIGURNOST U VRTIĆU

Mapiranje vrtića – identificiranje sigurnih mjesta unutar vrtića

Svi za jednog, jedan za sve – evakuacija

Označavanje izlaznih vrata – prepoznavanje i označavanje izlaza.

Podizanje svijesti o sigurnosti u vrtiću

PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA

10 lica emocija – prepoznavanje i nošenje s osjećajima u izvanrednim situacijama (potres)

Aktivnosti za opuštanje – nošenje s neugodnim osjećajima (puhanje kroz slamčice, duboko udahni i izdahni, disanje s prijateljem,..)

Moje tijelo je moje – podizanje svijesti o nasilju nad djecom (dobri i loši dodiri)

Igra ogledala – prepoznavanje i reflektiranje emocija (vlastitih i svojih prijatelja)

Nošenje s neugodnim emocijama

Pozitivni propisi kojima podliježu vrtići u Hrvatskoj, pa tako i vrtić Ivanić Grad udovoljavaju svim sigurnosnim kriterijima koji predstavljaju bazu za otpornost u izvanrednim situacijama.

Ponos vrtića je oznaka „SIGURAN VRTIĆ“, dobivena za uspješno provedene aktivnosti.

**Kraći i cjelodnevni programi**

Kraće programe njemačkog, zbora i dramsko-scenskog programa nismo provodili zbog nedovoljne zainteresiranosti za njih. Kraći program engleskog jezika provodile su odgojiteljice T. Karašić u objektu Tratinčice sa 19-ero djece, G. Cota u objektu Suncokret sa 15-ero djece i T. Matijević u objektu Livada sa 15-ero djece. Kraći etno-tradicijski program provodile su odgojizeljice V. Šeremet i J. Čauš u objektu Suncokret sa 18-ero djece. Kraći program kinezioloških aktivnosti provodila je odgojiteljica D. Miljan sa 20-ero djece u objektu Livada.

**Rastimo zajedno i Klub s očevima**

Rastimo zajedno i Klub očeva nije realiziran zbog epidemiološke situacije povezane s virusom COVID19.

Realizirana su 3 interaktivna predavanja u sklopu Rastimo zajedno mini projekta na kojima je sudjelovalo ukupno 9 roditelja.

Teme predavanja:

13.04.2022. Trebaju li djeca granice?

20.04. Emocionalne kompetencije djece

27.04. 2022. Izljevi bijesa kod djece.

**Socijalnopedagoške radionice Vježbanje socijalnih vještina**

Da bi se naša djeca što bolje nosila sa zahtjevima i izazovima koji se pred njih danas stavljaju djeca predškolske dobi bila su uključena u sociopedagoški program radionica Vježbanje socijalnih vještina koje vodi Tanja Cvijanović, socijalni pedagog.

Radionice djeci nude usvajanje i učenje socijalnih vještina, te poticanje primjene ili vježbanje istih, kao priprema za školu – priprema za život. Cilj radionica je razviti životne i socijalne vještine za kvalitetno funkcioniranje u životu, koje djeci omogućuju napraviti dobre izbore, kako se ponašati i što reći u različitim situacijama.

Program radionica obuhvaća 10 radionica koje obrađuju sljedeće teme:

1. Samopredstavljanje, upoznavanje i poštivanje pravila
2. Slušanje
3. Ispričavanje i zahvaljivanje
4. Davanje komplimenata, ljubaznost
5. Prepoznavanje i iskazivanje emocija
6. Kontrola ljutnje
7. Traženje dopuštenja, iznošenje prijedloga za igru, prihvaćanje drugog u aktivnost
8. Suradnja
9. Rješavanje problema
10. Empatija

Roditelji su upoznati s programom putem letka „Vježbanje socijalnih vještina“. Radionice s djecom su započele u listopadu i završile u prosincu 2021. godine, za djecu u skupinama Žabice (Žeravinec), Ježići (P.Bregi) i Pande (Graberje i.). Drugi ciklus radionica za djecu iz centralnog objekta, Srećice i Bumblebees, te Poljane započeo je u siječnju i trajao do svibnja 2022. godine. Ukupno 97 djece predškolske dobi je obuhvačeno ovim programom.

**6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Stručno usavršavanje unutar ustanove nismo realizirali zbog nemogućnosti okupljanja na radionicama i aktivima. Putem zooma ostvareno je predavanje u organizaciji OMEP-a s temom Projekt održivog razvoja s ciljem pripreme i uvoda u provedbu projekta. Zdravstvena voditeljica provela je predavanja o prvoj pomoći za sve zaposlenike vrtića, u manjim grupama. Ostali online obilici stručnog usavršavanja bili su provedeni ovisnno o individualnim interesima i motivaciji odgojitelja.

**Plan stručnih aktiva tijekom p. g. 2021./2022.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TEMA | NOSITELJI | OBLIK | REALIZACIJA |
| Terapija igrom  Mobilnost Bursa- izvještaj | T. Cvijanović  M. Čalušić, T. Cvijanović,  D. Demeter, M. Radoš | aktiv | ostvareno |
| Mobilnost Cipar- izvještaj  Mobilnost Barcelona- izvještaj  Mobilnst Assen- izvještaj | D. P. Ivančan, G. Cota  T. Cvijanović, R. Leš  A. M. Pavlić, M. R. Jelaković | aktiv | ostvareno |
| Radionice planiranja odgojno-obrazovnog rada 1, 2, 3 | A. M. Pavlić, M. Zajčić | radionice x3 | ostvareno  \*poseban stručni interes |
| Rješavanje problemskih situacija | T. Cvijanović, M. Zajčić | aktiv | ostvareno |
| Rješavanje problemskih situacija | T. Cvijanović, M. Zajčić | radionica | ostvareno |
| Mobilnost Cipar:  Glazbeni odgoj u ranom djetinjstvu | D. P. Ivančan, G. Cota | radionica | ostvareno |
| Mobilnost Assen:  Kreativnost u učenju i poučavanju kroz aktivnosti na otvorenom i zatvorenom | A. M. Pavlić, M. R. Jelaković | radionica | ostvareno |
| Mobilnost Barcelona:  Integracija kreativnosti i inovacija u podučavanje | T. Cvijanović, R. Leš | radionica | ostvareno |
| Mobilnost Antalya- izvještaj  Mobilnost Birmingham- izvještaj | V. Šeremet, A. Vukelić  A. M. Pavlić, R. Leš | aktiv | ostvareno |

**STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE**

Ove pedagoške godine ravnateljica, odgojitelji, pripravnice i stručni suradnici sudjelovali su na vanjskim stručnim usavršavanjima, pretežno online no dio je održan i uživo. Odgojni djelatnici uključeni u Erasmus projekte sudjelovali su i na mobilnostima u partnerskim ustanovama. Sva su stručna usavršavanja upisana u Program stručnog usavršavanja kao dio obavezne dokumentacije svakog odgojnog djelatnika

Literatura

Odgojiteljice, medicinske sestre i stručne suradnice kontinuirano, tijekom cijele godine pratile su časopise namijenjene predškolskom odgoju, te su se usavršavale redovito čitajući pedagoško-psihološku literaturu što potvrđuje i broj posuđenih knjiga.

*Ove pedagoške godine stručna knjižnica je nadopunjena sljedećim novim naslovima:*

**Literatura 2021./2022.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nevenka Modrić | 2021. | Upravljanje problemnim situacijama- UPS model | 1 |
| 2. | Mendeš, Marić, Goran | 2020. | Dijete u svijetu igre (brojalice, pokretne igre, igre s pjevanjem, notni zapisi…) | 1 |

Pomoć stručnog tima

Prema godišnjim analizama odgojni djelatnici od stručnog tima očekuju pomoć u različitim segmentima. U tom se smjeru planira i ostvaruje suradnja tijekom godine.

Od ravnatelja:

* rješavanje tekućih pitanja unutar ustanove
* organizacijska podrška
* održavanje objekata
* opremanje sobe dnevnog boravka i igrališta
* uključivanje u rješavanje poteškoća s roditeljima
* medijacija u rješavanju konflikata

Od pedagoga:

* vođenje stručnog usavršavanja i nabava stručne literature
* savjetovanje u vođenju pedagoške dokumentacije
* pomoć u organizaciji komunikacijskih roditeljskih sastanaka
* dogovor aktivnosti na razini objekta i vrtića
* organizacija izleta i posjeta
* osmišljavanje projekata i priprema materijala za projekte
* savjetovanje roditelja
* osmišljavanje kvalitetnog prostornog konteksta
* izrada listi za lista za psihofizičke procjene djece po dobima
* individualni rad s djecom s posebnim potrebama

Od socijalnog pedagoga:

* suradnja na preventivnim programima
* pomoć i podrška u kriznim intervencijama kod djece
* izrada individualnih odgojno-obrazovnih planova za djecu s teškoćama u razvoju
* individualni rad s djecom
* konzultacije roditelja
* nabava stručne literature
* organizacija komunikacijskih roditeljskih sastanaka
* pomoć s djecom s poteškoćama u ponašanju
* izrada stručnih materijala prema potrebi

Od zdravstvene voditeljice:

* kontrola higijenskih uvjeta u vrtiću
* briga o kvalitetnoj prehrani
* intervencija u slučaju zdravstvenih poteškoća ili ozljeda
* edukacija roditelja i djece
* upućivanje u postupke u slučaju ozljede ili bolesti
* predlaganje tema radionica zdravstvenih sadržaja

Od logopedinje:

* rad s djecom s govorno-jezičnim teškoćama
* edukacija odgojitelja
* roditeljski sastanci

**Pripravnici i studenti**

Ove godine pripravnički staž su s 1.9.2021. započele: Barbara Jelaković (mentorica V. Budak), Lucija Radošević (mentorica M. Zajčić), Mateja Delinić (mentorica R. Leš), Stella Vukelić (mentorica V. Šeremet). Pripravništvo završavaju s 31.8.2022. sve pripravnice, osim B. Jelaković zbog dugotrajnog bolovanja koje još traje.

Stručnu praksu su tijekom godine obavljale studentice predškolskog odgoja (Melanija Bosnić, Laura Lucić, Tina Baković, Mihaela Mrkonjić, Kristina Bunjevac, Tea Mihalj, Laura Piljek, Ivana Vidović, Matea Alić, Lucija Krznar, Tonija Češković, Katja Pecko, Dorotea Jušić, Ana Kostreš, Karla Katarina Magdić) koje su ostvarile praksu prema uputama mentora sa fakulteta.

**7. SURADNJA S RODITELJIMA**

Kompetentni odgojitelji i stručni suradnici u odgojno-obrazovnim ustanovama stalno tragaju za novim načinima izgrađivanja partnerskih odnosa s roditeljima. Ulaganjem znanja, truda i energije osmišljavaju se primjereni postupci koji na optimalan način zadovoljavaju roditeljske trenutne potrebe i omogućuju postizanje ciljeve koji djelatnici ustanova postavljaju pred sebe.

Suradnja s roditeljima se tijekom godine, a uslijed epidemije koronavirusa odvijala putem whatsapp i viber grupa u svim skupinama, te na razini ustanove putem Facebook i web stranice. Ovim putem odgojni djelatnici s roditeljima su dijelili različite pedagoško-psihološke sadržaje.

Roditeljima su tijekom cijele godine bili omogućeni individualni razgovori, iako se broj realiziranih konzultacija razlikuje od skupine do skupine. Individualni razgovori provodili su se kada se je pokazala potreba za njima i s određenim ciljem, na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnog tima. Savjetujemo da se roditelji pozivaju na individualne razgovore čim se primijeti problem u suradnji, komunikaciji ili s djetetom kako bi se čim ranije riješio. Individualne konzultacije održavale su se u većini odgojnih skupina, a kao povod najčešće se navodi razvojna faza u kojoj je dijete, prilagodba, odgojni stil roditelja te stres u obitelji.

Odgojiteljice i medicinske sestre puno su pažnje pridavale i kutićima za roditelje kao još jednim medijem za komunikaciju s obitelji. Ove su godine takvi kutići sadržajni, slikoviti, informativni i aktualni i kao takvi kvalitetan izvor informacija svakom roditelju koji to želi. U objektima Livada, Suncokret i Sunce postoje stalni Erasmus centri koji prezentiraju postignuća Erasmus projekata koje provodimo. Za svaki objekt izrađeni su i trajni plakati koji prezentiraju programe koje provodimo u našem vrtiću. Roditeljima je na raspolaganju i vrtićka knjižnica ukoliko se pokaže potreba za tim. Roditelji su informirani i putem facebook i web stranice vrtića o projektnim aktivnostima (Tjedan zdravlja, Erasmus projekti, suradnja s ustanovama, važni datumi, manifestacije i sl.).

Tijekom godine roditelji su bili uključivani i u sakupljanje neoblikovanog materijala, u eko-akcije uređenja okoliša (donacija sadnica cvijeća), biciklijadu i mnoge druge tematske događaje.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Skupina | Informativni roditeljski sastanak | Komunikacijski roditeljski sastanak | Online roditeljski sastanak | Letak za roditelje | Individualni razgovori |
| Zečići | 1 | 0 | 1 | 2 | 4 |
| Tigrići | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 |
| Slonići | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Jagodice | 2 | 0 | 1 | 2 | 1 |
| Ribice | 2 | 1 | 1 | 1 | 11 |
| Pčelice | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| Krijesnice | 3 | 1 | 1 | 1 | 10 |
| Žabice | 2 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| Mačići | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| Ivančice | 2 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| Srećice | 1 | 0 | 1 | 1 | 7 |
| Kikići | 1 | 1 | 1 | 1 | 19 |
| Ladybugs | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bumblebees | 1 | 1 | 1 | 0 | 4 |
| Vjeverice | 2 | 0 | 1 | 0 | 19 |
| Bubamare | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| Ježići | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| Pahuljice | 1 | 1 | 0 | 1 | 4 |
| Kapljice | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| Fireflies | 2 | 1 | 1 | 0 | 6 |
| Zvjezdice | 1 | 1 | 0 | 1 | 6 |
| Loptice | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| Predškola | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 |

**8. SURADNJA S VANJSKINM USTANOVAMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ORGANIZACIJA | SADRŽAJI | NOSITELJI | REALIZACIJA |
| Ministarstvo odgoja, obrazovanja i sporta– odjel za predškolski odgoj  Agencija za odgoj i obrazovanje | - kontinuirana suradnja radi unapređivanja njege, odgoja, naobrazbe i skrbi o djeci predškolske dobi  - što kvalitetnija primjena Programskog  usmjerenja  - kontinuirana suradnja u svezi rješavanja  različite tekuće problematike  - rješavanje prijedloga napredovanja u zvanju  - dobivanje suglasnosti za posebne programe  - dobivanje suglasnosti za proširivanje djelatnosti | - ravnateljica  - soc. pedagog  - pedagoginja  - zdravstvena  voditeljica | - ostvareno  - ostvareno |
| Grad Ivanić-Grada | - analiza materijalnog položaja Ustanove  - osiguravanje sredstava za investicijsko održavanje i popravke na pojedinim objektima  - financiranje predškolskog odgoja u svim segmentima  - proširivanje djelatnosti (otvaranje dvije nove skupine) | - ravnateljica | - ostvareno |
| Osnovne škole u Ivanić-Gradu, Graberju i Posavskim Bregima | - razmjena iskustva učitelj – odgojitelj- stručni tim (spremnost djece za školu) | - pedagoginja  - socijalna pedagoginja  - logopedinja  - odgojiteljice | - ostvareno |
| Pučko otvoreno učilište  Gradska knjižnica | - popularizacija kulture i umjetnosti  - suradnja u organizaciji različitih  manifestacija i akcija  - posjete | - svi radnici  - Stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Obiteljski radio Ivanić Grad | - oglašavanje putem radija raznih informacija o aktivnostima Vrtića  - prigodne radio emisije s djecom i odgojiteljicama, pričaonica | - ravnateljica  - soc.pedagog  - pedagoginja  - odgojiteljice | - ostvareno |
| Portal [www.volim.ivanic](http://www.volim.ivanic/) | - suradnja i podrška u prezentiranju rada s djecom rane i predškolske dobi | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Turistička zajednica grada Ivanić-Grada | - suradnja u organizaciji i obilježavanju važnih datuma, manifestacija i svečanosti | - ravnateljica  - stručni  suradnici  - odgojitelji | - ostvareno |
| Novine «Otok Ivanić» | - oglašavanje natječaja | - tajnik  - ravnateljica  - soc.pedagog  - odgojiteljice - pedagoginja | - ostvareno |
| Klinika za dječje bolesti «Klaićeva» Zagreb | - suradnja u procesu integracije djece s posebnim potrebama | - zdravstvena  voditeljica  - pedagoginja,  - socijalna  pedagoginja  - odgojiteljice | - ostvareno |
| Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba | - suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama GOLJAK, Zagreb  Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb  Centar za odgoj i obrazovanje Vinko Bek | - suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju  - posjet tiflopedagoga 1x mjesečno | - ostvareno |
| Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet | - suradnja oko djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju | - ostvareno |
| Centar za autizam, Zagreb | - suradnja zbog djeteta s poremećajem iz autističnog spektra | - ostvareno |
| Filozofski fakultet u Zagrebu– odsjek za pedagogiju i psihologiju  Učiteljski studij- odsjek za odgojiteljski studij | - stručne konzultacije po pitanju odgoja i obrazovanja, studenata na praksi i dr.  - stručna praksa studenata | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Udruga «Lijepa naša», Zagreb | - suradnja s ciljem Eko-osvještavanja i djelovanja prema međunarodnim standardima | - Eko-odbor Dječjeg vrtića | - ostvareno |
| Centar za socijalnu skrb Ivanić Grad | - suradnja u slučajevima potrebe | - stručno  razvojna  služba | - ostvareno |
| Vatrogasna postaja Ivanić-Grad | - Dani otvorenih vrata, prezentacije rada, edukacija, prijevoz djece | - odgojitelji  - pedagog | - ostvareno |
| Gradska organizacija Crvenog križa | - ostvarivanje suradnje na humanitarnim projektima | - ravnatelj  - pedagog | - ostvareno |
| Hrvatski Crveni križ  Crveni križ Ivanić-Grad | - Siguran vrtić – projekt  - edukacija, radionice | - zdravstvena voditeljica  - socijalni pedagog | -ostvareno |
| Dom zdravlja Ivanić Grad- stomatološke ordinacije, pedijatrijske ordinacije, školska ordinacija | - edukacija i prevencija karijesa te ostalih oboljenja  - upis djece u 1.razred | - stručno razvojna služba | - nije ostvarena suradnja sa stomatolozima uslijed epidemije koronavirusa  - ostvareno |
| Hrvatsko matematičko društvo | - suradnja pri ostvarivanju projekta Večer matematike | - odgojitelji  - stručni tim | - nije ostvareno uslijed epidemije koronavirusa |
| Udruga „Mali princ“ | - suradnja i donacije  - radionice, sportske igre  - partnerstvo u projektu socijalne uključenosti | - odgojitelji  - stručni tim | - ostvareno |
| Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča | - radionice i edukacija | - odgojitelji  - stručni tim | - nije ostvareno uslijed epidemije koronavirusa |
| Agencija za mobilnost | - edukacija  - savjetovanje | - odgojitelji  - stručni tim | - ostvareno |

**9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE**

**9.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJA**

Marina Čalušić, odgojitelj

Ravnatelj je osoba koja nosi velik dio odgovornosti za opće vrtićko ozračje i za odnose koji vladaju među djelatnicima, za odnose vrtića i djetetovih roditelja, a indirektno za odnose odraslih prema djeci. Što su odnosi tolerancije i demokratskog rukovanja dosljednije postavljeni i poštivani od strane ravnatelja, to su odgovornosti za međusobne odnose na razini cijele institucije bolje raspoređene. Početak pedagoške godine obilježile su nove epidemiološke mjere tako da je i ove godine bilo zahtjevno organizirati rad obzirom na česte izolacije skupina i zaposlenika.

U okviru godišnjeg plana rada, poslovi i radni zadaci ravnatelja Dječjeg vrtića sastojali su se od slijedećih elemenata:

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **REALIZACIJA** |
| **U odnosu na dijete:**   * djelovati na kvalitetnom ustrojstvu rada vrtića radi zadovoljavanja dječjih razvojnih potreba, * pravodobno reagirati na povredu prava djeteta, odgojitelja ili bilo kojeg zaposlenika vrtića * osigurati pravilnu i zdravu prehranu poštujući normative, * osigurati mjere zdravstvene zaštite,unapređivati kvalitetu rada stručnih radnika * omogućiti funkcionalno i fleksibilno korištenje prostora u vrtiću | * ostvareno   fleksibilno radno vrijeme, struktura i raspored radnog vremena usklađen sa potrebama organizacije rada, zamjene organizirane prema potrebi i broju djece i epidemiološkim mjerama |
| **U odnosu na roditelje**:   * osigurati zadovoljavanje interesa i potreba roditelja, te praćenje i napredovanje djece * ustrojavanje skupnih roditeljskih sastanaka, informacije i upoznavanje sa ustrojstvom rada vrtića tj. provođenjem godišnjeg plana i programa te odgojno obrazovnim radom,   - uključivanjem roditelja u zajedničke akcije, druženja,  proslave | * ostvareno   individualni razgovori, ankete o radnom vremenu vrtića, ankete o vrednovanju kvalitete rada i usluge vrtića, informiranje putem WEB stranice, facebooka, plakata, radnih akcija |

|  |  |
| --- | --- |
| **U odnosu na odgojitelje**:   * Omogućiti timski rad i pozitivnu radnu atmosferu * Doprinositi stručnoj kompetenciji odgojitelja usmjerenoj na unapređivanje odgojno-obrazovne prakse, * Osigurati kvalitetne i raznovrsne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja kroz odgojiteljska vijeća,stručne aktive, seminare, savjetovanja, stručna predavanja, radionice, rasprave. | * Nije realizirano u potpunosti.(zbog korona krize) * Seminari održani online |
| **U odnosu na društvo:**   * Osigurati suradnju sa svim čimbenicima, vanjskim ustanovama važnim za razvoj i unapređenje predškolskog odgoja u našem okruženju, * Koordinaciju rada u svezi sa preuzetim obvezama osnivača u odnosu na predškolsku ustanovu * Traženje materijalne i stručne pomoći nadležnih institucija   - Redovito izvješćivanje nadležnih tijela jedinice lokalne  samouprave o radu i problemima predškolske ustanove | * Ostvareno   Suradnja sa ministarstvom predškolskog odgoja, pravobraniteljicom za djecu. Sudjelovanje u realizaciji izrade projektne dokumentacije za dogradnju vrtića u Graberju i Žeravincu  Ishođenje sredstava za povećanje plaća zaposlenika |
| Svim djelatnicima osigurati pravilnu,funkcionalnu i racionalnu raspodjelu radnih zadataka , da su u funkciji zadovoljavanja potreba djece i roditelja. Rješavati probleme pojedinih radnih mjesta u demokratskoj komunikaciji s drugima. | * Ostvareno   Zadovoljstvo odgojitelja komunikacijom i radom iskazano u godišnjem izvješću odgojitelja. |

Dječji vrtić Ivanić Grad ima za cilj pružiti kvalitetnu uslugu korisnicima vrtića te zadovoljiti sve potrebe djeteta, poticati djetetov cjelovit razvoj i pripadnost skupini. Program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Ivanić Grad zasnovan je na Programskom usmjerenju i suglasnosti Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske.

U okviru godišnjeg plana rada, poslovi i radni zadaci ravnatelja Dječjeg vrtića sastojali su se od slijedećih elemenata:

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **REALIZACIJA** |
| Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, te praćenje njegove realizacije, neprekidno unapređivanje kvalitete rada uz međusobno povjerenje, uvažavanje i podjelu odgovornosti | -ostvareno |
| Sudjelovanje u izradi kurikuluma vrtića | -ostvareno |
| Sudjelovanje u izradi financijskog plana vrtića | -ostvareno |
| Praćenje ispravnosti i sigurnosti objekata,nadopuna i nabava didaktike,materijala i drugih sredstava potrebnih za funkcioniranje vrtića | -ostvareno |
| Koordinirati i pratiti kvalitetu izvršavanja zadataka vezanih za popravke,servisiranja i atestiranja opreme | -ostvareno |
| Sudjelovanje u timskom planiranju aktivnosti vezanih za unapređenje njege,zaštite,sigurnosti,odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi | -ostvareno |
| Sudjelovanje u pripremi i realizaciji sjednica OZV, te praćenje realizacije zaključaka OZV-a i njihovu provedbu u neposrednoj praksi | -ostvareno |
| Izrada i podnošenje statističkih, godišnjih, izvješća i planova | -ostvareno |
| Sudjelovanje u organizaciji priredbi, izleta i svečanosti kao i druženja zaposlenika na kraju pedagoške godine uz pozivanje bivših zaposlenika i oproštaj sa djelatnicima koji odlaze u mirovinu | -nije ostvareno |
| **Vođenje poslova Dječjeg vrtića** | |
| Zastupanje i predstavljanje ustanove, koordinacija u funkcioniranju procesa rada te otvorenosti sustava za potrebe okoline,zastupanje u javnim medijima, prezentiranje ustanove na konferencijama,seminarima,smotrama,priredbama | -ostvareno,djelomično |
| Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u svrhu promocije, prezentacije rada vrtića | -nije ostvareno |
| Suradnja s Upravnim vijećem vrtića-dogovarati dnevni red, pripremati materijale za sjednice, podnositi obrazloženja,izvješća, sudjelovati u radu, provoditi odluke Upravnog vijeća | -ostvareno |
| Suradnja sa drugim vrtićima, razmjena iskustava i dobre prakse | -ostvareno, |
| Suradnja s osnivačem Vrtića, gradom Ivanić-Gradom,gradonačelnikom, pročelnikom za društvene djelatnosti, Upravnim vijećem vrtića vezano za pitanja financijsko-materijalnog poslovanja ustanove | -ostvareno |
| Prezentacija javnosti rada na internetskoj stranici vrtića, konstantno oglašavanje svih događanja i aktivnosti u vrtiću | -ostvareno |
| Stručne konzultacije sa članovima stručnog tima, odgajateljima, voditeljima objekata, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, svim Udrugama i ustanovama na području Grada i šire u svrhu poboljšanja kvalitete rada i organizacije Ustanove | -ostvareno |
| **Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi** | |
| Sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme | -ostvareno |
| Sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima | -ostvareno |
| Sklapanje ugovora sa dobavljačima | -ostvareno |
| Izrada plana korištenja godišnjih odmora, rasporeda rada zaposlenika, zamjena za bolovanje | -ostvareno |
| Praćenje primjene zakona i pod zakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike. | -ostvareno |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika |   Koordinacija i suradnja sa predstavnicima sindikata; osiguranje stručne pomoći zaposlenicima u ostvarivanju njihovih prava prateći pravilnike i akte Dječjeg vrtića | -ostvareno |
| Sudjelovanje u izradi financijskog izvješća, kontrola narudžbenica,dostavnica i računa te odobrenje isplata | -ostvareno |
| **Provedba stručnog usavršavanja** | |
| Utvrditi plan usavršavanja (individualno,stručno,skupno,stručne posjete, radionice i sl.) | -ostvareno |
| Odrediti nositelje i vrijeme ostvarivanja plana stručnog usavršavanja,sudjelovanje u komisiji za uvođenje početnika u samostalan rad,praćenje rada početnika | -ostvareno |
| Sudjelovanje u planiranju stručnog usavršavanja, stjecanja stručne kompetencije i profesionalne osposobljenosti za praćenje i usavršavanje pedagoške prakse | -djelomično |
| Sudjelovanje na seminarima i stručnim sastancima u i izvan ustanove sukladno organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje | -ostvareno |
| Praćenje i procjenjivanje realizacije programa stručnog obrazovanja i usavršavanja radnika tijekom godine | -ostvareno |
| **Rad i suradnja sa roditeljima** | |
| Provoditi ankete putem kojih će se roditelji izjasniti o određenom pitanju; upoznati ih sa inovacijama u vrtiću i poticati ih na aktivno uključivanje u život i rad vrtića | -ostvareno |
| Uključivati roditelje u svakodnevni rad vrtića, educirati ih putem radionica i roditeljskih sastanaka o metodama rada, pristupu novim metodikama i odgojno-obrazovnoj praksi | -nije ostvareno |
| Motivirati roditelje i dati im mogućnost da sami osmišljavaju ideje za centre aktivnosti i sudjeluju u izradi didaktičkog materijala i kostima prilikom provođenja određenih aktivnosti |  |
| Realizacija i uključivanje u individualne razgovore u svezi problematike vezane za neposredni rad vrtića,rad zaposlenika, djeteta i sl. | -ostvareno |
| Uključivanje u roditeljske sastanke tijekom godine prema potrebi | djelomično |
|  | |

Planirani zadaci za proteklo razdoblje bili su realizirani u okvirima financijskih mogućnosti, a zbog smanjenih prihoda uzrokovanih epidemijom Covid 19 nismo bili u mogućnosti ostvariti sve planirane zadatke koje se odnose na investicije i održavanje prostorno materijalnog okruženja.

Sve aktivnosti koje su bile neophodne i nužne za neometano funkcioniranje organizacije i rada vrtića ostvarili smo.

Obzirom na povećanje cijene energenata, potrošnog materijala i namirnica Upravno vijeće donijelo je prijedlog za povećanje cijene redovitog programa. Na sjednici Gradskog vijeća u srpnju donesena je odluka o sudjelovanju roditelja u cijeni redovitog programa koja će od 01.09.2022. godine iznositi 750, 00 kuna.

Nastavili smo sa realizacijom projekata Erasmus + i u listopadu ugostili naše partnere iz Rumunjske, Turske, Italije i Velike Britanije – projekt KA2 Little friends of nature (strateško partnerstvo.) Dobivena sredstva za ovaj projekt su 26 340 Eura. Svrha ovog projekta je razmjena iskustava i razvoj metoda uključivanja djece i roditelja u ekološke aktivnosti recikliranja. Projektom smo poticali i razvijali proekološko ponašanje i navike kod djece. Ovim projektom unaprijedili smo kulturu ustanove kroz međunarodno strateško partnerstvo.

DV Ivanić Grad bio je domaćin petodnevne mobilnosti u sklopu projekta Little friends of nature. Predstavili smo rad našeg vrtića u kontekstu Eko škole. Upoznali smo partnere s programima koje nudimo i načinom rada kao i organizacijom. Partneri su imali priliku pogledati naše objekte i upoznati se sa materijalnim okruženjem i kurikulumom. Posjetili su i poznatu manifestaciju našeg grada Bučijadu i na taj način upoznali i dio kulture i tradicije našeg kraja.

Zamjenik gradonačelnika , gospodin Cuvaj ugostio je naše partnere u prostorijama Grada i upoznao ih sa načinom financiranja lokalne samouprave. Sudionici mobilnosti pohvalili su organizaciju i program, ispunili smo njihova očekivanja i pohvalili su kvalitetu odgojno-obrazovnog rada. Skupina Kikići pripremila je kraći Etno tradicijski program, sklop narodnih dječjih plesova i pjesmica i na taj način poželjela dobrodošlicu našim gostima.

TV Zagreb Zapad snimila je prilog o našem vrtiću i Erasmus projektima u sklopu K2 projekta Little friends of nature.

U periodu od 05.09-11.09.2021 održana je mobilnost u Bursi na kojoj su sudjelovale Marijana Radoš, Dražena Demeter , Marina Čalušić i Tanja Cvijanović. Tema edukacije je bila „Water in our lives.“ Održana je mobilnost i u Velikoj Britaniji od 13.03-20.03.2022. , Birmingham na kojoj su sudjelovale Ružica Leš, Ana Marija Pavlić, Marina Čalušić i Tanja Cvijanović. U periodu od 03. do 09. travnja održana je mobilnost u sklopu Erasmus projekta Little friends og nature u organizaciji naših partnera iz Istituto comprensivo statale „Orsino Orsini“, Castiglione della Pescaia, Italija. Na mobilnosti su sudjelovale T. Cvijanović, V. Šeremet i A. Vukelić.

Zadnja mobilnost održana je u Bursi, Turska u periodu od 18.06.- 24.06.2022. Rezultati ovog projekta bit će dostupni na web stranicama Dječjeg vrtića „Ivanić Grad.“

Projekt Erasmus + K2 Little across Europe za kojeg su dobivena sredstva u iznosu od 21 214 Eura također je realiziran kao što je planirano nakon mogućnosti putovanja i ublažavanja epidemioloških mjera.

Partnere Erasmus projekta „Little artists across Europe“ od 29.05 – 04.06.2022. , ugostio je partner iz Portugala koji ima mnogo iskustva u digitalnim alatima i robotima u radu s djecom razvijajući kreativnost , logičko i kritičko razmišljanje, timski rad, komunikaciju, socijalne vještine i drugo.

U okviru programa Erasmus+ KA210 „Empowering young children to act on climate change“ održana je mobilnost u razdoblju od 18-21.05 2022. u Helsinkiju , Finska u kojem su nam partneri Finska, Turska i Portugal. Cilj je projekta osnaživanje djece da djeluju na klimatske promjene.

Edukacija i mobilnost na temu klimatskih promjena i vrtića u prirodi održana je u razdoblju od 12.06-18.06.2022. na kojoj su sudjelovale Valentina Budak, Tea Matijević i Tanja Cvijanović.

Zadnja mobilnost i sastanak svih koordinatora projekta održana je u Portugalu, Faro u razdoblju od 08.-11.08.2022. godine na kojoj je sudjelovala koordinatorica projekta Tanja Cvijanović.

Ove godine proslavili smo i jubilarnu 70- godišnjicu osnutka DV Ivanić Grad. U POU završnu svečanost i prigodan program izvele su skupine „Srećice“, Bumblebees i Kraći etno tradicijski program. Kraći etno tradicijski program oduševio je predstavnike grada te su zamolili da nastupaju na obilježavanju Dana Grada i svečanoj sjednici. Nastup je izvela predškolska skupina „Kikići“ (odgojiteljice Jasminka Čauš i Ana Klak) zbog termina događanja koji ne bi odgovarao mlađoj djeci. Program je bio prekrasan tako da su nagrađene ovacijama publike.

U obilježavanju naše obljetnice sudjelovali su i susjedni vrtići, Križić- kružić, DV Proljeće i Roda na zajedničkoj izložbi dječjih likovnih radova s temom „Zašto volim vrtić“.

Ove godine završne svečanosti i druženja odgojitelji su proveli u svojim skupinama ili u dvorani vrtića. Dječji vrtić „Sunce“, Ivanićko Graberje posjetila je TV Mreža i snimila prekrasnu reportažu o vrtiću i cjelodnevnom engleskom programu na temu „Kad učiš , a ne znaš da učiš.“

Sudjelovala sam na Državnom stručnom skupu za ravnatelje predškolskih ustanova  **na temu „Upravljanje promjenama i pozitivnim ishodima komunikacije iz uloge ravnatelja“,** o4. travnja, 2022. Vodice.

Sudjelovala sam na radionicama „Uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj u organizaciji Grada.

Održan je jesenski državni skup i savjetovanje u Poreču u organizaciji Ministarstva odgoja i obrazovanja u periodu od 20.- 21. listopada 2022. godine.

U mirovinu smo ispratili kolegicu Nevenku Padro te smo se sa našim umirovljenicima i svim zaposlenicima družili u dvorani vrtića „Suncokret“ nakon završne svečanosti i obilježavanja 70 godina vrtića.

**9.2. GODIŠNJI IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA**

**– PEDAGOGA**

Ana Marija Pavlić, prof. pedagogije

**1. Planiranje, programiranje i valorizacija njege i odgojno-obrazovnog rada**

1. pedagoga
2. dječjeg vrtića (odgojno-obrazovni rad, suradnja s roditeljima i društvenom sredinom, njega i skrb za zdravlje djece, permanentno stručno usavršavanje, sigurnosno zaštitni i preventivni program)- ostvareno

**2. Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno-obrazovnog rada – bitne zadaće u odnosu na:**

1. **Dijete**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - stvaranje podržavajućeg, brižnog i poticajnog okruženja za svu djecu bez obzira na njihove potrebe | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - praćenje i procjena djetetovih potreba i kvalitete njihovog zadovoljavanja uz prilagođavanje mikroorganizacije njege i odgojno-obrazovnog rada, naglasak na djeci s posebnim potrebama, organizaciji vremena dnevnog odmora i fleksibilnosti konzumacije obroka | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - poticanje razvoja tjelesne i zdravstvene kulture radi očuvanja i unapređivanja zdravlja djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje govornog razvoja djece | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje boravka na zraku sa ciljem povećanja sigurnosti i smanjenja ozljeda | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na jačanju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, te njegovanje humanih odnosa- naglasak na periodu prilagodbe i na području dječje suradnje | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - osmišljavanje organizacije prostora i bogate poticajne sredine– centri interesa i aktivnosti djece | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje kvalitete njege i odgojno-obrazovnog rada s djecom u jaslicama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - podizanje dječjeg senzibiliteta za ekologiju- briga o sebi, drugima i okolini | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na promociji i provođenju prava djeteta, humanih odnosa i zaštite djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u zadovoljavanju dječjih specifičnih potreba, posebice kod djece s posebnim potrebama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovati na unapređivanju kvalitete komunikacije s djecom i među djecom | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - uočiti djecu koja se teško prilagođavaju na vrtićku sredinu te im pomoći na način da se savjetodavnim radom s roditeljima, adekvatnom organizacijom dolaska djece u početnom periodu, pojačanim praćenjem, ublaže ili otklone poteškoće kod navikavanja na nove situacije, osobe i cjelokupno ozračje | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Period prilagodbe | - ostvareno |
| - konkretizirati razvojne zadatke za djecu s posebnim potrebama i prilagoditi im programske zahtjeve, izrada IOOP-a, vođenje dosjea | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine po potrebi | - ostvareno |
| - ispitivanje predčitalačkih vještina, sposobnosti govora, jezika, čitanja i pisanja – testiranje predškolaca | Pedagog  Soc. pedagog  Logoped | Tijekom godine po potrebi | - ostvareno uz suradnju s logopedom, soc.pedagogom |
| - izrada mišljenja za djecu predškolce radi potrebe upisa u 1. razred (na zahtjev roditelja ili škole, te u slučaju tur) | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Po potrebi | - ostvaruje logoped |
| - izrada mišljena o pojedinoj djeci na zahtjev CZSS u posebnim slučajevima i kriznim situacijama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Na zahtjev | - ostvareno  (22 mišljenja u suradnji sa str.službom) |
| - izrada mišljenja o ponašanju i razvoju djeteta na zahtjev zdravstvene ustanove u svrhu provođenja kompletne obrade djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Na zahtjev | - ostvareno  (u suradnji sa stručnom službom) |

Strategije:

* sastanci i radni dogovori
* pisani materijali
* stručni savjeti i konzultacije
* rad na pisanim materijalima

1. **roditelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - suradnja s roditeljima u cilju što bolje prilagodbe djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu –unapređivanje komunikacije | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Period prilagodbe | - ostvareno |
| - informiranje, edukacija i savjetovanje u području skrbi za dijete, zaštite djece i poticanja djetetova razvoja | Stručni suradnici  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |
| - poticanje roditelja na kreiranje i ostvarivanje dijela programa s djecom- obogaćivanje oblika suradnje s roditeljima, uključivanje u projekte na nivou skupina, objekta i ustanove | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno | |
| - sudjelovanje u rješavanju problemskih situacija | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine po potrebi | - ostvareno | |
| - suradnja u cilju unapređivanja zdravstvenog i tjelesnog odgoja djece | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno | |
| - suradnja putem roditeljskih sastanaka s temama prema potrebi odgojnih skupina ili vrtića | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno (Prilagodba, Predškola, Priprema za školu, Cap program- putem video prezentacija i letaka) | |

Strategije:

* konzultacije
* radionice
* roditeljski sastanci
* pisani materijali
* prezentacije

1. **odgojitelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja njege i odgojno-obrazovnog rada | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - osposobljavanje i sudjelovanje u praćenju i procjeni dječjih individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - njegovati senzibilitet odgojitelja za djelovanje na području ljudskih prava i prava djeteta, te zaštite djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u obogaćivanju i raznovrsnom oblikovanju dječjih centara interesa uz primjenjivanje strategije dječje samoaktivnosti i samoučenja | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivati načine i kvalitetu komunikacije među odgojiteljima, te odgajatelja s djecom i roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u fleksibilnoj i primjerenoj organizaciji odgojno-obrazovnog rada | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno-obrazovni rad | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - poticanje stručne kompetencije odgojitelja- permanentno usavršavanje pedagoške teorije i prakse i rad na projektima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - suradnja u radu s djecom s posebnim potrebama i u rješavanju problemskih situacija | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - pomoć pri dokumentiranju odgojno-obrazovnog rada, projekata i osobnih mapa djece i mapa skupine | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - uvidi u neposredan odgojno-obrazovan rad odgojitelja | Pedagog  Odgojitelji | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* interni oblici stručnog usavršavanja (aktivi, radionice, timovi)
* rad na pisanim materijalima
* sastanci i dogovori oko tekućih pitanja
* stručni savjeti

1. **razvojnu djelatnost**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - suradnja u postavljanju, ostvarivanju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, te svakodnevnim situacijama i neposrednim zadacima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u unapređivanju i osuvremenjivanju segmenata mikroorganizacije njege i odgojno-obrazovnog rada (raspored rada, dnevni odmor, obroci, osmišljavanje i organizacija prostora, i sl.) | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - organiziranje gostovanja, izleta, predstava u vrtiću i izvan njega | Pedagog | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u izradi Redovitog odgojno-obrazovnog programa rada s djecom od navršene prve godine do polaska u školu | Stručni suradnici  Ravnatelj | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na podizanju kvalitete programa i njegove prilagođenosti zadovoljavanju dječjih razvojnih potreba u cjelini i potreba roditelja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje u ostvarivanju sigurnosti djece, te aktualizaciji i promicanju ljudskih i dječjih prava | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - suradnja u ostvarivanju projekata- Naša mala knjižnica, Projektni dan, Ringišpil, Prometni odgoj te prema potrebi | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - suradnja u kreiranju pozitivne i poticajne radne atmosfere– poboljšanje kvalitete komunikacije | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* interni oblici stručnog usavršavanja (aktivi, radionice, timovi)
* rad na pisanim materijalima
* sastanci i dogovori oko tekućih pitanja
* stručni savjeti

1. **društvo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - suradnja za provođenje realizacije postojećih programa s djecom, za njihovo obogaćivanje i ostvarivanje novih programa i sadržaja odgojno-obrazovnog rada | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - senzibiliziranje javnosti za sigurnost djece i pitanja prava djeteta | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u događanjima u lokalnoj zajednici | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - ostvarivanje suradnje sa sportskim udrugama, eko-udrugama i pojedincima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* pisani materijali
* rad na projektima

**3. Posebne zadaće pedagoga**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** | **REALIZACIJA** |
| - praćenje provođenja Sigurnosno-zaštitnog i preventivnog programa i Protokola postupanja u rizičnim situacijama, te preporuka za rad za vrijeme epidemije koronavirusa i protokola postupanja u slučaju potresa | Pedagog  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - obogaćivanje ponude postojećih programa novim programima- ponuda dodatnih programa roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - unapređivanje rada s roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - rad s odgojiteljima pripravnicima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u osmišljavanju i realizaciji projekata na nivou odgojnih skupina i predškolske ustanove | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u unapređenju dječjeg socio-emocionalnog učenja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - sudjelovanje u radu s djecom s posebnim potrebama i u tom cilju suradnja sa stručnjacima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na obogaćivanju ekoloških aktivnosti i sadržaja | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - obogaćivanje i vođenje pedagoške knjižnice dječjeg vrtića | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - vođenje pedagoške dokumentacije i neposredan rad s djecom | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - djelovanje na unapređivanju modela i kvalitete komunikacije na svim razinama | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - u suradnji sa stručnim timom surađivati u izvanrednim situacijama i timski djelovati u komunikaciji s roditeljima | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - informiranje putem web stranice i Facebook stranice vrtića | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno |
| - izrada anketa te analiza | Pedagog  Odgojitelji  Stručni suradnici | Tijekom godine | - ostvareno (godišnje izvješće, prilagodba) |
| - sudjelovanje u izradi centara za roditelje, letaka, plakata, izložbi i sl. | Pedagog | Tijekom godine | - ostvareno |

Strategije:

* radni dogovori
* rad na projektima
* rad na pisanim materijalima
* istraživanja
* konzultacije i savjetodavni rad

**9.3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA– SOCIJALNOG PEDAGOGA**

Tanja Cvijanović, prof. socijalne pedagogije

1. **U odnosu na dijete**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **REALIZACIJA** |
| 1.1)  Prevencija poremećaja u ponašanju  - poticanje pozitivnog razvoja djece stavljajući naglasak na razvoj primjenjivih vještina (kognitivnih i socio emocionalnih vještina)  - stvaranje podržavajućeg, brižnog i poticajnog okruženja za svu djecu obzirom na njihove potrebe  - pružanje podrške djeci u kriznim i tranzitnim razdobljima razvoja (npr. razvod roditelja, smrt u obitelji…)  - pružanje podrške djeci iz depriviranih sredina/obitelji, odnosno djeci „u riziku“ | - uvidi  - radni dogovori,  sastanci  - pisani materijali  - sastanci,  - dogovori  -rad na pisanom  materijalu | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.2.)  Otkrivanje djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju uz uvažavanje činjenice da među djecom iste, a pogotovo različite dobi, postoje prirodno bitne razlike u potrebama, mogućnostima, osobinama te, glede toga, izbjegavati prerano etiketiranje djece | - uvidi  - praćenje,  vođenje  dokumentacije,  - dogovori | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.3.)  Pružanje pomoći u adaptaciji i socijalizaciji kako djeci s teškoćama u razvoju tako i njihovim vršnjacima unutar odgojne skupine, poticati prihvaćanje različitosti među djecom te upućivanje na ostale sposobnosti kao i kompenzacijske mogućnosti | - pisani materijali  za roditelje  - uvidi | - socijalni  pedagog  - odgojitelji | - ostvareno |
| 1.4.)  Defektološka opservacija:  -praćenje i procjena psihofizičkog stanja djece s posebnim potrebama u:  a) odgojnoj skupini  b) individualnom radu | - uvidi  - praćenje,  dokumentiranje  - individualni rad | socijalni pedagog | - ostvareno |
| 1.5.)  Sjednica sinteze: opservacijski postupak obavljaju svi stručni suradnici kao i odgojitelji djeteta i donose zajedničko mišljenje o djetetu i njegovim odgojnoobrazovnim mogućnostima i sposobnostima djeteta | - uvidi  - vođena  dokumentacija  - sastanci | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.6.)  Edukacijsko-rehabilitacijski rad s djetetom:  a) individualizirani odgojno obrazovni rad u odgojnoj skupini  b) individualni defektološki rad s djetetom izvan skupine (u sobi dnevnog boravka, kabinetu, dvorani ili dvorištu) | - individualni rad  s djetetom | - odgojitelji  - socijalni  pedagog,  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 1.7.)  Suradnja sa specijaliziranim ustanovama koje se bave dijagnostikom (zdravstvene ustanove, savjetovališta, ER Fakultet, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba), ustanovama za odgoj i obrazovanje djece s teškoćama u razvoju (COO Vinko Bek, COO Goljak i Centar za autizam), te stručnjacima logopedima zbog:  - pravovremenog otkrivanja određene teškoće i poduzimanja mjera za njihovo ublažavanje ili otklanjanje  - određivanje programa za dijete prema njegovim mogućnostima i sposobnostima  - zajedničko dogovaranje i ostvarivanje različitih oblika integracije | - radni dogovori, razmjena informacija, edukacija | - socijalni  pedagog  - vanjski  suradnici-  stručnjaci | - ostvareno |
| 1.8)  Socijalnopedagoški program „Vježbanje socijalnih vještina“ – 10 radionica namijenjena djeci predškolskog uzrasta  1) Upoznavanje  2) Slušanje  3) Ispričavanje i zahvaljivanje  4) Ljubaznost, davanje komplimenta  5) Kontrola ljutnje  6) Traženje dopuštenja  7) Rješavanje problema  8) Prepoznavanje emocija  9) Empatija  10) Suradnja | -grupni sociopedagoški rad s djecom pred polazak u školu | -socijalni pedagog | - ostvareno |
| 1.9)  Mindfulness – radionice za djecu | - grupni rad s djecom prema interesu skupina | - socijalni pedagog - suradnja s psihologom DV Proljeće, Kloštar Ivanić | - nije ostvarena suradnja djelomično zbog epidemiološke situacije |

1. **U odnosu na odgojitelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| 2.1.)  Osmišljavanje i provođenje programa prevencije poremećaja u razvoju i ponašanju djeteta:  -podrška odgojiteljima | - konzultacije  - stručni savjeti | - socijalni  pedagog  - odgojitelji | - ostvareno |
| 2.2.)  Suradnja s odgojiteljima:  - edukativni materijal za odgojitelje novoupisane djece s TUR-om: rane komunikacijske teškoće, pervazivni razvojni poremećaj, socijalizacijske teškoće  -priprema odgojitelja za dolazak novog djeteta u odgojnu skupinu (informacije o djetetovim sposobnostima, ograničenjima kao i kompenzacijskim mogućnostima), dokumentacija  -zajedničko dogovaranje s odgojiteljima o načinima provođenja dogovorenih zadataka i aktivnosti  -sudjelovanje na roditeljskim sastancima na temu: Mediji i četiri stupa roditeljstva, Priprema za školu, Kako uspješno razvijati IQ djeteta kroz igru, Sukobi, Temperament i prema potrebi | - stručni savjeti  - pisani materijali  - instrumenti  vrednovanja  upitnici  - prezentacije | - socijalni  pedagog  - odgojitelji | - ostvareno  - nije ostvareno zbog epidemiološke situacije |
| 2.3.)  Stručno usavršavanje odgojitelja za rad s teškoćama u razvoju:  - upućivanje u opservaciju  - upućivanjem u stručnu literaturu  - upućivanje odgojitelja na dokumentiranje svog rada i rada s djetetom  - upućivanje odgojitelja da uvijek mogu očekivati stručnu pomoć i podršku | - radionice i  konzultacije  - radni dogovori | - socijalni  pedagog  - odgojitelji  - stručni  suradnici | - ostvareno |
| 2.4.)  Stručno usavršavanje odgojitelja:  - koordinator Erasmus + projekata K1 „Implementacija kulturno umjetničkih sadržaja u kurikulum vrtića“ – vođenje i organiziranje mobilnosti, prezentacije projekta, izvještavanje, implementacije i evaluacije; koordiniranje projektom | - sastanci, dogovori, radionice, svakodnevno koordiniranje projektom | - socijalni pedagog,  odgojitelji i  stručni suradnici | - ostvareno |
| - koordinator Erasmus + projekata K2 „Little friends of nature“ - vođenje i organiziranje mobilnosti, prezentacije projekta, izvještavanje, implementacije i evaluacije; koordiniranje projektom  - koordinator Erasmus + projekata KA2 „Little artists scross Europe“ - vođenje i organiziranje mobilnosti, prezentacije projekta, izvještavanje, implementacije i evaluacije; koordiniranje projektom - sastanci, dogovori, radionice, svakodnevno koordiniranje projektom -sastanci, dogovori, radionice, svakodnevno koordiniranje projekta | - sastanci, dogovori, radionice, svakodnevno koordiniranje projektom  -sastanci, dogovori, radionice, svakodnevno koordiniranje projektom | - socijalni pedagog, partneri u projektu iz Rumunjske, Turske, Italije, Velike Britanije,  odgojitelji i  stručni suradnici  - socijalni pedagog, partneri,iz Rumunjske, Turske, Portugala, Španjolske i Bugarske | - ostvareno  - ostvareno |

**3. U odnosu na roditelje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMSKE AKTIVNOSTI** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| 3.1.)  Suradnja s roditeljima:  -inicijalni intervju (podaci o djetetu, dosadašnja rehabilitacija)  -upućivanje roditelja u proces opservacije  -informacije o radu s djetetom, njegovom razvoju i napretku, tj. koje mogućnosti vrtić može pružiti za zadovoljavanje djetetovih potreba, a koje će potrebe eventualno moći više zadovoljavati u specijaliziranim ustanovama  -educirati roditelje za rad s djetetom u obiteljskom okruženju  -pružiti pomoć i podršku roditeljima u situaciji kad se moraju nositi s teškoćama vlastitog djeteta, upućivati u postojeće udruge i savjetovališta, grupe potpore | - inicijalni  intervju  - individualni  razgovori  - sastanci  - edukativni  materijali | - socijalni  pedagog | - ostvareno |
| 3.2.)  Pružiti savjete o podržavanju djetetovih mogućnosti, izbjegavati protektivne stavove, upućivati ih da imaju pravo i potrebu osigurati i neko vrijeme sami za sebe, kao i ostale članove u obitelji  -izrada letaka za roditelje prema potrebama  - sudjelovati na nekim roditeljskim sastancima u skupinama gdje je to procijenjeno potrebnim ili neophodnim (Priprema za školu, Mediji i četiri stupa roditeljstva…) | - individualni  razgovori  - letci  - roditeljski  sastanci | - socijalni  pedagog  -socijalni pedagog  -soc.pedagog, | - ostvareno  - nije ostvareno zbog epidemiološke situacije |
| 3.3)  - Rastimo zajedno – program podrške roditeljstvu  1. Roditelji 21. stoljeća  2. Četiri stupa roditeljstva  3. Roditeljski ciljevi i psihološke potrebe djeteta  4. Sva naša djeca i kako ih volimo  5. Slušanje-važna vještina roditeljstva  6. Kako dijete uči o svijetu oko sebe  7. Granice: zašto i kako?  8. Kreiramo i biramo rješenja  9. Roditeljske odgovornosti i još neka pitanja  10. Biti roditelj: utjecaji i izbori  11. Završetak i novi početak | -radionice | - tim Rastimo zajedno (socijalni pedagog Tanja Cvijanović i odgojiteljica Anita Bakarić Jakopčević, | -  - nije ostvareno zbog epidemiološke situacije, ostvarena tri otvorena roditeljska sastanka Centra Rastimo zajedno:  „Granice“  „Osjećaji“  „Bijes kod djece“ |

1. **U odnosu na ravnateljicu i stručne suradnike vrtića**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAĆE** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| 4.1).  Suradnja i dogovaranje s ravnateljicom o mogućnostima prijema djece s posebnim potrebama, poteškoće rane komunikacije - uvjeti, izbor objekta, odgojne skupine, odgojiteljica | - uvidi  - sastanci, radni  dogovori | ravnateljica i ostali članovi stručnog tima | - ostvareno |
| 4.2.)  Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa za pedagošku 2019./20. godinu | - radni dogovori | ravnateljica i ostali članovi  stručnog tima | - ostvareno |
| 4.3.)  Sudjelovanje u projektima i aktivnostima koje se zbivaju unutar vrtića kao i na razini lokalne zajednice, grada i šire (dogovori sa stručnom savjetnicom, savjetovanja, stručni i znanstveni skupovi, radionice …) | - sastanci, radni dogovori | ravnateljica i ostali članovi  stručnog tima | - ostvareno |
| 4.4.)  Organizacija rada unutar vrtića u cilju poboljšanja kvalitete življenja, kao i sudjelovanje u organizaciji nekih projekata koji će se u toku godine provoditi | - sastanci, radni  dogovori | ravnateljica i ostali članovi  stručnog tima | - ostvareno |
| 4.5.)  Godišnja valorizacija i valorizacija prema potrebi (roditelja, djeteta,…) koja se javlja u toku pedagoške godine | - uvidi  - sastanci, radni  dogovori  - dokumentacija | ravnateljica i stručni suradnici | - ostvareno |

1. **U odnosu na društvo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SURADNJA S USTANOVAMA** | **STRATEGIJE** | **NOSIOCI I SURADNICI** | **VRIJEME** |
| - Osnovne škole  -CZSS Ivanić Grad  - Crveni križ Ivanić Grad  - dr.Bernarda Krnić |  | - socijalni  pedagog  - stručni  suradnici  - vanjski  suradnici | - ostvareno |
| - Specijalizirane ustanove: Vinko Bek, Centar za autizam, COO Goljak, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba  - Domovi zdravlja  - Ostale ustanove po potrebi | -radni dogovori, razmjena iskustava, edukacije prema potrebi i situaciji | -socijalni  pedagog  - stručni  suradnici | - ostvareno |

**9.4. IZVJEŠĆE STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA**

- Maja Celinić, mag. logoped

Izravan rad s djecom, logoped je ostvarivao putem procjene komunikacije, jezika, govora i glasa kroz:

* logopedsku opservaciju
* skupni probir
* individualnu procjenu
* tretman / terapiju
* inicijalne razgovore pri upisu djece u vrtić

u svrhu prevencije, otkrivanja i otklanjanja uočenih poteškoća.

Realizacija rada u odnosu na djecu

Tijekom pedagoške godine 2021./2022.:

* sudjelovala sam u provođenju inicijalnih razgovora djece s teškoćama u razvoju za upis u vrtić za pedagošku godinu 2022./2023.
* u 22 skupine (i u 2 skupine Male škole) provela sam opservaciju djece s ciljem upoznavanja djece i otkrivanja djece s govorno-jezičnim, glasovnim, komunikacijskim i drugim teškoćama u razvoju
* u 22 skupine (i u 2 skupine Male škole) učinila sam ciljani skupni probir djece na govorno-jezične, glasovne i komunikacijske teškoće
* sa 221 djetetom provela sam individualnu logopedsku procjenu (koristeći informacije od odgojitelja, posebnosti i potrebe uočene tijekom logopedske opservacije i skupnog probira te primjenom Testa poremećaja izgovora
* sa 121 školskim obveznikom, raspoređenih u 6 vrtićkih skupina i 2 skupine Male škole, učinila sam probirnu procjenu usvojenosti predčitalačkih vještina (od ukupnog broja predškolske djece, njih 83 (56 vrtićke djece i 27 djece iz M. škole) nije imalo usvojene predčitalačke vještine, dok su ostali bili u početnoj fazi usvajanja navedenih vještina) i stoga sam ih sve individualno procijenila.

*Broj identificirane djece s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama u odnosu na dob djece i vrste poteškoća u pedagoškoj godini 2021./2022.:*

U pedagoškoj godini 2021./2022. logoped je ukupno individualno procijenio 221 dijete te je potvrđeno da:

* 188 vrtićke djece i 33 djece koja su pohađala M. školu, ima neki od oblika govorno-jezičnih, glasovnih ili komunikacijskih poteškoća
* 83 od 121 djeteta predškolskih obveznika nije imalo usvojene predčitalačke vještine
* sa 37 roditelja provedeni su individualni razgovori

*Prikaz broja djece s govorno-jezičnim, glasovnim i/ili komunikacijskim poteškoćama u odnosu na dob djece i vrste poteškoća u pedagoškoj godini 2021./2022.:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Dob djece s JGGK* | *6-7*  *godina* | *5-6 godina* | *4-5 godina* | *3-4 godine* | *2-3 godine* | *1-2 godine* | *Ukupno* |
| *Poteškoće u izgovoru* | *78* | *39* | *40* | *1* | */* | */* | *158* |
| *Jezične*  *poteškoće* | *12* | *8* | *10* | */* | */* | */* | *30* |
| *Poteškoće u socijalnoj*  *komunikaciji* | *5* | *2* | *3* | *4* | *4* | *2* | *20* |
| *Poteškoće ritma i tempa* | */* | *2* | *1* | *1* | */* | */* | *4* |
| *Poremećaj glasa* | *1* | *4* | *3* | *1* | */* | */* | *9* |
| *Ukupno* | *96* | *55* | *57* | *7* | *4* | *2* | *221* |

Od ukupno 493 upisane vtićke djece i 33 djece upisane u M. školu, u pedagoškoj godini 2021./2022., njih 221 ili 42 % ima neki od oblika govorno-jezičnih, glasovnih i/ili komunikacijskih poteškoća.

Prikazano u postocima taj broj izgleda ovako:

158 djece – 30,0 % ima poteškoće u izgovoru

30 djece – 5,70 % ima jezične teškoće

20 djece – 3,80 % ima poteškoće u socijalnoj komunikaciji

4 djece – 0,71 % ima poteškoće u ritmu i tempu govora

9 djece – 1,71 % ima poremećaj glasa

Logopedsku terapiju polazilo je u vrtiću redovno 92 vrtićke djece.

Na uključenje u logopedsku terapiju čeka 128 djece.

Iz navedenog, zamjetno je da je broj djece sa govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama prevelik u odnosu na mogućnosti jednog logopeda te ih je nemoguće sve obuhvatiti logopedskim tretmanom u vrtiću.

Radi toga je jedan dio djece upućen na terapiju, u za to specijalizirane ustanove, kao što su Poliklinika Suvag, Kliniku za dječje bolesti-Klaićeva i Centar za ranu komunikaciju Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta.

Osamnaestoro djece je, zbog većih odstupanja u govorno-jezičnom i komunikacijskom razvoju, upućeno na timsku obradu u gore navedene ustanove (otorinolaringologu, psihologu, logopedu…).

Za svako procjenjeno dijete vodi se njegov individualni logopedski dosje, koji sadrži zapažanja i praćenja od početka opservacije u skupini, rezultate skupnog probira te individualne procjene, zabilješke razgovora s roditeljima i odgojiteljima, dane im upute u svrhu poticanja razvoja jezika, govora i komunikacije djeteta, te tijek korekcije izgovora glasova ukoliko je dijete bilo uključeno u terapiju.

Ove godine poseban naglasak stavljen je na poticanje usvajanja predčitalačkih vještina i procjenu zrelosti djece školskih obveznika.

Početkom pedagoške godine učinjen je probir usvojenosti predčitalačkih vještina sa svom djecom školskim obveznicima 2021./2022. godine. Od ukupno 121 školskog obveznika, 83 djece ili 68,6 % uočeno je s početnim teškoćama u usvajanju predčitalačkih vještina i individualno je procijenjeno. Ta djeca nisu navedena u kategoriju poteškoća jer se smatra da su te teškoće razvojnog oblika, koje će s porastom dobi i uz odgovarajuću stručnu potporu prevladati.

Odgojitelji su informirani o rezultatima probira sve djece u skupini. Dane su im upute kako kroz redovan rad u skupini poticati predčitalačke vještine i savjetovani su o svakom pojedinom djetetu pismeno i usmeno nakon individualne procjene. Roditelji su bili obaviješteni i kroz materijale koje sam pripremala djeci, mogli su vježbati s njima kod kuće.

Na osnovu rezultata procjene logopeda, preporučeno je 12 odgoda upisa u školu. Obzirom na motiviranost roditelja, realizirane su za sada 3 odgode upisa.

Osim rada s djecom s primarnim govorno-jezičnim i komunikacijskim poteškoćama, logoped je pratio i radio s djecom s različitim teškoćama u razvoju kod kojih se govorno-jezične i komunikacijske poteškoće javljaju kao sekundarna posljedica. Tako je zajedničkom procjenom članova stručnog tima, od ukupno 493 djece redovnih polaznika vrtića i 33 djece polaznika predškole, u 2021./2022. godini njih 24 procijenjeno s većim odstupanjima u razvoju-TUR (temeljem rješenja, nalaza i mišljenja dobivenih u zdravstvenim ustanovama, procjenom članova stručnog tima), a ukupno 221 dijete identificirano s posebnim potrebama. Broj djece s posebnim potrebama varira, obzirom na upise i ispise djece, te obzirom na razvojnu promjenjivu prirodu nekih posebnih potreba.

Posao logopeda u odnosu na djecu s teškoćama u razvoju, identičan je kao i kod druge djece s govorno-jezičnim i komunikacijskim poteškoćama.

Zbog velikog broja djece u odnosu na samo jednog logopeda i dislociranosti na šest objekata, nisam u mogućnosti provoditi preporučeni obim logopedske terapije 2x tjedno. Terapija se provodila 1x tjedno do 1x mjesečno. Ove je pedagoške godine u logopedsku terapiju bilo uključeno 92 djece od kojih je 75 djece školskih obveznika. Sa svom predškolskom djecom radila sam na usvajanju predčitalačkih vještina.

Realizacija posla u odnosu na odgojitelje

Rad s odgojiteljima odvijao se u individualnom i grupnom obliku.

Najčešći oblik rada u odnosu na dijete je individualni prijenos informacija i savjetovanje za svako pojedino dijete.

Savjetodavni rad s odgojiteljima proveden je informiranjem o rezultatima probirne ili individualne procjene/obrade djeteta, demonstraciju grupnog rada s djecom, izradu i davanja pisanog materijala i usmenih uputa.

Odgojitelji svakog opserviranog i /ili procijenjenog djeteta s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, nakon logopedskog rada dobiju informacije o rezultatima procjene.

Grupni rad s odgojiteljima, u ovoj pedagoškoj godini, nije bio moguć radi višemjesečne zabrane održavanja grupnih internih stručnih aktiva te radi dugotrajnog osobnog izbivanja iz ustanove iz zdravstvenih razloga.

U studenom 2021. godine, bilo je planirano za odgojitelje svih vrtićkih skupina predavanje i radionica s temom „Poremećaji glasa“.

Rad logopeda teško je ostvariv bez podrške i uzajamne razmjene podataka s odgojiteljicama djece.

Kao stručno osposobljene osobe realnije procjenjuju dijete i njegove potrebe i mogućnosti u odnosu na roditelja.

Informacije koje odgojitelji mogu dati o načinu funkcioniranja i djelovanja djeteta u skupini kako u odnosu na drugu djecu-vršnjake, tako i u odnosu na odrasle osobe, od velike su važnosti pri dobivanju cjelovite slike djeteta, njegovih mogućnosti i potreba.

Posebno bih istaknula pomoć odgojitelja u pripremi djece za provedbu skupnog probira djece na JGGK poteškoće i pomoć u radu sa svom predškolskom djecom na predčitalačkim vještinama.

Obzirom na specifične okolnosti u radu, radi epidemioloških mjera koje su do svibnja 2022. godine bile na snazi, suradnja je bila nastavljena na način da sam pripremljeni materijal, za rad odgojitelja s djecom, proslijedila svim odgojiteljima putem Interneta, kako bi ga mogli koristiti u radu.

Realizacija posla u odnosu na roditelje

Rad s roditeljima provodio se u individualnom obliku ili putem mobitela (grupni oblik rada nije bio moguć).

Najčešći oblik rada u odnosu na dijete je individualni prijenos informacija i savjetovanje roditelja vezano za potrebe svakog pojedinog djeteta.

Roditelji individualno procijenjenog djeteta s govorno-jezičnim, glasovnim i komunikacijskim poteškoćama, dobiju informacije o rezultatima procjene, ali i savjetovanje kako kroz svakodnevni život u obitelji, kao i ciljanim postupcima poticati razvoj jezika, govora i komunikacije.

Savjetodavni rad s roditeljima provođen je također u individualnom obliku ( kroz roditeljske sastanke nije bilo moguće) na zadanu temu, informiranje o rezultatima probirne, odnosno individualne procijene, demonstraciju rada s djetetom, izradu pisanog materijala i davanja pismenih i usmenih uputa, kontinuirano praćenje djeteta, savjetovanje kroz terapeutski rad s djetetom ili upućivanje roditelja u redovitu logopedsku terapiju u specijalizirane zdravstvene ustanove.

Obzirom na specifične okolnosti uzrokovane pandemijom virusa COVID-19, često je jedino moguće rješenje bilo slati radni materijal putem mobitela, odnosno društvenih mreža ili putem interneta.

Suradnja s roditeljima tijekom pedagoške godine 2021./2022.:

Sa 37 roditelja individualno procijenjene djece, provela sam individualne razgovore.

Forma razgovora bila je u obliku: informiranja o provedenoj procjeni, savjetovanje i demonstraciju rada, upućivanje u logopedsku terapiju ili potrebnu obradu u vanjske centre, informiranje o rezultatima i tijeku terapije.

Na razini grupne suradnje s roditeljima, nije bilo moguće održati roditeljske sastanke na temu govorno-jezični razvoj i uzroci artikulacijskih poremećaja, te proces usvajanja predčitalačkih i predmatematičkih vještina.

Želim naglasiti da je suradnja s roditeljima jako dobra i velika većina njih spremna se uključiti i biti aktivni sudionik u terapiji njihova djeteta.

Pomoć djeci logoped je pružio svojim individualnim radom, ali i zajedničkom suradnjom i radom s roditeljima i odgojiteljima djece te stručnim timom vrtića.

Realizacija posla u odnosu na društvenu sredinu

Suradnja sa školskom liječnicom i s OŠ „Đuro Deželić“ provedena je kroz suradnju sa stručnim suradnicima škole, na zajedničkom sastanku u prostorijama OŠ, u vidu izmjene informacija o pripremi djece za školu u vrtiću te o djeci koja će od jeseni pohađati njihovu školu.

Tijekom ove pedagoške godine osamnaestoro djece upućeno je na dodatnu cjelovitu obradu u jednu od vanjskih institucija:

* Poliklinika Suvag
* Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, centar za rehabilitaciju
* Klinika za dječje bolesti- Klaićeva

Realizacija posla u odnosu na stručni tim i ravnatelja

Sa članovima stručnog tima i ravnateljicom suradnja pri izradi Godišnjeg plana vrtića i pri pisanju godišnjeg izvješća vrtića.

Suradnja s članovima stručnog tima provodila se kroz redovite sastanke.

Međusobna razmjena informacija o djeci, osobito o djeci s teškoćama i/ili posebnim potrebama.

Posebno su zajednički rad svih članova stručnog tima i suradnja izraženi kroz:

* izradi IOOP-a za potrebitu djecu
* izradu vrtićkog nalaza i mišljenja za djecu s TUR-om, odgodom škole ili prijevremenim upisom u školu temeljem opažanja djece u grupi, individualne procjene

Od velikog je značaja zajednički rad logopeda i stručnog tima pri procjeni djece s TUR-om i većim odstupanjima u razvoju gdje smo zajedno donosili mišljenje i upućivali roditelje određene djece na procjenu u vanjske institucije (Poliklinika Suvag, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet-Centar za rehabilitaciju…).

Ove pedagoške godine napisano je ukupno 21 logopedsko mišljenje (nalaz) na zahtjev roditelja, osnovnih škola, školske liječnice i Centra za socijalnu skrb.

Realizacija poslova i zadataka u odnosu na permanentno stručno usavršavanje

U svom radu koristila sam se različitom stručnom literaturom i korištenjem interneta.

Sudjelovala sam na svim sastancima Sekcije predškolskih logopeda HLD-a.

Teme predavanja bile su sljedeće:

„Kako-što-kome-kada-reći-opažanje i poticanje pragmatike“

„ O ranoj pismenosti: nikad nije-prerano“

Državnim stručnim skupovima preko AZOO-a:

„Izazovi u radu s učenicima s teškoćama u razvoju, primjena inovativnih strategija učenja kod učenika s govorno-jezičnim teškoćama“

„Poremećaji tečnosti govora“

„Jezično-govorni i komunikacijski poremećaji u ranoj i predškolskoj dobi“

„Važnost čitanja od najranije dobi u Godini čitanja“

Obilježavanje Europskog Dana logopedije 07.03.2022.:

„Logopedija kroz sva životna razdoblja“

Mjesec svjesnosti o Potpomognutoj komunikaciji

„Izađi i progovori o potpomognutoj komunikaciji“

Međunarodni Dan svjesnosti o mucanju:

„Promjene koje želimo vidjeti“

Međunarodni Dan svjesnosti o razvojnom jezičnom poremećaju (RJP):

„Moje dijete ima RJP-razvojni jezični poremećaj iz perspektive roditelja“

„Podizanje svjesnosti o RJP-u danas“ , stručnim aktivima i radionicama prema planu i programu ustanove, kao i na Odgojiteljskim vijećima vrtića.

Nastojim znanje stečeno iz stručne literature prenijeti u rad s djecom, odgojiteljima i roditeljima, kao i članovima stručnog tima s ciljem poboljšanja kvalitete i učinkovitosti rada.

Voljela bih da se dobra suradnja sa stručnim djelatnicima vrtića, roditeljima i srodnim ustanovama nastavi i ubuduće te da ćemo svi zajedno omogućiti djeci primjeren poticaj njihovu razvoju.

**9.5. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENOG**

**VODITELJA**

Dražena Demeter, viša medicinska sestra

**Sudionici u procesu zdravstvene zaštite su:**

1. Dijete/djeca

2. Odgojitelji

3. Roditelji

4. Društvena sredina

5. Razvojna sredina

6. Ravnatelj

7. Ostali djelatnici

1. **DIJETE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **Očuvanje zdravlja** | **Realizacija** |
| 1.1.1. | Otkrivanje i procjenjivanje zdravstvenog statusa djeteta kod prijema | Ostvareno |
| 1.1.2. | Stalni dnevni nadzor nad elementarnim uvjetima   * trijaža * mikroklimatski uvjeti * higijensko zdravstveni uvjeti,zdravstveno sanitarni uvjeti * provođenje protuepidemioloških mjera * osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti djeteta u vezi sa zadovoljavanjem individualnih potreba (glad, žeđ, odmor, kretanje, prozračivanje, boravak na zraku) * prehrana– normativi izrađeni za određenu dob djeteta /količina/ kvaliteta * kultura ponašanja / kulturno higijenske navike ( prevencija bolesti ) * upoznavanje odgajatelja s načinom zadovoljavanja posebnih potreba kod djeteta * praćenje i prihvaćanje novih prehrambenih standarda | Ostvareno |
| 1.1.3. | Ostali redoviti nadzor   * praćenje i evidentiranje procijepljenosti djece po kalendaru cijepljenja * praćenje i evidencija pobola djece i izostanci ( morbiditet ) u svim odgojnim skupinama * otvaranje zdravstvenih kartona i evidencija za svako dijete * otkrivanje djece sa zdravstvenim i ostalim teškoćama u razvoju, poštivanje i provođenje zdravstveno– pedagoških uputa kod djece s posebnim potrebama * kontrolni zdravstveni pregledi * poduzimanje preventivnih mjera za očuvanje života, zdravlja i sigurnosti djece u vrtiću * higijena življenja * redovito provođenje tjelesno zdravstvenog odgoja | Ostvareno |
| 1.1.4. | Izvanredne situacije   * razgovori i demonstracije postupaka u kolektivu pri indiciji i pojavi epidemije * pružanje primjerene prve pomoći * zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta | Ostvareno |
| **1.2.** | **Prehrana** |  |
| 1.2.1. | Rad na organizaciji i realizaciji pravilne prehrane djece   * sastavljanje jelovnika u skladu s normativima | Ostvareno |
| 1.2.2. | Provjera kvalitete i kvantitete hrane (organoleptička kontrola)   * kupovanje svježih, kvalitetnih namirnica * pravilno skladištenja hrane | Ostvareno |
| 1.2.3. | Praćenje stanja uhranjenosti i poduzimanja mjera kod odstupanja   * antropometrijska mjerenja | Ostvareno |
| 1.2.4. | Razgovor s djecom na temu Pravilna prehrana, Zdrav način života, Ovisnosti, Prva pomoć | Ostvareno |
| 1.2.5. | Izradom jelovnika i pripremom hrane potaknuti djecu na konzumiranje namirnica (žitarice, mahunarke, sirovo voće i povrće) | Ostvareno |
| 1.2.6. | Brinuti o dovoljnom dnevnom unosu tekućine | Ostvareno |
| 1.2.7. | Zdravstveno prosvjećivanje OZD, osoblja kuhinje, roditelja temu Pravilna prehrana; Zdrav način života | Ostvareno |
| 1.2.8. | Suradnja s vanjskim stručnim suradnicima | Ostvareno |
| **1.3.** | **Higijena** |  |
| 1.3.1. | Razgovor i demonstracija s djecom i djelatnicima o provođenju osobne higijene, u svrhu očuvanja zdravlja i okoliša | Ostvareno |
| 1.3.2. | Provođenje protuepidemioloških mjera i mjera zdravstvene zaštite | Ostvareno |
| 1.3.3 | Razgovor i demonstracija postupaka s djecom sa zadaćom osvješćivanja i aktivnog uključivanja djeteta u održavaju higijene prostora i okoliša u kojem borave | Ostvareno |
| 1.3.4. | Razgovor i demonstracija postupaka s djecom sa zadaćom očuvanja zubi i higijenom usne šupljine | Ostvareno |
| 1.3.5. | Praćenje i procjena zadovoljavanja osnovnih potreba, prilagođeno dobi djeteta | Ostvareno |
| 1.3.6. | Praćenje provođenja osobne higijene osoblja, te prostora u kojem se boravi, igračaka, posteljine i dr. | Ostvareno |
| **1.4.** | **Zdravstvena dokumentacija** |  |
|  | * zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću * evidencija pobola * antropometrijska mjerenja * evidencija procijepljenosti * evidencija ozljeda * evidencija o sanitarnom nadzoru * evidencija o zdravstvenom odgoju * evidencija o higijensko epidemiološkom nadzoru * evidencija epidemioloških indikacija * vođenje vlastite dokumentacije | Ostvareno |

1. **RODITELJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Očuvanje zdravlja** | **Realizacija** |
| 2.1. | Prikupljanje važnih podataka radi utvrđivanja zdravstvenog statusa djeteta   * otvaranje zdravstvenog kartona | Ostvareno |
| 2.2. | Utvrđivanje postupaka vrtića i doma glede zadovoljavanja primarnih potreba djeteta | Ostvareno |
| 2.3. | Upoznavanje roditelja o zajedničkim zadaćama na očuvanju zdravlja djeteta   * praćenje realizacije obvezatnog cijepljenja djeteta * suradnja s roditeljima pri sakupljanju podataka o bolesti i izostancima * upoznavanje roditelja s mjerama i potrebama kod provođenja tjelesno-zdravstvenih aktivnosti * upoznavanje roditelja s mjerama i potrebama kod provođenja kulturno-higijenskih navika * savjeti roditeljima u usvajanju zdravih navika, zdravog stila života, ovisno o specifičnosti skupine, pojedinog djeteta (npr. rad na projektu) | Ostvareno |
| 2.4. | Upoznavanje sa zdravstvenim programima dječjeg vrtića   * kontrolni zdravstveni pregledi i informiranje roditelja o rezultatima pregleda * obavješćivanje i pomoć roditelju u slučaju akutnog oboljelog ili povrijeđenog djeteta | Ostvareno |
| 2.5. | Razgovor i prikupljanje podataka o kvaliteti hrane | Ostvareno |
| 2.6. | Pravovremeno i primjereno obavješćivanje roditelja o izvanrednim higijensko epidemiološkim situacijama   * dogovor i usklađivanje mjera za provođenje izvanrednih higijensko epidemioloških mjera * suradnja s roditeljima na području zdravstvene zaštite djece | Ostvareno |
| 2.7. | Suradnja s roditeljima djece sa posebnim potrebama u prehrani   * dogovor o usklađivanju prehrambenih navika kod djece s prilagođenom prehranom * poduzimanje mjera kod odstupanja uhranjenosti | Ostvareno |
| 2.8. | Dogovaranje o mjerama za očuvanje zdravlja i života djeteta za vrijeme boravka u vrtiću, na vrtićkom igralištu | Ostvareno |
| 2.9. | Edukacija roditelja sa svrhom očuvanja i unapređivanja života i zdravlja djeteta.   * upotreba netoksičnih sredstava za čišćenje umjesto opasnih kemikalija (sredstva bez fosfata) | Ostvareno |

1. **ODGOJITELJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. | Upoznaje odgajatelja o zdravstvenom statusu i potrebama novoprimljene djece (pismeno,usmeno ,radni dogovori )   * pomoći odgajateljima u prepoznavanju potrebnih usklađivanja doma i vrtića s ciljem što kvalitetnijeg i pravovremenog zadovoljavanja primarnih potreba * edukacija o specifičnim situacijama kod akutnih stanja i povreda,te kroničnih bolesti * upućivanje na posebne potrebe i načine zadovoljavanja (alergije, konvulzije, epilepsija, specifičnosti u prehrani) * pripremanje odgajatelja za sudjelovanje u provođenju kontrolnih zdravstvenih pregleda | Ostvareno |
| 3.2. | Provoditi ciljanu edukaciju odgajatelja:   * organizirati kratke radionice s aktualnim zdravstvenim temama i potrebama, o suvremenom pristupu očuvanja i unapređenja djetetovog zdravlja * kontinuirano intenziviranje kulturno-higijenskih navika * o elementima higijensko epidemioloških uvjeta i izvanrednih situacija   - provođenju preventivnih mjera za zaštitu zuba | Ostvareno |
| 3.3 | Omogućiti odgajateljima primjereno i pravovremeno zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta: eliminacija, glad, žeđ, odmor, kretanje | Ostvareno |
| 3.4. | Određivanje mjera za očuvanje zdravlja i života djece u vrijeme boravka izvan vrtića   * sudjelovanje u izradi Preventivno-zaštitnih programa | Ostvareno |
| 3.5. | Davanje uputa i sugestija o potrebnoj suradnji s roditeljima u svezi zadovoljavanja posebnih potreba njegovog djeteta u vrtiću i zajedničko usklađeno djelovanje   * zajedničke higijensko-epidemiološke mjere * informacije o provođenju zdravstvenih pregleda * prikupljanje podataka o procijepljenosti * prikupljanje podataka o pobolu | Ostvareno |
| 3.6. | Praćenje i analiza procjene odgajatelja s obzirom na uspješnost u ostvarivanju zadaća na očuvanju u unapređivanju zdravlja djeteta,zadovoljavanje njegovih primarnih potreba | Ostvareno |
| 3.7. | Procjenjivanje prostora,opće,didaktičke i ostale opreme prema kriterijima za sigurnost života i zdravlja djece | Ostvareno |

1. **DRUŠTVO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. | Suradnja s pedijatrijskom i stomatološkom ordinacijom u svezi:   * utvrđivanja zdravstvenog statusa pri ulasku djeteta u vrtić * procjepljivanje * stomatološka prevencija i edukacija * izdavanje potvrde o zdravstvenom stanju djeteta * obrada djeteta s otkrivenim zdravstvenim problemima | Ostvareno |
| 4.2. | Suradnja sa sanitarnom inspekcijom u svezi higijensko sanitarnog nadzora | Ostvareno |
| 4.3. | Primjena jedinstvenih kriterija o prehrani djece | Ostvareno |
| 4.4. | Suradnja s higijenskom epidemiološkom službom u svezi redovitih sistematskih pregleda djelatnika | Ostvareno |
| 4.5. | Provođenje svih zakonskih obaveza u vrtiću   * provođenje mjera obaveznih po HACCP-u * edukacija i stručno usavršavanje djelatnika u procesu nabave i pripreme hrane * provođenje mjera dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije * provjera kvalitete i kvantitete hrani | Ostvareno |
| 4.6. | Suradnja s HUMS-a | Ostvareno |
| 4.7. | Nabava stručne literature | Ostvareno |

1. **RAZVOJNA DJELATNOST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. | Usklađivanje stavova o primjerenosti i pravovremenosti zadovoljavanja primarnih potreba djeteta:   * u adaptacijskom periodu i tijekom pedagoške godine | Ostvareno |
| 5.2. | Određivanje optimuma usklađenost doma i vrtića u kvalitetnom pravovremenom zadovoljavanju primarnih potreba djeteta | Ostvareno |
| 5.3. | Povezati podatke o pobolu i izostanku djece sa zadovoljavanjem djetetovih potreba | Ostvareno |
| 5.4. | Uključivanje u proces otkrivanja i dijagnosticiranja djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju, te određivanju posebnih programa rada s djecom | Ostvareno |
| 5.5. | Izrada instrumenata praćenja prema kriterijima za kvalitetno i pravovremeno zadovoljavanje primarnih potreba | Ostvareno |
| 5.6. | Izrada instrumenata praćenja i procjene svih sudionika | Ostvareno |
| 5.7. | Praćenje i analiziranje procjene svih sudionika s obzirom na uspješnost u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanje njegovih primarnih potreba | Ostvareno |
| 5.8. | Analiza i procjena efikasnosti poduzetih mjera u odnosu na zadovoljavanje primarnih potreba | Ostvareno |
| 5.9. | Utvrđivanje potreba za stručno usavršavanje djelatnika | Ostvareno |
| 5.10. | Praćenje stručne literature i prenošenje ostalim djelatnicima | Ostvareno |
| 5.11. | Predlaganje novih strategija u realizaciji zadaća očuvanja i unapređivanja zdravlja djeteta ( pravilna prehrana, higijena, dnevni odmor, boravci na svežem zraku, vježbe i kretanje, dovoljno konzumiranje tekućine ) | Ostvareno |

1. **RAVNATELJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. | Predlaganje optimalnih uvjeta za zadovoljavanje potreba djeteta u suradnji s roditeljima, odgajateljima i ostalim djelatnicima:   * vrijeme prilagođavanja * svakodnevnog boravka * izvanrednim situacijama * posebnim programima * kraćim programima | Ostvareno |
| 6.2. | Donošenje trenutnih mjera u svezi kvalitetom prehrane | Ostvareno |
| 6.3. | Predlaganje uvjeta za ostvarivanje zadaća, očuvanje zdravlja i života djeteta, zadovoljavanje primarnih potreba djece i posebnim s potrebama i teškoćama u razvoju | Ostvareno |
| 6.4. | Utvrđivanje materijalnih potreba za pravilno odvijanje procesa rada:  - prehrana  - higijena  - tjelesne aktivnosti  - nabava stručne literature  - nabava lijekova i materijala za prvu pomoć | Ostvareno |
| 6.5. | Utvrđivanje mjera prema zakonskim obavezama | Ostvareno |
| 6.6. | Sudjelovanje u organizaciji u utvrđivanju potrebnih uvjeta za boravak djece izvan vrtića | Ostvareno |
| 6.7. | Izvješćivanje o posebnim situacijama i predlaganje mjera za prevladavanje nastale situacije | Ostvareno |
| 6.8. | Sudjelovanje u oblikovanju informacija za roditelje, djelatnike, društvenu zajednicu i informativne medije | Ostvareno |

1. **OSTALI DJELATNICI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1. | Aktivno sudjelovanje s odgajateljima u zadovoljavanju potreba djeteta | Ostvareno |
| 7.2. | Određivanje načina uključivanja ostalih djelatnika u ostvarivanju zadaća na očuvanju i unapređenju zdravlja djeteta i zadovoljavanja njegovih primarnih potreba | Ostvareno |
| 7.3. | Suradnja na provjeri kvalitete i kvantitete namirnica i gotove hrane | Ostvareno |
| 7.4. | Suradnja u planiranju i nabavi potrebnih namirnica | Ostvareno |
| 7.5. | Suradnja sa dobavljačima sa ciljem pravovremene i kvalitetne dostave hrane | Ostvareno |
| 7.6. | Pravovremene intervencije u posebnim situacijama, a u svezi sa kvalitetom prehrane | Ostvareno |
| 7.7. | Razgovori i prikupljanje podataka u svezi što kvalitetnijeg procesa rada sa djecom i za djecu | Ostvareno |
| 7.8. | Organizacija ostalih djelatnika u izvanrednim situacijama | Ostvareno |
| 7.9. | Osiguranje zakonskih obaveznih pregleda i edukacija | Ostvareno |
| 7.10. | Praćenje rada, procjenjivanje efikasnosti i unapređivanje rada pomoćnih djelatnika, te stručno educiranje pomoćnih djelatnika o higijeni, ekologiji i zdravstvenoj zaštiti općenito | Ostvareno |

**10. RAD ORGANA UPRAVLJANJA**

* 1. **RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA**
* Zbog zabrane održavanja skupova i sastanaka nismo održali sva planirana vijeća uživo već smo informacije i obavijesti slali elektronskom poštom ili putem viber grupa.
* Održana Odgojiteljska vijeća:

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Tema dnevnog reda** |
| 25.04.2022. | Intrahospitalne infekcije i kako se borimo s njima  Realizirane i planirane aktivnosti za ovu pedagošku godinu  Osvrt na protekle aktivnosti i plan za buduće  Informacije, razno, proslava 70 godina vrtića |
| 09.06.2022. | Osvrt na proteklo razdoblje, kratak osvrt na godišnja izvješća  Plan rada ustanove tokom ljeta  Biranje člana Upravnog vijeća ispred odgojitelja  Informacije, Razno |
| 29.08.2022. | Usvajanje godišnjeg izvješća za 2021/22. godinu  Usvajanje godišnjeg plana za 2022/23. godinu  Analiza rada ljeti  Kratko izvješće sa mobilnosti u sklopu programa Erasmus +  Razno, informacije |

**10.2. RAD UPRAVNOG VIJEĆA**

Kao bitne zadaće planirane godišnjim planom i programom postavljene su:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BITNE ZADAĆE REALIZACIJE** | **NOSIOCI** | **REALIZACIJA** |
| Osigurati optimalne uvjete rada članova Upravnog vijeća (vrijeme, dinamika, mjesto i sl.) | - ravnateljica  - tajnik | - ostvareno |
| Pravovremeno pripremati sjednice Upravnog vijeća putem suradnje predsjednika upravnog vijeća i ravnateljice | -predsjednik UV  - ravnateljica  - tajnik | - ostvareno |
| Kontinuirano izvještavati članove Upravnog vijeća o realizaciji donesenih odluka s prethodnih sjednica i događajima u vrtiću | - ravnateljica | - ostvareno |
| Donositi odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno (zamjene za bolovanja) i na neodređeno vrijeme i donosi odluke o zasnivanju radnih odnosa po raspisanim natječajima | - UV | - ostvareno |
| Usvajati periodične i godišnje financijske planove i izvješća | - UV | - ostvareno |
| Usvojiti Godišnji plan i program rada vrtića za ped. god. 2021/22. | - UV | - ostvareno |
| Usvojiti Plan upisa djece u programe predškolskog odgoja i naobrazbe za pedagošku godinu 2022./2023. | - UV | - ostvareno |
| Usvojiti Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa za ped. god. 2020/21. | - UV | - ostvareno |
| Razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom i svim Općim aktima vrtića | - UV | - ostvareno |

Na sjednicama Upravnog vijeća tokom pedagoške godine 2021./2022. raspravljane su i donesene slijedeće odluke:

* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 01. sjednice upravnog vijeća;
* Dluka o izboru kandidata za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 02. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o usvajanju izmjena Financijskog plana prihoda i rashoda za 2021.;
* Odluka o o usvajanju Financijskog plana prihoda i rashoda Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. godinu;
* Odluka o zatvaranju objekata Dječjeg vrtića Ivanić Grad za vrijeme božićnih i novogodišnjih praznika;
* Odluka o ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2021./2022.;
* Odluka o usvajanju prijedloga Pravilnika o promjeni Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 03. sjednice upravnog vijeća;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 04. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o usvajanju financijskog izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine;
* Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2022. godinu;
* Odluke o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2021.;
* Zaključak o prijedlogu proširenja djelatnosti Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2022./2023.;
* Zaključak o verifikaciji zapisnika s 05. sjednice upravnog vijeća;
* Odluka o planu upisa djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2022./2023.;
* Zaključak o isvajanju izvještaja o provedenim upisima djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2022./2023.;
* Odluka o razdoblju korištenja godišnjih odmora za 2022. godinu;
* Odluka o zatvaranju objekata Dječjeg vrtića Ivanić Grad u ljetnom periodu 2022. godine;
* Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora (podružnica Tvornica smijeha);
* Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora;
* Zaključka o usvajanju prijedlog teksta Odluke o sudjelovanju roditelja u cijeni redovitog programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
* Zaključak o traženju očitovanja radnika na zaprimljeni dopis od strane grupe roditelja;
* Odluka o usvajanju Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti;
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja (neodređeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojitelja-pripravnika (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju (određeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto pomoćne kuharice (neodređeno);
* Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice (određeno).

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD IZRADILA STRUČNO-RAZVOJNA SLUŽBA:

* Ravnateljica MARINA ČALUŠIĆ, odgojitelj
* Pedagoginja ANA MARIJA PAVLIĆ, prof. pedagogije
* Socijalna pedagoginja TANJA CVIJANOVIĆ, prof. socijalne pedagogije
* Logopedinja MAJA CELINIĆ, mag. logopedije
* Zdravstvena voditeljica DRAŽENA DEMETER, viša medicinska sestra